



POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID



INFORME DE GESTIÓN 2019

Enero de 2020

INFORME DE GESTIÓN 2019

CONSEJO DIRECTIVO

El Honorable Consejo Directivo es la máxima autoridad de la Institución, el cual está presidido por el Señor Gobernador de Antioquia; está conformado por representantes designados por el Presidente de la República, el Ministerio de Educación Nacional, el sector productivo, los ex rectores, las directivas académicas, los docentes, graduados y los estudiantes.

A diciembre de 2019 el Honorable Consejo Directivo estaba conformado por:

LUIS PÉREZ GUTIÉRREZ, Gobernador de Antioquia, Presidente de la Corporación
ANA MILENA GUALDRÓN DÍAZ, Delegada de la Ministra de Educación
Nacional,
HUGO OSPINA CANO, Representante del Sector Productivo,
LUIS NORBERTO GUERRA VÉLEZ, Representante de los Exrectores,
JUAN FERNANDO RUIZ RAMÍREZ, Representante de las Directivas Académicas,
JAIME LEÓN BOTERO AGUDELO, Representante de los Docentes,
WILLIAM DE JESÚS VARGAS RAMIREZ, Representante de los Graduados,
JAVIER ARBOLEDA ARIAS, Representante de los Estudiantes,
LIBARDO ÁLVAREZ LOPERA, Rector.

CONSEJO ACADÉMICO

El Consejo Académico es la máxima autoridad académica de la Institución y está conformado por el Rector quien lo preside, el Vicerrector de Docencia e Investigación, los Decanos de las 6 Facultades, un representante de los Docentes y un representante de los Estudiantes.

A diciembre de 2019 el Honorable Consejo Académico estaba conformado por:

LIBARDO ALVAREZ LOPERA, Rector,
VICENTE ANTONIO GARCÍA QUINTERO, Vicerrector de Docencia e Investigación,
JUAN FERNANDO RUÍZ RAMÍREZ, Decano Educación Física, Recreación y Deporte,
NANCY PATRICIA CEBALLOS ATEHORTÚA, Decana Facultad de Administración,
FRANCISCO JAVIER ARIAS VARGAS, Decano Facultad Ciencias Agrarias,
JUAN GUILLERMO RÍOS NOREÑA, Decano Facultad de Ciencias Básicas, Sociales y
Humanas,
JOSÉ LEONARDO RAMÍREZ ECHAVARRÍA, Decano Facultad Ingenierías,
LINA MARÍA ROLDÁN JARAMILLO, Decana Facultad Comunicación Audiovisual,
MARYEM ALIRIA RUIZ NUÑEZ, Representante de los Docentes,
NATHALIA OQUENDO ROJAS, Representante de los Estudiantes.

COMITÉ RECTORAL

El Comité Rectoral asesora, ejecuta, informa, sugiere, colabora y se constituye como elemento de apoyo a la gestión del Representante Legal de la Institución.

A diciembre de 2019 el Comité Rectoral estaba integrado por:

Rector, Libardo Álvarez Lopera
Secretario General, Luis Gonzaga Martínez Sierra
Vicerrector de Docencia e Investigación, Vicente Antonio García Quintero
Vicerrector Administrativo, Iván Darío Ortega Rojas
Vicerrectora de Extensión, Erica María Tobón Rivera
Asesora de Rectoría, Johana Jaramillo Palacio

Invitados permanentes:

Director de Control Interno, Juan Carlos Jaramillo Vélez
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones, Jorge Eliécer González Mejía
Director de Regionalización, Ricardo León Escobar Aguilera
Jefe Oficina Asesora de Planeación.

UNIDADES DE GESTIÓN

Rectoría

Secretaría General

Oficina Asesora de Planeación

Oficina Asesora de Comunicaciones

Oficina Asesora Jurídica

Dirección de Control Interno

Coordinación de Archivo y Correspondencia

Coordinación de Adquisiciones

Vicerrectoría de Docencia e Investigación

Facultad de Ingenierías

Facultad de Ciencias Básicas, Sociales y Humanas

Facultad de Comunicación Audiovisual

Facultad de Educación Física, Recreación y Deportes

Facultad de Administración

Facultad de Ciencias Agrarias

Dirección de Investigación y Posgrados

Dirección de Regionalización Académica

Coordinación de Autoevaluación Institucional

Coordinación de Biblioteca

Coordinación Centro de Laboratorios

Coordinación de Admisiones y Programación Académica

Coordinación de Nuevas Tecnologías Educativas

Vicerrectoría de Extensión

Dirección de Cooperación Nacional e Internacional

Dirección de Fomento Cultural

Dirección de Programas y Proyectos Especiales

Coordinación de Fomento Empresarial

Coordinación Oficina de Graduados

Coordinación de Granjas

Vicerrectoría Administrativa

Dirección de Bienestar Institucional e Interacción Social

Dirección de Gestión Humana

Dirección Financiera

Dirección de Servicios Generales

Coordinación de Informática Corporativa

MISIÓN

Somos una Institución de educación superior estatal de vocación tecnológica, que con su talento humano ofrece una formación integral con programas de calidad en pregrado y posgrado, apoyados en la gestión del conocimiento de base científica; promovemos acciones innovadoras desde la investigación y la proyección social, para contribuir al desarrollo económico, social y ambiental de Antioquia y Colombia.

VISIÓN

El Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, siempre será reconocido como una institución de alta calidad académica con énfasis en la formación y gestión tecnológica, la investigación aplicada y la proyección social, en beneficio del desarrollo económico, social y ambiental, con presencia en las regiones de Antioquia y el País; articulado a las dinámicas del sector productivo, a la política pública y al crecimiento de la cobertura en educación.

PRINCIPIOS

1. Responsabilidad social
2. Excelencia académica
3. Innovación
4. Equidad
5. Pluriversidad
6. Apertura al diálogo
7. Solidaridad
8. Sentido de ciudadanía
9. Convivencia
10. Transparencia

Contenido

1. Institución para la paz: Modelo de gestión con enfoque territorial orientado al desarrollo del conocimiento.	14
Gestión de recursos para el funcionamiento, sostenimiento, inversión y desarrollo de los procesos misionales y estratégicos de la institución.	14
Gestión de recursos financieros.....	14
Así mismo, se gestionaron aportes extraordinarios de la Gobernación de Antioquia por \$1.286 millones para el fortalecimiento de proceso de Acreditación Institucional.	14
Creación de unidades de negocio en clave de extensión.	14
Ejecución de contratos o convenios interadministrativos.	14
Participación de graduados en actividades de evaluación curricular y vida Institucional.	23
Aumento en la participación de graduados en actividades de evaluación curricular y vida Institucional.	23
2. Bienestar institucional orientado a la equidad, la inclusión y la calidad de vida.	25
Servicios y líneas de bienestar institucional (Bienestar Social Laboral, Fomento Cultural, Deporte Universitario, entre otras).	25
Programas de Bienestar e Interacción Social.	25
Bienestar Social Laboral: vivienda, calamidad, educación, y seguros.	29
Fomento Cultural.....	29
Deporte Universitario.	35
3. Autorregulación como máximo referente de autonomía institucional.....	38
Orientación y atención de las etapas de acreditación de programas e institucional de acuerdo con los procedimientos establecidos.	38
En ruta de la acreditación institucional y de programas.	38
4. Gestión Académico – Administrativa integral, moderna y al servicio de los procesos misionales.....	43
Clima institucional que favorece el desarrollo humano integral de toda la comunidad.....	43
Programa “Nuestros Valores “Una Semilla de esperanza” y su Programa: “Cómo vivir mejor”.....	43

Cualificación del talento humano para el soporte a los procesos sustantivos.	44
Fortalecimiento de los conocimientos y competencias de los Servidores Públicos del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid (Plan de Capacitación 2019).	44
Incorporación de sistemas de información integrados pertinentes que respondan a las realidades institucionales como apoyo administrativo.	46
Modernización de infraestructura informática y telecomunicaciones.	46
Mejora en el servicio a los estudiantes en los procesos de admisión, matrícula, permanencia, certificación y graduación.	47
Infraestructura adecuada y capaz de posibilitar el aprendizaje y el desarrollo de la formación integral de los estudiantes, así como la atención de demandas de la sociedad y fortalecer la gestión ambiental institucional.	49
Planta física y fortalecimiento de la gestión ambiental institucional.	49
Adecuación de espacios físicos	49
Brigada de Emergencias	50
Actividades de funcionamiento	50
A través de esta dirección se lideran algunas actividades de funcionamiento como son el trámite de pago de todos los servicios públicos e impuestos de todas las sedes, la coordinación del transporte para las prácticas académicas, suministro de combustibles, mantenimiento de vehículos oficiales, fumigación, seguros, vigilancia y aseo.	50
Gestión Ambiental	50
Sistema de bibliotecas.	51
Usuarios capacitados.....	52
Capacitaciones por módulo.....	53
Capacitaciones por programa académico.....	53
Capacitaciones por materia	54
Número de personas capacitadas	55
Otras actividades realizadas	55
Canje de Publicaciones.....	56
Bases de datos por áreas del conocimiento	56
Informes bibliotecas Centros Regionales.....	58

<i>Formación de Usuarios 2019</i>	59
<i>Actividades culturales biblioteca</i>	60
<i>Formación de usuarios</i>	61
<i>Participación en semillero SIESI</i>	61
<i>Participación en la BIMUSU</i>	62
<i>Club de lectura virtual</i>	62
Otros procesos y logros de la gestión administrativa	62
Cálculo actuarial del pasivo pensional de la Institución.	62
El Poli, recertificado en Gestión de Calidad y Gestión Ambiental.	63
Gestión documental.	63
Mejoras al proceso contractual de la Institución.	66
Fortalecimiento de la normatividad institucional.....	67
Fortalecimiento del Sistema de Control Interno Institucional.	69
Plan Estratégico Institucional de Comunicaciones.....	74
5. Generación de conocimiento como eje articulador de los procesos sustantivos.	76
Generación de conocimiento científico y tecnológico con impacto social, económico y medioambiental.	76
Convocatorias para la dinamizar y financiar la actividad investigativa en la Institución.....	76
Programas de capacitación para Docentes y Estudiantes.	79
Campaña de Sensibilización del Sistema de Ciencia Tecnología e Innovación Institucional	79
Docencia, investigación y extensión en las Granjas.	86
Certificaciones sanitarias y de calidad:	86
Municipios impactados: Mediante la realización de actividades de extensión: ..	88
Participación en mesas sectoriales y gremios.	88
Gestión ambiental.	88
Generación de recursos económicos.....	89
Gestión de Convenios.....	89

• Convenio de Colaboración Específico para el Desarrollo de un Proyecto Productivo Avícola, entre el Politécnico Colombiano JIC y el CES.....	89
• Convenio de Colaboración Específico para el Desarrollo de un Proyecto Productivo Avícola, entre el Politécnico Colombiano JIC y el CES.....	90
Mejoramiento de la Infraestructura.....	90
Fortalecimiento del uso y apropiación de las TIC en los procesos misionales del POLI.	91
Nuevas Tecnologías Educativas.....	91
6. Articulación y adecuación de los procesos sustantivos a las definiciones, dinámicas y potencialidades de los territorios.	95
Procesos investigativos orientados por el resultado de los análisis de tendencias y articulados a las potencialidades y capacidades de la región y las empresas.	95
Centro de Laboratorios.	95
Laboratorios intervenidos o mejorados en aspectos físicos o en su dotación en la vigencia.....	95
Cualificación para la docencia, la investigación y la extensión.	96
7. Fortalecimiento de la extensión, la cooperación y las relaciones con comunidades.....	98
Articulación con la Media y la Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano en las subregiones.	98
Cobertura académica en los Centros Regionales año 2019.....	101
Movilidad nacional e internacional de estudiantes y docentes.	102
Fomento Empresarial.....	113
8. Relación con redes de conocimiento, innovación y emprendimiento.	117
Educación Continua.....	117

PRESENTACIÓN

En cumplimiento del artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, y con el propósito de cumplir y responder públicamente ante la comunidad educativa, por el manejo de los recursos, las decisiones y la gestión realizada se presenta el Informe de Gestión 2019. En él se exponen temas cruciales para la interlocución y deliberación colectiva con la comunidad educativa.

La presentación del Informe de Gestión como parte de la estrategia de rendición de cuentas, no sólo está definida en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano; sino que es parte esencial en el sistema de planificación institucional, y en la propuesta presentada por el Rector Libardo Álvarez Lopera a la Comunidad Politécnica desde el inicio de su administración. En su plan de trabajo, denominado “*EDUCACIÓN PARA VIVIR MEJOR. Una Institución de innovación para el desarrollo territorial, la paz y la equidad*”, el Rector acogió los desafíos de la educación superior, entre los cuales se encuentra en “*Reformas de gobernabilidad*” la rendición de cuentas como uno de sus lineamientos estratégicos.

Por lo anterior, el presente Informe de Gestión da cuenta del avance en el cumplimiento de las propuestas presentadas, detalla los principales logros obtenidos en la gestión institucional durante la vigencia; contempla acciones y resultados, considerando los seguimientos a los Planes de Acción, informes de las diferentes unidades de gestión en la vigencia, y las estrategias e iniciativas del Plan de Desarrollo Institucional 2018 – 2021 “*EDUCACIÓN PARA VIVIR MEJOR. Una Institución de innovación para el desarrollo territorial, la paz y la equidad*” aprobado por el Consejo Directivo mediante Acuerdo Directivo No. 12 del 3 de julio de 2018, a saber:

1. *Institución para la paz: Modelo de gestión con enfoque territorial orientado al desarrollo del conocimiento.*
2. *Bienestar institucional orientado a la equidad, la inclusión y la calidad de vida.*
3. *Autorregulación como máximo referente de autonomía institucional.*
4. *Gestión Académico – Administrativa integral, moderna y al servicio de los procesos misionales.*
5. *Generación de conocimiento como eje articulador de los procesos sustantivos.*
6. *Articulación y adecuación de los procesos sustantivos a las definiciones, dinámicas y potencialidades de los territorios.*
7. *Fortalecimiento de la extensión, la cooperación y las relaciones con comunidades.*
8. *Relación con redes de conocimiento, innovación y emprendimiento.*

Los principales logros y actividades ejecutadas en el marco de estas estrategias durante la vigencia 2019 se desagregan por temas a continuación.

1. Institución para la paz: Modelo de gestión con enfoque territorial orientado al desarrollo del conocimiento.

Gestión de recursos para el funcionamiento, sostenimiento, inversión y desarrollo de los procesos misionales y estratégicos de la institución.

Gestión de recursos financieros

En la vigencia 2019 como resultado de lo dispuesto en el Plan Nacional de Desarrollo y en los acuerdos con la mesa de diálogo con plataformas de estudiantes y profesores, le fueron asignados al PCJIC los siguientes recursos adicionales con destinación específica, a saber:

Recursos adicionales MEN 2019	
Funcionamiento	\$ 1.845.050.325
Funcionamiento (Excedentes de Cooperativas a través del MEN)	\$ 479.799.553
Saneamiento de pasivos	\$ 5.160.059.952
Plan de Fomento a la Calidad 2019	\$ 1.024.860.425
TOTAL	\$ 8.509.770.255

Así mismo, se gestionaron aportes extraordinarios de la Gobernación de Antioquia por \$1.286 millones para el fortalecimiento de proceso de Acreditación Institucional.

Creación de unidades de negocio en clave de extensión.

Ejecución de contratos o convenios interadministrativos.

Durante la vigencia 2019 se suscribieron 28 convenios y contratos interadministrativos y se siguió adelante con el contrato interadministrativo No. 570 entre Cornare y el Politécnico para un total de 29 proyectos.

ITEM	No. CONTRATO/CONVENIO	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO	VALOR	ESTADO
1	PLAN PARCIAL CARTAGENA	Convenio Interadministrativo No.002-2019 celebrado entre el distrito turístico y cultural de Cartagena de indias	"Aunar esfuerzos para la estructuración y ejecución de un plan parcial ubicado en el eje 1 "Caño Juan Angola y las lagunas de Marbella, Cabrero y Chambacú" que promuevan la recuperación y ordenamiento urbanístico	Mil cuatrocientos millones de pesos M/CTE (\$1.400.000.000)	Terminado Unilateralmente

ITEM	No. CONTRATO/CONVENIO	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO	VALOR	ESTADO
			sostenible en el marco de lo establecido en el POT vigente"		
2	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Contrato Interadministrativo No.460009467 de 2019 suscrito con el Departamento de Antioquia-Secretaría de Participación Ciudadana y Desarrollo Social	"Implementar diferentes acciones de trabajo articulada que permitan el fortalecimiento de los espacios e instancias de participación, las organizaciones comunales, las organizaciones sociales, población LGTBI y otros grupos de interés de la Secretaría de Participación Ciudadana del Departamento de Antioquia 2019	Dos mil ciento setenta y tres millones quinientos mil pesos M/L (\$2.173.500.000)	Pendiente de Acta de terminación
3	MEDIA TÉCNICA RIONEGRO	Contrato Interadministrativo No.066 de 2019 suscrito con el Municipio de Rionegro	"Prestar el servicio de formación media técnica a los estudiantes de los grados 10° y 11° matriculados en las Instituciones Educativas oficiales del Municipio de Rionegro "	Trecientos veintiséis millones trescientos sesenta y nueve mil quinientos veinte pesos M/L (\$326.369.520)	Terminado
4	MEDIA TÉCNICA ENVIGADO	Contrato Interadministrativo No.ENV-12-09-0507-19 de 2019 Municipio de Envigado	"Prestación de servicios educativos y de capacitación para la atención de un (1) grupo de Jóvenes que cursa el grado 11° en las Instituciones Educativas oficiales, con el objetivo de formarlos en el programa técnico en programación de sistemas de información en articulación con la educación superior"	Treinta y tres millones de pesos M.L (\$33.000.000)	Terminado
5	MEDIA TÉCNICA MEDELLIN	Contrato Interadministrativo No.4600079581 de 2019 suscrito con el Municipio de Medellín-Secretaría de Educación	"Contrato Interadministrativo para ofrecer formación en competencias de programación de sistemas de información a estudiantes de Media Técnica"	Seiscientos noventa millones doscientos treinta y un mil quinientos nueve pesos (\$690.231.509)	Terminado

ITEM	No. CONTRATO/CONVENIO	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO	VALOR	ESTADO
6	BIENES - HACIENDA	Contrato Interadministrativo No.4600009629 de 2019 suscrito con el Departamento de Antioquia-Secretaría de Hacienda	"Apoyar la gestión de la Gobernación de Antioquia en el saneamiento, depuración, identificación física, jurídica y contable de los bienes fiscales y de usos público de propiedad del Departamento de Antioquia".	Mil millones de pesos M/L (\$1.000.000.000)	Pendiente de acta de terminación
7	AREA METROPOLITANA	Convenio Interadministrativo No.734 de 2019 suscrito con el Área Metropolitana del Valle de Aburrá	"Aunar esfuerzos técnicos y financieros para evaluar los componentes claves de aerosoles atmosféricos en la contaminación atmosférica en el Valle de Aburrá Fase II, a partir de la generación de conocimiento obtenido en un estudio de caracterización química especializada de fracciones de material particulado (PM10, PM2.5) y la implementación de un modelo de receptores"	Doscientos treinta y un millones setecientos treinta y ocho mil quinientos pesos M/L (\$231.738.500)	Terminado
8	CORANTIOQUIA HOGARES	Contrato Interadministrativo No.140-CNT1905-78 de 2019 suscrito Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia	"Establecimiento y fortalecimiento de hogares ecológicos en la jurisdicción de CORANTIOQUIA"	Cuatrocientos ochenta y seis millones setecientos noventa mil cuatrocientos ochenta y ocho pesos (\$486.790.488)	Pendiente de Acta de terminación
9	CORANTIOQUIA MINAS	Convenio Interadministrativo GGC 408 celebrado entre el Ministerio de Minas y Energía, La Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia- CORANTIOQUIA	"Aunar esfuerzos técnicos, económicos y financieros para brindar acompañamiento e implementar acciones de formalización en aspectos legales, técnicos, financieros, económicos, sociales, ambientales, conforme a la normatividad vigente y en el marco de la Política Minera Nacional, en el Departamento de Antioquia".	Cuatrocientos cincuenta millones setecientos noventa y nueve mil trescientos noventa y cuatro pesos MCTE (\$450.799.394)	Pendiente de acta de terminación

ITEM	No. CONTRATO/CONVENIO	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO	VALOR	ESTADO
10	CORANTIOQUIA TRÁMITES	Contrato Interadministrativo No.160-CNT1905-66 de 2019 suscrito Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia	"Apoyar la evaluación de permisos, autorizaciones, concesiones y licencias dentro del ejercicio de la autoridad ambiental en la jurisdicción de CORANTIOQUIA y la formulación del instrumento de planificación estratégica de la Corporación PGAR"	Mil Setecientos Cincuenta y siete millones ochocientos treinta y cuatro mil seiscientos treinta y ocho pesos (\$1.757.834.638)	Terminado
11	CORANTIOQUIA PALMITAS	Contrato Interadministrativo No.140-CNT1906-83 de 2019 suscrito Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia	"Implementación y fortalecimiento de unidades productivas en Buenas Prácticas Agrícolas, en el corregimiento de San Sebastián de Palmitas del Municipio de Medellín"	Seiscientos millones de pesos M/L (\$600.000.000)	Prorrogado hasta el 15 de febrero de 2020
12	DÉBORA ARANGO	Contrato Interadministrativo No.01 de 2019 suscrito con la Débora Arango	"El Politécnico se compromete con la Débora Arango a garantizar la infraestructura física y realizar la coordinación y seguimiento académico-administrativo de los programas de Media Técnica en Instituciones Educativas del Municipio de Rionegro "	Veinte millones de pesos (\$20.000.000)	Terminado
13	DIPLOMADO ANDRAGOGÍA-SECRETARÍA DE EDUCACION	Contrato Interadministrativo No.4600009435 de 2019 suscrito con el Departamento de Antioquia-Secretaría de Educación	"Operar el diplomado virtual en andragogía " Una ruta para enseñar y aprender", para la formación de docentes, líderes municipales y/o público en general de municipios de Antioquia no certificados en educación"	Trescientos cincuenta millones novecientos dos mil novecientos ochenta y un pesos M/L (\$350.902.981)	Liquidado
14	EPM	Contrato Interadministrativo No.CT-2019-000419 del 2019 celebrado con las Empresas Públicas de Medellín	"Elaborar un inventario de las afectaciones de los inmuebles ubicados en el corregimiento de Puerto Valdivia, municipio de Valdivia, que tuvieron que ser desocupados como consecuencia de la orden de evacuación permanente preventiva emitida por el Sistema Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres-SNGRD- en virtud de la	Doscientos cincuenta millones de pesos M.L. (\$250.000.000)	Terminado

ITEM	No. CONTRATO/CONVENIO	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO	VALOR	ESTADO
			contingencia que se presentó en el proyecto Hidroeléctrico Ituango "		
15	FLA	Contrato Interadministrativo No.460009486 de 2019 suscrito con el Departamento de Antioquia-Fábrica de Licores y Alcoholes de Antioquia	"Realización de las actividades deportivas y de recreación para los empleados de la Fábrica de Licores y Alcoholes de Antioquia y su grupo familiar"	Doscientos cincuenta y tres millones doscientos diecisiete mil trescientos noventa y un pesos M/L (\$253.217.391)	Pendiente acta de terminación
16	GERENCIA DE PAZ	Contrato Interadministrativo No.4600009619 de 2019 suscrito con el Departamento de Antioquia-Gerencia de Paz y Posconflicto	"Apoyar con herramientas técnicas y logísticas la labor de la gerencia de paz, orientada al fortalecimiento de la sociedad civil en los municipios de Antioquia por medio de la transferencia de estrategias de formación en materia de paz y convivencia, como una contribución a la consolidación territorial en el Departamento"	Setecientos noventa y nueve millones novecientos noventa y nueve mil novecientos setenta pesos (\$799.999.970) M.L	Pendiente de acta de terminación
17	AGRICULTURA FAMILIAR	Contrato Interadministrativo No.4600009568 de 2019 suscrito con el Departamento de Antioquia-Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	"Fortalecer e implementar el Programa de Agricultura Familiar Campesina de Antioquia para contribuir a la inclusión socio-productiva de la población rural "	Mil seiscientos sesenta y tres millones ochocientos ochenta y seis mil doscientos treinta y tres pesos M.L.(\$1.663.886.233)	Terminado
18	INDEPORTES POR SU SALUD MUÉVASE PUES	Contrato Interadministrativo No.411 de 2019 celebrado entre el Instituto Departamental de Deportes de Antioquia-INDEPORTES ANTIOQUIA	"Ejecución de actividades académicas, de investigación y promoción del programa "Por su salud, muévase pues"	Mil doscientos treinta y dos millones seiscientos dieciocho mil quinientos treinta y tres pesos (\$1.232.618.533)	Terminado

ITEM	No. CONTRATO/CONVENIO	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO	VALOR	ESTADO
19	INDEPORTES OBSERVATORIO	Contrato Interadministrativo No.436 de 2019 celebrado entre el Instituto Departamental de Deportes de Antioquia-INDEPORTES ANTIOQUIA	"Caracterización, diseño e implementación tecnológica del observatorio del deporte en el Departamento de Antioquia"	Quinientos millones de pesos M.L. (\$500.000.000)	Pendiente acta de terminación
20	INDEPORTES CLUBES DEPORTIVOS	Contrato Interadministrativo No.442 de 2019 celebrado entre el Instituto Departamental de Deportes de Antioquia-INDEPORTES ANTIOQUIA	"Contrato Interadministrativo para la implementación de clubes deportivos de Instituciones Educativas en las Subregiones de Antioquia en 2019"	Noventa y nueve millones novecientos trece mil pesos M/L (\$99.913.000)	Pendiente acta de terminación
21	MINISTERIO DE AGRICULTURA LÁCTEOS	Convenio Interadministrativo No.20190390-460009902 celebrado entre la Nación-Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural	"Articular esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento del sector lácteo mediante la implementación de alternativas tecnológicas para aumentar la competitividad en Antioquia"	Mil cuatrocientos millones de pesos M/CTE (\$1.400.000.000)	Pendiente acta de terminación
22	PASCUAL BRAVO	Contrato Interadministrativo No.004 de 2019 suscrito con la Institución Universitaria Pascual Bravo	"Contrato Interadministrativo para realizar la gestión administrativa y locativa para el desarrollo de servicios de formación media técnica, que ofrece la Institución Universitaria Pascual Bravo en el Municipio de Rionegro"	Treinta y dos millones de pesos (\$32.000.000)	Pendiente acta de terminación
23	GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS- PDA RIESGOS	Contrato interadministrativo No. 2019-SS-37-0011 celebrado con el departamento de Antioquia - Gerencia de Servicios Públicos	"Identificar. Orientar y establecer en el plan de la gestión del riesgo en los servicios públicos de los municipios vinculados al PAP - PDA en el departamento de Antioquia".	Seiscientos millones de pesos M/L (\$600.000.000) Excluido IVA	Pendiente acta de terminación
23	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	Contrato Interadministrativo No.4600009541 de 2019 suscrito con la Gobernación de Antioquia-Departamento administrativo de planeación	"Fortalecer la gestión del desarrollo territorial de los Municipios de Antioquia, para la vigencia 2019"	Mil trescientos setenta y ocho millones de pesos M/L (\$1.378.000.000)	Liquidado

