



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID**  
**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021**

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:  
Fecha de corte del seguimiento:

29/01/2021

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fortalecer las condiciones de cantidad, niveles de formación y dedicación de los docentes a las funciones misionales	Articulación integral de procesos sustantivos a dinámicas territoriales	Número de docentes vinculados y ocasionales	V1: Número de docentes que estuvieron vinculados en la vigencia V2: Número de docentes ocasionales que prestaron sus servicios V1 + V2	Incrementar	161	200	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Mejoramiento del acceso equitativo y permanencia en la educación técnica y profesional en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid	\$ 27.644.056.051	Fortalecimiento y mejoramiento del acceso equitativo y permanencia docente en la educación superior en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid Antioquia
		Relación docente / estudiante en programas acreditados (o en proceso de renovación)	V1: Número de estudiantes en los programas acreditados (o en proceso de renovación 2021) V2: Número de docentes vinculados u ocasionales en los programas acreditados (o en proceso de renovación 2021) (V1 / V2)	Reducir	1 / 43	1 / 40	Coordinación de Autoevaluación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación			
		Relación docente / estudiante en programas no acreditados	V1: Número de estudiantes en los programas no acreditados V2: Número de docentes vinculados u ocasionales en los programas no acreditados (V1 / V2)	Reducir	1/89	1 / 80	Coordinación de Autoevaluación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación			
		Porcentaje de docentes TC (vinculados y ocasionales) con título de maestría y/o doctorado.	V1: Número de docentes TC (vinculados y ocasionales) cuyo mayor nivel de formación es maestría y/o doctorado. V2: Número total de docentes TC (vinculados y ocasionales) (V1 / V2) * 100	Incrementar	80,00%	85,00%	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación			
		Porcentaje de docentes de cátedra con posgrado	V1: Número de docentes de cátedra cuyo mayor nivel de formación es posgrado. V2: Número total de docentes de cátedra (V1 / V2) * 100	Incrementar	70,2%	75,00%	Facultades	Vicerrectoría de Docencia e Investigación			

POLITÉCNICO COLOMBIANO  
JAIME ISAZA CADAVIDPOLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA	
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral				
Mejorar continuamente la oferta académica de la institución y el reconocimiento por parte de los entes competentes	Articulación integral de procesos sustantivos a dinámicas territoriales	Relación de programas de pregrado con acreditación de alta calidad / total de programas de pregrado acreditables	V1: Número de programas de pregrado con acreditación de alta calidad en sede Poblado V2: Número de programas de pregrado acreditables de alta calidad en sede Poblado (V1 / V2 ) * 100	Incrementar	34,48%	37,93%	Coordinación de Autoevaluación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Preparación y realización del proceso de Autoevaluación y Acreditación Institucional y de Programas	\$ 257.961.600	Fortalecimiento del proceso de aseguramiento de la calidad en el PCJIC, que redunde en el reconocimiento público de alta calidad Medellín	
												10 de 29
Fortalecer las condiciones institucionales que determinan y orientan las estrategias de desarrollo de las funciones misionales para asegurar la pertinencia con el entorno en lo cultural, ambiental, social y productivo	Articulación integral de procesos sustantivos a dinámicas territoriales	Planes de Mejoramiento	V1: Plan de Mejoramiento por programas e Institucional formulado y actualizado	Mantener	1	1	Coordinación de Autoevaluación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Preparación y realización del proceso de Autoevaluación y Acreditación Institucional y de Programas	\$ 257.961.600	Fortalecimiento del proceso de aseguramiento de la calidad en el PCJIC, que redunde en el reconocimiento público de alta calidad Medellín	
			V1: Ejecución del Plan de Mejoramiento de acreditación institucional	Impulsar	-	40%						
	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Modelo de Autoevaluación Institucional definido y ejecutado	V1: Informe por programas e institucional	Impulsar	1	1						
		Acreditación Institucional de Alta Calidad	V1: Acreditación Institucional de Alta Calidad obtenida.	Impulsar	-	1						
Obtener altos niveles de satisfacción interna sobre la cobertura bibliográfica y los servicios de información que impacten la calidad académica en relación con los estándares educativos	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Número de títulos adquiridos y volúmenes de libros disponibles en las tres bibliotecas institucionales	V1: Número de títulos adquiridos en el año Sede Poblado V2: Número de títulos adquiridos en el año Centro Regional Urabá V3: Número de títulos adquiridos en el año Centro Regional Oriente V1 + V2 + V3	Incrementar	35.736	36.236	Coordinación de Biblioteca	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Mejoramiento de los servicios bibliotecarios del Politécnico Colombiano JIC	\$ 303.923.200	Mejoramiento de los servicios de biblioteca, gestión documental y laboratorio del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid en Medellín, Bello, Apartadó, Rionegro	
			V1: Número de volúmenes disponibles Sede Poblado V2: Número de volúmenes disponibles Centro Regional Urabá V3: Número de volúmenes disponibles Centro Regional Oriente V1 + V2 + V3	Incrementar	48.217	48.500						
			Ebooks suscritos en el año	V1: Número de Ebooks suscritos en el año	Mantener	300.783						300.783
			Bases de datos especializadas para el apoyo a los procesos de docencia e investigación	V1: Número de bases de datos especializadas en el área y número de bases de datos multidisciplinarias	Mantener	42						42
			Publicaciones seriadas suscritas en las tres bibliotecas institucionales	V1: Número de publicaciones seriadas suscritas Sede Poblado V2: Número de publicaciones seriadas suscritas Centro Regional Urabá V3: Número de publicaciones seriadas suscritas Centro Regional Oriente V1 + V2 + V3	Mantener	81						81
			Convenios interbibliotecarios	V1: Número de convenios interbibliotecarios suscritos Sede Poblado V2: Número de convenios interbibliotecarios suscritos Centro Regional Urabá V3: Número de convenios interbibliotecarios suscritos Centro Regional Oriente V1 + V2 + V3	Mantener	22						22



