

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2016													Código: FPL04	
Fecha de presentación:		31/10/2016											Versión: 03	
Fecha de corte del seguimiento:		30/09/2016												
Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2015	Valor esperado 2016	Logro a 30/09/2016	% de avance a 30/09/2016 (Logro / Valor esperado)	Descripción del Logro (Teniendo como base la fórmula de medición y la descripción cualitativa del valor esperado)	Fuente de Verificación (Radicación, correo, razonero, documento, documento normativo, planta de personal, planta docente, acta consejos, comités, proceso, procedimiento, publicación en página web, SIE, etc.)	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)	Alineación con los Ejes del Plan de Desarrollo
										Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fortalecer las condiciones de cantidad, niveles de formación y dedicación de los docentes a las funciones misionales	Número de docentes vinculados y ocasionales	V1: Número de docentes que estuvieron vinculados en la vigencia V2: Número de docentes ocasionales que prestaron sus servicios <b>V1 + V2</b>	Creciente	139	163	160	98,15%	V1: 135 V2: 25 V1 + V2 = 160  En el período 2016-1 se abrió la convocatoria docentes ocasionales, la cual tuvo como resultado la vinculación de 7 docentes bajo la modalidad mencionada.  Para 2016-2 se abrió una nueva convocatoria docentes ocasionales, con los cuales se cubrieron 18 plazas de las 27 ofertadas  Nota: De 2015 a 2016 se retiraron 3 docentes y hay uno en comisión por fuera del PCJIC.	Planta docente SIE Resolución de la convocatoria 2016-2 Lista de elegibles de la convocatoria 2016-2	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia	Mejoramiento del acceso equitativo y permanencia en la educación técnica tecnológica y profesional en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid	\$ 18.185.950.407	FORMACIÓN TECNOLÓGICA DE EXCELENCIA
	Relación docente / estudiante en programas acreditados (o en proceso de renovación)	V1: Número de estudiantes en los programas acreditados (o en proceso de renovación 2016) V2: Número de docentes vinculados u ocasionales en los programas acreditados (o en proceso de renovación 2016) <b>V1 / V2</b>	Creciente	1 / 53	1 / 50	1 / 43	100,00%	V1: 3247 (información tomada del Boletín estadístico 2016-1 reportado en la página web) V2: 79 V1 / V2 1 / 43  Se incrementó en 17 el número de docentes (para este caso bajo la modalidad de docente ocasional) que apoya desde su plan de trabajo programas acreditados o en proceso de renovación de la acreditación.  Nota: Indicador decreciente	Planta docente SIE	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia			
	Relación docente / estudiante en programas no acreditados	V1: Número de estudiantes en los programas no acreditados V2: Número de docentes vinculados u ocasionales en los programas no acreditados <b>V1 / V2</b>	Creciente	1 / 151	1 / 90	1 / 137	65,69%	V1: 11505 (información tomada del Boletín estadístico 2016-1 reportado en la página web) V2: 84 V1 / V2 1 / 136  A los 77 Docentes que se tenían en el 2015-1 se sumaron 7 docentes ocasionales los cuales tienen el plan de trabajo enfocado en programas con proceso de Registro Calificado.	Planta docente SIE	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia			
Mejorar continuamente la oferta académica de la institución y el reconocimiento por parte de los entes competentes	Relación de programas de pregrado con acreditación de alta calidad / total de programas de pregrado acreditables	V1: Número de programas de pregrado con acreditación de alta calidad en sede Poblado V2: Número de programas de pregrado con acreditación de alta calidad en sede Oriente V3: Número de programas de pregrado con acreditación de alta calidad en sede Urabá V4: Número de programas de pregrado acreditables de alta calidad en sede Poblado V5: Número de programas de pregrado acreditables de alta calidad en sede Oriente V6: Número de programas de pregrado acreditables de alta calidad en sede Urabá <b>(V1 + V2 + V3) / (V4 + V5 + V6)</b>	Creciente	0,15	0,18	0,18	100,00%	V1: 6 V2: 0 V3: 0 V4: 25 + 3 V5: 3 V6: 2 (V1 + V2 + V3) / (V4 + V5 + V6) (5 + 0 + 0) / (28 + 3 + 2) = 0,15  Resolución de renovación de la acreditación de alta calidad del programa de Ingeniería Agropecuaria No. 16819 del 19/08/2016.  Nota: Al definir la relación de la línea de base y del valor esperado se consideraron 3 especializaciones (no son acreditables), se cambió en la redacción del indicador y de las variables pero no en el denominador de la relación.  Sin embargo, el valor esperado siguen siendo los mismos 6 programas, es decir no se afecta la meta esperada sino la relación.	Plataforma SACES Informe de visita de Pares Académicos para el programa de Ingeniería Agropecuaria Resoluciones de AAC o RAAC emitidas por el CNA y el MEN	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia	Mejoramiento de la calidad de los programas académicos y de la institución	\$ 5.383.684.156	FORMACIÓN TECNOLÓGICA DE EXCELENCIA

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID													Código: FPL04		
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2016													Versión: 03		
Fecha de presentación:		31/10/2016													
Fecha de corte del seguimiento:		30/09/2016													
Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2015	Valor esperado 2016	Logro a 30/09/2016	% de avance a 30/09/2016 (Logro / Valor esperado)	Descripción del Logro (Teniendo como base la fórmula de medición y la descripción cualitativa del valor esperado)	Fuente de Verificación (Radicación, correo, razonero, documento, documento normativo, planta de personal, planta docente, acta consejos, comités, proceso, procedimiento, publicación en página web, SIE, etc.)	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)	Alineación con los Ejes del Plan de Desarrollo	
										Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral				
Elevar el nivel de formación de los docentes con pertinencia y calidad	Número de docentes (vinculados y ocasionales) con Formación de Maestría o Doctorado	V1: Número de docentes vinculados cuyo mayor nivel de formación es maestría V2: Número de docentes vinculados cuyo mayor nivel de formación es doctorado V3: Número de docentes ocasionales cuyo mayor nivel de formación es maestría V4: Número de docentes ocasionales cuyo mayor nivel de formación es doctorado <b>V1 + V2 + V3 + V4</b>	Creciente	114	134	128	95,52%	V1: 92 V2: 19 V3: 16 V4: 1 V1 + V2 + V3 + V4 = 128	Planta docente SIE	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría de Docencia	Fortalecimiento de la calidad docente en todos sus niveles en cuanto a su desarrollo y evaluación, con perfiles afines a las líneas de investigación y competencias para formar en ámbitos de la tecnología	\$ 302.614.436	FORMACIÓN TECNOLÓGICA DE EXCELENCIA	
Identificar los requerimientos de oferta académica institucional que tiene el sector productivo y la sociedad, a partir del análisis del entorno social, cultural, ambiental y productivo de las subregiones en las que tiene presencia la institución	Pertinencia de las disciplinas y áreas de conocimiento de la institución	V1: Documento con el análisis de la pertinencia de las disciplinas y áreas de conocimiento de la institución, para contribuir con el desarrollo de la región y el país <b>V1</b>	Impulsar	-	1	-	0,00%	Se cuenta con información secundaria de las subregiones de Urabá y Oriente.	Información secundaria recolectada (documentos de contexto).	Dirección de Regionalización	Vicerrectoría de Docencia	Identificación de la nueva oferta académica del Politécnico a partir de los requerimientos del sector productivo y la sociedad	\$ 200.000.000	FORMACIÓN TECNOLÓGICA DE EXCELENCIA	
Fortalecer las condiciones institucionales que determinan y orientan las estrategias de desarrollo de las funciones misionales para asegurar la pertinencia con el entorno en lo cultural, ambiental, social y productivo	Actualización del Proyecto Educativo Institucional	V1: Documento PEI actualizado, presentado al Consejo Académico y remitido al Consejo Directivo para su análisis y aprobación. <b>V1</b>	Impulsar	-	100%	25%	25,00%	A la fecha de corte del informe se han realizado:  Reuniones de trabajo con el grupo primario de la Coordinación de Autoevaluación Encuentro sobre los nuevos retos del Sistema Nacional de Educación Terciaria Encuentro para la reforma curricular Reuniones con líderes de procesos o dependencias involucradas de manera específica en la reconceptualización del PEI (a la fecha se han realizado con la Dirección de Regionalización, Vicerrectoría de Extensión)	Listas de asistencia (a reuniones y eventos) Página web (publicación de actividades y encuentros) Registros fotográficos Reporte de envío de correos masivos Adelantando en el documento (PEI) Micrositio en página web (cronograma de trabajo de la reforma curricular, documentos de consulta y trabajo para la reforma)	Coordinación de Autoevaluación	Vicerrectoría de Docencia	Preparación y realización del proceso de Autoevaluación Institucional	\$ 230.000.000	FORMACIÓN TECNOLÓGICA DE EXCELENCIA	
	Declaración de las condiciones iniciales de acreditación institucional	V1: Documento borrador socializado con el Consejo Académico y el Consejo Directivo en el que se expresa el estado de las condiciones iniciales para ingresar al sistema nacional de acreditación para la acreditación institucional, con base en el acuerdo 02 de 2012 del CNA <b>V1</b>	Impulsar	-	1	0,3	30,00%	Revisión del estado actual frente de la Institución en relación a las condiciones iniciales establecidas en el Acuerdo 02 de 2012 del CNA Exploración de plataforma SACES CNA, y diseño de capacitación a los equipos de trabajo en el manejo de la misma. Recolección de evidencias solicitadas en el Acuerdo 02 de 2012 del CNA. Avance en el diligenciamiento del Formato número 2 de las herramientas de calidad del MEN "Aspectos críticos para el fortalecimiento de la calidad académica".	Formato número 2 de las herramientas de calidad del MEN "Aspectos críticos para el fortalecimiento de la calidad académica", diligenciado y remitido al Ministerio de Educación Nacional	Coordinación de Autoevaluación	Vicerrectoría de Docencia				