ITEM	No. CONTRATO/CONVENIO	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO	VALOR	ESTADO
24	SECRETARÍA DE PRODUCTIVIDAD	Contrato Interadministrativo No.4600009934 de 2019 suscrito con el Departamento de Antioquia-Secretaría de Productividad y Competitividad	"Fortalecer la cooperación internacional, la inversión extranjera y la promoción del territorio antioqueño en el contexto mundial"	Cuatrocientos veintiún millones cuatrocientos treinta y ocho mil trescientos nueve pesos (\$421.438.309)	Liquidado
25	TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA	Contrato Interadministrativo suscrito con el Tecnológico de Antioquia	El contratista de manera independiente, es decir, sin que exista subordinación de índole laboral, se obliga a prestar sus servicios para brindar apoyo a la gestión administrativa, locativa y logística para el desarrollo de servicios de formación media técnica en las Instituciones Educativas en el Municipio de Rionegro, que oferta el Tecnológico de Antioquia".	Setenta y cuatro millones ciento diecisiete mil seiscientos cuarenta y siete pesos (\$74.117.647)	Terminado
27	EAFIT	Contrato de prestación de servicios suscrito con la Universidad EAFIT	EL CONTRATISTA se compromete con EL CONTRATANTE a prestar de manera diligente y con plena autonomía, los servicios para realizar la toma y caracterización de 45 muestras ambientales PM2.5	Ochenta y nueve millones doscientos ochenta y siete mil novecientos veintidós pesos (\$89.287.922)	Terminado
28	CORNARE	Contrato Interadministrativo No.570 de 2016 Cornare	"Realizar la interventoría externa (técnica, administrativa, financiera, contable, jurídica y ambiental) en obras de saneamiento urbano y rural en el oriente Antioqueño jurisdicción Cornare y norte del Área Metropolitana"	Ochocientos millones de pesos M/L (\$800.000.000)	Pendiente acta de liquidación

ITEM	No. CONTRATO/CONVENIO	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO	VALOR	ESTADO
29	ECOPETROL	Convenio específico de cooperación de ciencia y tecnología No.3017481 suscrito con ECOPETROL S.A	“Aportar conocimiento científico al Área Metropolitana del Valle de Aburrá y al país, respecto al origen de los contaminantes más finos que afectan la salud humana mediante investigación y análisis de resultados conjunto sobre la composición del material PM2.5 (partículas menores a 2.5 micras) del aire atmosférico utilizando Técnicas Analíticas Nucleares para el Estudio de la Emisión y la recepción de Material Particulado Atmosférico, y posterior vinculación de resultados utilizando metodologías fuente receptor, para tratar de establecer su relación con la calidad de combustibles dados los efectos sobre la salud según de la OMS (OMS,2005)”	Novcientos dieciocho millones ochocientos trece mil doscientos diez pesos (\$918.813.210)	Termina en el año 2021

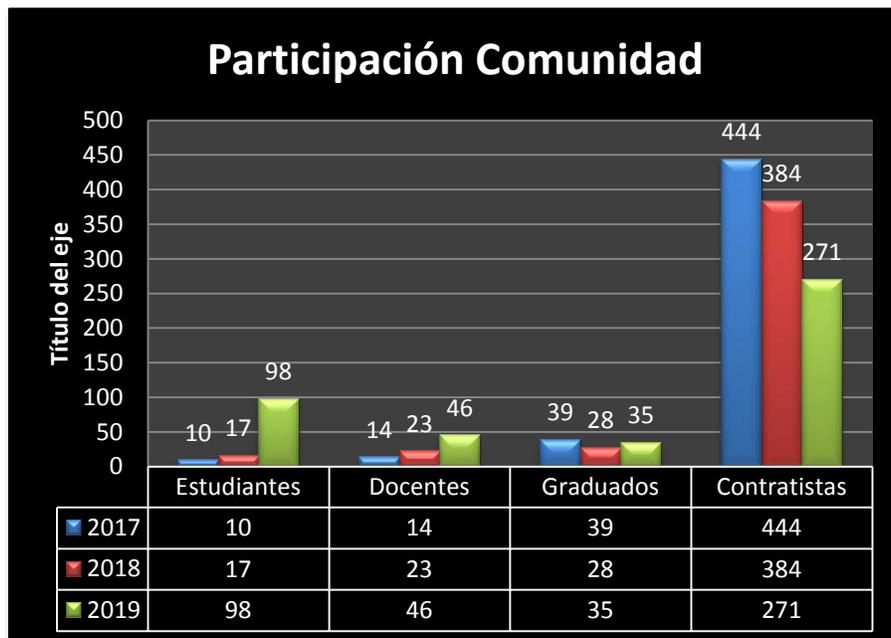
Ingresos por excedentes de convenios y contratos interadministrativos:

Basados en la información generada desde el área financiera de la Vicerrectoría de Extensión, se han generado ingresos por excedentes de contratos y convenios interadministrativos, así:

N°	Proyecto	Valor contrato	Administración	% Extensión 35%	Investigación 35%	Fondos Comunes 30%
1	MT Rionegro	326.369.520	29.669.956	10.384.485	10.384.485	8.900.987
2	Participación	2.173.500.000	197.590.909	69.156.818	69.156.818	59.277.273
3	MT Medellín	690.231.509	62.748.319	21.961.912	21.961.912	18.824.496
4	Bienes	1.000.000.000	90.909.091	31.818.182	31.818.182	27.272.727
5	MT Envigado	33.000.000	3.000.000	1.050.000	1.050.000	900.000
6	Corantioquia Hogares	486.790.488	44.253.681	15.488.788	15.488.788	13.276.104
7	Corantioquia Trámites	1.757.834.638	159.803.149	55.931.102	55.931.102	47.940.945
8	Corantioquia Palmitas	600.000.000	54.545.455	19.090.909	19.090.909	16.363.636
9	Corantioquia Minas	405.462.017	36.860.183	12.901.064	12.901.064	11.058.055
10	Andragogía	350.902.981	31.900.271	11.165.095	11.165.095	9.570.081
11	FLA Alex Nilson	253.217.391	23.019.763	8.056.917	8.056.917	6.905.929

N°	Proyecto	Valor contrato	Administración	% Extensión 35%	Investigación 35%	Fondos Comunes 30%
12	Gerencia de Paz	799.999.970	72.727.270	25.454.545	25.454.545	21.818.181
13	Huertas Familiares	1.663.885.233	151.262.294	52.941.803	52.941.803	45.378.688
14	Indeportes 411	1.232.618.533	112.056.230	39.219.681	39.219.681	33.616.869
15	Observatorio	500.000.000	45.454.545	15.909.091	15.909.091	13.636.364
16	Clubes Deportivos	99.913.000	9.083.000	3.179.050	3.179.050	2.724.900
17	Planeación	1.378.000.000	125.272.727	43.845.455	43.845.455	37.581.818
18	Productividad	421.438.309	38.312.574	13.409.401	13.409.401	11.493.772
19	PDA Riesgos	600.000.000	54.545.455	19.090.909	19.090.909	16.363.636
20	Pascual Bravo	32.000.000	2.909.091	1.018.182	1.018.182	872.727
21	Débora Arango	20.000.000	1.818.182	636.364	636.364	545.455
22	Tecnológico	74.117.647	6.737.968	2.358.289	2.358.289	2.021.390
23	EPM	250.000.000	22.727.273	7.954.545	7.954.545	6.818.182
24	Sec. Y Ministerio de Agricultura	1.200.000.000	-	-	-	-
25	EAFIT	89.287.922	8.117.084	2.840.979	2.840.979	2.435.125
26	Área Metropolitana	231.738.500	21.067.136	7.373.498	7.373.498	6.320.141
27	Cartagena	1.200.000.000	-	-	-	-
		17.870.307.658	1.406.391.605	492.237.062	492.237.062	421.917.482

Resumen estadístico:





Participación de graduados en actividades de evaluación curricular y vida Institucional.

Aumento en la participación de graduados en actividades de evaluación curricular y vida Institucional.

La Gestión de la Oficina de Graduados se desarrolló así:

Trabajo con las redes.

- ✓ Red de Enlace Profesional
- ✓ Red pública

Apoyo permanente en el fortalecimiento de la articulación del proceso de Graduados con las Facultades y la Regionalización, se realizaron las siguientes actividades:

1. Encuentro Graduados
2. 1ra Feria de empleo el Emprendimiento, con una participación de 675 asistentes en Sede Poblado y Centros Regionales.
3. Rueda de Negocios para Emprendedor
4. Foro del emprendimiento
5. Taller para el desarrollo de habilidades emprendedoras
6. Encuentros Deportivos y Recreativos (Para hijos de graduados).
7. Festival de fútbol
8. Conferencia de Graduados de la Facultad de Administración.
9. Encuentro de Graduados Facultad de Educación Física

Trabajo administrativo y operativo de la Oficina de Graduados.

- ✓ Se tiene registro de 7.775 graduados que han participado en actividades desarrolladas por la Institución y en eventos donde participa la Oficina de Graduados.
- ✓ La plataforma bolsa de empleo:
Se aprobaron requerimiento de 1.481 empresas en la bolsa de empleo.
Se vincularon a través de la plataforma de bolsa de Empleo 143 Graduados.
9.413 Graduados se postularon a la plataforma de Bolsa de empleo
- ✓ Divulgación de información institucional por medio de dos boletines de INFOGRADUADOS

Resumen estadístico:



2. Bienestar institucional orientado a la equidad, la inclusión y la calidad de vida.

Servicios y líneas de bienestar institucional (Bienestar Social Laboral, Fomento Cultural, Deporte Universitario, entre otras).

Programas de Bienestar e Interacción Social.

Programas que hacen parte de la dirección de bienestar e interacción social

- Inducciones a estudiantes nuevos.
- Programa Auxiliares de Docencia.
- Programa Monitor administrativo.
- Programa Rizoma.
- Programa de asesoría y acompañamiento en Educación Inclusiva
- Programa de asesoría y acompañamiento en la identificación de estilos de aprendizaje.
- Programa de asesoría y acompañamiento en prevención de conductas adictivas y promoción de estilos de vida saludables.
- Programa de asesoría y acompañamiento en la identificación de intereses profesionales.
- Programa de asesoría y acompañamiento a estudiantes foráneos.
- Programa de actividades formativas en Aula.
- Programa de prácticas profesionales programa CREER en lo nuestro.
- Programa proyectos de desarrollo programa CREER en lo nuestro.
- Programa de riesgo cardiovascular.
- Programa Fondo alimentario para estudiantes.
- Programa apoyo Tiquete estudiantil Metro y Cívica.
- Programa de Salud Psicofísica
- Servicio de acompañamiento y asesoría subsidios, créditos educativos y becas.
- Servicio de consulta médica.
- Servicio de consulta psicológica.
- Servicio de consulta odontológica.
- Programa educativo Acuerdos Directivos 13 y 14 para empleados y sus hijos.
- Jornadas de Salud.
- Asesoría para solicitud de transferencia internas
- Realización de Eventos Institucionales.
- Supervisión de contratos, Locales Comerciales Sede Poblado.
- Asesoramiento a estudiantes sobre la Póliza estudiantil.
- Realización de convenios para prácticas profesionales
- Apoyo logístico Pruebas Icfes.

El avance en los indicadores calculado por servicios es:

Indicador	2019
Líneas de servicios ofrecidos	29
Convenios gestionados	11
Atenciones realizadas a toda la comunidad	56.222
Empleados Administrativos beneficiados	262
Docentes beneficiados	105
Nivel de satisfacción con relación a la calidad y oportunidad	72.04%

Detalle de los beneficiarios y atenciones realizadas

Divulgación, formación, eventos y auditorias bienestar

Actividades	Atenciones realizadas
Atención en oficina	2.316
Convocatoria inducciones	1.783
Inducciones	2.145
Convocatorias bienestar	7.620
Visitas locales comerciales	62
Inducción a padres de familia	137
Actividades prejubilados	36
Total atenciones	14.099

Promoción de la salud y prevención de la enfermedad

Asistentes eventos interinstitucionales	28
Reuniones internas y externas	297
Actividades en el aula y talleres	2.055
Asesoría técnicas de estudio y estilos de aprendizaje	69
Asesoría intereses profesionales orientación profesional	81
Transferencias internas	133
Asesorías inclusión	125
Asesoría hábitos de vida saludable y prevención consumo sustancias	4
Staff Clínico practicantes	25
Campañas promoción y prevención	1.922
Atención psicológica	142
Total atenciones	4.806

Atención en servicios de salud

Servicio médico	437
Curaciones y atención primeros auxilios	129
Servicio odontológico	452
Toma presión arterial	168
Asesorías en salud	983
Donación de sangre	221
Total atenciones	2.390

Apoyo económico de bienestar institucional, convenios con otras entidades y estímulos académicos

Entrevistas creer en lo nuestro	82
Entrevistas fondo alimentario	962
Beneficiarios fondo alimentario 2019	1.020
Entrega recipiente fondo alimentario	402
Monitor administrativo 2019	237
Entrevistas transferencia interna	103
Total atenciones	2.806

Beneficiarios convenios con otras entidades

Beneficiarios cívica	6.607
Beneficiarios bus	168
Beneficiarios fondo EPM	323
Convocatorias apoyo Icfes - pruebas saber	284
Convocatoria conductores metro	92
Asesorías financieras	276
Beneficiarios SAPIENCIA	376
Beneficiarios fraternidad Medellín	62
Asesorías jóvenes en acción	530
Beneficiarios Icetex	136
Preregistro Beneficiarios Jóvenes en Acción	1.249
Total atenciones	10.103

Estímulos académicos bienestar

Auxiliar de docencia 2019	34
Beneficiarios rizoma	35
Beneficiarios creer en lo nuestro	66
Total atenciones	135

Logros obtenidos:

- Gestión de todos los componentes de la Dirección de Bienestar Institucional e interacción social a través del proyecto Construyendo Presente y Convenio Cooperativa JFK matriculados al POAI.
- Inicio de la construcción de la obra Laboratorio del Buen Vivir como parte del Plan de Fomento a la Calidad y como parte del compromiso institucional de generar y/o acondicionar espacios para el mejoramiento de la convivencia y la calidad de vida al interior de la institución.
- Ejecución del programa de servicio estudiantil RIZOMA orientado a disminuir el riesgo de deserción por motivos académicos en ambos semestres académicos.
- Ejecución del Programa CREER en lo nuestro, modalidad prácticas profesionales en ambos semestres académicos.
- Fortalecimiento de la política de educación inclusiva a través del acompañamiento realizado desde la Dirección de Bienestar articulando acciones con las decanaturas y la Vicerrectoría Académica.
- Porcentaje de cobertura de estamentos superior al 80%
- Ejecución de Programas y servicios dirigidos a todos los estamentos de la institución.
- Realización de diferentes campañas sobre salud física y mental.
- Realización de las jornadas de Bienestar (parche saludable, masoterapia y donación de sangre)
- Celebración del día del niño en las sedes Medellín, Urabá y Oriente
- Realización de la semana Contra la Violencia de Género.
- Jornadas de Inscripción estudiantil para ser parte del programa Jóvenes en Acción.
- Realización del evento "Integración de Empleados Poli" en las sedes Medellín, Urabá y Oriente.
- Apoyo logístico y económico en las actividades programadas por la Dirección de Fomento Cultural y por la Facultad de Educación Física, Recreación y Deportes.
- Legalización de la situación contractual de los locales comerciales existentes en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid

Se presentó disminución de la atención en 2019 por la irregularidad en el calendario académico a causa de las actividades estudiantiles con motivo de apoyo al paro nacional.

Bienestar Social Laboral: vivienda, calamidad, educación, y seguros.

Se atendieron los diferentes programas de bienestar, a través del Fondo de Bienestar Social Laboral, tales como: vivienda, calamidad, educación, y seguros.

CRÉDITO	CANTIDAD	VALOR
Calamidad	43	\$236.106.474
Educación y Computador	30	\$72.728.252
compra de Vehículo	0	\$0
Seguros	58	\$115.452.870
Vivienda: compra Mejoras, deshipoteca, construcción	15	\$1.216.886.399
Créditos de vivienda comprometidos	4	\$389.526.971

Se aprobó en el 2019 un presupuesto de \$2.213.404.865

Porcentaje de ejecución del presupuesto:

$$\frac{\text{Valor adjudicado a 31 Dic 2019}}{\text{Valor asignado en la vigencia}} = \frac{\$2.030.700.966}{\$2.213.404.865}$$

Adjudicación del **91.75%** del presupuesto asignado al proyecto para la vigencia, en un total de 150 créditos.

El **8.25%** de diferencia corresponde a:

- Cuatro funcionarios que salieron favorecidos con los créditos de vivienda pero no entregaron la documentación para continuar con el trámite,
- Un funcionario que tramito crédito de seguro pero solicitó no tramitar desembolso.

Fomento Cultural.

La Dirección de Fomento Cultural del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid es una dependencia de la Vicerrectoría de Extensión que desarrolla su actividad en líneas estratégicas, a saber:

1. Formación Artística.

Pretende formar y capacitar personas para la creación y el desarrollo de la sensibilidad artística en sus diferentes disciplinas y otras manifestaciones, con talleres de formación artística y cultural para beneficio de los estudiantes, docentes, egresados, graduados y personal administrativo; así como para la comunidad en general. El ámbito de la formación artística es el escenario natural donde se articularán saberes y técnicas que propendan por la intensificación de valores y actitudes que resalten el respeto a la vida, la diversidad, la tolerancia, la convivencia y en general la armonía en los sistemas de regulación social. Es decir que se intensificarán actitudes, costumbres y racionamientos hacia comportamientos que alineen ley, moral y cultura. Igualmente se pretende promover rechazos y reflexiones generalizadas a conductas que avalen social y moralmente la ilegalidad y por lo tanto la promoción de la violencia y la no convivencia.

A Diciembre 2019 se han implementado 128 talleres de formación artística y cultural en las tres sedes de la Institución en las diferentes áreas de formación;

- Danza
- Formación musical
- Literatura y Escritura
- Artes Visuales
- Artes representativas
- Artes Aplicadas
- Otros: Programación Neurolingüística a través del arte y Gestión y Producción de Eventos Culturales y Artísticos.

2. Circulación, acceso y consumo cultural.

Promover la participación de acceso a los bienes y servicios culturales por medio del diseño y ejecución de festivales artísticos, conciertos, muestras, exposiciones, visitas guiadas, ciclos de arte, charlas, conferencias, eventos de tipo académico, activación cultural en equipamientos y demás eventos que aseguren la circulación y el consumo de las prácticas culturales. Lo anterior desde la base de lo formulado por el Plan de Desarrollo Institucional 2018 – 2021 del Politécnico según el cual se pretende la estructuración en el desarrollo de la extensión que lleve el concepto de la interacción universitaria desde todas las unidades académicas en formas más amplias y campos más diversos (2018). De ésta manera el presente Plan de Cultura 2019 – 2022 formula que la amplitud en los espectros de interacción universitaria entre unidades académicas esté mediada por la búsqueda objetiva de promover y fortalecer espacios de interlocución racionada de saberes y la consecución de acuerdos mínimos de respeto, convivencia, tolerancia, paz y legalidad. El objetivo es la búsqueda consensuada de mínimos que permitan la armonización de reglas informales (moral y cultura) con reglas formales (ley) desde la mutua regulación de los individuos. Factores que en esencia reducen los márgenes de violencia en la sociedad así

como aumentan los espacios de convivencia, construcción de ciudadanía y mutuo entendimiento entre la diferencia (Mockus, et al., 2012)

A Diciembre 2019 La agenda Cultural ha sido muy nutrida, se han realizado diferentes actividades en las tres sedes; Festival De La Canción, Festival De Teatro, Festival Nacional De Danza, Encuentro Internacional De Coros, Semana De La Fotografía, Semana Del Idioma, Festival De Rock, Cineclub, Policholocatas, Ruta de la Cultura (visita a diferentes espacios artísticos y culturales de la ciudad) Congreso de Economía Creativa entre otras actividades.

Actualmente contamos con los siguientes grupos de proyección que nos proyectan en el medio y hacen parte de nuestra agenda cultural Institucional:

Grupos de Proyección de la sede Poblado:

1. Bailes de salón Juventud Latina
2. Chirimía del Pacífico
3. Cuarteto de vientos: clarinete y saxofón
4. Ensamble vocal e instrumental Antígona
5. Grupo de acrobacia en telas Poli- Al Aire
6. Grupo de música andina
7. Grupo de Rock Vinilo
8. Grupo de Son Cubano Son de la10
9. Grupo de teatro Poliescénico
10. Orquesta tropical B 58
11. Semillero de escritura creativa
12. Ensamble flamenco Contratempo: Músicos, Bailarines y Cantantes
13. Danza Flamenca Contratempo
14. Danza Árabe Anubis
15. Grupo de Arte Urbano Colectivo Criollo
16. Ensamble de Tango Tanguango: Músicos, Bailarines y Cantantes
17. Ensamble de Violines
18. Club Fotográfico Enfoque
19. Cine Club Diégesis
20. Laboratorio de Comic

Grupos de Proyección de la sede Rionegro:

1. Estudiantina Politécnico Colombiano Policuerdas.
2. Grupo Bailes de Salón Poli-Oriente
3. Semillero de Escritura Creativa Raíces
4. Cineclub

Grupos de Proyección de la sede Apartadó:

1. Grupo de danza Folclórica Estilo Propio
2. Grupo Musical Sabores Alternativos
3. Cineclub

3. Economía Creativa: Emprendimientos Culturales.

Según el Plan Politécnico Estratégico, la Institución Universitaria cuenta entre sus potencialidades el poseer una buena ubicación e infraestructura adecuada mediante la cual se afronte los retos de futuro que requiere la adopción de la localización, el fortalecimiento de su infraestructura, el equipamiento y la tecnología que permita que los procesos sustantivos respondan a las potencialidades que muestran las distintas áreas. En esta medida, se pretende potencializar los talentos y espíritu emprendedor de los estudiantes por medio de un consultorio de emprendimiento de las Industrias Creativas que fortalezcan las competencias de emprendimiento y formación de empresa, así mismo desarrollar dentro de la Institución proyectos de incubadoras de empresas que permitan a los estudiantes tener un acompañamiento en la creación y desarrollo de sus empresas del sector económico creativo.

A Diciembre de 2019 se han venido realizando las jornadas de Industrias Creativas; actividad en la que se invita a un invitado a que hable sobre alguna industria en particular y comparta su experiencia con los asistentes, realización del 1er Congreso Internacional de economía Creativa, Implementación del Consultorio de Economía Creativa con las siguientes líneas temáticas.

- Políticas Públicas y legislación vigente
- Propiedad Intelectual
- Industria audiovisual
- Industria musical; Gestión y trabajo en cooperación
- Multimedia y video Juegos
- Economía creativa y desarrollo económico

4. Proyección social e inclusión.

Se entiende para este componente el fortalecimiento de las redes y lazos de cooperación, así como la generación de nuevos vínculos con instituciones académicas, organizaciones culturales y comunitarias, entidades públicas y empresas culturales en el orden municipal, nacional e internacional con el fin de apoyar y robustecer la gestión interna. Lo anterior se formula desde la articulación a lo estipulado en el Plan Politécnico Estratégico 2017 – 2030, desde el cual se enfatiza la necesidad de generar una profundización de la relación con el sector empresarial desde la perspectiva del desarrollo territorial (2017e). Así mismo alineándose con lo expuesto en el Plan de Desarrollo Institucional 2018 – 2021 mediante el cual se pondera la búsqueda de una adecuada y suficiente presencia del Politécnico en

las regiones además del Área Metropolitana, con el fin de influir de manera pertinente en el desarrollo de cada una (2018e). El presente Plan de Cultura ambiciona en constituirse en un modelo de armonización de imaginarios, conductas y actitudes antagónicas entre las normas formales e informales, pretende mediante la implementación de una política cultural la cual desde la promoción de espacios, talleres, cursos, clases, presentaciones y demás eventos artísticos y culturales, promuevan la construcción del tejido social desde la consecución de acuerdos mínimos pero básicos sobre: mutuo respeto, tolerancia, agotamiento de vías dialógicas para la discusión, parámetros de convivencia y entendimiento, lo que en principio implicaría co-existencia y la reducción de los márgenes de violencia, exclusión y rivalidad entre grupos societales diversos y provenientes de tradiciones disímiles.

A Diciembre 2019: Se han logrado este año importantes alianzas que nos han apoyado y acompañado en las diferentes actividades realizadas durante este semestre; Alcaldía de Medellín; Secretaría de Cultura Ciudad, Secretaría de Juventud, Metro de Medellín, Conversarte, UVA parque Biblioteca del Tesoro. Además de nuestros aliados anteriores como Mesa de Cultura IES, ASCUN Cultura, Red Cultural del Poblado, Consejo de Cultura del Poblado, UDEA, UNIMINUTO, Aeropuerto Olaya Herrera, Comité Cultura Parque, Museo de Arte Moderno, entre otros.

Actividades

- Tardes culturales Metro Poli, los jueves cada 15 días en la plazoleta de la estación del Metro Poblado en alianza con el Metro de Medellín.
- Tomas culturales Poli-AOH en alianza con el aeropuerto Olaya Herrera en la plazoleta del aeropuerto
- Lecturas Urgentes en Alianza con Conversarte
- Entrega de Boletería para Ingresar al Museo de arte moderno para estudiantes y población politécnica estratos 1, 2 y 3
- Cultura Parque; actividades culturales en los parques de la comuna 14 dentro de la programación de Cultura Parque
- Agenda Cultural con acceso gratuito a toda la comunidad interna y externa

Transversalidad en la Academia.