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID**  
**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021**

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Elevar el nivel de formación de los docentes con pertinencia y calidad	Articulación integral de procesos sustantivos a dinámicas territoriales	Plan de Formación institucional	V1: Plan de Formación institucional construido V1	Impulsar	0,44	1	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Fortalecimiento y desarrollo de la docencia y los procesos académicos	\$ 364.000.000	Fortalecimiento y desarrollo de la docencia, procesos académicos, pedagógicos y psicopedagógicos con enfoque Aula Taller en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, orientado a la permanencia, la excelencia académica e inclusión territorial Nacional
Identificar los requerimientos de oferta académica institucional que tiene el sector productivo y la sociedad, a partir del análisis del entorno social, cultural, ambiental y productivo de las subregiones en las que tiene presencia la institución	Articulación integral de procesos sustantivos a dinámicas territoriales	Pertinencia de las disciplinas y áreas de conocimiento de la institución	V1: Propuesta de nueva oferta de pregrado para la Institución alineada con los referentes estratégicos a 2030 V1	Impulsar	0,9	1	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación			
Cualificar la oferta institucional de posgrados para contribuir con pertinencia y calidad al desarrollo socioeconómico de la región y del país	Articulación integral de procesos sustantivos a dinámicas territoriales	Programas de posgrado nuevos	V1: Número de programas de posgrado nuevos presentados ante el Comité Central de Autoevaluación V1	Impulsar	3	1	Facultad de Administración	Vicerrectoría de Docencia e Investigación			
Fortalecer la Educación Superior mediada por ambientes virtuales de aprendizaje	Articulación dinámica al desarrollo territorial	Cobertura de estudiantes en asignaturas virtuales o de apoyo a la presencialidad	V1: Número de estudiantes matriculados en asignaturas virtuales o de apoyo a la presencialidad. V1	Mantener	12.252	12.252	Coordinación de Nuevas Tecnologías Educativas	Vicerrectoría de Docencia e Investigación			
		Porcentaje de cursos actualizados	V1: Número de cursos actualizados en polivirtual V2: Número de cursos ofertados en polivirtual que requieren ser actualizados (V1 / V2) * 100	Mantener	100,00%	100,00%					\$ 160.000.000