Disponer de un sistema y de procesos de gestión que faciliten con pertinencia las funciones misionales, que asegure el mejoramiento continuo de la calidad y la autorregulación	Porcentaje de integración de los diferentes componentes del sistema de gestión	V1: Número de componentes del sistema de gestión integrados V2: Número total de componentes del proceso de integración <b>(V1 / V2) * 100</b>	Creciente	40,0%	70,0%	60,0%	66,66%	Adicional a los componentes básicos que ya se tenían se logró definir y ajustar el mapa de procesos de la institución de manera que integre los diferentes sistemas los procesos institucionales y sus interacciones. También se adelantaron las caracterizaciones de los procesos en las que se definen los líderes de cada uno, los objetivos, los elementos de entrada y salida los diferentes documentos que los soportan, al tiempo que se está adelantando significativamente la revisión de los indicadores de cada proceso. (V1 / V2) * 100 = 60%  Nota: Se avanzó en 20% de una meta de gestión de 30% = 66,66%	Página web Intranet KAWAK	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Integración de los sistemas de gestión de calidad	\$ 88.400.000	FORMACIÓN TECNOLÓGICA DE EXCELENCIA	
<b>SUBTOTAL AVANCE</b>							<b>64,56%</b>								
<b>AVANCE PONDERADO POR PESO DEL EJE (20%)</b>							<b>12,91%</b>								

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2016													Código: FPL04		
Fecha de presentación:		31/10/2016											Versión: 03		
Fecha de corte del seguimiento:		30/09/2016													
Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2015	Valor esperado 2016	Logro a 30/09/2016	% de avance a 30/09/2016 (Logro / Valor esperado)	Descripción del Logro (Teniendo como base la fórmula de medición y la descripción cualitativa del valor esperado)	Fuente de Verificación (Radicación, correo, razonero, documento, documento normativo, planta de personal, planta docente, acta consejos, comités, proceso, procedimiento, publicación en página web, SIE, etc.)	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POA o capacidades existentes)	Alineación con los Ejes del Plan de Desarrollo	
										Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral				
Cualificar la oferta institucional de posgrados para contribuir con pertinencia y calidad al desarrollo socioeconómico de la región y del país	Programas de posgrado activos	V1: Número de programas de posgrado con registro calificado vigente V1	Aumentar	9	10	9	90,00%	Activos: 1. Especialización en Gerencia Integral 2. Especialización en Gerencia Financiera 3. Especialización en Finanzas Públicas 4. Especialización en Gestión Ambiental 5. Maestría en Gestión de la Producción Animal 6. Maestría en Fisiología del Ejercicio 7. Especialización en Higiene Ocupacional y Ambiental 8. Especialización en Seguridad en el Trabajo 9. Maestría en Gestión Integral del Riesgo Laboral V1 = 9  Nota: Maestría en Ingeniería (Resolución 19800 del 18 de octubre de 2016) entra después de la fecha de corte (30 de septiembre).	http://www.posgrados.elpoli.edu.co/	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia	Desarrollo de nuevos posgrados con la implementación de encadenamientos	\$ 23.000.000	DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	
Contribuir a la generación de nuevo conocimiento pertinente a través de convocatorias para proyectos de investigación que cumpla con los estándares del sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación	Profesores activos en investigación	V1: Número de profesores vinculados activos y con producción en los grupos de investigación V2: Número de profesores ocasionales activos y con producción en los grupos de investigación V3: Número de profesores de cátedra activos y con producción en los grupos de investigación V4: Número total de profesores vinculados en 2016 V5: Número total de profesores ocasionales en 2016 V6: Número total de profesores de cátedra en 2016 [(V1 + V2 + V3) / (V4 + V5 + V6)] * 100	Aumentar	10,6%	12,6%	7,05%	56,14%	V1: 78 V2: 0 V3: 30 V4: 135 V5: 25 V6: 1371 [(V1 + V2 + V3) / (V4 + V5 + V6)] * 100 (108 / 1.531) * 100 0,07054 * 100 = 7,054%	Plataforma Gruplac de Colciencias	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia	Aumento de la producción de la investigación aplicada en el Politécnico Colombiano JIC	\$ 2.248.034.056	DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	
	Participación de estudiantes en estrategias de investigación formativa	V1: Número de estudiantes que participan en semilleros de investigación V2: Número de estudiantes que participan en la estrategia formativa de investigación desde el aula (proyectos de aula) V3: Número de estudiantes que participan en otras estrategias formativas de investigación definidas por la institución V4: Número de estudiantes que participan en los encuentros de investigación V5: Número de estudiantes que participan en proyectos de micro cuantía V6: Número de estudiantes que realizan proyectos de grado relacionados con investigación V7: Número total de estudiantes [(V1 + V2 + V3 + V4 + V5+V6) / V7] * 100 Nota: En caso de estar en dos categorías poblacionales o más, se tomará la de mayor impacto para la institución	Aumentar	3,7%	4,8%	4,24%	88,4%	V1: 541 en semilleros de investigación* V2: V3: 85 estudiantes que participan en la Red Colombiana de semilleros de Investigación + 3 Estudiantes con estímulos pecuniarios V4: V5: [(V1 + V2 + V3 + V4 + V5+V6) / V7] * 100 TOTAL: (626 / 14752) * 100 0,04243 * 100 = 4,24%  *Sondeo realizado mediante convocatoria (5 de febrero) Debe actualizarse.	Universitas XXI Investigación REDCOLSI	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia	Fortalecimiento de los Grupos de Investigación Politécnico JIC	\$ 700.000.000	DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	