El componente de transversalidad supone analizar, desarrollar e implementar mecanismos y herramientas que permitan articular la oferta cultural con el currículum académico de la Institución Universitaria, permitiendo la integración por vías de asignaturas electivas, de los cursos y talleres de la Dirección de Fomento Cultural, en el pensum académico. El Plan Politécnico Estratégico establece en su Línea Estratégica 2, de articulación integral de procesos sustantivos a dinámicas territoriales, el objetivo de articular los procesos sustantivos de docencia, investigación y extensión a los desarrollos de la sociedad y al territorio desde una comprensión sistémica, holística y compleja. En ésta medida la estrategia de generar lineamientos pedagógicos para la integración de procesos

y el desarrollo de programas en el componente de Planes, Programas y Proyectos, exige la revisión y adecuación de planes curriculares (2017e). Por tal motivo la Dirección de Fomento Cultural en tanto está adscrita al ámbito de la extensión, no es ajena al proceso institucional de planeación estratégica y formula el presente componente desde los conceptos, objetivos y directrices mismas de la línea estratégica en mención.

Los anteriores componentes se formulan desde los retos planteados desde la Institución Universitaria en el Plan de Desarrollo Institucional 2018 – 2021, con el fin de mejorar su desempeño y lograr su misión institucional. Documento mediante el cual se expresa la necesidad de desarrollar la dimensión intercultural a los mecanismos de enseñanza, investigación y extensión así como la urgencia de incorporar estrategias de generación de conocimiento con aplicación directa a la solución de problemas sociales y del entorno que deriven en productos y servicios de cambio social, educativo y tecnológico (Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, 2018e). Termina circunscribiéndose a la Línea Estratégica 1 del Plan Politécnico Estratégico 2017 – 2030, definida como modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio, por la cual se pretende el establecimiento de un sistema de planeación prospectivo y un modelo de gestión para abordar una organización de conocimiento y las necesidades de desarrollo de la sociedad y los territorios. Particularmente el presente Plan se articula con la estrategia de Cultura de Planeación la cual entre su componente de Planes, Programas y Proyectos, plantea la Instalación de planes cuatrienales y anuales (2017e).

Por esta razón y obedeciendo el proceso institucional de planeación, se decide formular y estructurar un Plan de Cultura desde el cual se permita resolver la dicotomía entre los sistemas de regulación social, y el divorcio que se provoca en la interacción de los mismos, lo que evidentemente fomenta ilegalidad, violencia e intolerancia, entre otros. A partir de la promoción de acuerdos consensuados sobre mínimos socialmente aceptados, se permitiría la generación de individuos que se auto regulan y regulan a los demás. Esto implicaría la armonización entre ley, moral y cultura, o al menos la reducción del divorcio entre los sistemas regulatorios, lo que provocaría la construcción de una sociedad donde los comportamientos socialmente aceptados sean acordes con la normatividad establecida y el juicio de conciencia individual. Se superaría de esta manera las incongruencias propias de sociedades ampliamente diversas donde la multiplicitud de valores y creencias se interponen mutuamente provocando un relativismo moral y legal, desde el fomento de espacios, ambientes, escenarios, presentaciones, exposiciones y actividades que construyen ciudadanía, tolerancia, convivencia y paz.

A Diciembre 2019 se han implementado 6 electivas y optativas con la Facultad de Comunicación Audiovisual; Dibujo e ilustración, body art, apreciación musical, arte urbano y teatro.

Para el año 2020 se pretende implementar las líneas temáticas de electivas que se encuentran en el anexo del Plan de Desarrollo Cultural; Transversalidad con La Academia: Cultura Ciudadana, Segunda Lengua en Arte y Cultura y Economía Creativa.

Deporte Universitario.



El deporte universitario de nuestra institución , es representado por 22 disciplinas deportivas: Ajedrez, atletismo, baloncesto, balonmano, bolos, ciclismo, fútbol, fútbol sala, gimnasia, judo, karate, natación, pesas, polo acuático, rugby, softbol, taekwondo, tenis de campo, tenis de mesa, triatlón, ultimate y voleibol.

Su participación se realiza en las ligas deportivas del departamento en los torneos que se realizan durante todo el año, además hace presencia en los zonales universitarios clasificatorios a juegos nacionales de ASCUN, los cuales tuvieron como sede este año la ciudad de barranquilla, la institución hizo presencia.

En estos juegos nacionales, se contó con la participación de una delegación de 328 personas, entre deportistas, entrenadores, delegados y grupo de apoyo.

JUEGOS UNIVERSITARIOS NACIONALES 2019 BARRANQUILLA	
282	DEPORTISTAS
31	ENTRENADORES Y ASISTENTES TECN.
7	ADMINISTRATIVOS
8	FISIOTERAPEUTA Y MASOTERAPUTAS
328	

La inversión para estos juegos nacionales fueron aproximadamente 700 millones de pesos en alojamiento, transporte, inscripciones, dotación deportiva, botiquín entre otros.

Los resultados fueron los siguientes:

Medallería – Organizaciones

#	Organizaciones	Total			
					T
1	 Universidad de Antioquia	23	17	20	60
2	 Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte	23	12	12	47
3	 Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid	19	23	21	63
4	 Universidad del Atlántico	13	17	14	44
5	 Fundación Universitaria Autónoma De Las Américas - Medellín	13	5	5	23



Los estudiantes beneficiarios del club deportivo en el deporte universitario fueron:

DISCIPLINA DEPORTIVA	CANTIDAD DEPORTISTAS
AJEDREZ	13
ATLETISMO	29
BALONCESTO	25
CICLISMO	14
FUTBOL	39
FUTBOL SALA	31
GIMNASIA	13
JUDO	36
KARATE-DO	23
L. DE PESAS	44
NATACIÓN	13
POLO ACUATICO	17
RUGBY	28
SOFTBOL	16
TAEKWONDO	32
TENIS DE CAMPO	18
TENIS DE MESA	30
TRIATLON	16
ULTIMATE	50
VOLEIBOL FEMENINO	28
VOLEIBOL MASCULINO	31
VOLEY PLAYA	26
TORNEO INTERNO	320

3. Autorregulación como máximo referente de autonomía institucional.

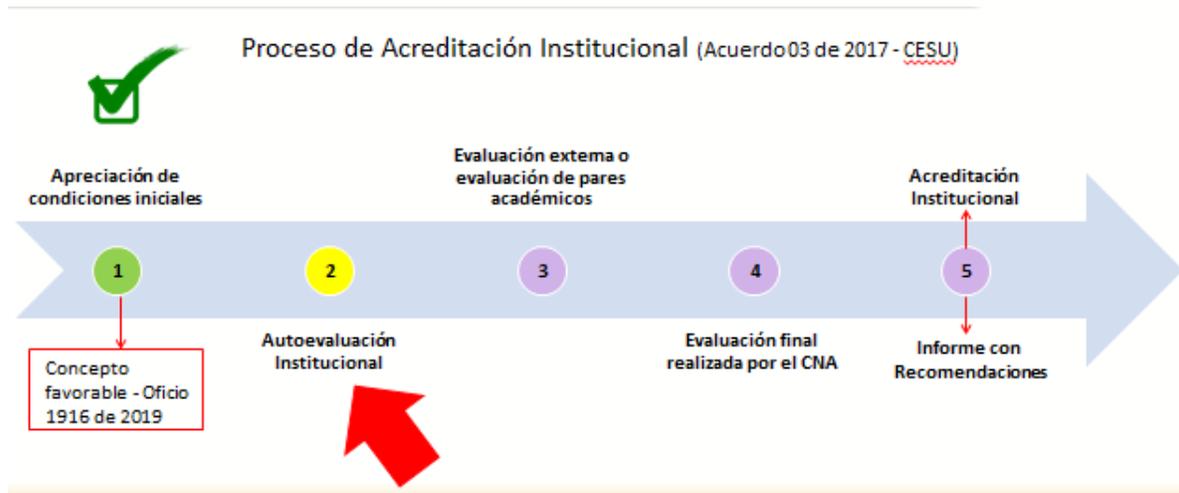
Orientación y atención de las etapas de acreditación de programas e institucional de acuerdo con los procedimientos establecidos.

En ruta de la acreditación institucional y de programas.

¿Cómo va el proceso?

El 2 de diciembre de 2019, la institución recibió, mediante comunicación electrónica, el Oficio 1916 de 2019, mediante el cual el Consejo Nacional de Acreditación (CNA) notifica el concepto favorable para iniciar el Proceso de Autoevaluación Institucional, como resultado de la visita de Apreciación de Condiciones Iniciales realizada el 4 de octubre del mismo año en la Sede Central de la Institución. Con esto, la institución ha superado la fase de Apreciación de Condiciones Iniciales, iniciada en octubre de 2017 mediante la radicación del Documento de Condiciones Iniciales ante el CNA. En la siguiente línea de tiempo, que representa las principales fases del proceso de Acreditación Institucional, según acuerdo 03 de 2017 del CESU, se puede observar el estado actual de avance en el proceso (la flecha de color rojo señala el punto en que nos encontramos):

Fases Acreditación Institucional (estado actual)



A partir de la notificación del oficio 1916, la institución se encuentra en la fase de Autoevaluación Institucional que implica un ejercicio de autodiagnóstico y reflexión sistemática y organizada para evidenciar la madurez de la institución e identificar sus fortalezas y oportunidades de mejora. Dicha fase culminará con la entrega ante el CNA de un informe de autoevaluación con fines de

Acreditación Institucional de Alta Calidad y un Plan de Mejoramiento y Mantenimiento, para dar paso a la Evaluación Externa.

Como acciones principales en el marco de la Acreditación Institucional, durante el 2019 se realizó la actualización del Documento de Condiciones Iniciales, se integraron acciones de mejora en los planes de acción de las diferentes unidades de gestión, se realizaron diferentes actividades de preparación para la visita de Apreciación de Condiciones Iniciales, se coordinó la operación logística y se atendió la visita de los Consejeros, y se comenzó con la elaboración del Plan de Choque para el fortalecimiento institucional previo a la ejecución del proceso de Autoevaluación Institucional.

1. Acreditación de Alta Calidad de Programas

Trámites de renovación de Acreditación de Alta Calidad de programas durante la vigencia 2019, en concordancia con las fechas de vencimiento de la Acreditación:

Programas que obtuvieron la renovación de su acreditación 2019

Reacreditación	
Programa	Estado del trámite
Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes	Renovada - resolución 15931 del 18 de diciembre de 2019
Profesional en Deporte	Renovada - resolución 9698 del 11 de septiembre de 2019

Trámites de solicitud de Acreditación de Alta Calidad de programas por primera vez, durante la vigencia 2019:

Programas que obtuvieron por primera vez su acreditación 2019

Acreditación por primera vez	
Programa	Estado del trámite
Ingeniería Informática	Renovada - resolución 6105 del 12 de junio de 2019
Tecnología en Química Industrial y de Laboratorio	En evaluación en Consejo - Se recibió visita de pares

2. Registro calificado (nuevos y renovaciones).

Trámites de renovación de registro calificado durante la vigencia 2019, en concordancia con las fechas de vencimiento de registros y los ciclos establecidos por el MEN:

Renovación de Registro Calificado 2019

Renovaciones	
Programa	Estado del trámite
Tecnología en Costos y Auditoría	Renovado - resolución 15750 del 18 de diciembre de 2019
Tecnología en Gestión Aeroportuaria	Renovado - resolución 15746 del 18 de diciembre de 2019
Tecnología en Gestión Pública	Renovado - resolución 15745 del 18 de diciembre de 2019
Tecnología en Producción de Eventos	Renovado - resolución 15747 del 18 de diciembre de 2019
Especialización en Seguridad en el Trabajo	Se atendió visita de pares y se respondió traslado de Concepto - Estado Actual: en evaluación en sala
Ingeniería informática	Renovado - resolución 14390 del 12 de junio de 2019
Tecnología en Construcciones Civiles	Renovado - resolución 10510 del 4 de octubre de 2019
Tecnología en Desarrollo de Software	Renovado - resolución 2628 del 14 de agosto de 2019
Tecnología en Seguridad e Higiene Ocupacional	Renovado - resolución 421 del 21 de enero de 2019
Contaduría Pública	Renovado - resolución 1291 del 4 de febrero de 2019
Ingeniería de Productividad y Calidad	Renovado - resolución 9045 del 28 de agosto de 2019
Tecnología Industrial	Renovado - resolución 422 del 21 de enero de 2019
Licenciatura en Educación Física,	Renovado - resolución 15931 del 18 de diciembre

Renovaciones	
Recreación y Deportes	de 2019
Ingeniería en Instrumentación y Control	Renovado - resolución 6610 del 26 de junio de 2019
Ingeniería en Seguridad y Salud en el Trabajo	Renovado - resolución 8620 del 14 de agosto de 2019

Trámites de solicitud de registro calificado por primera vez durante la vigencia 2019, en concordancia con las fechas de los ciclos establecidos por el MEN:

Nuevos programas académicos 2019

Registros nuevos	
Programa	Estado del trámite
Administración Pública	Otorgado - resolución 15069 del 18 de diciembre de 2019
Especialización en Biotecnología de la Reproducción Animal (Convenio CES)	Otorgado - resolución 8618 del 14 de agosto de 2019
Especialización en Gerencia de Agronegocios	Otorgado - resolución 8619 del 14 de agosto de 2019
Contaduría Pública (Apartadó)	En evaluación en Sala - se respondió traslado de concepto
Administración Financiera	En evaluación en sala - se respondió recurso de reposición
Maestría en Sistemas Agrarios Sostenibles	Radicado en Saces - En espera de visita de pares
Profesional en Entrenamiento Deportivo (apartó y Rionegro)	Radicado en Saces - En espera de visita de pares
Especialización en Gestión Logística y Cadenas de Abastecimiento	Radicado en Saces - En espera de visita de pares

3. *Atención de visitas de pares académicos y otras.*

Dentro de los trámites de registro calificado y acreditaciones de alta calidad, uno de los pasos necesarios es la atención de visitas de pares académicos, quienes tienen la misión de evaluar el cumplimiento de las condiciones de calidad declaradas en documentos maestros e informes de autoevaluación. En total se atendieron 6 visitas de pares académicos durante 2019 y una visita de Apreciación de Condiciones Iniciales para Acreditación Institucional.

4. Procesos de Autoevaluación y Planes de Mejoramiento

Los mecanismos de autoevaluación y autorregulación cobran cada vez más importancia para el MEN como garantes de la Calidad de la Educación Superior y de su mejoramiento continuo. Tanto los procesos de autoevaluación como de elaboración y ejecución de Planes de Mejoramiento se contemplan como requisito para la gestión de Registros Calificados y de Acreditación de Alta Calidad, institucionales y de programas. A diciembre de 2019 se reportan 11 procesos de Autoevaluación en ejecución y 20 Planes de mejoramiento migrados a la metodología establecida en 2018.

5. Jornadas de socialización y sensibilización

Durante 2019 se participó en diversas reuniones con personal directivo, administrativo y docente, con el fin de avanzar hacia la apropiación de la cultura de la autoevaluación y la autorregulación.

4. Gestión Académico – Administrativa integral, moderna y al servicio de los procesos misionales.

Clima institucional que favorece el desarrollo humano integral de toda la comunidad.

Programa “Nuestros Valores “Una Semilla de esperanza” y su Programa: “Cómo vivir mejor”.

ACTIVIDADES DE PSICOLOGÍA

PARTICIPANTES	
GESTIÓN - Actividades	PARTICIPANTES
<i>Nuestros Valores “Una Semilla de esperanza” y su Programa: “Cómo vivir mejor”</i>	440
<i>Talleres Clima Organizacional</i>	295
<i>Asesorías Psicológicas</i>	59
<i>Talleres Riesgo Psicosocial</i>	210
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES	1004
ACTIVIDADES	
Virtual	3
Presencial	39
NÚMERO TOTAL DE ACTIVIDADES	42

Cualificación del talento humano para el soporte a los procesos sustantivos.

Fortalecimiento de los conocimientos y competencias de los Servidores Públicos del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid (Plan de Capacitación 2019).

Proyecto: Fortalecimiento de los conocimientos y competencias de los Servidores Públicos del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid (Plan de Capacitación 2019)

El Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid adopta el Plan de Capacitación 2019, como una política orientadora y facilitadora de los programas de Capacitación, con miras a contribuir al fortalecimiento de los conocimientos y las competencias laborales, la calidad de vida laboral de los servidores públicos, lo cual se refleja en la calidad del servicio prestado.

El desarrollo del Plan de Formación y Capacitación de los Empleados Administrativos contó con una asignación presupuestal de \$60.000.000

De recursos de funcionamiento que incluían la destinación presupuestal para el Plan de Incentivos; No se obtuvo asignación de recursos de inversión, teniendo en cuenta un concepto jurídico sobre la destinación de los recursos de estampilla.

Se desarrollaron las siguientes actividades:

DETALLE	POBLACION BENEFICIADA	VALOR
<i>Programa de Inducción</i>	Las actividades de inducción se realizaron los días 23, 29 de agosto de 2019, los días 5,13 de septiembre de 2019,y el día 11 de octubre 2019, con el fin de brindar conocimientos en temas inherentes al servicio público, al personal que ingresó como nuevo a la Institución, por la convocatoria CNSC	\$0
<i>Capacitación Externa Administrativa</i>	Durante esta vigencia 22 funcionarios administrativos asistieron a Seminarios y eventos ofrecidos por entidades externas como parte de la actualización de Normas en aquellos temas relacionados con las funciones de su cargo	\$10.275.182
<i>Aportes para Estudio</i>	Se entregaron aportes de estudio a 1 Empleados Administrativos para adelantar sus estudios de pregrado (1).	\$1.230.680
<i>Eventos Internacionales</i>	Tres (3) funcionarios han asistido a eventos de carácter internacional en las ciudades de Madrid – España y México.	\$0
<i>Capacitación Corporativa</i>	Con las actividades de Inducción y reinducción se beneficiaron 1020 empleados.	\$15.346.693

A través de programas que propenden por el mejoramiento y fortalecimiento de los procesos institucionales y del desarrollo de las competencias laborales de los servidores públicos de la Institución, además del mejoramiento del clima organizacional y servicio al cliente, se desarrollaron un total de 27 actividades de capacitación, con diferente número de sesiones por

evento, para un total de 225 funcionarios administrativos en los niveles Directivo, Asesor, Profesional, Técnico y Auxiliar, con las siguientes actividades:

CONS	CAPACITACIÓN	FECHAS
1	Inducción SST y Socialización (roles y responsabilidades, Copasst, Tips saludables, RSHI, reporte condiciones, AT)	01/01/2019 01/02/2019
2	Capacitación y asesoría Evaluación del desempeño laboral	12/02/2019
3	Capacitación EDL 617	13/02/2019
4	Capacitación y asesoría Evaluación del desempeño laboral	20/02/2019
5	Capacitación EDL 617	21/02/2019
6	Capacitación y asesoría Evaluación del desempeño laboral	21/02/2019
7	Acuerdos de Gestión Directivos de Libre Nombramiento y Remoción	22/02/2019
8	Acuerdos de Gestión Directivos Libre Nombramiento y remoción	27/02/2020
9	Ejecución de Recursos 2019	12/03/2019
10	Cuidado de la voz ARL Colmena (Gestión Humana)	29/03/2019
11	Inducción Organizacional Seguridad y Salud en el Trabajo	12/03/2019
12	Rionegro Capacitación del cuidado de la voz ARL Colmena (Gestión Humana)	29/03/2020
13	Capacitación Brigada de Emergencia	01/04/2019
14	Capacitación Supervisión e Interventoría	06/04/2019
15	Capacitación en contratación Estudios Previos	06/04/2019
16	Capacitación en contratación Estudios Previos	06/04/2019
17	Osteomuscular	30/04/2019
18	Seminario Liderazgo - Plan intervención clima organizacional 2019	05/04/2019
19	Entrega de Reposamuñecas (SVE Osteomuscular)	01/05/2019
20	Taller Automaquillaje Madres - Comfenalco	10/05/2020
21	Prevención DME	10/05/2019
22	Higiene Postural	14/05/2019
23	Higiene Postural	23/05/2020
24	Evaluación Provisionales	23/05/2019
25	Gestión Documental	29/05/219
26	Estudios Previos - Ciencia, Tecnología e Innovación	04/06/2019
27	Transferencia Documental	07/06/2019
28	Sentido de Pertenencia día Nacional del Servidor Público	27/06/2019
29	Evaluación de Desempeño Semestre 2019-1	22-08/2019
30	Programa de Fortalecimiento de Auditores Internos: Fundamentos Sistema de Gestión de Calidad NTC ISO 9001: 2015	04/09/2019

CONS	CAPACITACIÓN	FECHAS
31	Programa de Fortalecimiento de Auditores Internos: Fundamentos Sistema de Gestión de Calidad NTC ISO 9001: 2015	09/09/2019
32	Respuesta a derechos de petición radicados a través de la plataforma mercurio	16/10/2019
33	Taller Fortalecimiento de competencias: Te invito a ser feliz: Dlo de la inteligencia emocional	18/10/2019
34	Taller Fortalecimiento de Competencias: Preparación para el cambio	25/10/2019
35	Taller Fortalecimiento de Competencias: Vocación de Servicio	31/10/2019
36	Taller Fortalecimiento de Competencias: Toma de Decisiones	01/11/2019
37	Taller Fortalecimiento de Competencias: Vocación del Servicio	07/11/2019
38	Taller Resolución de Conflictos	15/11/2019
39	Taller Comunicación Afectiva, asertiva y efectiva	12/12/2019
40	Taller Fortalecimiento de competencias: Te invito a ser feliz – Sede Rionegro	16/12/2019

Incorporación de sistemas de información integrados pertinentes que respondan a las realidades institucionales como apoyo administrativo.

Modernización de infraestructura informática y telecomunicaciones.

Gestión año 2019.

1. Actualización Sistemas de Información Institucionales

- Sistema Académico Universitas XXI Versión Internacional avance al 50%
- Implementación Gestión Financiera y Logística ERP avance al 100%
- Nómina y Gestión Humana RRHH avance al 50%

2. Renovación y Mantenimiento de Hardware

- Actualización del DataCenter: adquisición de 5 servidores (se incluyen 2 del proyecto ERP – Talento Humano).
- Adquisición 30 Equipos Desktop Proyecto ERP – Talento Humano
- Adquisición de 8 Portátiles y 6 Desktop (Proyectos de Investigación, Virtualidad, áreas administrativas y académicas).
- Adquisición de 115 Desktop y 14 portátiles para la Academia - Vicerrectoría de Docencia (Recursos MEN Plan de Fomento a la Calidad)
- Compra de insumos para mantenimientos y áreas académicas.

3. Mantenimiento y Licenciamiento de Software año 2019

- Sistema de Gestión Documental Mercurio 100%
- Licenciamiento Microsoft OVS 100%
- Licenciamiento Equipos Fortinet (seguridad perimetral) 100%

Ejecución de recursos asignados 2019

Asignación presupuestal del Proyecto en la vigencia	\$ 3.414.094.809
Reservado	\$ 925.681.486
Ejecutado	\$ 2.488.413.323

Resumen por fuentes de inversión

FUENTE	ASIGNACIÓN	EJECUCIÓN (\$)
Estampilla Politécnico	\$ 1.040.000.000	\$ 1.023.229.180
Cree (Balance)	\$ 2.008.808.724	\$ 1.099.898.058
Recursos MEN Plan de Fomento a la Calidad PFC	\$ 365.286.085	\$ 365.286.085

Cifras de mejora en ejecución de recursos

SERVICIOS	2018	2019	Variación
Servicio de Internet (por mes)	\$ 10.199.064	\$ 9.965.155	-2%
Hosting UNE (IaaS) (por mes)	\$ 1.701.959	\$ 1.890.000	10%
Servicio Wifi (Poblado por mes)	\$ 15.573.285	\$ 12.866.425	-21%
Internet Marinilla (por año)	\$ 13.805.904	\$ 13.995.828	1%
Conexión Apartadó (por mes)	\$ 3.825.158	\$ 3.391.500	-13%
Licencias Fortinet (por año)	\$ 44.000.000	\$ 50.360.000	13%
Mesa de ayuda (por 7 meses)	\$ 138.021.528	\$ 96.000.000	-44%
Lic. Microsoft (OVS) (por año)	\$ 169.327.253	\$ 140.980.433	-20%

Mejora en el servicio a los estudiantes en los procesos de admisión, matrícula, permanencia, certificación y graduación.

Durante la vigencia del 2019 se incorporaron mejoras a través de la ejecución de veinticinco (25) acciones registradas en el plan de mejoramiento del área, de las cuales 3 continúan abiertas y en ejecución. Lo más relevante de dichas acciones se relaciona con:

1. Prestación del servicio en el sistema académico Universitas XXI:

- Labores de mantenimiento técnico para el mejoramiento a la base de datos.
- Actualizaciones y mejoras en formatos, procedimientos, instructivos y guías correspondientes al área de Admisiones y Programación Académica, con el fin de mejorar la prestación del servicio y así mismo permitir la eficiencia de los procesos internos.

2. Acciones de control para dar cumplimiento al principio de la política de transparencia:

- Garantizar el cumplimiento de los calendarios aprobados en consonancia con la programación académica del año que implicó ajustes en fechas para culminar el período académico 2018-2 y ejecutar en su totalidad los semestre 1 y 2 de 2019.
- Ejecución de procesos, publicación de información y atención de los diversos canales a través de los cuales se da cuenta del desarrollo de actividades del área.

3. Campañas informativas y de comunicación a los estudiantes:

- Campañas de actualización de datos en el sistema académico,
- Campañas de recordación informativa de los procesos académicos.

4. Atención de usuarios:

- En 2019 la cifra aproximada de atenciones relacionadas con esta área fue:

Cantidad aprox.	Forma de atención
28.000	Atención en taquilla
12.800	Respuesta en el email: matriculas@elpoli.edu.co
6.000	Atención personal y telefónica
403	PQRS
1500	Verificaciones académicas

- Así mismo, en procura de mejorar las condiciones físicas para la atención de usuarios así como las relacionadas con los puestos de trabajo de los funcionarios del área, en 2019 se realizaron las adecuaciones en las oficinas del área de Admisiones y de Costeo y Facturación, ubicadas en el bloque P31, primer piso, las cuales fueron terminadas y para el inicio de 2020, se reanudaron actividades en los nuevos espacios. Las adecuaciones consistieron en remodelación total de pisos, techos, iluminación, puntos de red, cubículos, zona de espera, turnero para Admisiones y para Costeo respectivamente, entre otros aspectos.

5. Migración a la plataforma del sistema académico Universitas XXI a la versión internacional:

Se gestionó y ejecutó el contrato PS-50644 de 2019, mediante el cual se avanzó en la actualización del licenciamiento del sistema Universitas XXI a la versión internacional, según especificaciones técnicas propias de los servicios para la Institución, en los componentes de instalación de entornos y validaciones de consultorías y desarrollos a implementar. Con estas actividades, en 2020 se continuará con las demás etapas de la migración, con miras a salir a producción para el semestre 01 de 2021

Infraestructura adecuada y capaz de posibilitar el aprendizaje y el desarrollo de la formación integral de los estudiantes, así como la atención de demandas de la sociedad y fortalecer la gestión ambiental institucional.