POLITÉCNICO COLOMBIANO  
JAIME ISAZA CADAVIDPOLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Contribuir a la generación de nuevo conocimiento pertinente que cumpla con los estándares del sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación	Relaciones estratégicas para la articulación con el desarrollo territorial	Profesores activos en investigación	V1: Número de profesores vinculados activos en los grupos de investigación V2: Número total de profesores vinculados $(V1 / V2) * 100$	Mantener	80,00%	80,00%	Facultades	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Fortalecimiento y desarrollo de la investigación	\$ 784.690.346	Fortalecimiento y desarrollo de la investigación del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid Antioquia
		Fortalecimiento y sostenimiento de los grupos de investigación	V1: Número de grupos categorizados por Colciencias en A, B o C V2: Número total de grupos categorizados por Colciencias $(V1 / V2) * 100$	Mantener	88,00%	88,00%	Dirección de Investigación y Posgrados				
		Líneas de Investigación actualizadas.	V1: Líneas de Investigación actualizadas. V1	Mantener	9	9					
		Participación de estudiantes en estrategias de investigación formativa	V1: Número de estudiantes que participan en semilleros de investigación V2: Número de estudiantes con asignaturas relacionadas con investigación (aula) V3: Número de estudiantes que participan en otras estrategia formativas de investigación definidas por la institución V4: Número de estudiantes que participan en los encuentros de investigación V5: Número de estudiantes que participan en proyectos de micro cuantía V6: Número de estudiantes que realizan proyectos de grado relacionados con investigación V7: Número total de estudiantes $[(V1 + V2 + V3 + V4 + V5+V6) / V7] * 100$ Nota: En caso de estar en dos categorías poblacionales o más, se tomará la de mayor impacto para la institución	Mantener	24,72%	24,72%	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia e Investigación			
		Convocatorias para el fortalecimiento y Desarrollo de la Investigación	V1: Número de convocatorias publicadas V1	Impulsar	7	6					
		Actualización de normatividad relacionada con investigación	V1: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Directivo para su análisis, discusión y aprobación V2: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Académico para su análisis, discusión y aprobación V3: Número de actos administrativos de actualización normativa expedidos por el Rector V4: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa que deben ser remitidos a instancias de aprobación externas a la institución $V1 + V2 + V3 + V4$	Mantener	2	2					



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID**  
**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021**

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Garantizar la calidad de los productos y servicios que prestan los laboratorios mediante la acreditación de sus pruebas con base en estándares internacionales	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Laboratorios acreditados con estándares nacionales o internacionales	V1: Número de laboratorios con pruebas acreditadas con base en estándares nacionales o internacionales V1	Incrementar	2	3					
Contribuir con el mejoramiento de la situación financiera de la Institución	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Generación de ingresos propios	V1: Ingresos propios de la vigencia 2020 V2: Ingresos propios de la vigencia 2021 (a valor constante de 2020) [[V2 - V1] / V1] * 100	Impulsar	N.D.	5,00%	Dirección Financiera	Vicerrectoría Administrativa	Administración de Convenios	\$ 15.701.646.768	
Establecer un programa institucional de encadenamiento con la Educación Media Técnica	Relaciones estratégicas para la articulación con el desarrollo territorial	Articulación con la Educación Media Técnica	V1: Número de programas académicos articulados con la Educación Media Técnica V1	Impulsar	3	6	Dirección de Programas y Proyectos Especiales Facultades	Vicerrectoría de Extensión Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Articulación Poli-Educación Media Técnica	Convenios	
Fortalecer el posicionamiento del Politécnico en los contextos nacional e internacional mediante la proyección académica de sus estudiantes y docentes, en el marco de alianzas y redes estratégicas que contribuyan al mejoramiento de los procesos misionales de docencia e investigación	Relaciones estratégicas para la articulación con el desarrollo territorial	Movilidad nacional e internacional de estudiantes y docentes	V1: Número de movilidades de estudiantes asociadas a proyectos de investigación V2: Número de movilidades de estudiantes en el marco de actividades de cooperación académica V3: Número de movilidades de estudiantes asociadas a Convenios o Redes V1 + V2 + V3 Nota: En caso que un estudiante esté en dos categorías o más, se sumará en la de mayor impacto para la institución.	Incrementar	239	525	Dirección de Cooperación Nacional e Internacional	Vicerrectoría de Extensión			
			V1: Número de movilidades de docentes asociadas a proyectos de investigación V2: Número de movilidades de estudiantes en el marco de actividades de cooperación académica V3: Número de movilidades de estudiantes asociadas a Convenios o Redes V4: Número de movilidades de expertos y de docentes entrantes y salientes para la cualificación de la formación y la labor académica. V1 + V2 + V3 + V4 Nota: En caso que un docente esté en dos categorías o más, se sumará en la de mayor impacto para la institución.	Incrementar	196	175					
Fomentar la participación activa de los graduados en la evaluación curricular y en la vida institucional	Relaciones estratégicas para la articulación con el desarrollo territorial	Participación de graduados en actividades de evaluación curricular y vida Institucional	V1: Numero de graduados participantes en las actividades (vida Institucional). V2: Numero de graduados participantes en la evaluación curricular. V3: Numero de graduados en los últimos cinco años ((( V1 + V2 ) / V3 )) * 100	Mantener	11,27%	11,27%	Coordinación Oficina de Graduados	Vicerrectoría de Extensión			Fortalecimiento de la extensión y proyección social para la comunidad politécnica y público general en el ámbito departamental.