Garantizar la calidad de los productos y servicios que prestan los laboratorios mediante la acreditación de sus pruebas con base en estándares internacionales	Laboratorios acreditados con estándares internacionales	V1: Número de laboratorios con pruebas acreditadas con base en estándares internacionales V1	Aumentar	1	2	-	0,00%	Se realizó visita de acreditación por parte del ICA al laboratorio de Biotecnología Animal (GIBA)	Lider del Laboratorio	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia	Laboratorios caracterizados para el desarrollo de la investigación	\$ 30.000.000	DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	
<b>SUBTOTAL AVANCE</b>							<b>58,64%</b>								
<b>AVANCE PONDERADO POR PESO DEL EJE (20%)</b>							<b>11,73%</b>								

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2016													Código: FPL04 Versión: 03		
Fecha de presentación:		31/10/2016													
Fecha de corte del seguimiento:		30/09/2016													
Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2015	Valor esperado 2016	Logro a 30/09/2016	% de avance a 30/09/2016 (Logro / Valor esperado)	Descripción del Logro (Teniendo como base la fórmula de medición y la descripción cualitativa del valor esperado)	Fuente de Verificación (Radicación, correo, razonero, documento, documento normativo, planta de personal, planta docente, acta consejos, comités, proceso, procedimiento, publicación en página web, SIE, etc.)		Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)	Alineación con los Ejes del Plan de Desarrollo
									Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral					
Contribuir con el estudio y a la solución de problemas regionales, nacionales e internacionales	Excedentes de Extensión	V1: Valor de los excedentes de extensión institucional (Cifra en millones de pesos) V1	Aumentar	1.423	4.500	198	4,39%	Proviene de los siguientes proyectos: 4231910201 46/3351 DEPT.ANT.-SEC.EDUC.Y P \$ 17.802.146 4211670119 PROYECTOS VARIOS DE EXTENSION \$ 1.650.000 4211670119 PROYECTOS VARIOS DE EXTENSION \$ 400.000 4211670119 PROYECTOS VARIOS DE EXTENSION \$ 160.000 4231910201 46/3351 DEPT.ANT.-SEC.EDUC.Y P \$ 1.424.000 2071110107 CI.SS150035/2013.GOB.N.ANT.SECT \$ 56.863.360 4231910206 CI.46/4839/2015.JCF4. GOBER.SE \$ 48.936.764 4231910202 CI. 132 AREA METROPOLITANA Y P \$ 70.316.784	Archivo Saldoing	Dirección de Programas y Proyectos Especiales	Vicerrectoría de Extensión	Gestión de proyectos con el sector productivo público y privado (Admón. de Convenios)	\$ 1.882.030.771	INTERACCIÓN POLITÉCNICO COLOMBIANO - SOCIEDAD	
Fortalecer el posicionamiento del Politécnico en los contextos nacional e internacional mediante la proyección académica de sus estudiantes y docentes, en el marco de alianzas y redes estratégicas que contribuyan al mejoramiento de los procesos misionales de docencia e investigación	Movilidad nacional e internacional de estudiantes y docentes	V1: Número de movilidades de estudiantes asociadas a investigación y formación V2: Número de movilidades de docentes asociadas a investigación, redes, formación y labor académica V1 + V2	Aumentar	102	155	115	74,19%	V1: 53 V2: 62 V1 + V2 = 115 V1: 10 movilidades a nivel internacional 43 movilidades a nivel nacional V2: 37 movilidades a nivel internacional 25 movilidades a nivel nacional	Archivos de la Oficina de Cooperación Nacional e Internacional. Movilidades nacionales locales entrantes y salientes de estudiantes y docentes, Movilidades internacionales entrantes y salientes de estudiantes y docentes.	Dirección de Cooperación Nacional e Internacional	Vicerrectoría de Extensión	Fortalecimiento de las relaciones de la institución con las comunidades	\$ 112.500.000	INTERACCIÓN POLITÉCNICO COLOMBIANO - SOCIEDAD	
												Programa de cooperación para la internacionalización académica	\$ 60.000.000	INTERACCIÓN POLITÉCNICO COLOMBIANO - SOCIEDAD	
Fomentar la participación activa de los graduados en la evaluación curricular y en la vida institucional	Estatuto del Graduado	V1: Documento borrador del Estatuto del Graduado* remitido al representante de los graduados al Consejo Directivo para su discusión, socialización y trámite respectivo V1	Impulsar	-	1	20%	20,00%	Borrador del Estatuto del Graduado elaborado y revisado por Autoevaluación y por la Vicerrectoría de Extensión.	Archivo Oficina de Graduados	Coordinación Oficina de Graduados	Vicerrectoría de Extensión	Desarrollar programas de fidelización dirigido a las redes de graduados	\$ 79.700.000	INTERACCIÓN POLITÉCNICO COLOMBIANO - SOCIEDAD	
Fortalecer la infraestructura y los procesos de extensión	Plan de mercadeo de los servicios de Extensión	V1: Plan de mercadeo de los servicios de extensión remitido al Consejo Académico y al Consejo Directivo V1	Impulsar	-	1	-	0,00%	Proyecto incorporado al Plan por la comisión del Consejo Directivo	No se ha avanzado	Vicerrectoría de Extensión	Vicerrectoría de Extensión	Fortalecimiento de la infraestructura y funcionamiento de la extensión	\$ 1.598.510.535	INTERACCIÓN POLITÉCNICO COLOMBIANO - SOCIEDAD	