Planta física y fortalecimiento de la gestión ambiental institucional.

1. Mantenimiento de la planta física

Por medio del cual se realizan las actividades propias del mantenimiento y conservación de los espacios físicos de la institución.

Para la vigencia 2019 este proyecto contó con una asignación de \$ 416 millones por estampilla Politécnico y 100 Millones por estampilla Politécnico Rionegro.

De los recursos asignados por estampilla Politécnico se logró una ejecución mayor al 92%.

La dependencia logró ejecutar recursos del proyecto de “Fortalecimiento de la Infraestructura Física para apoyar el desarrollo institucional” con los cuales se materializaron actividades de mantenimiento y adecuación de espacios que no podía cubrir el proyecto de mantenimiento de la planta física.

2. Fortalecimiento de la gestión ambiental institucional

Por medio de este proyecto se realiza la coordinación de la gestión ambiental Institucional. El cual contó con una asignación de 50 Millones destinados a la contratación del personal que lidera las actividades propias de esta gestión y a la compra de equipos (Motosierra y Podadora) para realizar actividades de mantenimiento arbóreo en la institución.

La Dirección de servicios Generales y Mantenimiento realizó las siguientes funciones y actividades durante la vigencia 2019:

Adecuación de espacios físicos

Con el propósito de mejorar las condiciones laborales de los empleados y contratistas, y optimizar la calidad en la prestación del servicio a la comunidad Politécnica, durante la vigencia 2019, Se realizaron las siguientes intervenciones y mantenimientos de algunos espacios físicos institucionales:

- Mantenimiento de cubiertas en el centro Regional Urabá y el Centro de Laboratorios y Experimentación en Bello por cerca de 200 millones de pesos.
- Adecuación de las oficinas de Coordinación de Admisiones y Registros con una inversión cercana a los 170 millones de pesos.
- Remodelación Piscina Sede Poblado consistente en cambio de enchape, desnatadores y accesorios nuevos.

- Mantenimiento de Ascensores Bloque P40
- Mantenimiento de Aires Acondicionados
- Mantenimiento de Antenas de seguridad en Biblioteca
- Suministro de insumos Brigada de Emergencia
- Mantenimiento a las subestaciones de Energía de la Sede Poblado
- Suministro, recarga y mantenimiento de equipos extintores
- Servicio de control de plagas y fumigaciones
- Suministro de sillas universitarias (360 unidades)
- Suministro de ventiladores (41 unidades)
- Mantenimiento de pozos sépticos Apartado, San Jerónimo y Marinilla
- Mantenimiento a la red contra incendios P40
- Suministro de pantallas y ayudas audiovisuales
- Adquisición de materiales e insumos de ferretería para mantenimiento y reparaciones locativas
- Suministro de puertas en madera
- Suministro de vidrios
- Reparación muebles Secretaria General

Se realizaron brigadas de mantenimiento y reparaciones locativas en el transcurso del año en las sedes externas con apoyo del personal de la empresa de aseo. En las cuales se llevaron a cabo actividades como adecuación de redes eléctricas y de iluminación, de baterías sanitarias, pintura de muros y fachadas.

Brigada de Emergencias

Durante la presente vigencia se coordinó el funcionamiento de la Brigada de emergencias. Se desarrollaron capacitaciones quincenales al grupo que la conforma y se logró realizar presencia para atención de los eventos Institucionales programados. Se llevaron a cabo dos simulacros de evacuación (Sede Poblado y Centro Regional Oriente) que permitió medir la capacidad de respuesta de la institución. Se desarrollaron comités mensuales del comité de emergencias liderado por esta dependencia.

Actividades de funcionamiento

A través de esta dirección se lideran algunas actividades de funcionamiento como son el trámite de pago de todos los servicios públicos e impuestos de todas las sedes, la coordinación del transporte para las prácticas académicas, suministro de combustibles, mantenimiento de vehículos oficiales, fumigación, seguros, vigilancia y aseo.

Gestión Ambiental

Se llevó a cabo la coordinación de la gestión ambiental Institucional en la cual se lograron los siguientes avances:

- ✓ Plan de Manejo Integral de Residuos Sólidos - PMIRS: Caracterización de 94 Puntos Ecológicos en la sede del Poblado: Presentación y limpieza, coordinación del color del recipiente y el color de la bolsa, uso efectivo. Seguimiento a rutas de recolección (Macroruta y microruta). Manejo de gestores de residuos sólidos. Apoyo al centro de separación de residuos. Acompañamiento al centro de almacenamiento temporal de residuos.
- ✓ Acompañamiento al programa de jardinería y plan arbóreo, como: siembra, resiembra, poda y tala de árboles, las sedes de Apartadó, Poblado, Bello y Rionegro
- ✓ Apoyo al programa de control de plagas, insectos y demás.
- ✓ Apoyo y acompañamiento al Fondo Alimentario de estudiantes en el manejo de los residuos sólidos.

Sistema de bibliotecas.

Para el 2019 además de la atención y formación a usuarios internos y externos, la facilitación de los recursos bibliográficos, la Coordinación de Bibliotecas, adelantó procesos para la adquisición de material en las modalidades de compra, canje y donación, evaluados y avalados por la Coordinación del Sistema, Decanos, Coordinadores de programas, y docentes, consolidación de la campaña Cultura Biblioteca, enfocada en el uso y manejo de los recursos electrónicos y el buen comportamiento en las bibliotecas. A continuación, se describen las actividades y procesos realizados.

Coordinación de Bibliotecas Vigencia 2019 en datos estadísticos

COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS 2019					
RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS	Recursos	Sede Central (Poblado)	Centro Regional Urabá (Apartado)	Centro Regional Sede Oriente (Rionegro)	Totales
	Número de Volúmenes de Colección Total	37.699	5.516	4.055	47.270
	Número de Títulos de Libros	33.411	4.098	2.689	40.198
	Número de Ebooks	284.500			
	Bases de Datos	78			
	Número de Títulos de Publicaciones Seriadas	506	91	67	664
	Número de Ítems de Publicaciones Seriadas	15.266	955	878	17.099
CAPACITACIÓN	Capacitación Base de Datos	Sede Central (Poblado)	Centro Regional Urabá (Apartado)	Centro Regional Oriente (Rionegro)	Totales
	Número Capacitaciones	273	14	33	320
	Usuarios Capacitados	5.139	145	476	5.760
CONVENIOS	Convenios	Sede Central (Poblado)	Centro Regional Urabá (Apartado)	Centro Regional Oriente (Rionegro)	Totales
	Convenios Interbibliotecarios	50	7	6	63



Fuente Información: Coordinación de Bibliotecas Dic 2019

Usuarios capacitados

El balance del programa de Formación de Usuarios del año 2019 deja como resultado un total de 5.139 usuarios capacitados de los cuales 2.375 (45%) lo hicieron en Búsqueda y Recuperación de Información, 2.027 (37%) en Citación de Fuentes de Información y 737 (13%) en Estrategia de Búsqueda (Ver figura 1).

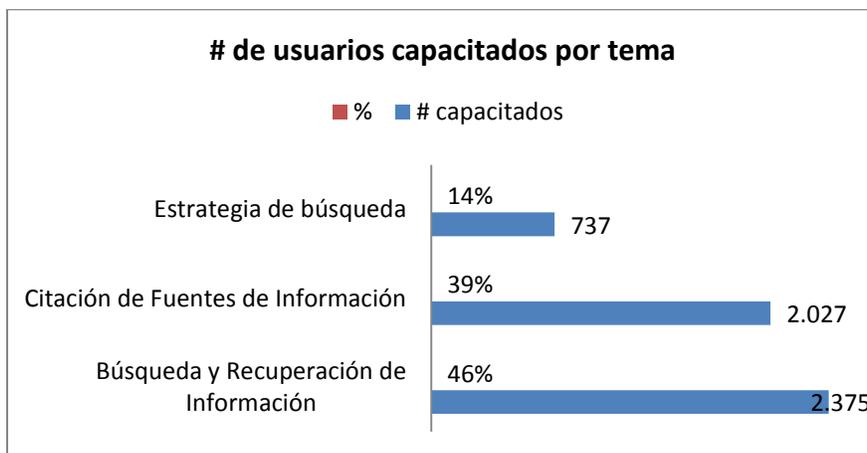


Figura 1. Usuarios capacitados

Capacitaciones por módulo

El balance de las capacitaciones dictadas durante el 2019 deja como resultado un total de 273 capacitaciones realizadas, 131 (48%) de ellas en Búsqueda y Recuperación de Información, 111 (41%) en Citación de Fuentes de Información y 31 (11%) en Estrategia de Búsqueda (ver figura 2).

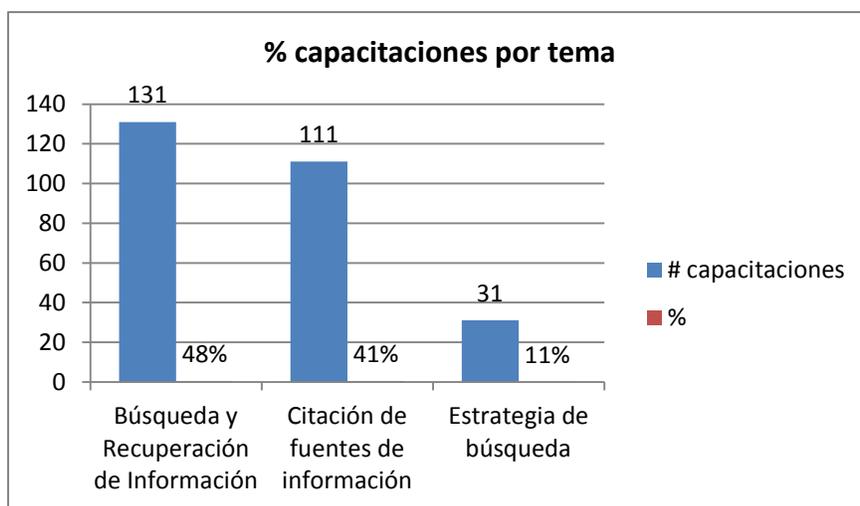


Figura 2. Capacitaciones por módulo

Capacitaciones por programa académico

Los programas más activos en el uso del servicio de Formación de Usuarios fueron Profesional en Deporte con 18%, Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Educación Física, Recreación y Deportes con 11%, seguido de cerca por Comunicación Audiovisual con 10%, entre otros. (ver figura 3).

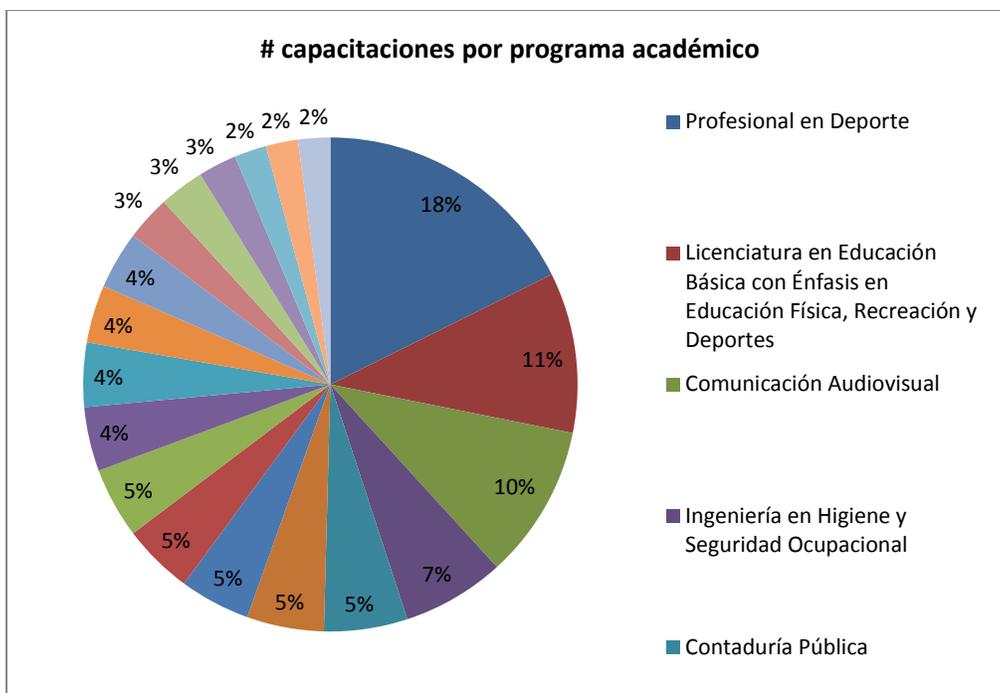


Figura 3. Capacitaciones por programa académico

Capacitaciones por materia

Las materias que registraron un mayor uso del servicio de Formación de Usuarios tienen que ver con aquellas asignaturas consideradas como básicas dentro de cada programa académico. De esta manera, se destaca en primer lugar, Lengua Materna con un 19% de la participación, seguido por Metodología de la Investigación con 12%, Introducción al Área Profesional 9%, Herramientas Informáticas e Investigación IV con 4%, entre otras. (Ver figura 4).



Figura 4. Capacitaciones por materia

Número de personas capacitadas

El trabajo al frente del Programa de Formación deja como resultado un total de 5.139 personas capacitadas durante el año 2019, lo que representa un crecimiento de 25% respecto al año anterior.

Comparativo usuarios capacitados de 2016 a 2019			
Periodo	# usuarios	Periodo	% variación
2016	4.572	2016	0,00
2017	3.856	2017	-15,66
2018	4.109	2018	6,56
2019	5.139	2019	25,07

Comparativo usuarios capacitados entre 2016, 2017 y 2018

Otras actividades realizadas

- Se participa de la DSI con las novedades de libros y revistas para cada grupo de usuarios inscrito.
- A través de capacitaciones sobre recursos de información se divulga material bibliográfico impreso pertinente al grupo programado para la capacitación.
- Exhibición del último número que llega de cada publicación seriada hasta que llegue el próximo número del título. Los estantes con este objetivo se encuentran ubicados en las salas de lectura.
- Permanente notificación a usuarios en términos de:

- Material vencido no devuelto.
- Multas por devolución tardía.
- Material próximo a vencer.

Logros 2019

- Integración de ALEPH con el sistema académico y financiero.
- Notificación de préstamo y devolución por correo electrónico.
- Avisos de cortesía por correo electrónico y automático para:
 - Material vencido no devuelto.
 - Multas por devolución tardía.
 - Material próximo a vencer.
- Evaluación de la tercera parte de la colección de libros impresos con el fin de identificar no conformidad en el material bibliográfico (fallas de cinta magnética, libros con igual clasificación, material que requiere reparación).

Canje de Publicaciones.

A la fecha se han enviado 29 números de la Revista Politécnica y 15 números de la revista Teuken Bidikay y 20 números de Luciérnaga

En el 2019 se comienza el canje de publicaciones de PCJIC de manera virtual, compartiendo los enlaces de los números de la revista a la fecha, de acuerdo al interés de las instituciones

Bases de datos por áreas del conocimiento

AREA DEL CONOCIMIENTO	BASE DE DATOS
Multidisciplinaria	Academic Search Premier Fuente Académica Premier Master File Premier Ebooks 7-24: Eco ediciones, Díaz de Santos, Pearson, McGraw Hill Icontec Science Direct Informe Académico Alfaomega Cloud Icontec Gale Academic OneFile Proquest: Ebook Central, Proquest Central
Ingeniería	Revista Virtual Pro ICE Publishing

AREA DEL CONOCIMIENTO	BASE DE DATOS
	IEEE Computer Society
Administración y Áreas A fines	Business Source Complete Business Dataline Virtual Pro
Ciencias Básicas	McGraw Hill Pearson
Ciencias de la Salud	MEDLINE complete MEDLINE Medic Latina Kinesis McGraw Hill Pearson Science Direct
Humanidades y Ciencias Sociales	Notinet Humanities Source Library, Information Science & Technology Abstracts Newswires NewsPaper Source
Ciencias Agrarias	Virtual Pro Science Direct Icontec

Total de suscripciones de Bases de Datos: 78

Logros en el 2019

- Se ingresan por su módulo de catalogación 926 ebooks: ingreso registro e ítems, con su respectiva URL.
- Se elaboran boletines de la Sede Poblado con libros impresos y electrónicos, revistas impresas y electrónicas y otros recursos de bases de datos.
- Se revisa que la información ingresada al sistema de información Aleph esté correcta.
- Se realizan pruebas y definiciones de inventario para hacerlo en línea con Aleph en el año 2019 de las sedes de Rionegro y Apartadó.
- Se actualizan documentos como: Instructivo para la ejecución de servicios sistema de bibliotecas, Políticas para el procesamiento de la información en el Sistema de Bibliotecas, Manual de gestión de colecciones Sistema de Bibliotecas.
- Se envían los artículos de Science Direct que son solicitados.
- Se depura base de datos eliminando registros duplicados y reasignación de clasificaciones duplicadas
- Depuración de registros reportados por el Contratista que revisa colección.
- Depuración de ítems sin holding, colecciones, tipos de material y eliminación de ítems No recibidos.
- Envío del primer canje virtual: dónde se envió a 22 instituciones la revista Politécnica, 11 de Teuken bidikay, 56 de Luciérnaga.
- Asignación de bandas de seguridad a libros que no la tenían.
- Reparación y reforrar libros en mal estado
- Reubicación de colección de Patrimonio y libros inactivos

Informes bibliotecas Centros Regionales.

Centro regional Oriente Rionegro

A continuación se presentan las principales estadísticas de los servicios bibliotecarios del Centro Regional Oriente Rionegro, aspectos importantes que determinan la prestación del servicio y el tipo de usuarios que concurren actualmente a la biblioteca son:

1. El primer semestre de este año empezaron los programas nuevos Ingeniería Civil e Ingeniería en Informática, al igual que se siguieron dictando algunos cursos del programa

de Ingeniería de Productividad y Calidad de Poblado, para favorecer a varios estudiantes del municipio que están en este programa.

2. El programa de Media técnica que se tiene de la mano con el municipio de Rionegro y otras instituciones de educación superior como el Tecnológico de Antioquia en el que participan al menos cuatro colegios con un estimado de 1000 estudiantes, comparado con los 1300 estudiantes universitarios del Politécnico han generado una afluencia de usuarios que ha afectado tanto la capacidad de la infraestructura física y tecnológica del centro regional en general para la prestación del servicio como de la biblioteca.
3. Se contó con profesional para la biblioteca del centro a partir del 15 de marzo, lo cual pudo afectar la cobertura horaria en la prestación del servicio y el seguimiento a las estadísticas.
4. Los profesionales al frente de Tecnología en entrenamiento deportivo ya están graduando a sus últimos estudiantes y se sigue trabajando en los requerimientos de calidad para la extensión del programa Profesional en Deporte en el centro Rionegro. No se abrieron los programas tecnológicos en Gestión Industrial ni el de Seguridad e Higiene para el segundo semestre.
5. Se desarrollaron los informes correspondientes de apoyo a la coordinación en cuanto al seguimiento de los servicios a partir de las estadísticas y evidencias de los servicios de Orientación al usuario, Formación de usuarios, Circulación y préstamo, Análisis, ingreso de información y seguimiento al funcionamiento del sistema integrado de biblioteca ALEPH en lo concerniente a los servicios de la biblioteca del centro regional.
6. Se elaboraron boletines, envíos de difusión selectiva de información y bibliografías con el fin de difundir las novedades en general y también para dar a conocer los materiales básicos de algunos programas como Tecnología en seguridad e higiene ocupacional y Profesional en deporte que se encuentran en proceso de acreditación o extensión.
7. En cuento a lo cultural se propuso, la realización actividades culturales o de promoción de lectura de las cuales se llevaron a cabo dos muestras de libros: una de literatura y novedades académicas con un espacio para la lectura y juegos didácticos en colaboración con Bienestar, en la semana de los 55 años de la institución para el centro regional, a comienzos del mes de abril; y otra en la semana de Fiestas Institucionales en Rionegro, con recital y muestra alusiva al *12 de octubre*, con temas como la descolonización, la diversidad cultural, el uso de la tierra y la economía en América Latina, que se realizó el día 10 de octubre.

Formación de Usuarios 2019

Capacitación	2018	2019
Estrategias de Búsqueda	93	197
APA y gestor bibliográfico	3	52
Proveedores	56	26
Bases de Datos	215	200
Total	367	476

Total capacitaciones: 26 grupales y 7 individuales

Actividades culturales biblioteca



Se propuso, la realización actividades culturales o de promoción de lectura de las cuales se llevaron a cabo dos muestras de libros: una de literatura y novedades académicas con un espacio para la lectura y juegos didácticos en colaboración con Bienestar, en la semana de los 55 años de la institución para el centro regional, a comienzos del mes de abril; y otra en la semana de Fiestas Institucionales en Rionegro, con recital y muestra alusiva al *12 de octubre*, con temas como la descolonización, la diversidad cultural, el uso de la tierra y la economía en América Latina, que se realizó el día 10 de octubre.



Centro regional Urabá Apartadó

A continuación, se presentan los resultados de la biblioteca del Centro regional Urabá durante el 2019. I

Cabe señalar que las diferentes actividades relacionadas a la atención al público se realizaron entre febrero y noviembre ya que en los meses de enero y diciembre los estudiantes de la sede se encontraban en vacaciones.

Formación de usuarios

Formación de usuarios Apartadó 2019					
Fecha	Hora	Capacitación	Programa	Materia	# Asistentes
28/03/2019	15:00	Citación de fuentes de información	Tecnología en logística integral		2
03/04/2019	18:00	Citación de fuentes de información	Tecnología en gestión pública	Trabajo de grado	2
10/05/2019	14:00	Citación de fuentes de información	Tecnología en logística integral	ISO 9000 y Auditoría	10
28/05/2019	16:00	Citación de fuentes de información	Tecnología en entrenamiento deportivo	Proyecto integrador	1
19/07/19	18:00:00	Inducción estudiantes nuevos	Tecnología en logística integral – Ingeniería Informática	Inducción	37
02/08/19	10:00:00	Búsqueda de información	Tecnología en entrenamiento deportivo	Proyecto integrador	6
08/08/19	10:00:00	Bases de datos	Tecnología en entrenamiento deportivo	Proyecto integrador	5
20/08/19	17:00:00	Citación de fuentes de información	Tecnología en gestión pública	Trabajo de grado	6
23/08/19	09:00:00	Asesoría Trabajos de grado	Tecnología en entrenamiento deportivo	Proyecto integrador	8
04/09/19	12:00:00	Búsqueda de información	Ingeniería Informática	Semillero SIESI	3
25/09/19	11:00:00	Metodología de la investigación	Ingeniería Informática	Semillero SIESI	11
09/10/19	11:00:00	Fuentes de información	Ingeniería Informática	Semillero SIESI	8
30/10/19	11:00:00	Bases de datos	Ingeniería Informática	Semillero SIESI	9
01/11/19	10:00:00	Normas APA	Tecnología en entrenamiento deportivo	Proyecto integrador	8
Total:					116

De manera general, la mayoría de las capacitaciones realizadas este año fueron sobre Normas APA, este es un tema que genera muchas dudas en los estudiantes y hace que constantemente necesiten orientaciones con respecto a la norma.

Participación en semillero SIESI

Con el fin de fortalecer los lazos al interior de la institución se buscó apoyar los semilleros de investigación, en el caso de la sede, solo está activo el semillero SIESI con el cual se participó en el V encuentro regional de semilleros de investigación, realizado por la Red local de semilleros de investigación Urabá – Darién en el que también participe como evaluador en representación de la institución. Por otra parte, se construyó un plan de formación en investigación con los estudiantes de primer semestre de ingeniería informática; en este caso, la biblioteca apoyo desde las

capacitaciones que ofrecemos y se ayudó en la construcción del plan de formación. Este proceso quedó sin finalizar por lo que se espera retomarlo el próximo año.

Participación en la BIMUSU

Entre los lazos interinstitucionales más importantes que tiene el Politécnico en la región esta la MESU en la cual se representó a la institución en el comité de bibliotecas llamado BIMESU. En este se trabajó en la actualización del acuerdo de voluntades y se está trabajando en una caracterización de las unidades de información de las IES que pertenecen y en crear un plan de trabajo. Este último punto quedó pendiente para la primera reunión del próximo año. En este plan se espera generar estrategias que lleven a mejorar los servicios y programas con los que contamos en las bibliotecas. También, trabajar de manera conjunta con otros comités para mejorar la visibilidad de las bibliotecas en las instituciones.

Club de lectura virtual

Durante este año se implementó un club de lectura virtual, esta estrategia inicialmente tuvo buena acogida, sin embargo, con el avance de los meses disminuyó la participación. Debido a esto se realizó una encuesta en la que se logró evidenciar que la plataforma utilizada no era la más adecuada. También, es importante tener en cuenta que la estrategia podría tener mejores resultados si es un complemento de un club presencial. Para ampliar la información de este punto se anexa el informe del club de lectura.

Otros procesos y logros de la gestión administrativa.

Cálculo actuarial del pasivo pensional de la Institución.

La actuaria presentó por segunda vez nuevo estudio actuarial atendiendo las observaciones realizadas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Este se encuentra ya radicado en el ente nacional para su aprobación y pendiente de respuesta.

Con la actuaria, atendiendo a lo acordado en el contrato, se dejó en el acta de liquidación seguir con las actividades que permitan agotar a satisfacción el objeto contractual. Se conviene, que cuando se tenga la aprobación final del cálculo actuarial, el Politécnico hará el pago del saldo restante.

El Poli, recertificado en Gestión de Calidad y Gestión Ambiental.



El Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid recibió, por parte del Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación –ICONTEC–, la renovación de sus certificados de Gestión de Calidad y Gestión Ambiental, a la más reciente versión de la normatividad, dando cumplimiento a los requisitos de: ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015.

El alcance de la certificación de la ISO 9001:2015 respalda y avala los procesos de diseño de servicios educativos y de investigación, prestación de servicios de docencia, extensión e investigación para carreras técnicas, tecnológicas y profesionales, posgrados, formación para el trabajo y desarrollo humano (modalidad presencial).

En lo que se refiere a la ISO 14001:2015, el ICONTEC acredita que las labores de producción agrícola y pecuaria, los servicios académicos y de extensión, que adelanta el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid en la Granja Román Gómez Gómez cumplen con los requisitos solicitados en la normatividad vigente.

Las recertificaciones otorgadas por el ICONTEC al Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid fueron dictaminadas, según los resultados de la más reciente auditoría, realizada en 2019.

Las directivas de la Institución agradecen a todos los funcionarios que hicieron posible este logro, el cual permite mejorar los procesos que se dan en las actividades laborales y académicas, sumando a la acreditación Institucional al mantener la búsqueda de la calidad de nuestro servicio educativo.