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID										Código: FPL04	
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021										Versión: 04	
Fecha de presentación:			29/01/2021								
Fecha de corte del seguimiento:											
Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Ofertar los programas de educación continua y formación por extensión	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Programas y servicios de extensión desarrollados	V1: Programas, servicios o cohortes de educación continua y formación por extensión servidos V1	Mantener	68	68	Vicerrectoría de Extensión	Vicerrectoría de Extensión	Fortalecimiento de la extensión, la cooperación y las relaciones con comunidades	\$ 541.306.026	nacional e internacional
Desarrollar programas y servicios de extensión que permitan la vinculación de la comunidad politécnica y la sociedad en general	Relaciones estratégicas para la articulación con el desarrollo territorial	Integrantes de estamentos internos y comunidad en general que participan en programas y actividades de Extensión	V1: Docentes vinculados y ocasionales que participan en los programas, proyectos y/o actividades de extensión. V2: Docentes de cátedra que participan... V3: Personal administrativo que participan... V4: Estudiantes que participan ... V5: Graduados que participan... V6: Familiares e hijos de docentes, personal administrativo y graduados que participan... V7: Contratistas que participan... V8: Particulares que participan ... ( V1 + V2 + V3 + V4 + V5 + V6 + V7 + V8)	Mantener	30.357	30.357	Dirección de Programas y Proyectos Especiales	Vicerrectoría de Extensión			
		Consultorios tecnológicos	V1: Número de consultorios tecnológicos operando. V1	Incrementar	3	4	Vicerrectoría de Extensión				
		Spin Off	V1: Spin Off identificado y promovido V1	Impulsar	-	1	Vicerrectoría de Extensión				
		Convenios, negociaciones y/o adiciones	V1: Número de convenios, negociaciones y/o adiciones con sector público o privado por año. V1	Mantener	17	17	Dirección de Programas y Proyectos Especiales				
		Valor de los negocios	V1: Valor de los negocios (En millones de pesos). V1	Incrementar	14.754	20.000	Dirección de Programas y Proyectos Especiales				
		Valor de los excedentes	V1: Valor de los excedentes generados por Convenios o Contratos (En millones de pesos). V1	Incrementar	1.150	2.100	Dirección de Programas y Proyectos Especiales				
Participación en Redes, Asociaciones y/o Mesas locales, nacionales o internacionales	Relaciones estratégicas para la articulación con el desarrollo territorial	Participación con estamentos internos y comunidad en general	V1: Número de participaciones en redes, asociaciones y/o mesas locales, nacionales o internacionales V1	Mantener	16	16	Vicerrectoría de Extensión				