Establecer un programa institucional de encadenamiento con la Educación Media Técnica	Programa institucional de encadenamiento con la Educación Media Técnica	V1: Porcentaje de implementación del programa institucional de encadenamiento con la Educación Media Técnica V1	Impulsar	-	100,0%	90,0%	90,00%	Se cuenta con información secundaria de las subregiones de Urabá y Oriente (10%) Se hizo propuesta de EMT para Oriente y está pendiente la propuesta para Urabá (10%) Se diseñaron los programas académicos de cuatro MT: Soporte de Sistemas de Información; Telecomunicaciones; Automatización; y Logística de Eventos (20%) Se cuenta con 2 convenios interadministrativos para el desarrollo de la EMT 1 con Rionegro y 1 con Medellín (15%) Se tienen 4 MT en funcionamiento en Rionegro (Soporte de Sistemas de Información; Telecomunicaciones; Automatización; y Logística de Eventos) y 1 en Medellín (Soporte de Sistemas de información) (20%) Se cuenta con 2 programas en encadenamiento 1 en Urabá (Técnica en Soporte de Sistemas de Información) y 1 en Medellín (Técnico Profesional en Programas de Sistemas de Información) (15%)	Documentos de contexto Convenios con Municipio de Rionegro y Municipio de Medellín Contratos de Prestación de Servicios y de cátedra para el desarrollo de los programas Convenio Interadministrativo N° 024 de 2016 de abril 04 de 2016 (Rionegro). Contrato Interadministrativo 4600064383 de 2016 (Medellín) Informes entregados a los municipios sobre avance de los proyectos Actas de reuniones EMT	Dirección de Regionalización	Vicerrectoría de Docencia	Articulación Poli- Educación Media Técnica	Ejecución con capacidades existentes	INTERACCIÓN POLITÉCNICO COLOMBIANO - SOCIEDAD	
<b>SUBTOTAL AVANCE</b>							<b>37,72%</b>								
<b>AVANCE PONDERADO POR PESO DEL EJE (20%)</b>							<b>7,54%</b>								

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2016													Código: FPL04		
Fecha de presentación: 31/10/2016 Fecha de corte del seguimiento: 30/09/2016													Versión: 03		
Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2015	Valor esperado 2016	Logro a 30/09/2016	% de avance a 30/09/2016 (Logro / Valor esperado)	Descripción del Logro (Teniendo como base la fórmula de medición y la descripción cualitativa del valor esperado)	Fuente de Verificación (Radiación, correo, razonero, documento, documento normativo, planta de personal, planta docente, acta consejos, comités, proceso, procedimiento, publicación en página web, SIE, etc.)	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)	Alineación con los Ejes del Plan de Desarrollo	
										Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral				
Prestar los servicios educativos de Formación Técnica para el Trabajo y el Desarrollo Humano en las subregiones Nordeste, Occidente, Magdalena Medio, Norte, Oriente, Suroeste y Urabá	Estudiantes participantes de los programas educación para el trabajo y el desarrollo humano	V1: Número de estudiantes participantes de los programas educación para el trabajo y el desarrollo humano V1	Aumentar	543	715	660	92,31%	Para cumplir con la meta como objetivos específicos se planteó: 1. Integrar al docente a las políticas de retención de estudiantes. 2. Examinar algunas prácticas en la sala de clases que desestimulan a los estudiantes. 3. Analizar factores institucionales que afectan la retención. 4. Aplicar estrategias institucionales que promueven la retención. Luego de analizar las experiencias formativas de años pasados se detectaron diferentes factores o variables que inciden en la deserción de los estudiantes: la variable del Entorno, la variable académica, la variable institucional y la variable de interacción social. Las cuales a su vez pueden desencadenar 4 tipos de problemas: Académicos, en el Aula, Personales o familiares y finalmente los Institucionales. Que son objeto de Control Académico actualmente.	Ejecución del Convenio Interadministrativo Jóvenes con Futuro	Dirección de Programas y Proyectos Especiales	Vicerrectoría de Extensión	Programas de formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano	\$ 3.097.511.000	FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL SOCIAL DEL TERRITORIO	
Diseñar una estructura académica administrativa para las Unidades Regionales de Oriente y Urabá que permita soportar con pertinencia las funciones misionales con criterios de calidad institucional	Política de Regionalización formulada	V1: Documento propuesta de la política de regionalización remitida al Consejo Directivo para su análisis y aprobación V1	Impulsar	-	1	30,00%	30,00%	Se conformó el equipo de trabajo que acompañará los procesos participativos. Se ha iniciado el desarrollo de algunos elementos que componen la Política. Se han diseñado algunos talleres para recolectar información de la comunidad académica y se socializó con el vicerrector de Docencia.	Correo electrónico remitido al Vicerrector Documentos	Dirección de Regionalización	Vicerrectoría de Docencia	Fortalecimiento de las actuales Unidades Regionales de Oriente y Urabá en términos académicos, de infraestructura de soporte y sostenibilidad	\$ 263.709.443	FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL SOCIAL DEL TERRITORIO	
	Estructura académica administrativa Sedes Regionales	V1: Documento propuesta de estructura académica administrativa para las sedes regionales diseñada y socializada con el Consejo Académico V1	Impulsar	-	1	40,00%	40,00%	Se ha realizado el diagnóstico de la situación, se realiza actualmente la compilación de la información	Actas de visitas a las sedes regionales Diseño de encuestas	Dirección de Regionalización	Vicerrectoría de Docencia				
<b>SUBTOTAL AVANCE</b>							<b>54,10%</b>								
<b>AVANCE PONDERADO POR PESO DEL EJE (20%)</b>							<b>10,82%</b>								