Gestión documental.

La Coordinación de Archivo y Correspondencia, responsable de implementar acciones para velar por la Administración, Conservación, Consulta y Control del Patrimonio Documental Institucional, en obediencia a lo estipulado en la Ley, en el año 2019 contribuyó al cumplimiento de los objetivos, Metas y Proyectos del Plan Operativo del

periodo en mención, involucrando a todos los funcionarios en el Proceso de Gestión Documental.

Cronograma de transferencias

-Se publicó el cronograma de Transferencias Documental de Archivos de Gestión a Archivo Central, aprobado mediante Acta Comité Primario de Secretaría General mediante Acta No. 01 del 15/01/2019

-Se revisaron, aprobaron y radicaron 19 Actas de Eliminación de Documentos de documentos de apoyo. (Ver Mercurio)

-Se actualizaron y publicaron Instrumentos Archivísticos, Instructivos y Procedimientos Se elaboró la Política de Gestión Documental del Politécnico, la cual está para aprobación del Comité de Archivo.

-Se elaboró la Política de Documentos Electrónicos, esta para aprobación del Comité de Archivo

-Se recibieron 23 Transferencias Primarias de los Archivos de Gestión cumpliendo con el cronograma de transferencias primarias.

Gestión de calidad

Como integrantes del Proceso de Gestión Normativa y Legal se participó en la formulación de acciones correctivas, preventivas y de mejora, derivada de las auditorías internas, del mapa de riesgos, recibiendo Transferencia Documentales de áreas donde se tenía Documentos de Archivos que hacía varios años habían cumplido con el tiempo de conservación en el Archivo de Gestión, se reevaluó la entrega de informes de derechos de petición, para ser unificados en uno solo, entre otros.

Capacitación mercurio y otros

Se capacitaron y asesoraron en el manejo y uso del Sistema de Gestión Documental Mercurio-SGD a 50 funcionarios entre Docentes y empleados de la Institución.

Además, se atendieron los 148 requerimientos de capacitación solicitados por el personal de la institución, con asesorías personalizadas en temas como: organización de archivos de gestión, transferencias documentales, inventarios documentales, Tablas de Retención Documental y Actas de Eliminación de Documentos de Apoyo.

Comités

Se realizaron Seis (6) Comités, entre comité Primarios de Archivo y Correspondencia y Comités de Archivo.

Autodiagnóstico

Se realizó un Autodiagnóstico de la gestión documental y administración de archivos en cuanto a la planificación, procesamiento, manejo y organización de los documentos desde su origen hasta su destino final, independientemente del soporte en que se encuentren y que han sido producidos y recibidos por la entidad en desarrollo de sus funciones y procesos para facilitar su uso, disponibilidad, utilización y preservación.

Procesos de recepción, radicación y distribución de comunicaciones oficiales

Se radicó un total de 25964 comunicaciones Oficiales; entre documentos recibidos documentos Internos, Resoluciones, Circulares, Actas y Comunicaciones Externas, documentos radicado, tramitados, escaneados e indexados al Sistema de Gestión Documental Mercurio-SGD.

Instrumentos de recuperación

En cumplimiento del Acuerdo 038 del Archivo General de la Nación, se hizo seguimiento a los Inventarios Documentales de los funcionarios trasladados a otros puestos y vinculados o retirados de la institución, recibiendo sus Inventarios y enviando carta a los que no cumplían; se brindó asesorías sobre la entrega y elaboración de los mismos a los funcionarios que solicitaban

Control de documentos.

Se actualizó el Inventario Documental del Archivo Central en el Formato indicado por el Archivo General Nacional, registrando las transferencias primarias recibidas en el año 2019

Asesorías y visitas archivos de gestión

Se realizaron alrededor de 198 Asesorías sobre temas archivísticos, en forma personalizada visitando a cada uno de los funcionarios que requerían el servicio según el tema requerido

Parametrización Tablas de Retención Documental en el sistema de gestión documental mercurio

-Homologación de los códigos de los tipos documentales con los nuevos códigos generados en las Tablas de Retención Documental.

-Se realizó una base de datos en donde se analiza la información existente en el sistema con la propuesta en las Tablas de Retención Documental

-Se totalizó los tipos documentales: Tipos documentales en Mercurio: 532, Tipos documentales de las TRD presentes en Mercurio: 168, Tipos documentales de las TRD presentes en Mercurio sin contar los repetidos: 27

- Se realizó la validación de los tipos documentales que faltan en Mercurio en relación a las Tablas de Retención Documental. Tipos documentales faltantes de TRD en Mercurio: 1732
- Se realizó un de Back up de la información existente en Mercurio, como respaldo previo al procesamiento y actualización de los datos.
- Se realizó el cargue de la información de las Tablas de Retención Documental con la configuración de cada una de las entidades establecidas en las TRD, los tiempos de retención y demás elementos

Mejoras al proceso contractual de la Institución.

Desde la coordinación de adquisiciones se han realizado acciones que buscan mejorar los controles y agilizar los tiempos del proceso contractual, así:

- Realización capacitación “Proceso contractual: Elaboración de estudios previos y supervisión e interventoría de contratos” durante la vigencia 2019 se realizaron 7 jornadas de capacitación, dirigidas a todo el personal de la Institución involucrado en el proceso de contratación y supervisores.
- Mediante el trabajo coordinado con los Comités Internos de Contratación de la Institución se concertó y elaboró el Plan Anual de Adquisiciones 2020, según el Decreto 1082 de 2015 y de acuerdo a los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente; lo anterior con el fin de mejorar la planeación del proceso contractual y la ejecución de los recursos asignados a cada dependencia, dando lugar a la aprobación del Plan Anual de Adquisiciones para la Institución mediante Resolución rectoral.
- Mejora en los tiempos de rendición de la contratación ante los diferentes entes de control evidenciándose que ningún contrato quedó rendido extemporáneamente y que de los 938 contratos suscritos en el 2019, todos fueron debida y oportunamente rendidos ante los entes de control.
- La ejecución contractual en pesos para el 2019 fue por valor de \$29.060.483.162 con un cumplimiento del 98% en la legalidad contractual, según fuente de la Contraloría General de Antioquia.

31/1/2020

GESTIÓN TRANSPARENTE

Iniciar Sesión Contáctenos

31 de Enero de 2020 / 3:40 p.m.





Fortalecimiento de la normatividad institucional.

La Secretaría General y la Oficina Asesora Jurídica de la Institución lideran estos procesos. Durante el año 2019, se apoyó la construcción de varias normas entre las que se destacan:

Acuerdos Directivos:

1. 01 del 22/01/2019
2. 04 del 08/04/2019
3. 05 del 08/04/2019
4. 06 del 08/04/2019
5. 08 del 08/04/2019
6. 10 del 10/06/2019
7. 11 del 10/06/2019
8. 12 del 08/07/2019
9. 14 del 28/08/2019
10. 15 del 15/10/2019
11. 16 del 12/11/2019
12. 17 del 16/12/2019

Acuerdos Académicos:

1. 07 del 10/05/2019

2. 08 del 22/05/2019
3. 09 del 20/09/2019
4. 10 del 20/06/2019
5. 11 del 20 /09/2019
6. 12 del 20 /09/2019
7. 13 del 09/10/2019
8. 14 del 07/11/2019
9. 15 del 07/11/2019
10. 16 del 03/12/2019
11. 17 del 03/12/2019

Resoluciones Académicas:

Nº 28 del 07/11/2019

Nº 29 del 27/11/2019

Resoluciones Rectorales:

Nº 01 del 03/01/2019

Nº 07 del 10/01/2019

Nº 27 del 18/01/2019

Nº 28 del 18/01/2019

Nº 45 del 23/01/2019

Nº 46 del 24/01/2019

Nº 59 del 29/01/2019

Nº 66 del 30/01/2019

Nº 72 del 31/01/2019

Nº 73 del 31/01/2019

Nº 74 del 31/01/2019

Nº 97 del 07/02/2019

Nº 203 del 22/03/2019

Nº 411 del 12/06/2019

Nº 505 del 17/07/2019

Nº 817 del 15/10/2019

Nº 844 del 25/10/2019

Nº 851 del 28/10/2019

Nº 853 del 28/10/2019

Nº 977 del 02/12/2019

Nº 978 del 02/12/2019

Nº 979 del 02/12/2019

Nº 991 del 05/12/2019

Nº 1040 del 20/12/2019

Nº 1051 del 20/12/2019

Nº 1052 del 20/12/2019

Nº 1057 del 30/12/2019.

Fortalecimiento del Sistema de Control Interno Institucional.

De conformidad con los roles asignados a las Oficinas de Control Interno mediante el Decreto 648 de 2017, los principales resultados en 2019 son:

1. Liderazgo estratégico

El Director tiene relación a través de canales de comunicación directos con la Alta Dirección de la institución y sirve de apoyo mediante la presentación de informes, manejo de información estratégica y alertas oportunas ante situaciones relevantes.

La Dirección de control interno participo en los comités de control interno y otros comités estratégicos como el comité rectoral y lidero la creación del comité institucional de coordinación de control interno y su reglamentación. Además hubo participación en el comité departamental de control interno.

2. Evaluación y seguimiento Independiente: Este rol se ejecuta a través de tres líneas.

- Auditorías de Ley: son evaluaciones que realiza directamente la Dirección de Control Interno con base en las responsabilidades asignadas en diferentes normas nacionales, las cuales determinan los parámetros con los que debe cumplir la Institución y que se convierten en los puntos de control, algunas de ellas son:
 - ✓ Modelo Estándar de Control Interno –MECI: es una medición que realiza el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, relacionada con el desempeño institucional y del sistema de control interno a través del FURAG, el cual arrojó un resultado de 68.8% de logro en esta medición.
 - ✓ Control Interno Contable, de acuerdo con las directrices de la Contaduría General de la Nación, se da respuesta a una encuesta sobre el manejo contable y los estados financieros. La calificación obtenida fue de 4.58 sobre un máximo de cinco (5), quedando en el rango “Eficiente”.
 - ✓ Informe Pormenorizado del Sistema de Control Interno, se realizaron tres (3) en el año, por cada componente del MECI (Ambiente de Control, Evaluación del riesgo, Actividades de control, Información y comunicación, Actividades de monitoreo especialmente auditorías) y las otras 6 dimensiones de MIPG.
 - ✓ Informe de Austeridad en el Gasto: se realizaron cuatro en el año, los lineamientos los establecen diferentes normas nacionales, departamentales e

institucionales que buscan el cumplimiento de los principios de economía y racionalización que los recursos; es decir, que sean los adecuados para el normal funcionamiento de la Institución.

- ✓ Ley 1712 de 2014 de Transparencia, la cual tuvo una valoración de 62% de cumplimiento con corte al primer semestre de 2019, el cual fue ajustado posteriormente y según el reporte a la Procuraduría realizado por la oficina de Planeación a través del índice ITA, se obtuvo un logro preliminar de 92%.
- Seguimientos de Ley: También son responsabilidades asignadas por normas nacionales a las Oficinas de Control Interno, cuya evaluación de cumplimiento primero la realizan los responsables de los procesos y sus equipos de trabajo y luego es verificada por la Dirección de Control Interno, con las evidencias que la soportan, como es el caso de los seguimientos a las evaluaciones realizadas por la Oficina Asesora de Planeación y otras áreas, así:
 - ✓ Plan de Acción: se realizó a todas las unidades de gestión de la Institución a través de instrumentos como el Plan de Desarrollo, Plan de Acción, Plan Operativo Anual de Inversiones, Indicadores de Producto. La calificación promedia otorgada a los planes de acción vigencia 2018, por la Oficina Asesora de Planeación fue de 89,9% corroborado por la Dirección de Control Interno como insumo para la evaluación del desempeño de los funcionarios.
 - ✓ Ley Anticorrupción: En éste se evalúan a través del plan anticorrupción y atención al ciudadano, con seis estrategias propuestas desde la Oficina Asesora de Planeación, las cuales son, la rendición de cuentas, mapa de riesgos de corrupción, estrategia anti trámites, mecanismos para mejorar la atención al ciudadano, mecanismos para la transparencia y acceso a la información y Estrategias de iniciativas adicionales. Este plan anticorrupción tuvo una calificación de 34% de logro al 31 de agosto de 2019 según el reporte de la oficina Asesora de Planeación, la cual tiene algunas observaciones y recomendaciones en el informe de seguimiento realizado por Control Interno. La gestión correspondiente al resto de la vigencia será analizada a comienzos del año 2020, una vez la oficina de planeación publique el consolidado final.
 - ✓ PQRS (Peticiónes, Quejas, Reclamos, Solicitudes) y en especial el cumplimiento de las respuestas a los derechos de petición, respecto a la oportunidad y la calidad del contenido. Se realizaron dos informes en el año. Dentro del seguimiento 2019-I se evidenció el registro de 517 PQRS, 236 derechos de petición y 19 tutelas.

- ✓ Gobierno en línea (hoy Gobierno Digital), estrategia que presenta un cumplimiento del 56,7% en su ejecución con corte a junio de 2019, según el seguimiento realizado por la dirección de control interno. Este mismo punto incluye la verificación del cumplimiento de políticas de seguridad a la información, manejo de software y hardware, que se encuentra a cargo de la Coordinación de Informática Corporativa.
- ✓ Verificación al cumplimiento de los derechos de autor incluyendo las recomendaciones de la dirección nacional de derechos de autor (DNDA) y su reporte.
- ✓ Verificación al seguimiento y cumplimiento de los Planes de Mejoramiento, realizada por los líderes de los procesos y sus equipos de trabajo. Además del informe que se realizó con corte a junio 30 de 2019, la Dirección de Control Interno hizo seguimiento a los planes de mejoramiento de los informes de Austeridad en el Gasto Público.
- Auditorías basadas en riesgos a procesos: son auditorías a unidades auditables de acuerdo con la priorización de los procesos, por los riesgos críticos que tienen identificados, la cantidad de recursos que involucran, por lo manual de sus actividades y tareas, por la periodicidad de su evaluación, así como a solicitud de la alta dirección; se realizaron auditorías-seguimientos a:

INFORME	RADICADO
Informe auditoria contrato adquisición vehículo de representación	201901000674
Informe uso del correo electrónico institucional	201901002889
Informe valla publicitaria	201901003241
Informe auditoria a la alianza IES-Municipio para garantizar el acceso y permanencia de estudiantes de bajos recursos a la educación superior	201901003394
Informe definitivo deuda interna	201901003501
Informe plan de mejoramiento proceso radicación documental 2019-1.	201901004268
Informe auditoria a facultades: educación física, recreación y deportes, CBSH, comunicación audiovisual,	201901005261 201901008786

INFORME	RADICADO
administración, Ingenierías.	201901008779 201901008787 201901008173
Informe proceso de logística y financiero (caja menor) sede Apartado	201901005410
Informe auditoria convenio interadministrativo media técnica	201901005806
Informe auditoría servicio fondo alimentario del proceso bienestar institucional.	201901005918
Informe auditoria de seguimiento al proceso de contratación - locales comerciales	201901006500
Informe definitivo contrato vigilancia 2019.	201901007190
Informe a contrato Prefercol (Servicios generales)	201901007571
Informe proceso bibliotecas	201901007724
Seguimiento al proceso docencia- contratos cátedra 2019-2	201901008298

3. *Enfoque hacia la prevención (articula la asesoría y acompañamiento con el fomento de la cultura del control).*

Estas se brindan a toda la Entidad, a través de la participación en diferentes Comités: Sistema de Control Interno (Se realizaron 3 comités en la vigencia 2019, los detalles de los temas tratados se pueden evidenciar en las actas respectivas), Archivo, contratación, Conciliación, Fondo de Bienestar Laboral y el de Emergencias, en los cuales se tiene voz pero no voto.

Fomento de la Cultura del Control: Se realizaron para estudiantes, docentes, contratistas y funcionarios, presentaciones vía correo electrónico y boletín Polifacetas edición N°260 sobre los roles de control interno. En las Vicerrectorías se hizo presentación sobre las funciones de control interno y la campaña sobre el modelo MIPG.

4. *Evaluación de la gestión del Riesgo*

Se realizó la revisión al mapa de riesgos de los procesos publicados en la web por parte de la Oficina de Planeación. Igualmente, en el seguimiento y auditorías a los procesos relacionados en el punto 2, se revisó el tema de gestión de riesgos asociados. Dentro del componente 1 del Plan Anticorrupción, se obtuvo un avance del 34% en el período evaluado, siendo los de mayor logro la publicación del mapa de riesgos en la página web y las demás actividades propuestas, las cuales están sujetas a ajustes alcanzados en el último trimestre de la vigencia 2019.

5. *Relación con Entes Externos de control*

Este rol fue asignado a la Vicerrectoría Administrativa por orden de la Rectoría, en lo que tiene que ver con la atención a la auditoría regular de la Contraloría General de Antioquia (CGA). En lo relacionado con el informe emitido el 31 de octubre de 2019 se asignaron las responsabilidades para realizar el plan de mejora asociado, tema que fue tratado en comité institucional de coordinación de control interno N°3 de 2019. Se participó en la Rendición de la cuenta en la CGA en lo concerniente a esta dirección.

Adicionalmente se atendió requerimiento de la Procuraduría, expediente IUS-E-2017-912398 con radicado 201902002926 de mayo 17 de 2019, relacionado con los planes de mejoramiento realizados por la Institución con respecto a los hallazgos de la Contraloría General de Antioquia, lo anterior en relación con el informe definitivo de auditoría modalidad regular de la vigencia 2014 presentado a la Institución en el mes de julio de 2015.

Todos los informes se encuentran en el archivo de la Dirección de control interno y están publicados en la página web a través de la siguiente ruta: <http://www.politecnicojic.edu.co>. Acerca del Poli – Link Control Interno - Informes de Control Interno.

Plan Estratégico Institucional de Comunicaciones.

La Oficina Asesora de Comunicaciones es responsable del proceso de Comunicación Institucional. El objetivo de este proceso es: *“Generar estrategias, acciones y/o productos comunicacionales para la promoción y posicionamiento de la Institución y sus servicios, transmitiendo información a los públicos internos y externos, divulgando la gestión Institucional y dando apoyo a los procesos misionales”*.

En este sentido, la Oficina Asesora de Comunicaciones, realizó las siguientes actividades:

Componente informativo

Para atender sus responsabilidades de difusión, la Oficina Asesora de Comunicaciones opera un conjunto de medios y acciones, dispuestas para contribuir al relacionamiento, tanto interno como externo, de la Institución.

- La estructura mediática de contenidos tiene como base principal el portal web Institucional (www.politecnicojic.edu.co), en el año 2019 se obtuvo 803.927 visitas de usuarios que iniciaron al menos una sesión durante el periodo especificado, con un total de 2.967.247 sesiones en las que los usuarios interactuaron de las cuales se registraron 8.132.708 visitas a diferentes páginas del portal web.
- Se hicieron 1.872 actualizaciones en el portal web (artículos nuevos, publicación de resoluciones, documentos financieros, normatividad, entre otros).
- Para la difusión de la información interna, se enviaron 819 correos masivos, a las cuentas institucionales, segmentados según los públicos.
- Las redes sociales han ido adquiriendo una gran importancia como medio de comunicación interno y externo. A diciembre 31, la cuenta oficial de Facebook contaba con 39.600 amigos en Facebook; en Twitter con 16.623 seguidores, Instagram con 7.270 y en el canal institucional 837.
- Se redactaron y difundieron 53 ediciones del boletín interno del Politécnico, denominado Polifacetas, a través de los correos institucionales. De igual manera, se enviaron 46 boletines de información a los diferentes medios de comunicación externos.
- Se produjeron 48 ediciones del Informativo Polifacetas (Audiovisual) en el periodo 2019.

Componente corporativo

- Se realizó el diseño de 413 piezas de difusión institucional, pasacalles, pendones, afiches plegables, volantes y elementos de imagen institucional.
- La Oficina Asesora de Comunicaciones organizó y apoyó actividades académicas e institucionales, por medio de registros visuales (fotografía y video), comunicación interna, asesoría en el manejo de la imagen institucional, y apoyo en diseño y producción de materiales a los docentes de la Institución.
- Proceso de mercadeo institucional: se atendieron 42 ferias estudiantiles en el área metropolitana de la ciudad de Medellín, con asistencia de 29.927 visitantes, aproximadamente.

Componente organizacional

- Organización y operación de los grados semestrales tanto colectivos como privados, en el periodo 2019-1 se realizaron 17 ceremonias en las que se graduaron 997 y en 2019-2 se realizaron 18 ceremonias en las que se graduaron 1085; en total se graduaron 2082 estudiantes en 35 ceremonias.
- Recepción y trámite de llamadas en el conmutador: 47.162 llamadas. Atención al ciudadano presencial: 335
- La OAC administra el Auditorio Fernando Gómez Martínez. En 2019 se presentaron en este espacio 482 eventos con un total de 64.350 asistentes

Componente administrativo

- Recepción, procesamiento y seguimiento de 1067 PQRS en el periodo comprendido entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2019.
- Acompañamiento comunicacional a las actividades y eventos administrativos.

5. Generación de conocimiento como eje articulador de los procesos sustantivos.

Generación de conocimiento científico y tecnológico con impacto social, económico y medioambiental.

Convocatorias para la dinamizar y financiar la actividad investigativa en la Institución

Para dinamizar el Fortalecimiento y Desarrollo de la Investigación, la institución cuenta con los recursos técnicos, humanos y financieros que le permitirán Fortalecer la Investigación Científica y el desarrollo experimental que deriven dinámicas de innovación, gestión tecnológica y transferencia del Conocimiento; para lograr este propósito se cuenta con el Plan Operativo Anual de Inversiones con un proyecto registrado en el Banco de Proyectos Institucional denominado Fortalecimiento y Desarrollo de la Investigación, gracias a este se pueden financiar las convocatorias que permiten desarrollar la investigación en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, las convocatorias ofrecidas en 2019 fueron:

1. Convocatorias de proyectos para el fortalecimiento de la investigación.

Para el año 2019 la Dirección de investigación ofreció a la comunidad docente la convocatoria para proyectos de investigación 2019, para Docentes de cátedra, Ocasionales, tiempo completo y Estudiantes de las sedes Central y Regiones. El objetivo de dichas convocatorias es *Fortalecer la generación, producción, gestión y aplicación de conocimientos que contribuyan al desarrollo de la investigación politécnica, así como la transferencia de este, a la docencia y la extensión, permitiendo el desarrollo científico tecnológico, cultural, social y económico de la región y el país.*

Inversión: Para esta convocatoria la Institución tiene presupuesto de \$ 660.000.000 (Seiscientos sesenta millones de pesos).

Cuantía Sede Central docentes

El presupuesto asignado por la institución a través de la Dirección de Investigación y Posgrados para esta convocatoria en la Sede Central es de \$360.000.000 (Trescientos sesenta millones de pesos).

Monto total:	Proyectos de investigación para:	Por proyecto, flujo efectivo hasta:
\$360.000.000	Docentes	\$ 40.000.000

Cuantía sedes regionales docentes

El presupuesto asignado por la institución a través de la Dirección de Investigación y Posgrados para esta convocatoria en las Sedes Regionales es de \$200.000.000 (Doscientos millones de pesos)

Monto total:	Proyectos de investigación para:	Por proyecto, flujo efectivo hasta:
\$200.000.000	Docentes	\$ 40.000.000

Cuantía sede central estudiantes

El presupuesto asignado por la institución a través de la Dirección de Investigación y Posgrados para esta convocatoria en la Sede Central es de \$50.000.000 (Cincuenta millones de pesos)

Monto total:	Proyectos de investigación para:	Por proyecto, flujo efectivo hasta:
\$50.000.000	Estudiantes (micro cuantía)	\$ 5.000.000

Cuantía sedes regionales estudiantes

El presupuesto asignado por la institución a través de la Dirección de Investigación y Posgrados para esta convocatoria en las Sedes Regionales es de \$50.000.000 (Cincuenta millones de pesos), así:

Monto total:	Proyectos de investigación para:	Por proyecto, flujo efectivo hasta:
\$50.000.000	Estudiantes (micro cuantía)	\$ 5.000.000

A la fecha (27-01-2020) las Convocatorias se encuentran abiertas, por lo tanto, se desconoce el número de participantes.

2. *Convocatoria para Auxiliares de Investigación 2019-2.*

Esta convocatoria tuvo como objetivo promover el desarrollo de una cultura investigativa en el Politécnico Colombiano a través del apoyo a Jóvenes *Investigadores* que hacen parte de los semilleros de investigación.

En 2019 se abrió convocatoria para el periodo académico 2019-2. Se presentaron 13 estudiantes integrantes de Semilleros de Investigación a los cuales se les contrató por \$15.000.000 aproximadamente para apoyar la gestión de los grupos de investigación reconocidos ante Colciencias.

Se realizó convocatoria en cada periodo académico quedando registrado en el sistema, de la siguiente manera:

1. Semestre 2019 – 1: Semilleros sede El Poblado 35, Sede Rionegro 3 y sede Apartadó 4, para un total de 648 estudiantes.

Facultad de Administración: 11 semilleros.

Facultad de Ciencias Agrarias: 7 semilleros.

Facultad de Ciencias Básicas: 4 semilleros.

Facultad de Comunicación Audiovisual: 4 semilleros

Facultad de Educación Física Recreación y Deportes: 7 semilleros

Facultad de Ingeniería: 9 semilleros

2. Semestre 2019 – 2: Semilleros sede El Poblado 28, Sede Rionegro 2 y sede Apartadó 1, para un total de 485 estudiantes.

La Facultad de Administración: 8 semilleros.

Facultad de Ciencias Agrarias: 3 semilleros.

Facultad de Ciencias Básicas: 4 semilleros.

Facultad de Comunicación Audiovisual: 1 semilleros

Facultad de Educación Física Recreación y Deportes: 7 semilleros

Facultad de Ingeniería: 8 semilleros

En esta convocatoria se presentaron para ponencias nacionales e internacionales 21 estudiantes de los cuales 5 asistieron a eventos internacionales y 16 a eventos Nacionales.

3. *Convocatoria Productos Resultado de las Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación - SCTel- de Los Grupos de Investigación 2019.*

Tiene por objeto fortalecer el Sistema de Investigación, Ciencia y Tecnología del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid para incrementar la categorización de los grupos de Investigación e Investigadores acorde con el Modelo de Medición de Grupos de Investigación, Desarrollo Tecnológico o de Innovación y de Reconocimiento de Investigadores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, del Departamento Administrativo de Ciencia Tecnología e Innovación – Colciencias, vigente.