 <b>POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID</b> <b>PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021</b>											Código: FPL04
Fecha de presentación: Fecha de corte del seguimiento:		29/01/2021									Versión: 04
Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fortalecer la interacción con los sectores público y privado para contribuir al crecimiento y al desarrollo económico y social de la región y el País	Relaciones estratégicas para la articulación con el desarrollo territorial	Prácticas académicas en las granjas y laboratorios	V1: Número de estudiantes que realizan prácticas académicas en las granjas y laboratorios	Incrementar	3.929	7.000	Dirección de Granjas y Laboratorios Facultades	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Fortalecimiento y articulación de las Granjas con la academia y la investigación Mejoramiento de los servicios de Laboratorio del Politécnico Colombiano JIC	\$ 359.956.480	Fortalecimiento y articulación de los procesos misionales de docencia e investigación con la extensión en las granjas de Marinilla y San Jerónimo del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid Mejoramiento de los servicios de biblioteca, gestión documental y laboratorio del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid en Medellín, Bello, Apartadó, Rionegro
Promover y divulgar la oferta académica de los Centros Regionales	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Estudiantes inscritos en Centros Regionales	V1: Número de estudiantes inscritos en Centros Regionales V1	Incrementar	689	1000	Dirección de Regionalización	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Fortalecimiento de las actuales Unidades Regionales de Oriente y Urabá en términos	\$ 67.452.098	Fortalecimiento y desarrollo de la docencia, procesos académicos, pedagógicos y psicopedagógicos con
Actualizar la política de Regionalización		Política de Regionalización	V1: Política de Regionalización aprobada V1	Impulsar	0,75	1					
Aumentar el nivel de excelencia académica de los programas académicos mediante la modernización de los laboratorios	Articulación integral de procesos sustantivos a dinámicas territoriales	Laboratorios intervenidos o mejorados en aspectos físicos o en su dotación	V1: Número de laboratorios mejorados en su aspecto físico o en su dotación en la vigencia V1	Incrementar	28	30	Dirección de Granjas y Laboratorios	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Mejoramiento de los servicios de Laboratorio del Politécnico Colombiano JIC	\$ 400.000.000	Mejoramiento de los servicios de biblioteca, gestión documental y laboratorio del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid en Medellín, Bello, Apartadó, Rionegro
Mantener, adecuar, y mejorar el sistema de información académica de acuerdo con las necesidades del cliente y normatividad vigente en la Institución	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Migración de la plataforma Universitas XXI a la versión internacional	V1: Plataforma Universitas XXI migrada a la versión internacional V1	Impulsar	0,6	1	Coordinación de Admisiones y Programación Académica	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Mantenimiento, adecuación, y mejora del sistema de información académica	Recursos por el Proyecto Modernización de infraestructura informática y de telecomunicaciones	Modernización infraestructura informática y de telecomunicaciones del politécnico JIC para el mantenimiento de la alta calidad institucional Antioquia



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID**  
**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021**

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Realizar las actividades de evaluación de la gestión del riesgo, seguimientos de ley a los procesos institucionales y relación con entes externos de control, para contribuir al cumplimiento de los objetivos y el logro de resultados de la institución	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Auditorías de seguimiento, de ley y de riesgos realizadas	V1: Número de auditorías realizadas en el año V1	Mantener	13	13	Dirección de Control Interno	Dirección de Control Interno	Control Interno Institucional	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
Ajustar la normatividad interna para garantizar la efectividad de la gestión académica y administrativa de cara a los retos de calidad	Relaciones estratégicas para la articulación con el desarrollo territorial	Actualización normativa	V1: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Directivo para su análisis, discusión y aprobación V2: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Académico para su análisis, discusión y aprobación V3: Número de actos administrativos de actualización normativa expedidos por el Rector V4: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa que deben ser remitidos a instancias de aprobación externas a la institución V1 + V2 + V3 + V4	Mantener	65	65	Oficina Asesora Jurídica	Secretaría General	Actualización normativa	Ejecución con capacidades existentes	
Modernizar la estructura académico administrativa acorde con el direccionamiento estratégico de la institución	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Diagnóstico sobre la viabilidad de la reforma académico administrativa	V1: Propuesta de reforma académico administrativa V1	Impulsar	0,45	1	Vicerrectoría Administrativa	Rectoría	Reforma académico administrativa de la institución	Ejecución con capacidades existentes	
Desarrollar la infraestructura hacia una planta física armónica, segura y amigable con el medio ambiente que cumpla con la normativa vigente y favorezca las funciones misionales	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Mejoramiento de la infraestructura física	V1: Metros cuadrados adecuados o construidos en espacios académicos y administrativos que den cumplimiento de normas técnicas, salubridad, iluminación, seguridad y requerimientos misionales V1	Incrementar	2884	8000	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Fortalecimiento de la infraestructura física para apoyar el desarrollo institucional	\$ 1.786.300.162	
		Plan de Desarrollo Físico	V1: Plan de Desarrollo Físico formulado. V1	Impulsar	0,5	1	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación			
		Mantenimiento de la planta física	V1: Metros cuadrados de la planta física institucional con mantenimiento realizado en la vigencia V2: Total metros cuadrados de la planta física institucional (Área ocupada por edificaciones en todas las Sedes y/o Centros) (V1 / V2) * 100	Mantener	35,00%	35,00%	Dirección de Servicios Generales y Mantenimiento	Vicerrectoría Administrativa	Mantenimiento de la planta física	\$ 420.000.000	Mejoramiento de la infraestructura física y ambiental de la Sede Central y Centros Regionales del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid Medellín, Bello, Rionegro, San Jerónimo, Marinilla, Apartadó.