Fortalecer la transparencia en la gestión institucional mediante la disposición de información, la promoción de espacios de comunicación con los estamentos y la realización de audiencias públicas de rendición de cuentas a la sociedad	Implementación y cumplimiento del Código de Buen Gobierno	V1: Resultado de la autoevaluación de la implementación y cumplimiento del Código de Buen Gobierno, utilizando la matriz de autoevaluación proporcionada por el Ministerio de Educación Nacional V1	Aumentar	73%	85,0%	6,0%	50,00%	Presentación de la propuesta de actualización del Código de Buen Gobierno al Consejo Académico el día 31/03/2016  Nota: Para subir la matriz de 73% a 82% (12%) debe estar actualizado el CBG, la presentación al Académico es la mitad del proceso se valora en 6% equivalente a un avance del 50%	Acta 07 de 2016 del Consejo Académico	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Implementación del Código de Buen Gobierno	Ejecución con capacidades existentes	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA	
Ajustar la normatividad interna para garantizar la efectividad de la gestión académica y administrativa de cara a los retos de calidad	Actualización normativa	V1: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Directivo para su análisis, discusión y aprobación V2: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Académico para su análisis, discusión y aprobación V3: Número de actos administrativos de actualización normativa expedidos por el Rector V4: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa que deben ser remitidos a instancias de aprobación externas a la institución V1 + V2 + V3 + V4	Impulsar	-	10	2	20,00%	V2: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Académico para su análisis, discusión y aprobación: 2  1. Asesoría normativa y acompañamiento jurídico en el trámite orientado a la preparación del Acuerdo Académico que reglamenta integralmente el proceso de admisión a programas de Pregrado y Posgrado, establece los requisitos y criterios de admisión acorde con la normatividad y las necesidades actuales de la institución y considera características especiales de programas académicos.  2. Asesoría normativa y acompañamiento jurídico en el trámite orientado a la preparación de la Política de transferencia actualizada.	Acuerdo Académico 05 del 22 de septiembre 2016 "Por el cual se definen las condiciones para el proceso de inscripción, admisión y matrícula, en calidad de aspirante nuevo, de reingreso, graduado y de transferencia en sus etapas de inscripción, admisión y matrícula, para los programas académicos de pregrado del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid y se dictan otras disposiciones".	Oficina Asesora Jurídica	Secretaría General	Actualización Normativa	Ejecución con capacidades existentes	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA	
Disponer de recursos informáticos suficientes y actualizados para la comunidad académica	Vigencia tecnológica de los computadores dedicados al uso de docentes y estudiantes	V1: Número de computadores dedicados a docentes y estudiantes (escritorio y portátiles) con más de 5 años V2: Número total de computadores dedicados para docentes y estudiantes [(V1 / V2) - 1] * 100	Aumentar	15,0%	35,0%	32,23%	92,09%	V1: Número de computadores dedicados a docentes y estudiantes (escritorio y portátiles) con más de 5 años = 578 V2: Número total de computadores dedicados para docentes y estudiantes = 853 [(V1 / V2) - 1] * 100 0.6776 - 1 = 0.3223 0.3223 * 100 = 32.23%	Datos tomados del inventario reportado por la mesa de ayuda con el apoyo del software system center	Coordinación de Informática Corporativa	Vicerrectoría Administrativa	Plan de Desarrollo Tecnológico	\$ 2.799.753.419	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA	

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID													Código: FPL04	
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2016													Versión: 03	
Fecha de presentación:		31/10/2016												
Fecha de corte del seguimiento:		30/09/2016												
Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2015	Valor esperado 2016	Logro a 30/09/2016	% de avance a 30/09/2016 (Logro / Valor esperado)	Descripción del Logro (Teniendo como base la fórmula de medición y la descripción cualitativa del valor esperado)	Fuente de Verificación (Radicación, correo, razonero, documento, documento normativo, planta de personal, planta docente, acta consejos, comités, proceso, procedimiento, publicación en página web, SIE, etc.)	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)	Alineación con los Ejes del Plan de Desarrollo
										Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Desarrollar la infraestructura hacia una planta física armónica, segura y amigable con el medio ambiente que cumpla con la normativa vigente y favorezca las funciones misionales	Mejoramiento de infraestructura física	V1: Metros cuadrados construidos y adecuados en espacios académicos y administrativos que den cumplimiento de normas técnicas, salubridad, iluminación, seguridad y requerimientos misionales V1	Aumentar	-	2553	1177,1	46,11%	Portería Metro (10,4 mt) P40-404, 405 y 406 (246 mt) Trabajo en alturas (96 mt) Lab. Metrología (33 mt) Lab. Química (161 mt) Biotecnología Animal (29,5 mt) Laboratorio de Biotecnología Vegetal (100,2 mt) Laboratorio Apartado (501 mt) V1 = 1177,1	Contratos en el 2016: 14500, 14772, 14460, 14459, 14510, 14776; 14816 y el contrato 14223 de 2015	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Fortalecimiento de la infraestructura física para apoyar el desarrollo institucional	\$ 3.674.397.933	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA
Fortalecer la alineación de los distintos niveles y componentes de la gestión con miras a la acreditación institucional	Porcentaje de niveles y componentes de gestión alineados a la estrategia institucional	V1: Alineación del Plan de Acción con el Plan de Desarrollo 2011-2016 V2: Alineación del Plan de Acción con el Modelo CNA de Acreditación Institucional V3: Alineación del Plan de Acción y el despliegue operativo con el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano V4: Alineación del Plan de Acción y el despliegue operativo con el Plan de Gobierno en Línea V5: Alineación del Plan de Acción con el Plan de Fomento a la Calidad 2016 (MEN) V6: Alineación del Plan de Acción con los Acuerdos de Gestión de los directivos V7: Alineación del Sistema de Gestión con la estructura de planificación y con los lineamientos CNA para acreditación institucional (2017) V8: Alineación del Plan de Acción con los Compromisos Laborales (2017) V9: Alineación del Plan de Acción con los Planes de Mejoramiento de programas académicos (2017) V10: Alineación del Plan de Desarrollo (Nuevo) con el Plan Politécnico Estratégico (2018) $(V1*0,1)+(V2*0,1)+(V3*0,1)+(V4*0,1)+(V5*0,1)+(V6*0,1)+(V7*0,1)+(V8*0,1)+(V9*0,1)+(V10*0,1) * 100$	Crecente	10,0%	60,0%	40,0%	66,67%	V1: Alineación del Plan de acción 2016 con el Plan de Desarrollo 2011-2016 (1) V2: 1 Alineación del Plan de Acción con el Modelo CNA de Acreditación Institucional (1) V5: 1 Alineación del Plan de Acción con el Plan de Fomento a la Calidad 2016 (MEN) (1) V6: Alineación del Plan de Acción con los Acuerdos de Gestión de los directivos (1) $(1*0,1)+(1*0,1)+(0*0,0)+(0*0,0)+(1*0,1)+(1*0,1)+(0*0,0)+(0*0,0)+(0*0,0) * 100 = 40%$	Articulación con los Ejes Estratégicos del Plan de Desarrollo 2011-2016 Talleres de direccionamiento estratégico liderados por la OAP con base en lineamientos CNA Acuerdo Directivo No. 4 de 2016 "Sistema de Planificación de la Institución" Acuerdo Directivo No. 7 de 2016 "Plan de Acción Institucional 2016" Acuerdo Directivo No. 6 de 2016 "Plan de Fomento a la Calidad" Comunicaciones proyectadas por la OAP y remitidas por el Rector a los responsables de Proyectos o Acciones del Plan para solicitar ajuste a los Acuerdos de Gestión.	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Fortalecimiento de la cultura de la planificación institucional orientada al logro	\$ 149.400.000	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA
Modernizar la estructura académico administrativa acorde con el direccionamiento estratégico de la institución	Diagnóstico de la carta organizativa de la Institución	V1: Documento diagnóstico de la carta organizativa de la institución socializado con el Consejo Académico V1	Impulsar	-	1	-	0,00%	Proyecto incorporado al Plan por la comisión del Consejo Directivo. Se delegó a la Dirección de Gestión Humana y se trabajará con el acompañamiento del Vicerrector Administrativo.	No se ha avanzado Correo electrónico	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Preparación para la reforma académico administrativa de la institución	Ejecución con capacidades existentes	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA
Implementar un proceso de fortalecimiento de los conocimientos y las competencias del personal administrativo	Porcentaje de servidores administrativos que participan en actividades de preparación para el cargo, entrenamiento y capacitación	V1: Número de servidores administrativos que participan en actividades de preparación para el cargo V2: Número de servidores administrativos que participan en actividades de entrenamiento V3: Número de servidores administrativos que participan en actividades de capacitación V4: Número de servidores administrativos $[(V1 + V2 + V3) / V4] * 100$ Nota: En caso que el mismo servidor participe en dos actividades o más, se incluirá para la suma en la de mayor impacto para la institución	Mantener	60,0%	60,0%	56,02%	93,37%	V1: 8 funcionarios Administrativos y 3 docentes Ocasionales (programa de Inducción) V2: 5 funcionarios Administrativos (actividades de entrenamiento) V3: 156 funcionarios Administrativos (actividades de capacitación) V4: 307 $[(V1 + V2 + V3) / V4] * 100$ $(172 / 307) * 100$ $0,5504 * 100$ 55,04%	Documento normativo (Acuerdo N° 34 del 15 de diciembre de 2008 y Resolución # 000218 del 22 de abril 2009) Formatos Sistema de Gestión de la Calidad y Correos electrónicos	Dirección de Gestión Humana	Vicerrector Administrativo	Fortalecimiento de los conocimientos y competencias de los servidores públicos del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid (Plan de Capacitación)	\$ 100.000.000	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID													Código: FPL04		
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2016													Versión: 03		
Fecha de presentación:		31/10/2016													
Fecha de corte del seguimiento:		30/09/2016													
Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2015	Valor esperado 2016	Logro a 30/09/2016	% de avance a 30/09/2016 (Logro / Valor esperado)	Descripción del Logro (Teniendo como base la fórmula de medición y la descripción cualitativa del valor esperado)	Fuente de Verificación (Radicación, correo, razonero, documento, documento normativo, planta de personal, planta docente, acta consejos, comités, proceso, procedimiento, publicación en página web, SIE, etc.)	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POA) o capacidades existentes	Alineación con los Ejes del Plan de Desarrollo	
Mejorar la calidad, pertinencia y transparencia de la información financiera mediante la implementación de estándares internacionales en la información contable y financiera y el cumplimiento de los requerimientos legales relacionados con la implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF Sector Público)	Implementación de las NIIF sector público	V1: Porcentaje de avance de la implementación de las NIIF Sector Público en la institución <b>V1</b>	Impulsar	-	100,0%	19,2%	33,00%	FASE I DEFINICIÓN DEL PROYECTO (5%), FASE II DIAGNOSTICO (15%), FASE III DISEÑO Y ADECUACIÓN (13%)	Actas NIIF a 06-09-2016	Dirección Financiera	Vicerrectoría Administrativa	Implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF Sector Público)	Ejecución con capacidades existentes	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA	
Fomentar el bienestar institucional mediante la oferta variada de servicios que cubra las diferentes dimensiones de bienestar de la comunidad	Porcentaje de deserción intrasemestral	V1: Número de estudiantes con retiro voluntario en el periodo académico n V2: Número de estudiantes con retiro académico en el periodo académico n V3: Total de estudiantes matriculados en el periodo académico <b>[(V1 + V2) / V3] * 100</b>	Disminuir	8,9%	7,4%	6,77	50,00%	Este indicador es decreciente, para el periodo evaluado 2016-1: V1 + V2 = 998 V3: 14.752  <b>[(V1 + V2) / V3] * 100 = 6,77%</b>  Porcentaje positivo ya que se encuentra por debajo de la línea base y el valor esperado.  Se valora al 50% pues el valor esperado es anual y el reporte es de un sólo periodo.	SIE : <a href="http://sie.elpoli.edu.co/sie/movimiento_estudiantes/hist_desercion">http://sie.elpoli.edu.co/sie/movimiento_estudiantes/hist_desercion</a>	Dirección de Bienestar Institucional e Interacción Social	Vicerrectoría de Docencia	Programa de prevención, seguimiento y retención de los alumnos de bajo rendimiento que contribuya a evitar la deserción académica	\$ 42.000.000	FORMACIÓN TECNOLÓGICA DE EXCELENCIA	
								Vicerrectoría Administrativa			Consolidación de los servicios de bienestar y desarrollo humano integral para la toda la institución	\$ 568.000.000	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA		
											Construyendo presente	\$ 700.000.000	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA		
	Porcentaje de estudiantes, docentes y personal administrativo beneficiarios de los servicios y líneas de bienestar	V1: Número de estudiantes beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V2: Número de docentes vinculados y ocasionales beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V3: Número de docentes de cátedra directa beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V4: Número de empleados administrativos beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V5: Número de estudiantes matriculados V6: Número de docentes vinculados y ocasionales V7: Número de docentes de cátedra directa V8: Número de empleados administrativos <b>[(V1 + V2 + V3 + V4) / (V5 + V6 + V7 + V8)] * 100</b> Nota: En caso de estar en dos categorías poblacionales o más, se tomará la de mayor impacto para la institución	Aumentar	76,0%	80,0%	39,46%	49,33%	V1: 6.033 V2: 74 V3: 207 V4: 226 V5: 14.752 V6: 135 + 7 = 142 V7: 1.371 V8: 307 <b>[(V1 + V2 + V3 + V4) / (V5 + V6 + V7 + V8)] * 100 (6.540 / 16.572) * 100 = 39,46%</b>  Se toma como referencia el número de beneficiarios en las Líneas de Bienestar y se compara con bases de datos de los diferentes estamentos para validar el número de beneficiados en las diferentes líneas y servicios. Considerando que uno de los proyectos que atiende a diferentes estamentos como lo es el de salud psicofísica inició finalizando el primer semestre consideramos que la meta se puede cumplir al término de la anualidad. Este indicador presenta un reporte parcial (semestre I), ya que el valor esperado y la medición final corresponderá al porcentaje representativo sobre el total del año, no a promedio por semestre.	Archivos Bienestar Bases de datos Institucionales Actas Comité del FBSL Polidínámico Registros Sistema de Gestión de la Calidad	Dirección de Bienestar Institucional e Interacción Social	Vicerrectoría Administrativa	Mejoramiento de las condiciones de permanencia estudiantil - Fondo alimentario	\$ 603.422.263	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA	
Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Programas de Bienestar Social Laboral	\$ 1.988.197.952	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA											
Vicerrectoría de Extensión	Vicerrectoría de Extensión	Programa de Deporte Universitario	\$ 430.106.349	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA											
Dirección de Fomento Cultural	Vicerrectoría de Extensión	Programa de Fomento Cultural	\$ 380.106.349	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA											
<b>SUBTOTAL AVANCE</b>							<b>50,06%</b>								
<b>AVANCE PONDERADO POR PESO DEL EJE (20%)</b>							<b>10,01%</b>								
<b>TOTAL AVANCE PLAN</b>							<b>53,01%</b>								