A través de esta convocatoria se financió la participación de docentes en eventos científicos (tiquetes y/o inscripciones) con el fin de fortalecer la producción científica de los grupos de investigación con miras a mejorar o mantener la categorización de los grupos de investigación ante Colciencias. Para la convocatoria 2019 se presentaron 10 solicitudes para ponencias en eventos científicos de carácter nacional e internacional, para una inversión de \$ 22.303.950

4. *Proyectos de Investigación Formativa para Estudiantes y Docentes.*

Tiene por objeto fortalecer la generación, producción, gestión y aplicación de conocimientos que contribuyan al desarrollo curricular en el marco de la investigación formativa por medio de trabajos realizados institucionalmente que transfieran sus resultados al desarrollo académico, científico, tecnológico, cultural, y social de las facultades.

Con esta convocatoria se logró registrar la producción de docentes y estudiantes que estaban por fuera del sistema institucional de Ciencia y Tecnología, Docentes con sus trabajos de doctorado o maestría, estudiantes con sus trabajos de aula lograron tener una visibilidad a través del Sistema OCU Universitas XXI Investigación la cual está disponible para los procesos de autoevaluación institucional.

Al 20 de diciembre de 2019 se habían inscrito 17 estudiantes y 30 docentes. Esta convocatoria es una estrategia de la Dirección de Investigación para visibilizar las acciones de investigación formativa realizada por docentes y estudiantes en el aula. Este tipo de Investigación fortalece el

micro currículo de cada uno de los programas ya que uno de los principales compromisos de cada proyecto es la incorporación de los resultados de investigación en el currículo.

Programas de capacitación para Docentes y Estudiantes.

Se realizaron una serie de capacitaciones a nuestros docentes investigadores en áreas estratégicas.

Se realizaron capacitaciones en Plataformas Tecnológicas:

- Plataforma SCIENTI DE COLCIENCIAS Sistemas: GrupLac /Cvlac
 - Capacitación en Derechos de autor, ámbito universitario
 - Conversatorio estrategias de patentamiento en las universidades
 - Publicación de artículos en revistas indexadas
 - Plataforma de Ciencia, Tecnología e innovación Institucional OCU Universitas XXI Investigación.
 - Plataforma Antiplagio Turnitin
- En estas capacitaciones se beneficiaron más de 40 docentes de tiempo completo, 90 de catedra y 70 estudiantes

Campaña de Sensibilización del Sistema de Ciencia Tecnología e Innovación Institucional

El Objetivo de esta campaña fue dar a Conocer entre la población estudiantil el Sistema de Ciencia Tecnología e Innovación Institucional

Se realizó una presentación y una socialización aproximadamente a 400 estudiantes salón por salón y se aprovecharon eventos como las jornadas de investigación en la sede Rionegro.

Mejoramiento en la categorización de los Grupos de Investigación.

Durante los últimos años se ha logrado fortalecer los grupos de investigación visualizando mejoría en su categorización con respecto a los porcentajes obtenidos en la convocatoria 2015. En la tabla se presenta la categorización de los grupos de investigación alcanzada en el 2019 y el comparativo con las obtenidas en convocatorias anteriores.

Categorización de los Grupos de Investigación (Colciencias)

NOMBRE DEL GRUPO	FACULTAD	CATEGORIA COLCIENCIAS 2015	CATEGORIA COLCIENCIAS 2017	CATEGORIA COLCIENCIAS 2019
COINDE – Grupo de Investigación y Desarrollo en Productividad y Calidad	Administración	B	B	B
LIKAPAAY Grupo de Investigación en Organización, Ambiente y Sociedad		C	C	C
AGPA - Administración, Gobierno Público y Ambiente		Sin categoría	C	C
Fitotecnia Tropical - Interinstitucional	Ciencias Agrarias	B	C	A1

NOMBRE DEL GRUPO	FACULTAD	CATEGORIA COLCIENCIAS 2015	CATEGORIA COLCIENCIAS 2017	CATEGORIA COLCIENCIAS 2019
GESTIAGRO Grupo de Gestión del Desarrollo Agrario -		C	C	C
Mejoramiento y Producción de Especies Andinas y Tropicales (Interinstitucional)		A	A	C
Grupo de Sistemas Agrícolas Tropicales		B	C	B
GIBA - Grupo de Investigación en Biotecnología Animal		A	A	A
GÍA - Grupo de Investigación Acuícola		Sin categoría	C	C
Grupo de investigación en Conservación y Manejo de Agroecosistemas				B
CAMER - Grupo de Investigación en Catálisis Ambiental y Energías Renovables		Ciencias Básicas Sociales y Humanas	C	C
Física Básica y Aplicada	C		Sin Categoría	C
GIF - Grupo de Investigación en Filosofía	D		Sin Categoría	C
GIC - Grupo de Investigación en Comunicación	Comunicación Audiovisual	D	C	No reconocido
ENFOCAR - Grupo de Investigación en Comunicación		C	Sin Categoría	C
SMO Grupo de Investigación en Comunicación y Convergencia Cultural		C	C	C
COMAEFI - Comunidad de aprendizaje currículo y didáctica	Educación Física Recreación y Deportes	B	A	B
GESTAS - Gestión Deportiva		Sin categoría	C	C
SIAFYS - Grupo de Investigación en Actividad Física y Salud		Sin categoría	Sin Categoría	No reconocido
GRINSOFT - Grupo de Investigación en Ingeniería del Software	Ingeniería	C	B	B
ICARO - Grupo de Investigación en Instrumentación, Control Automático y Robótica (ICARO)		C	B	B
GHYGAM (Grupo de Investigación en Higiene y Gestión Ambiental)		C	C	B
GIAT - Grupo de Investigación de Aplicaciones en Telecomunicaciones		C	C	C
ISAI - Innovación y Sostenibilidad Aplicadas a Infraestructuras en Ingeniería		Sin categoría	C	B
GRIDIC - Grupo de investigación de Ingeniería Civil		C	Sin Categoría	No reconocido

NOTA: Pendiente derecho de petición en dos grupos.

En la tabla siguiente se presenta la categorización de los grupos de investigación del 2019 detallado por facultades.

Categorización de los Grupos de Investigación (Colciencias 2019)

FACULTAD	A1	A	B	C	RECONOCIDO	NO RECONOCIDO
Administración	-	-	1	2	-	-
Ciencias Agrarias	1	1	2	3	-	-
Ciencias Básicas	-	-	1	2	-	-
Comunicación A	-	-	-	-	-	1
Educación Física	-	-	1	1	-	1
Ingeniería	-	-	4	1	-	1
TOTAL	1	1	9	11	-	3

NOTA: Pendiente derecho de petición en dos grupos.

Artículos científicos publicados o en proceso de publicación en revistas Indexadas categoría A1, A2, B y C (VT).

La publicación de artículos es una de las estrategias clave para dar a conocer la generación nuevo conocimiento a la comunidad.

Como se muestra en la tabla, se realizaron 11 publicaciones Top y Tipo A en revistas indexadas nacionales e internacionales.

Publicaciones Internacionales

N°	Grupo	Nombre revista	Título del artículo	Vol.	ISSN	Ámbito	Scopus Cuartil
1	GIBA	Revista de Investigaciones Veterinarias del Perú	Aporte antioxidante del plasma seminal y su efecto sobre la calidad del semen equino congelado	30	1609-9117	Internacional	Q3
2	AGPA	Revista Facultad de Ingeniería	Marginal technology based on consequential life cycle assessment. The case of Colombia	90	0120-6230	Nacional	Q3
3	GIBA	Journal of Equine Veterinary Science	Freezing, Vitrification And Freeze-Drying Of Equine Spermatozoa: Impact On Mitochondrial Membrane Potential, Lipid Peroxidation And Dna Integrity	72	0737-0806	Internacional	Q2
4	GIBA	Revista de Investigaciones Veterinarias del Perú	Aporte antioxidante del plasma seminal y su efecto sobre la calidad del semen equino congelado	30	1609-9117	Internacional	Q4

N°	Grupo	Nombre revista	Título del artículo	Vol.	ISSN	Ámbito	Scopus Cuartil
5	GIBA	Revista de Investigaciones Veterinarias del Perú	Efecto de las lipoproteínas de baja densidad y la trehalosa sobre la actividad enzimática antioxidante del semen bovino criopreservado	30	1609-9117	Internacional	Q4
6	GIBA	Reproduction in Domestic Animals	Relationship of cysteine rich secretory protein 3 gene and protein with semen quality in stallions	54	1439-0531	Internacional	Q2
7	FITOTECNIA	Ecological Indicators	Soil natural capital vulnerability to environmental change. A regional scale approach for tropical soils in the Colombian Andes	96	1470-160X	Internacional	Q1
8	GIBA	Reproduction in Domestic Animals	Relationship of cysteine-rich secretory protein-3 gene and protein with semen quality in stallions	54	1439-0531	Internacional	Q2
9	Mejoramiento	Revista Brasileira de Fruticultura	Evaluation of ssr and snp markers in rubus glaucus benth progenitors selection	41	0100-2945	Internacional	Q2
10	FITOTECNIA	African Journal of Agricultural Research	Fungal endophytes in bananas cv Manzano affected by Fusarium	14	1991-637X	Internacional	Q3
11	FITOTECNIA	Revista Facultad Nacional de Agronomía	Modeling of the immature stages of the species of noctuidae associated with Physalis peruvianaL.	72	2248-7026	Nacional	Q4

Proyectos De Investigación Con Cooperación Externa En Gestión

La Institución a través de la Dirección de Investigación y algunos grupos de investigación presentaron proyectos a diferentes convocatorias

Logro

- Ejecución del Convenio 47/747 ISAGEN-CORNARE-PCJIC por valor de \$168.168.008, de los cuales ISAGEN SA ESP y CORNARE aportaron la suma de \$120.095.452
- Ejecución del contrato de financiamiento de recuperación contingente No. FP 44842-254-2016 FIDUPREVISORA S.A-UNALMED-PCJIC por valor de \$341.025.167 de los cuales la FIDUPREVISORA S.A apporto \$199.999.999.
- Participación en diferentes convocatorias apoyadas o financiadas por Colciencias. La siguiente tabla detalla la participación de los grupos en las convocatorias.

En la siguiente tabla se presentan los proyectos de investigación que se presentaron a convocatorias con financiación externa

Proyectos de investigación presentados a convocatorias de financiación externa

Convocatoria	Nombre	Ejecutor	Instituciones	Investigadores PCJIC	Grupos POLI	Facultad
852 Colciencias	Análisis de ciclo de vida ambiental, económico y social para las empresas agroindustriales de Hortensias como estrategia para el desarrollo sostenible de la Provincia de la Paz en el Oriente Antioqueño	PCJIC	PCJIC, UPB	Jaime León Botero Agudelo	COINDE	Administración
852 Colciencias	Sistema inteligente de apoyo a la toma de decisiones asociadas a la cadena de suministro de empresas productoras y comercializadoras de banano en el Urabá antioqueño	PCJIC	PCJIC	Jorge Eliecer Giraldo P Isabel Cristina Arango	GRINSOFT COINDE	Ingeniería Administración
852 Colciencias	Evaluación comparativa de la variación espacio temporal de elementos asociados al cambio climático utilizando productos de sensores remotos en la zona del Área Metropolitana del Valle de Aburra	PCJIC	PCJIC	Juan Carlos Valdés Q Juan Camilo Parra T Victoria Elena Mesa O Adriana Xiomara Reyes Miriam Gómez Rubén Darío Vásquez S Julián Darío Giraldo O	ISAI GIAT GHYGAM ICARO	Ingeniería
852 Colciencias	Mejoramiento de la calidad de vida de personas con limitaciones visuales a través del desarrollo de innovaciones tecnológicas con visión artificial	PCJIC	PCJIC	Rubén Darío Vásquez S Henry Omar Sarmiento Sandra Mateus Santiago Jorge Ernesto Espinosa Nicolás Antonio Sepúlveda Paula Andrea Vélez C Juan Pablo Marín Castaño	ICARO GRINSOFT COMAEFI	Ingeniería Ed. Física
852 Colciencias	Incidencia de clubes de fútbol bellanitas en la construcción de cultura de paz y sana convivencia en el municipio de Bello en el periodo entre 2019 y 2022	TDEA	TDEA, PCJIC	Guillermo León Zapata	GESTAS	Ed. Física
852 Colciencias	Educación, Cultura de la Paz y Posacuerdo. Representaciones Sociales en los estudiantes de básica secundaria de los municipios seleccionados como zonas de distensión, sub-región Nordeste	ITM	ITM, USB, PCJIC	Ángela Urrego Tobón Kathya Jemio Doris Elena Salazar Nicolás Antonio Sepúlveda Jorge Alberto Palacio	COMAEFI	Ed. Física
852 Colciencias	Programa. Vulnerabilidad, resiliencia y riesgo de comunidades y cuencas abastecedoras afectadas por fenómenos de deslizamientos y avalanchas	UDEM	PCJIC, UDEM, COLMAYOR, U. SANBUENAVE NTURA, CORPORACIÓN REGIÓN	Juan camilo Parra Toro	ISAI	Ingeniería

Convocatoria	Nombre	Ejecutor	Instituciones	Investigadores PCJIC	Grupos POLI	Facultad
852 Colciencias	Programa. Estudio e identificación de las relaciones de interdependencia entre la contaminación atmosférica y el clima a escala urbana en la zona andina colombiana. Caso de estudio en las ciudades de Medellín y Manizales.	UDEM	UDEM, UNAL Manizales, Colegio Mayor de Antioquia, PCJIC	Juan camilo Parra Toro	ISAIL	Ingeniería
852 Colciencias	Programa. Estudios de gestión integral del riesgo a través de la implementación de un Sistema de Alerta Temprana (SAT) en inundaciones, y del desarrollo preliminar con miras a la implementación de un SAT en contaminación atmosférica y un SAT por desabastecimiento hídrico	UNAL Manizales	UDEM, UNAL Manizales, PCJIC	Juan camilo Parra Toro	ISAIL	Ingeniería
InnovaTe 2019: Generando valor. Ecopetrol	Desarrollo de un aplicativo para la disminución de la combustión de hidrocarburos en vehículos automotores	PCJIC	PCJIC	Miriam Gómez, Pablo Gaviria	GHYGAM	Ingeniería
Medellín investiga	Una vida dedicada a la investigación	PCJIC	PCJIC	Sandra Mateus Santiago	GRINSOFT	Ingeniería
Medellín investiga	Estudiante destacado	PCJIC	PCJIC	Vanesa Villa Restrepo	SIAFYS	Ed. Física
Sácale jugo a tu patente	Diluyente para la conservación de semen	UNAL,PCJIC	UNAL,PCJIC	Giovanni Restrepo Betancur	GIBA	Agrarias
Sácale jugo a tu patente	Dispositivo y método para determinar características de calidad en granos de café	PCJIC	PCJIC	Ahmed Alejandro Cardona Mesa	ICARO	Ingeniería
SGR-3	Implementación y mejoramiento de tecnologías avanzadas para la identificación temprana y manejo de marchitez en banano y plátano (<i>Musa sp</i>) con énfasis en <i>Fusarium oxysporum</i> f sp. <i>cubense</i> .	CIB	CIB, PCJIC UPB, UNAL, AUGURA	Luis Fernando Patiño Hoyos	FITOTECNIA TROPICAL	Agrarias
SGR-3	Conformación de Redes de Guardianes de la Agrodiversidad de Frutales y Plantas de Importancia Artesanal Tradicionales de Cuatro Municipios del Occidente Antioqueño, con apoyo de las TÍCs	PCJIC	PCJIC, UNAL	Sandra Bibiana Muriel	CYMA	Agrarias
SGR-5	CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN SISTEMA TERRITORIAL E INTERCULTURAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE UN NUEVO MODELO AGROECOPRODUCTIVO Y DE LA INSTITUCIONALIDAD PROPIA DE SALUD, DE LAS COMUNIDADES NASA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA	CIER	CIER,UNAL,PCJIC	Sandra Bibiana Muriel	CYMA	Agrarias

Convocatoria	Nombre	Ejecutor	Instituciones	Investigadores PCJIC	Grupos POLI	Facultad
SGR-6	DESARROLLO DE METODOLOGÍAS PARA EL DIAGNÓSTICO TEMPRANO Y MANEJO DE AGENTES CAUSALES DE LA MARCHITEZ EN BANANO (MUSA SP.), CON ÉNFASIS EN FUSARIUM OXYSPORUM F SP. CUBENSE EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	CIB	CIB, UNAL, UPB, EMBRAPA, PCJIC, y AUGURA	Luis Fernando Patiño Hoyos	FITOTECNIA TROPICAL	Agrarias
SGR-6	EVALUACIÓN DE UN SISTEMA AGROPISCICOLA Y LA INSERCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN LOS CULTIVOS DE TRUCHA EN EL MUNICIPIO DE SILVIA, CAUCA	UCC	UCC, PCJIC, APROPESCA	Santiago Correa Lucy Chacón		Comunicación, agrarias, ingeniería
SGR-6	Estrategia para aumentar la terneza de la carne de ganado Brahman a través de marcadores moleculares, tecnologías embrionarias y edición génica en el Departamento de Sucre	CES	CES, UNISUCRE, PCJIC, ICMT, ASOGASUCRE, Fegasaba	Jorge Enrique Gómez Oscar Velásquez	GIBA	Agrarias
SGR-8	Mecanismo1. Programa de investigación y Gestión del Conocimiento en contaminación atmosférica y sus efectos en la Salud en el Valle de Aburrá.	PCJIC	PCJIC, UDEA	Miriam Gómez	GHYGAM	Ingeniería
SGR-8	Mecanismo1. Aprovechamiento y valorización integral de residuos en Antioquia: una alternativa sostenible	UNAL	UNAL, PCJIC, Tecnológico de Antioquia	Alba Nelly Ardila	CAMER	Ciencias básicas
SGR-8	Mecanismo2. Modernización Física y Fortalecimiento de los Procesos de Investigación - Enseñanza - Aprendizaje en el Bloque de Laboratorios B42 del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, Como Estrategias de Consolidación de los Programas de Tecnología en Construcciones Civiles, Ingeniería Civil y Maestría en Ingeniería.	PCJIC	PCJIC	Juan Carlos Valdés Q Juan Camilo Parra T Victoria Elena Meza O Harveth Hernán Gil S Juan Carlos Cardona Guillermo Nandares Director de Investigación	ISAIL	Ingeniería

Docencia, investigación y extensión en las Granjas.

Se alcanzaron las siguientes metas de los indicadores establecidos en el Plan de Acción 2019.

Indicador	Meta 2019	Producto Alcanzado
Estudiantes realizando actividades académicas en las granjas	4.000	3.029
Estudiantes en práctica profesional en las granjas	8	5
Número de personas de la comunidad Politécnica y externa impactadas	7.200	6.820
Número de proyectos de investigación y/o trabajos de grado	7	11
Numero de certificaciones y Registros Vigentes	7	7

El plan operativo de la Coordinación de Granjas, ha tenido el siguiente cumplimiento:

AÑO 2017	AÑO 2018	AÑO 2019
95%	91.3%	93.62%

Certificaciones sanitarias y de calidad:

La Coordinación de granjas ha realizado acciones y actividades tendientes a conservar las siguientes certificaciones obtenidas en los programas de las granjas a través del ICA, ICONTEC y CORNARE:

- Mantenimiento del Certificado del Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001 en la versión 2015.
- Mantenimiento de la certificación de la granja de Marinilla como hatillo libre de Tuberculosis bovina.
- Mantenimiento de la certificación en Buenas prácticas ganaderas en Bovinos “BPG”, certificado otorgado por el ICA a la granja de Marinilla, por las buenas prácticas en esta sección y por la inocuidad en el proceso de la producción de leche.
- Renovación del registro ICA No. 54400158 otorgado al vivero de la granja Román Gómez para la producción de plántulas de aguacate.
- Exaltación por segunda vez consecutiva de “Gran Líder Progresista” otorgado por CORNARE.
- Reconocimiento por CORNARE al caso exitoso de “SISTEMA DE CALENTAMIENTO DE AGUA A PARTIR DE LA ENERGIA SOLAR PARA EL LAVADO DE LAS MAQUINAS DE ORDEÑO MECANICO DE LA GRANJA ROMAN GOMEZ DEL POLITECNICO COLOMBIANO JIC.



Termosolar

- Mantenimiento de la certificación de la Granja Román Gómez Gómez de Marinilla en buena practicas Ganaderas en la producción Porcina.
- Obtención de la certificación en “Buenas Practicas Ganaderas en la Producción de Ovinos y Caprinos”, otorgado por el ICA, a la primer granja en Antioquia.

En proceso se encuentran las siguientes certificaciones de acuerdo a la normatividad del ICA:

- Certificación en Buenas Prácticas Agrícolas para la granja de Marinilla.
- Certificación en Buenas Practicas Piscícolas para la Estación piscícola de San Jerónimo.
- Mantenimiento de la “Certificación de la Granja Román Gómez de Marinilla como Granja Avícola Comercial Biosegura”, expedida por el ICA.

Para lo anterior, se viene realizando la actualización legal de todas aquellas normas que afectan el desempeño de los programas desarrollados, el control operacional y la actualización documental de todos los procesos realizados en las granjas. Todas estas certificaciones generan valor agregado a las actividades misionales desarrolladas en las granjas.

En las granjas se realizaron actividades de Extensión a la comunidad, logrando el siguiente impacto:

Año 2017	Año 2018	Año 2019
6.972	7.100	6.820



Municipios impactados: Mediante la realización de actividades de extensión:

17 municipios, los cuales son: Marinilla, San Jerónimo, Medellín, Rionegro, Santa Fe de Antioquia, Sonsón, la Estrella, Caldas, Ituango, Peque, Cañas Gordas, Abriaquí, Frontino, Dabeiba, Anzá, Uramita y Apartadó.

Participación en mesas sectoriales y gremios.

- Comité de Educación Ambiental Municipal “CIDEAM” en el municipio de Marinilla.
- Acuerdo para el fomento del crecimiento verde y el Desarrollo compatible con el clima del sub-sector Avícola del Oriente Antioqueño.
- Asociación Colombiana de poricultores, PORK COLOMBIA.
- Asociación Colombiana de avicultores, FENAVI.

Gestión ambiental.

Se realizaron los siguientes trámites ambientales:

- Se solicitó ante CORNARE, la Concesión de aguas, de la granja Román Gómez Gómez de Marinilla, la cual vence en diciembre de 2019.
- Se solicitó actualización del permiso de vertimientos de la granja Román Gómez Gómez de Marinilla.
- CORANTIOQUIA otorga el permiso de concesión de aguas de la granja John Jairo González de San Jerónimo.
- Se presenta y es aprobado, el Programa de uso eficiente y ahorro del agua (PUEAA) de la estación piscícola de San Jerónimo por parte de CORANTIOQUIA.

- Se realiza la caracterización de las aguas vertidas de las dos granjas y se envía informes a las autoridades ambientales.
- Se reportan los informes anuales de Consumo de combustibles, consumo de aguas y plan quinquenal del ahorro del agua ante CORNARE.
- Se realiza reporte ante el IDEAM de RESPEL (residuos Especiales).
- Se continúa con el programa de recolección de envases de pesticidas en la Vereda la primavera y el Socorro en el municipio de Marinilla con el fin de contribuir a la protección de los recursos naturales y sembrar conciencia en la comunidad en asocio con “Campo Limpio”. A la fecha se ha recogido más de 3.000 kilos de estos envases que han dejado de contaminar las fuentes de agua y el suelo, con un promedio mensual de 38 kilos recogidos.
- Se logra la renovación del permiso de cultivo de peces de la Estación Piscícola de San Jerónimo ante la AUNAP.
- Se realizan las auditorías internas y externas al Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001 V: 2015, de la granja Román Gómez Gómez, con resultados positivos en ambas.

Generación de recursos económicos.

Las granjas luego de realizar sus actividades de docencia, Investigación y Extensión, aprovechan sus excedentes académicos, a través de la venta de los productos agropecuarios, retornando a la institución recursos de la siguiente forma:

2017	2018	2019
\$ 448.410.830	\$ 428.238.026	\$ 503.061.795

Gestión de Convenios.

En la vigencia del 2019, se gestionaron los siguientes convenios:

- Convenio de Colaboración Específico para el Desarrollo de un Proyecto Productivo Avícola, entre el Politécnico Colombiano JIC y el CES.
- Convenio específico de cooperación entre el POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID Y NUFAGRI S.A.S, cuyo objeto es “El Presente Convenio tiene por objeto aunar esfuerzos operativos y logísticos para la realización de pruebas de campo conducentes a “Determinar la eficacia de la mezcla Isometamidium y Oxitetraciclina (Isopan®) en animales previamente inoculados con una cepa de *Trypanosoma vivax* y otra de *Anaplasma marginale* procedentes del Banco de germoplasma del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), mantenido por la Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria, Corpoica”, en la granja Román Gómez, del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, ubicada en el municipio de Marinilla (se realizaron dos Otrosí de ampliación a este convenio en la granja de Marinilla).
- Se dio inicio al convenio entre el Politécnico Colombiano JIC y el Municipio de San Jerónimo, para fortalecer el programa de apicultura en la granja John Jairo González Torres.
- Convenio de prestación de servicios con COMFAMA, para eventos de extensión.

- Convenio de Colaboración Específico para el Desarrollo de un Proyecto Productivo Avícola, entre el Politécnico Colombiano JIC y el CES.
- Convenio específico de cooperación entre el POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID Y NUFAGRI S.A.S, cuyo objeto es “El Presente Convenio tiene por objeto aunar esfuerzos operativos y logísticos para la realización de pruebas de campo conducentes a “Determinar la eficacia de la mezcla Isometamidium y Oxitetraciclina (Isopan®) en animales previamente inoculados con una cepa de *Trypanosoma vivax* y otra de *Anaplasma marginale* procedentes del Banco de germoplasma del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA), mantenido por la Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria, Corpoica”, en la granja Román Gómez, del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, ubicada en el municipio de Marinilla (se realizaron dos Otrosí de ampliación a este convenio en la granja de Marinilla).
- Se dio inicio al convenio entre el Politécnico Colombiano JIC y el Municipio de San Jerónimo, para fortalecer el programa de apicultura en la granja John Jairo González Torres.
- Convenio de prestación de servicios con COMFAMA, para eventos de extensión.



Mejoramiento de la Infraestructura

A través del convenio con NUFAGRI, se logró el mejoramiento de la infraestructura de la granja de Marinilla en el área de establos, viveros y conejos y se adquirieron equipos de cómputo y televisores para las granjas por valor ejecutado de \$ 101.600.000.

Fortalecimiento del uso y apropiación de las TIC en los procesos misionales del POLI.

Nuevas Tecnologías Educativas.

La Coordinación de Nuevas Tecnologías Educativas, bajo el liderazgo de la Vicerrectoría de Docencia e Investigación, ha logrado enriquecer e incrementar la participación de docentes y estudiantes en los procesos de virtualidad del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid.

Este avance se ha consolidado por medio de alianzas con las diferentes dependencias internas y procesos de la Institución: las Facultades, las coordinaciones académicas, la Dirección de Gestión Humana, la oficina de Educación Continua de la Vicerrectoría de Extensión y el proceso de Seguridad y Salud en el trabajo.

La evolución que se ha logrado entre los años 2018 y 2019, puede clasificarse como exitosa, debido al incremento de la producción de cursos, matriculas estudiantiles e interés docente. Estas metas se han cumplido gracias a la buena reactivación que ha tenido la Coordinación de Nuevas Tecnologías, por medio de la planeación, dinamización y administración estratégica de los recursos que se han suministrado para la operación de la misma.

En el presente informe se consolidan las metas que se han logrado en 2019, el análisis de las acciones que permitieron el crecimiento de la dependencia y la exposición de necesidades requeridas para continuar la evolución de este proceso Institucional en el año 2020.

En el presente informe se encuentran compilados los logros alcanzados por la Coordinación de Nuevas Tecnologías, de acuerdo con cada uno de los indicadores que se propusieron en el Plan de Acción durante el año 2019.

En cada uno de los ítems se logra contemplar una evolución en los resultados, razón por la cual en algunos de ellos se muestra el comparativo con los alcances de 2018.

Alumnos Matriculados

Para 2018, se tenía una base de 300 estudiantes capacitados, cifra que se superó en un 221,14% durante 2019, al obtener 774 alumnos matriculados con conocimientos en la plataforma Moodle.

Este logro, de doblar la capacitación en Moodle a los estudiantes del Poli se dio debido al esfuerzo que realizó la Coordinación de Nuevas Tecnologías Educativas al promover entre los estudiantes el uso de la plataforma virtual de la Institución, por medio de

acercamientos directo con las Facultades, Docentes, Coordinaciones Académicas y de Programa; promoción de recursos a través de la página web Institucional, entre otros.

Contenidos de los cursos virtuales que se ofertan en la plataforma Polivirtual

A 2019 el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid cuenta con 67 asignaturas. La actualización de las mismas es pertinente en tanto se evalúan continuamente acciones de mejora que puedan contribuir con la calidad educativa que demanda la Institución, los alumnos y los nuevos requerimientos de la sociedad.

Capacitar a los docentes de la Institución sobre el uso de la plataforma Polivirtual

En 2018, se logró la capacitación de 40 docentes y se había trazado una meta de 50 para 2019, pero debido a los esfuerzos académico-administrativos y al fortalecimiento de la relación con las Facultades se logró aumentar este ítem en un 124%, dejando como resultado la capacitación de doce docentes del área de Inglés, adscritos a la Coordinación de Ciencias Sociales y de once docentes del programa de Media Técnica Medellín, once docentes programa de Vicerrectoría de Extensión, doce profesionales extranjeros (venezolanos) y dieciséis docentes de la sede de Rionegro; para un total de 60.

Es importante destacar que la participación docente en los procesos de capacitación de la plataforma Moodle suma a los indicadores cuantitativos pero más a los cualitativos en tanto, son los docentes los principales promotores de la virtualidad de la Institución.

Atender las solicitudes de los estudiantes mediante el aplicativo OSTicket

El aplicativo OSTicket, fácil y sencillo de usar, permitió que diéramos soporte a los estudiantes en corto tiempo y de manera eficiente. Nuestros alumnos realizaban una consulta y obtenían respuesta en un tiempo máximo de 12 horas.

Los resultados obtenidos en este logro obedecen a la continua investigación de mejoras que realiza la Coordinación de Nuevas Tecnologías, para garantizar la eficiencia en la atención y una adecuada prestación del servicio.

Diseño y montaje de nuevos cursos en la plataforma Polivirtual

El diseño constante de nuevas alternativas de aprendizaje virtuales, visibiliza la capacidad que tiene la Institución de estar a la vanguardia de las demandas de nuestra sociedad, en las cuales se solicitan espacios alternativos, libres de horarios que posibiliten a los estudiantes desarrollar sus procesos de aprendizaje, de acuerdo con su disponibilidad de tiempo y capacidades.

Entre los cursos diseñados y subidos a la plataforma Polivirtual se destacan: Manejo de Extintores, Simulacro de las Pruebas Saber Pro y curso Escuela Comunal. Igualmente se realizó y puso en marcha la primera cohorte del diplomado en Pedagogía para la Paz y el

Diplomado de Gobernabilidad y Políticas Públicas. Se diseñó la Inducción Institucional, el módulo de Comunicación, módulo de Competencias Ciudadanas y de Seguridad en el trabajo.

El diseño de estas nuevas alternativas de aprendizaje fue posible gracias a los esfuerzos académico-administrativos adelantados desde la Coordinación de Nuevas Tecnologías y la Vicerrectoría de Docencia e Investigación, en tanto se contó con horas cátedra para contratar a los expertos temáticos, diseñadores instruccionales y gráficos.

Elaborar piezas audiovisuales para apoyo a la virtualidad.

La creación de apoyos virtuales para cursos presenciales es una de las principales metas de la Coordinación de Nuevas Tecnologías Educativas, pues estos se convierten en el primer acercamiento de algunos docentes y estudiantes con las TI; además de enriquecer los contenidos vistos en las aulas de clase y posibilitar una mejor guía para los alumnos, al ofrecerles alternativas que vayan de acuerdo con sus necesidades de enseñanza (todos aprendemos de diversas formas, unos lo hacen escuchando, otros practicando y otros observando y en la educación virtual pueden combinarse en mejor medida, estas opciones).

A 2018, la línea base de este ítem eran 30 piezas audiovisuales. En 2019, se alcanzó el valor esperado y se construyeron apoyos así: se grabaron y editaron 45 piezas audiovisuales (audios, videos y animaciones).

El logro de esta meta fue posible debido al interés que mostraron las Facultades y los docentes de enriquecer sus procesos de enseñanza-aprendizaje aprovechando la plataforma de la Institución y los recursos que brinda la Coordinación de Nuevas Tecnologías Educativas.

En este ítem es importante resaltar el apoyo recibido por parte de los practicantes de la Facultad de Comunicación Audiovisual, quienes construyeron las herramientas que los docentes solicitaron como apoyo virtual de sus asignaturas.

Incrementar el número de estudiantes matriculados en asignaturas virtuales y como apoyo a la presencialidad.

En lo que se refiere a la cobertura de estudiantes, la Coordinación de Nuevas Tecnologías Educativas logró pasar de 2.000 alumnos (cifra de 2018), a 5.829 estudiantes matriculados, según se registra en los periodos de 2019-1 y 2019-2.

Cabe destacar que el incremento dado año tras año es elevado, en 2018 también se superó la línea base en un 205%.

El logro de esta meta obedece al acercamiento que ha logrado consolidarse desde la Coordinación de Nuevas Tecnologías con los estudiantes, docentes y las Facultades. El apoyo de cada uno de estos actores es de vital importancia para el crecimiento de nuestra Coordinación y en sí, el avance del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid.

Incrementar el número de matriculados en cursos virtuales de educación continua

Además de la cobertura de los estudiantes de pregrado y posgrado, la Coordinación de Nuevas Tecnologías Educativas del PCJIC adelantó un proceso de acompañamiento a la Vicerrectoría de Extensión, en el cual se obtuvo como logro el incremento de la cobertura de educación continua; superando por un porcentaje de 960,80% el valor esperado para el presente año.

Así, se matricularon 1.530 estudiantes en cursos de Educación Continua, entre los cuales se encuentran: inglés, Diplomado en Docencia Universitaria, Diplomado en Pedagogía para la Paz, Diplomado en Gobernabilidad y Políticas Públicas, Media Técnica, Metodología de la Investigación y el curso manejo de extintores.

Cabe destacar en el presente ítem que por primera vez en la historia de la Institución, los empleados del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid tuvieron la posibilidad de cursar un Objeto de aprendizaje en la plataforma de Polivirtual, hecho que los va preparando para nuevas opciones de capacitación.

6. Articulación y adecuación de los procesos sustantivos a las definiciones, dinámicas y potencialidades de los territorios.

Procesos investigativos orientados por el resultado de los análisis de tendencias y articulados a las potencialidades y capacidades de la región y las empresas.

Centro de Laboratorios.

Laboratorios intervenidos o mejorados en aspectos físicos o en su dotación en la vigencia

Durante el año 2019, la Coordinación del Centro de Laboratorios y Experimentación, ejecutó procesos de mantenimiento de equipos de laboratorios, multimediación de laboratorios y aulas, adquisición de reactivos, compra de vidriería e insumos de laboratorios, adquisición de equipos y mejoramiento de la infraestructura de los laboratorios, en cumplimiento de los planes de Alta Calidad y Registros de Programas, tanto de la Sede Central como de las sedes Regionales.

Los laboratorios intervenidos en 2019 son:

1. Agrimensura,
2. Hidráulica,
3. Biología, Microbiología y Fitopatología,
4. Bioquímica y Nutrición,
5. Biotecnología Vegetal,
6. Botánica,
7. Contaminantes Químicos,
8. Control de Calidad y Diseño de Plantas,
9. Drenajes,
10. Electricidad I,
11. Electricidad II,
12. Electrónica Análoga,
13. Física I, Física II, Física III,
14. Iluminación e Incendios y Explosiones,
15. Instrumentación Electrónica,
16. Maquinarias Agrícola,
17. Máquinas y Herramientas,
18. Métodos y Medida del Trabajo,
19. Química y Fisicoquímica,
20. Riegos,
21. Ruidos, Vibraciones y Radiaciones,
22. Salas de Micros Poblado,
23. Sistemas Digitales I,

24. Sistemas Digitales II,
25. Suelos y Tejidos Vegetales,
26. Suelos, Pavimentos, Concretos,
27. Tecnología Química Industrial y de Laboratorio,
28. Ventilación y Temperaturas Extremas.

Cualificación para la docencia, la investigación y la extensión.

El proyecto Fortalecimiento y Desarrollo de la Docencia en los procesos de la Gestión Académica, registrado por la Vicerrectoría de Docencia e Investigación, durante este período ha apoyado al personal docente para la asistencia y participación con ponencias en eventos Internacionales y Nacionales, apoyo económico para adelantar programas de Maestrías y Doctorados, Comisiones de Estudio y Pasantías Internacionales para un total de 72 docentes, y un número total de procesos de formación o capacitación docente gestionados de 108, por un valor total de \$268.147.292.

Capacitación Formal Comisiones (Maestría – Doctorados) Valor \$ 106.490.502

25 docentes adelantan a la fecha, estudios formales en Colombia y el exterior en Universidades como la Universidad Nacional sedes Medellín y Bogotá, Universidad Nacional del Rosario de Argentina; Universidad de Caldas, Universidad de Brasilia, Universidad de Manizales, entre otros; para un total de 25 procesos de formación o capacitación docente gestionados.

Asistencia a Eventos Internacionales: Valor \$134.267.223

39 docentes han asistido a la fecha a distintos eventos internacionales para un total de 45 procesos de formación o capacitación docente gestionados, en países y ciudades como: Chachapoyas Provincia De Amazonas – Perú, Guanajuato - México, Antofagasta – Chile, Madrid – España, Rivera Maya Y Quintana – México, Santiago De Chile – Chile, Querétaro – México, Ciudad De México – México, Lima- Perú, Rosario – Argentina, Buenos Aires – Argentina, Puebla – México, Montemorelos – México, Misiones – Argentina, Santa Cruz De Tenerife, Costa Rica, Guanajuato México, Matanzas – Cuba, San Luis Potosí – México, Santander – España, Colima – México, Cancún – México, Riobamba – Ecuador, Alicante – España, Guayaquil - Ecuador

Asistencia a Eventos Nacionales: Valor \$ 26.884.607

34 docentes de las diferentes Facultades a la fecha han participado en eventos nacionales, para un total de 40 procesos de formación o capacitación docente gestionados; seminarios, congresos, encuentros a nivel nacional en ciudades como: Apartado, Armenia, Barrancabermeja, Barranquilla, Bogotá, Bucaramanga, Cali, Cartagena, Florencia, Manizales, Medellín, Pereira, Popayán, Puerto Berrio, Villavicencio.

Pasantías: Valor \$ 15.089.042

3 docentes se apoyaron para pasantías con fines investigativos y académicos en diferentes ciudades: Santiago De Chile – Chile, Granada – España, Alicante – España. Para un total de 3 procesos de formación o capacitación docente gestionados.

Indicadores:

Porcentaje de docentes vinculados en procesos de formación o capacitación: 55.38% (72/130)

NOTA: Existen docentes que participaron en dos o más procesos, los cuales sólo son sumados en el proceso de mayor incidencia para la institución, así.

Capacitación Formal Comisiones (Maestría – Doctorados): 25

Eventos internacionales: 39 (3 también estuvieron en comisión en 2019)

Eventos nacionales: 34 (9 también estuvieron en comisiones o eventos internacionales en 2019)

Pasantías: 3 (los 3 también estuvieron en otros de los procesos en 2019)

Número de procesos de formación o capacitación docente gestionados: 108

Porcentaje de ejecución del presupuesto: 77.57%

$$\frac{\text{Valor ejecutado a 31 Dic 2019}}{\text{Valor asignado en la vigencia}} = \frac{\$268.147.292}{\$345.696.000}$$

7. Fortalecimiento de la extensión, la cooperación y las relaciones con comunidades.

Articulación con la Media y la Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano en las subregiones.

La incursión de la Institución en la articulación con la Educación Media Técnica se realiza desde hace 12 años y se fundamenta en la Ley 115 (Colombia, Congreso Nacional de la Republica, 1994), que en su artículo 32 define la Educación Media Técnica como aquella que prepara a los estudiantes para el desempeño laboral en uno de los sectores de la producción y de los servicios, y para la continuación en la educación superior. Igualmente contempla que debe estar dirigida a la formación calificada en especialidades como: agropecuaria, comercio, finanzas, administración, ecología, medio ambiente, industria, informática, minería, salud, recreación, turismo, deporte y las demás que requiera el sector productivo y de servicios. La misma Ley en el artículo 35 considera la articulación con la educación superior, (Colombia, Congreso Nacional de la Republica, 1994).

En este sentido, en la vigencia 2019 se logró:

- 3 programas académicos con encadenamiento, así:

1. Técnico laboral en sistemas informáticos con la Técnica profesional en sistemas de información de la Facultad de Ingeniería.
2. Técnico laboral en operación de eventos con la Tecnología en Organización de Eventos de la Facultad de Comunicación Audiovisual.
3. Técnico laboral en servicios de recreación y deporte con el programa Profesional en Deporte de la Facultad de Educación Física Recreación y Deporte.

El Politécnico para este tipo de programas desarrolla diversas estrategias de formación, acordes con las características y necesidades de la institución y la población educativa con quien establece convenios interadministrativos. A continuación, se describen los contratos de articulación desarrollados en el año 2019.

Municipio de Rionegro

Con el Municipio de Rionegro se realizó el Contrato Interadministrativo No.066 de 2019 de Media Técnica, cuyo objeto es *“Prestar el servicio de formación media técnica a los estudiantes de los grados 10° y 11° matriculados en las Instituciones Educativas oficiales del Municipio de Rionegro ”*, el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid cuenta con 4 programas:

- Técnico Laboral en Auxiliar de Servicios Informáticos
- Técnico Laboral en Servicios de Recreación y Deportes
- Técnico Laboral en Auxiliar de Topografía
- Técnico Laboral en Auxiliar de Nómina y Prestaciones Sociales

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR	Programa	# Grupos	# Estudiantes		TOTAL
			10	11	
Institución Universitaria Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid	AUXILIAR EN RECREACION Y DEPORTES	2	19	29	48
	SISTEMAS DE INFORMACION	2	28	23	51
	AUXILIAR EN TOPOGRAFIA	1	21		21
	NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	1	16		16

Municipio de Medellín

Se celebró el Contrato Interadministrativo No.4600079581 de 2019 Municipio de Medellín – Politécnico JIC con la Secretaría de Educación de Medellín, con el objeto de “*Contrato Interadministrativo para ofrecer formación en competencias de programación de sistemas de información a estudiantes de Media Técnica*”. En este contrato el Politécnico es el responsable de todo el proceso de planeación, montaje, ejecución, seguimiento y evaluación de los componentes curriculares, así como de los procesos administrativos correspondientes al programa técnico en cuestión. Los cursos se sirven en las respectivas instituciones de educación media (IEM), pero bajo la dirección del Politécnico, y posteriormente son reconocidos en el programa técnico profesional.

El modelo de Intervención con la Secretaría de Educación de Medellín consiste en que los docentes denominados “articuladores”, es decir, los del Politécnico, se desplazan a cada IEM a impartir sus módulos, al igual que los asesores del Proyecto Pedagógico Integrador (PPI) a prestar sus asesorías.

El Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid cuenta con 4 programas:

- Construcción de elementos de software 1
- Desarrollo del pensamiento analítico y sistémico
- Interpretación de requerimientos
- Desarrollo de software para dispositivos móviles

Se trabajó con 26 Instituciones Educativas, en las cuales hubo una participación de estudiantes según el siguiente cuadro:

	Institución Educativa	Corte Definitivo Estudiantes		
		10°	11°	Total
1	Barrio San Nicolás	32	26	58
2	Campo Valdés	28	22	50
3	Concejo de Medellín	31	29	60
4	Diego Echavarría Misas	34	34	68
5	Villa de la Candelaria	0	31	31
6	Federico Ozanam	44	32	76
7	Félix de Bedout Moreno	41	29	70
8	Francisco Antonio Zea	32	29	61
9	Francisco Miranda	26	19	45
10	Gabriel García Márquez	31	32	63
11	Gilberto Álzate Avendaño	36	38	74
12	Héctor Abad Gómez	30	19	49
13	Inem José Félix de Restrepo	34	22	56
14	Javiera Londoño	37	31	68
15	José Acevedo y Gómez	34	27	61
16	José Antonio Galán	35	17	52
17	La Independencia	26	29	55
18	Las Nieves	42	22	64
19	República de Uruguay	33	15	48
20	San Agustín	26	30	56
21	San Antonio de Prado	34	33	67
22	San Juan Bautista de la Salle	35	23	58
23	Santa Elena	34	22	56
24	Santos Ángeles Custodios	27	23	50
25	Sol de Oriente	24	24	48
26	Vida para todos	41	26	67
	Totales	827	684	1.511

Municipio de Envigado

Se efectuó el Contrato Interadministrativo No.ENV-12-09-0507-19 de 2019, con el objeto de *“Prestación de servicios educativos y de capacitación para la atención de un (1) grupo de Jóvenes que cursa el grado 11° en las Instituciones Educativas oficiales, con el objetivo de formarlos en el programa técnico en programación de sistemas de información en articulación con la educación superior”*.

El Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, se planteó como objetivo general el Articular la formación Técnico Profesional en Programación de Sistemas de Información en ciclo propedéutico con la Tecnología en Sistematización de Datos del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid con la media técnica, articulando con calidad, pertinencia y coherencia la formación impartida en las Instituciones de Educación Media del Municipio de Envigado. Para lo cual proyecto la ejecución de los siguientes módulos de formación, para el grupo priorizado de CEFIT BARRIO MESA - MT – ENV:

- Construcción de Elementos de Software I. Proporcionar a los estudiantes los conceptos, elementos y estructuras básicas de un lenguaje de programación que permitan la construcción de elementos de software fundamentales requeridos dentro de la solución de un problema
- Interpretación de Requerimientos. Dar a conocer al estudiante las técnicas y métodos que permiten la interpretación de requerimientos funcionales y no funcionales de un sistema de información, para generar una solución acorde a lo solicitado por el cliente, garantizando la representación y documentación de estos, en un modelo de requisitos que se pueda convertir en una especificación funcional a ser más tarde codificada en algún lenguaje de programación.

24 estudiantes se certificaron en el programa técnico en programación de sistemas de información.

Cobertura académica en los Centros Regionales año 2019

Facultad	SEDE RIONEGRO		SEDE URABÁ	
	Programas actuales	Estudiantes a 2019/2	Programas actuales	Estudiantes a 2019/2
Educación Física	Tecnología en Entrenamiento Deportivo	44	Tecnología en Entrenamiento Deportivo	9
Administración	Contaduría Pública	465	Tecnología en Logística Integral	23
Administración	Tecnología en Gestión Industrial	113	Tecnología en Gestión Pública	5
Ciencias Agrarias	Tecnología en Producción Agropecuaria	0	Tecnología en Producción Agropecuaria	0
Ingenierías	Tecnología en Seguridad e Higiene Ocupacional	115	Técnico Profesional en Sistemas de Información por Ciclos Propedéuticos	0
Ingenierías	Tecnología en Construcciones Civiles	210	Tecnología en sistemas de información por ciclos propedéuticos	0

Facultad	SEDE RIONEGRO		SEDE URABÁ	
Ingenierías	Ingeniería Civil	164	Ingeniería Informática	25
Ingenierías	Ingeniería Informática	36		
TOTALES		1147		62

Cobertura académica

Movilidad nacional e internacional de estudiantes y docentes.

La Dirección de Cooperación Nacional e Internacional (D.C.N.I.), adscrita a la Vicerrectoría de Extensión, es la unidad administrativa encargada de liderar la permanente dinámica que se desarrolla en las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los procesos requeridos por la Comunidad Politécnica para la Internacionalización Institucional, la cual comprende principalmente las siguientes estrategias, los cuales aportan al fortalecimiento de los procesos misionales de la Institución y son entendidos y trabajados como parte fundamental de la misma, enmarcados en la Interculturalidad, Interdisciplinariedad e Internacionalización, estos son:

- Movilidad académica de Estudiantes, Docentes y Administrativos.
- Movilidad cultural.
- Movilidad deportiva.
- Convenios de Cooperación y Asociación.
- Participación en Redes y Asociaciones.
- Organización y participación en Eventos Nacionales e Internacionales.
- Internacionalización del currículo.
- Flexibilidad del currículo.
- Internacionalización en casa.
- Cultura de Bilingüismo.
- Consolidación y difusión de productos de Internacionalización.
- Visibilidad Institucional.
- Política Institucional de Internacionalización.

Estas estrategias institucionales aportan desde la Internacionalización a varios de los Factores requeridos en la ruta a la Acreditación Institucional. Es por ello que la D.C.N.I. ha adelantado diferentes acciones que apuntan al fortalecimiento de estas estrategias, propendiendo por generar mayor participación de los estamentos en los programas de D.C.N.I., contando con la totalidad de la información institucional, socializando los impactos en cada una de las ejecuciones de las estrategias anteriores y finalmente posicionando la Internacionalización como pilar fundamental y estratégico para el mejoramiento continuo del proceso formativo de los

estudiantes, lo cual implica el fortalecimiento de los procesos misionales y algunos administrativos.

Es por ello que en la vigencia 2019 se continuo realizando sensibilización a la Comunidad Politécnica sobre las bases de datos administradas por la D.C.N.I. y la importancia de las mismas; en donde la Institución a través de esta Dirección realizó grandes esfuerzos encaminados en la consolidación de la información institucional para los procesos mencionados y así obtener desde las unidades académicas y algunas unidades administrativas, la información de la ejecución en cada uno de ellos y propender por la consolidación de un dato real que evidencie las acciones y los grandes esfuerzos que ha realizado la Institución para generar nuevas dinámicas para Docentes, Estudiantes, Administrativos y Graduados en el desarrollo de cada uno de los temas y a su vez, dar muestra de ello en los Factores que aporta esta Dirección en el proceso de Acreditación Institucional.

Debido a la anterior y con el apoyo de la Facultad de Ingenierías, se trabajó toda la vigencia en el diseño de un software institucional desarrollado por estudiantes, bajo la tutoría de la Docente Adriana Xiomara Reyes, quienes desarrollaron una herramienta integral para administrar la información de los procesos en los cuales interviene la D.C.N.I., herramienta que se encuentra en fase de finalización para implementación y cargue de información en la vigencia 2020.

A continuación, se indican cada uno de los Indicadores Estratégicos establecidos en el Plan de Acción de la D.C.N.I., con la descripción de actividades desarrolladas y los totales de ejecución en la vigencia 2019.

.1. Movilidad.

El concepto de movilidad corresponde fundamentalmente a la sumatoria de diferentes procesos que se surten a nivel local, regional, nacional e internacional, realizado por estudiantes, docentes y administrativos mediante: Asistencia a cursos o eventos, ponencias, intercambios, pasantías, investigación, fortalecimiento del bilingüismo, prácticas o semestre académico entre otros, en donde para la vigencia 2019 se realizaron un total de 912 movilidades a nivel institucional, de las cuales es importante resaltar que 38 movilidades corresponden a actividades desarrolladas por Funcionarios Administrativos, las cuales fueron gestionadas y administradas unas por la Dirección de Gestión Humana, otras tuvieron apoyo por parte de esta Dirección y algunas tuvieron apoyo de ambas Direcciones; Sin embargo, esta Dirección canaliza la información de movilidades de toda la Institución, con el fin de mantener actualizado un dato institucional sobre las movilidades realizadas y así contar con la información requerida por las áreas de la Institución como a su vez, las visitas de Pares para Renovación de Registros Calificados, Acreditación de Programas, Acreditación Institucional o demás interesados o necesidades de la Institución. Es por lo anterior que a continuación se discriminan las movilidades ejecutadas para esta vigencia:

- Movilidad Académica de Estudiantes: 341
- Movilidad Deportiva de Estudiantes: 300
- Movilidad Docentes: 110
- Movilidad Deportiva Docentes: 33
- Movilidad Administrativos: 38
- Movilidad Internacional Entrante por Fomento Cultural: 90

Para un total de 912 movilidades entrantes y salientes, nacionales e internacionales.

De las movilidades ejecutadas en esta vigencia, se evidencia que los usuarios que más incursionan en el proceso de movilidad son los estudiantes, obedeciendo esta situación a la misión Institucional; no obstante, se debe resaltar que los docentes realizan altos esfuerzos desde cada una de las facultades con el fin de gestionar movilidades, buscando fuentes de financiación diferentes a los recursos institucionales, fortaleciendo así los procesos de movilidad para los docentes de tiempo completo.

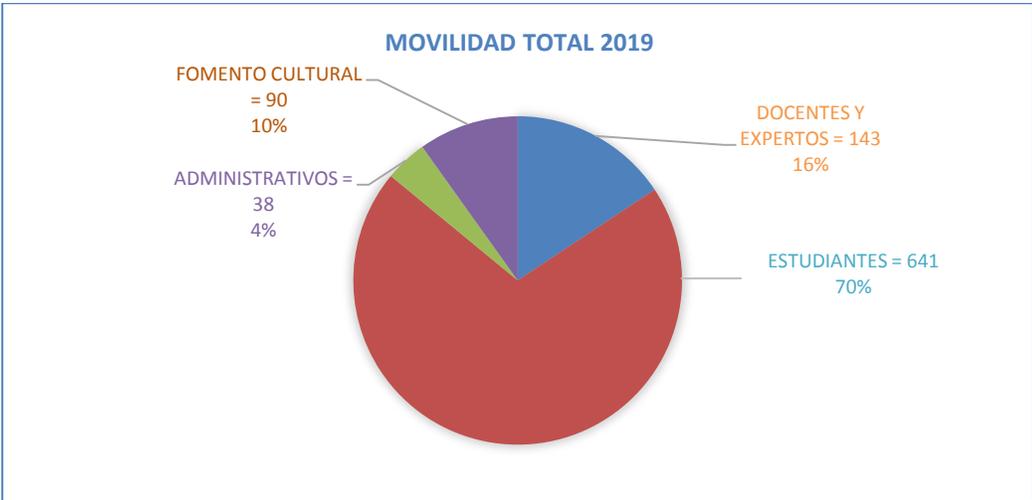
En cuanto a la asignación de recursos de la D.C.N.I. para apoyos a actividades de internacionalización requeridas por los docentes ocasionales que apoyan los procesos misionales de la Institución, y debido a que a la fecha no es posible la asignación de los mismos, la D.C.N.I. continuo con las indagaciones normativas sobre el particular, llegando a participar en la Comisión de Normatividad de Docentes Ocasionales liderada desde la Vicerrectoría de Docencia, en donde para finales de 2019 se establecieron parámetros que posibilitan la asignación de apoyos a los docentes ocasionales; sin embargo, esta Comisión deberá continuar la labor para determinar la viabilidad normativa, técnica, administrativa, financiera y legal.

Lo anterior, debido a que algunos docentes ocasionales realizan múltiples actividades de Internacionalización, aportando al fortalecimiento de los procesos misionales de la Institución y mejorando las capacidades institucionales en la búsqueda de la Educación de Alta Calidad, acciones entre las cuales están la investigación, el trabajo en redes, ejecución de convenios y organización y participación en eventos nacionales e internacionales, actividades que para la D.C.N.I. es fundamental que pueda asignarse una fuente de financiación u otra acción que facilite la labor docente y permita continuar con el crecimiento Institucional y con el fin de fomentar los procesos de movilidad y generar una mejor articulación y beneficio a la totalidad de la Comunidad Politécnica, fortaleciendo así la Internacionalización Institucional y a su vez propiciar un mayor apoyo a quienes aportan en los procesos de Cooperación y generan retribución a la Institución mediante las acciones y actividades que desarrollan en el marco de la Ciencia, Tecnología, Investigación, Interculturalidad e Interdisciplinariedad

Para las movilidades de Administrativos, estas fueron realizadas para esta vigencia con los recursos asignados a la Dirección de Gestión Humana, con aportes por valor de \$8'871.742 y para docentes por valor de \$263'653.062, adicional a los permisos remunerados, comisiones que son tiempo para la realización de los procesos.

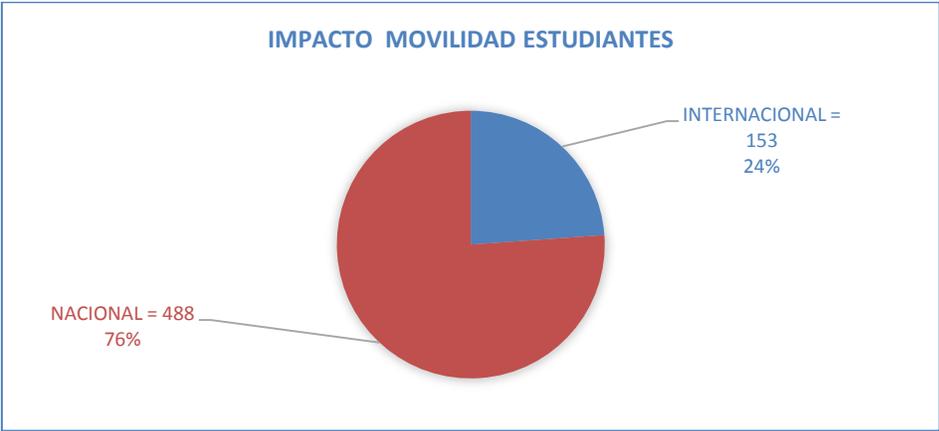
Las movilizaciones realizadas permitieron el desarrollo e intercambio de conocimientos y experiencias académicas, científicas, tecnológicas, culturales, deportivas y administrativas, sumado al fortalecimiento de una cultura y una visión de la internacionalización de los distintos programas académicos desde la Interculturalidad e Interdisciplinariedad, retroalimentando los Planes estratégicos de las Facultades a través de la internacionalización del currículo de los diferentes programas y generando una visión global en la formación de los estudiantes, desde el fortalecimiento de las capacidades institucionales, tanto docentes como administrativas y académicas.

Las movilizaciones realizadas se discriminan de la siguiente manera:



.1.1. Movilidad nacional e internacional de estudiantes.

A nivel Institucional se ejecutaron un total de 641 movilizaciones de Estudiantes de la siguiente manera:





En el transcurso de la vigencia, la D.C.N.I. realizó seguimiento a los procesos de movilidad derivados de las estrategias que ésta lidera, gestionando su logística y requerimientos, proporcionando apoyo académico, administrativo y experiencial a los estudiantes antes, durante y después de la movilidad.

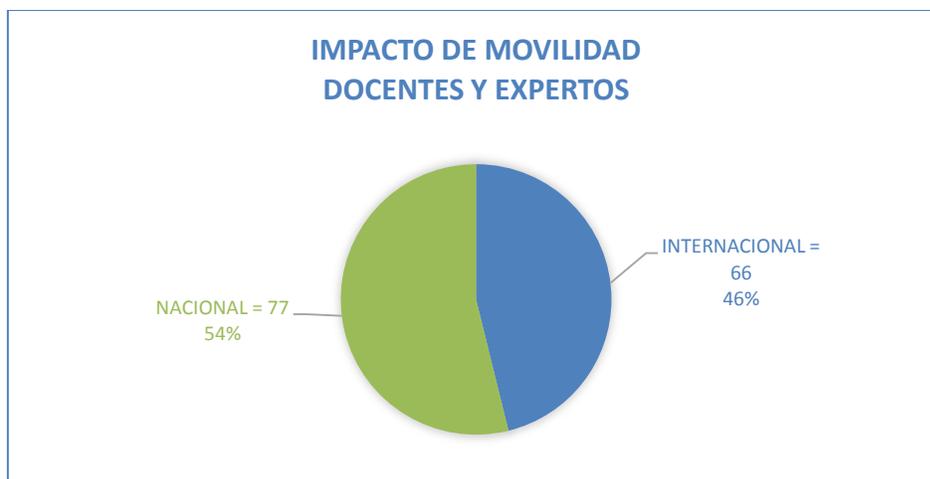
.1.1.1. Convocatorias de movilidad de estudiantes.

Como mecanismo para el fortalecimiento de las movilidades de los estudiantes la D.C.N.I. realiza dos (2) Convocatorias de Movilidad, un (1) semestralmente, a las cuales pueden aplicar los estudiantes activos de la Institución, tanto para pregrado como posgrado, en donde mediante un proceso de selección realizado por el Comité Evaluador, se asignan los apoyos a los estudiantes habilitados, acorde con el presupuesto de cada convocatoria.

La logística de estas movilidades se realizó mediante la suscripción y ejecución de contrato de *Prestación de servicios para el apoyo de las actividades operativas, logísticas y asistenciales requeridas en la ejecución de las actividades de la Vicerrectoría de Extensión y sus áreas adscritas* No.17800 de 2019, suscrito con la Corporación Interuniversitaria de Servicios C.I.S.

.1.2. Movilidad nacional e internacional de docentes.

A nivel Institucional se ejecutaron un total de 143 movilidades de Docentes y Expertos de la siguiente manera:



Es de resaltar que la movilidad de Docentes y Expertos está directamente relacionada con la gestión que adelantan las facultades en el cumplimiento de Planes de Mejora, Internacionalización del currículo, fortalecimiento de programas académicos, actividades específicas de los Planes de Acción e interés específicos en materia técnica de cada programa. Sumado a lo anterior, estas movilizaciones se realizaron con los siguientes objetos, entre otros:

- Actualización y capacitación docente.
- Proyectos de investigación.
- Asistencia y/o realización de Eventos Académicos.
- Realización de Ponencias.
- Pasantías.

A razón de la necesidad de consolidar la información de movilidad a nivel Institucional, y debido a que las movilizaciones se enmarcan dentro de la Internacionalización, se presenta la movilidad de Docentes de Tiempo Completo realizada para actualización y capacitación en los datos consolidados de la D.C.N.I., dado que estas son movilizaciones que aportan a la Internacionalización Institucional desde los programas académicos a los cuales pertenecen los docentes que participan en estos procesos; no obstante, es de resaltar que esta es una gestión administrada por la Dirección de Gestión Humana, dependencia que tiene la posibilidad de asignar recursos para viáticos y matrículas y oficializa los permisos remunerados de los docentes. Para este tipo de movilidad la D.C.N.I. puede asignar recursos para asistencia a eventos y transporte, razón por la cual, de manera trimestral se cruza la información de los aportes realizados por ambas Direcciones para las movilizaciones docentes.

.1.3. Movilidad de administrativos.

A nivel Institucional se ejecutaron un total de 38 movilizaciones de Administrativos de la siguiente manera:



Es de resaltar que la movilidad de Administrativos está relacionada con la Internacionalización Institucional, generando visibilidad, relacionamiento estratégico, cumplimiento de Planes de Mejora, Internacionalización del currículo, fortalecimiento de programas académicos, actividades específicas de los Planes de Acción. Sumado a lo anterior, estas movilizaciones se realizaron con los siguientes objetos, entre otros:

- Ponencias.
- Capacitación.
- Misiones técnicas.
- Eventos.

.2. Política de cooperación nacional e internacional.

En la vigencia 2019 se continuó trabajando en los conceptos institucionales entendidos como fundamentales para la actualización de la Política Institucional de Internacionalización, esta fue ajustada acorde al trabajo que se venía desarrollando desde la vigencia 2018, mediante conversaciones con los grupos de interés, proceso de investigación en concordancia con los documentos normativos e instrumentos institucionales, la cual tuvo un avance significativo con cronograma de aprobación para diciembre de 2019.

Para la vigencia 2019 la Institución continuó con el proceso para la Acreditación Institucional en Alta Calidad, en donde se realizó nueva visita del Consejo Nacional de Acreditación, para revisión de Condiciones Iniciales, para lo cual la Institución emprendió un plan de preparación en donde se llevaron a cabo desde el mes de junio talleres orientados por la Coordinación de Autoevaluación, se recibieron visitas de Pares Externos, asesorías de Pares Colaborativos internos y externos, se tuvo participación en Comités Internos de la Dirección para sensibilización sobre el proceso y asignación de tareas puntuales para la Acreditación, participación en Grupos Primarios de la Vicerrectoría de Extensión, de la Vicerrectoría de Docencia y en el Comité Directivo, de los cuales

se obtuvo más herramientas para la actualización de la Política, lo cual implicó generar una nueva mirada hacia la Internacionalización Institucional.

Acorde con el proceso de Acreditación Institucional y a razón de que en el mes de octubre se recibió visita de dos (02) honorables miembros del Consejo Nacional de Acreditación, quienes realizaron nuevas observaciones a la Internacionalización Institucional, se dio una mirada a factores claves que deben ser tenidos en cuenta para la actualización de la Política, razón por la cual aunque se cuenta con un insumo amplio para la actualización, se hizo necesario incluir otros temas en concordancia con las necesidades de estudiantes, docentes y administrativos, pero en concordancia con la realidad institucional. Por lo anterior, la Política Institucional de Internacionalización aún se encuentra en construcción, mediante un trabajo colaborativo e interdisciplinario.

.3. Convenios nacionales e internacionales.

En la permanente gestión y trámite de recolección y consolidación de información de convenios a nivel Institucional y en el apoyo a las Unidades que adelantada por la D.C.N.I. y en constante comunicación con las Facultades y áreas que han gestionado alianzas estratégicas, se logró actualizar la información y consolidar un total de 162 entre Convenios Marco, Específicos y de Práctica y en diferentes territorios.

.4. Redes y asociaciones.

En la recolección y consolidación de información de Redes, Asociaciones y Mesas a las que pertenece la Institución, gestión adelantada por la D.C.N.I. y en constante comunicación con las Facultades y áreas que han gestionado la inscripción o creación de dichas redes, se logró actualizar la información y consolidar un total de 84 redes y asociaciones vigentes.

La participación de la D.C.N.I. en las Redes para esta vigencia fue en un total de 5 agrupaciones gremiales, de las cuales se participó en las siguientes actividades:

- Asistencia a Asamblea de ACIET.
- Asistencia A Reuniones REDTTU.
- Asistencia Asamblea Corporación Calidad.
- Asistencia Reuniones Red Colombiana para la Internacionalización R.C.I. (8 en total).
- Participación en Proyecto de la R.C.I. AME te Espera.
- Participación en Proyecto de la R.C.I. AME Destino Educativo.
- Miembro del Comité Administrativo y Financiero de la R.C.I.
- Participación en articulación entre la R.C.I. y Gobernación de Antioquia mediante la Secretaria de Productividad mediante Contrato Interadministrativo 4600009934 de 2019.
- Miembro del Comité Administrativo y Financiero de la R.C.I.
- Miembro del Comité del Proyecto PALOMA perteneciente a la R.C.I.
- Participación en los procesos realizados por el Comité Universidad Empresa Espado C.U.E.E.

Además se realizó la participación en otras actividades orientadas a la cooperación nacional e internacional que generaron visibilidad y posibles alianzas estratégicas para la Institución:

- VIII Encuentro de Directores de Internacionalización a nivel Nacional.
- Despedida de estudiantes internacionales de las instituciones pertenecientes a la RCI - Proyecto AME Te Espera.
- Misión Técnica Internacional "Soluciones sostenibles para la gestión de nuestras ciudades", donde se identificaron las siguientes oportunidades: INSTITUCIONALES. A) En el desarrollo de la Misión se realizaron diferentes acercamientos con Instituciones y entidades que permitirán al Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid fortalecer sus procesos misionales desarrollando acciones puntuales de cooperación internacional desde los siguientes frentes de trabajo. Proyecto o servicio que incluye software para registro de datos estadísticos y gestión de los dispositivos de manera remota. EDUCACIÓN CONTINUA. A) Realización de Misiones Técnicas en temas de Innovación y de Sostenibilidad, así como otros temas que son de interés conjunto de la UIM y el Politécnico. B) Realización de Diplomado de Comunicación Pública entre la UIM y el Politécnico. C) Potencialidad de realización de cursos de educación continua mediante la virtualidad y realidad aumentada, los cuales pueden ser empleados para los procesos de formación a diferentes escalas en la Institución. D) Potencialidad en cursos de certificación para manejo de Drones. DOBLE TITULACIÓN. A) Ofertar Maestrías de la UIM conjuntamente con el Politécnico. REDES Y PROYECTOS. A) Afiliación del Politécnico a la Red UNI de Universidades de la UIM, la cual no tiene ningún costo y permite la realización de trabajo colaborativo entre las IES Iberoamericanas que hacen parte de la misma. B) Realización de un Congreso o Seminario Internacional sobre Gestión Pública entre la UIM y el Politécnico. C) Participación en proyectos de la UIM, los cuales sean de interés del Politécnico. D) Realización de iniciativa institucional para el fomento de la actividad deportiva en busca del bienestar de los ciudadanos y disminuyendo riesgos. Este proyecto pretende conformar una comunidad deportiva mediante el desarrollo de una app, en donde se realizan retos deportivos diarios, individuales o grupales y al finalizar su realización se reciben puntos, los cuales son canjeables por servicios en la institución o ciudad. E) Realización de propuesta de proyecto para la digitalización de la agricultura del Departamento de Antioquia, mediante la Automatización de la gestión de agricultura para monitoreo, integrando todos los aspectos relevantes que afectan las plantaciones (temperatura, humedad ambiental, pluviometría, velocidad del viento, presión atmosférica, radiación solar, humectación en las hojas, humedad en sol) para apoyar la gestión de los agricultores del Departamento. MOVILIDAD Y BECAS. A) Desarrollar estancias de pasantías y prácticas con la UIM. AMBIENTES DE APRENDIZAJE. A) Inclusión de realidad virtual y realidad aumentada para procesos de formación e investigación. OBSERVATORIO. A) Conformación de Observatorio de Administración y Gestión Pública Iberoamericana. INVESTIGACIÓN. A) Se pueden desarrollar procesos de investigación I+D+i con empresas privadas y públicas que realizan permanente articulación con las Instituciones de Educación Superior, entre ellas: *Romero Polo* - potencialidad para ingeniería civil y construcción, *GMV* - potencialidad para el sector aeronáutico e ingeniería de software, *fapLisa* - potencialidad en Química e Instrumentación y Control, *Sorigué* – potencialidad en ingeniería y con el Ayuntamiento de Zaragoza.

.5. Información general a disposición de la comunidad.

Debido a la relevancia de informar a la Comunidad Politécnica y Comunidad en general, la D.C.N.I. realiza permanentemente actualizaciones de información, la cual se socializa mediante la página web, Polifacetas, correos institucionales, redes sociales y valla publicitaria.

Para la vigencia 2019 se realizaron un total de treinta y seis (36) actualizaciones relacionadas a temas de Capacitación, Convocatorias de movilidad, Convenio PALOMA, Proyecto AME y retroalimentaciones por parte de Docentes y Estudiantes. No obstante, en el transcurso del año se realizaron más actualizaciones relacionadas principalmente a retroalimentaciones en procesos de movilidad realizados por estudiantes.

.6. Presupuesto 2018.

Para la ejecución de la Convocatoria 2019-I se realizó contrato de Prestación de servicios para el apoyo de las actividades operativas, logísticas y asistenciales requeridas en la ejecución de las actividades de la Vicerrectoría de Extensión y sus áreas adscritas No.17800 de 2019, suscrito con la Corporación Interuniversitaria de Servicios C.I.S. el cual contó con una asignación presupuestal para la D.C.N.I. por valor de ciento siete millones cuarenta mil (\$107.040.000).

Estos recursos fueron destinados a los procesos de internacionalización para docentes, estudiantes y administrativos, los cuales contemplaron las siguientes actividades:

DIRECCION DE COOPERACION NACIONAL E INTERNACIONAL PRESUPUESTO 2019		
ITEM	DESCRIPCION	VALOR
1	Ejecución 1 convocatoria	\$ 18.080.000
	%	\$ 1.920.000
	Presupuesto 1 convocatoria de movilidad 2019	\$ 20.000.000
1.1	Ejecución 2 convocatorias	\$ 36.160.000
	%	\$ 3.840.000
	Presupuesto 2 convocatorias de movilidad 2019	\$ 40.000.000
		\$ -
2	Ejecución Comité RCI fin de año	\$ 904.000
	%	\$ 96.000
	Presupuesto Comité RCI fin de año	\$ 1.000.000
		\$ -
3	Ejecución por Facultad + DCNI	\$ 8.652.571
	Sumatoria ejecución todas las facultades	\$ 51.915.429
	DCNI	\$ 7.784.731
	Sumatoria ejecución todas las facultades	\$ 59.700.160
	%	\$ 6.339.840
	Presupuesto por Facultades	\$ 66.040.000
4	Pago Red Colombiana para la Internacionalización	\$ 2.000.000
	Saldo sin comprometer (Imprevistos)	\$ 5.840.000
	Total que no se ejecuta con el O.L.	\$ 7.840.000
		\$ -
Valor contrato operador logístico		\$ 107.040.000

Fomento Empresarial

1. Acompañamiento a Emprendedores

Con el objeto de brindar a los Emprendedores de la Institución el respaldo propicio para el pleno desarrollo de sus ideas o iniciativas, se contó este año con un docente de la Facultad de Ingenierías Carlos Mario Vasco Suárez, como Asesor y Capacitador Empresarial quién atendió a 4 estudiantes con emprendimientos.

2. Sensibilización y Formación en Emprendimiento

Con el apoyo de docentes de cátedra se dictaron un total de 10 charlas en temática “Modelo de Negocio, capital Semilla” a unos 160 estudiantes pertenecientes a los diferentes programas académicos que ofrece la Institución.

En el segundo semestre del 2019 se contó con la participación del Graduado *Jorge Sánchez Hernández* del Programa de Ingeniería Civil -2010, nominado por el Gobierno Nacional y la Fundación Advanced Leadership Foundation (ALF) como *Líder en Economía Naranja*.



El Líder en Economía Naranja tuvo la oportunidad de interactuar a través de conversatorios con unos 50 estudiantes de la asignatura de Emprendimiento y Eventos OnLine del programa de Tecnología en Organización de Eventos.



De igual manera el Graduado *Jorge Sánchez Hernández* apoyo Actividad: “CAFÉ EMPRESARIAL” dirigido a los estudiantes del Semillero de Investigación en Emprendimiento Empresarial, SIEMPRE, de la Facultad de Administración tanto en la Sede del Poblado como en la Rionegro.

3. Ferias y Congreso

En la en mes de febrero se realizó la *Primera Feria del Empleo y de Emprendimiento* en asocio con la Oficina Institucional de Graduados, el apoyo de *COMFENALCO* y la presencia de 5 Empresas que propician el Fomento a la iniciativa emprendedora a nivel Municipal (*CEDEZO, COMFENALCO, BANCO DE LA GENTE, POLIEMPRESAR, BUSCANDO TALENTO*) en la que participaron cerca de 500 personas entre estudiantes y graduados.



En el mes de mayo se llevó acabo la *Feria Artesanal* con el objetivo de apoyar y fomentar la producción y distribución de la industria artesanal de los estudiantes. En esta participó la comunidad Politécnica.



En el mes de noviembre se realizó “1er Congreso de Economía Creativa” organizado por la Dirección de Fomento Cultural y el apoyo de la Coordinación de Fomento Empresarial y la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional y la asistencia de unas 100 personas.



El Congreso tuvo como objetivo posibilitar un intercambio de experiencias y reflexión en torno a la economía creativa, específicamente las industrias creativas y los emprendimientos digitales.

Este espacio contó con la presencia de 5 expertos internacionales procedentes de los países de Argentina y Ecuador quienes disertaron sobre: Políticas Públicas y legislación vigente, Propiedad Intelectual, Industria audiovisual, Industria musical; Gestión y trabajo en cooperación, Multimedia y video Juegos y Economía creativa y desarrollo económico.



4. Participación Ecosistema de Emprendimiento- Convenios

Este año se firmaron varios convenios y acuerdos de voluntades:

- *Secretaría de Desarrollo Económico del Municipio de Medellín*, con el fin de aunar esfuerzos en pro del desarrollo económico de la ciudad y articular acciones para la implementación de la estrategia de emprendimiento en los Centros de Desarrollo Empresarial Zonal CEDEZOS, buscando motivar a los emprendedores en el inicio de su idea de negocio, ofreciendo cursos en temas específicos como ventas y servicio al cliente, emprendimiento, identificación de ideas de negocios y formulación de plan de negocios.
- *La Corporación de Altos Estudios Equinos de Colombia, Caequinos*
- *Corporación Universitaria Sabaneta-Unisabaneta*

Ambos convenios marcos, que permitirán a las Instituciones establecer los términos generales de cooperación mutua, que permitan aunar esfuerzos y optimizar recursos para prestar servicios y adelantar actividades asociativas que conlleven el progreso y desarrollo académico de las partes, con miras al logro de sus fines y en beneficio de las comunidades estudiantiles.

5. Participación en redes

En el presente años se participó en las redes *MEUNE* y en la *Red de Emprendimiento Oriente Antioqueño* con el apoyo de la Docente de Investigación de la Sede de Rionegro Tulia Román y el docente Ocasional Jairo Torres de la Facultad de Administración.

8. Relación con redes de conocimiento, innovación y emprendimiento.

Educación Continua.

La Educación continua como eje transversal en la docencia, investigación y extensión universitaria, trabaja de manera mancomunada con las facultades de la institución, en el diseño y creatividad como motor del conocimiento, en la oferta de cursos, diplomados, seminarios y asesorías con el fin de crear actitudes y aptitudes para el desarrollo en el trabajo entre docentes, estudiantes, graduados, empleados, comunidad en general y el sector productivo.

Además de ofrecer su portafolio de servicios a sus diferentes públicos particulares, genera alianzas estratégicas entre las entidades públicas y privadas y las dependencias académicas de la Institución, con el ánimo de transferir conocimientos a la sociedad, atender sus demandas formativas específicas y facilitar el acceso a iniciativas formativas ajustadas y contextualizadas.

Los cursos, diplomados y asesorías ofrecidas son:

- ✓ Propiedad Horizontal (1)
- ✓ Normas Inter Contab Financiera Ifrs (2)
- ✓ Curso Auditor Líder (Red Calidad - 1)
- ✓ Excel Avanzado Enf En Finanzas (1)
- ✓ Excel Básico (3)
- ✓ Excel Intermedio (3)
- ✓ Excel Avanzado (2)
- ✓ Excel virtual (1)
- ✓ Excel empresas (2)
- ✓ Sistemas Integrados de Gestión (2)
- ✓ Docencia Universitaria Cohorte (6)
- ✓ Actualización en Eventos y Certámenes (3)
- ✓ Seguridad en Eventos y Certámenes (4)
- ✓ Seguridad en Eventos y Certámenes Empresa (1)
- ✓ FIAC (1)
- ✓ Curso Geomorfología Fluvial – Ingenierías (1)
- ✓ curso de Workshop React (1)
- ✓ Ingles 1 (2)
- ✓ Ingles 2 (2)
- ✓ Ingles 3 (1)
- ✓ SG - SST Colmena (1)
- ✓ Juegotecas Integrales (1)
- ✓ Juegos Cooperativos (1)
- ✓ Curso PHP y MySQL Nivel I cohorte (1)

- ✓ Formulación, Evaluación y Gestión de Proyectos (1)
- ✓ Conocimientos Académicos para Comunales - Apartadó (1)
- ✓ Conocimientos Académicos para Comunales - Necoclí (1)
- ✓ Gobernabilidad (1)
- ✓ Andragogía (14)
- ✓ Cátedra de paz (1)

La comunidad impactada (interna y externa) con la oferta formativa de Educación Continua reporta 2.076 personas, entre graduados de la institución, estudiantes, docentes empleados y particulares.

Se impactaron 115 Municipios del Departamento de Antioquia.

El Valor recaudado fue de \$826.440.752



Resumen estadístico:



Cursos - Diplomados - Capacitaciones - Talleres



Valor ingresos