POLITÉCNICO COLOMBIANO  
JAIME ISAZA CADAVIDPOLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fomentar el bienestar institucional mediante la oferta variada de servicios que cubra las diferentes dimensiones de bienestar de la comunidad	Articulación dinámica al desarrollo territorial	Porcentaje de deserción intrasemestral	V1: Número de estudiantes con retiro voluntario en el período académico n V2: Número de estudiantes con retiro académico en el período académico n V3: Total de estudiantes matriculados en el período académico [[V1 + V2] / V3] * 100	Impulsar	1,81%	5,60%	Facultad de Ciencias Básicas, Humanas y Sociales	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Mejoramiento de las condiciones de permanencia y graduación desde el área académica de ciencias básicas - Aula taller	\$ 101.237.760	Fortalecimiento y desarrollo de la docencia, procesos académicos, pedagógicos y psicopedagógicos con enfoque Aula Taller en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, orientado a la permanencia, la excelencia académica e inclusión territorial Nacional
		Porcentaje de estamentos (Estudiantes, docentes-investigadores, administrativos) beneficiarios de los servicios y líneas de bienestar	V1: Número de estudiantes beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V2: Número de docentes beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V3: Número de empleados administrativos beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V4: Número de estudiantes matriculados en la vigencia anualizada V5: Número total de docentes V6: Número de empleados administrativos [[V1 + V2 + V3] / (V4 + V5 + V6)] * 100	Mantener	93,68%	93,68%	Dirección de Bienestar Institucional e Interacción Social	Vicerrectoría Administrativa	Construyendo Presente	\$ 731.829.408	Fortalecimiento del Sistema Integrado de Bienestar Institucional Medellín, Rionegro, Apartadó, Marinilla, San Jerónimo
							Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Programas de Bienestar Social Laboral	Recursos por el Proyecto Programas de Bienestar Social Laboral	
							Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Programa de Deporte Universitario	\$ 211.413.718	
							Dirección de Fomento Cultural	Vicerrectoría de Extensión	Programa de Fomento Cultural	\$ 211.413.718	



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID**  
**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021**

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fortalecer la alineación de los distintos niveles y componentes de la gestión	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG – adoptado y en proceso de implementación	V1: Autodiagnósticos formatos DAFP realizados V1 Nota: Coordinación de Informática Corporativa (1) Oficina Asesora de Planeación - Secretaría General (1) Oficina Asesora Jurídica (1)	Impulsar	12	3	Unidad de Gestión responsable de cada Plan (Ver columna D)	Oficina Asesora de Planeación	Desarrollo del Sistema Integrado de Planeación y Gestión	\$ 157.577.950	Mejoramiento de la infraestructura física y ambiental de la Sede Central y Centros Regionales del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid Medellín, Bello, Rionegro, San Jerónimo, Marinilla, Apartadó.
			V1: Elaboración de planes modelo MIPG V1 Nota: Coordinación de Archivo y Correspondencia Coordinación de Admisiones (1) Coordinación de Informática Corporativa (2) Dirección de Servicios Generales (1) Oficina Asesora de Planeación Secretaría General (1)	Impulsar	12	5	Unidad de Gestión responsable de cada Plan (Ver columna D)	Secretaría General Oficina Asesora de Planeación Vicerrectoría Administrativa			
			V1: Medición Anual FURAG V1	Incrementar	0,81	0,9	Oficina Asesora de Planeación Dirección de Control Interno	Oficina Asesora de Planeación Dirección de Control Interno			
Disponer de un sistema y de procesos de gestión que faciliten con pertinencia las funciones misionales, que asegure el mejoramiento continuo de la calidad y la autorregulación	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Mantenimiento de las certificaciones de los sistemas de calidad y de gestión ambiental	V1: Mantenimiento de la certificación del Sistema de Gestión de Calidad V1	Mantener	1	1	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación			
			V1: Mantenimiento de la certificación del Sistema de Gestión Ambiental de la Granja Román Gómez V1	Mantener	1	1	Oficina Asesora de Planeación Dirección de Granjas y Laboratorios	Oficina Asesora de Planeación Vicerrectoría de Docencia e Investigación			
Fortalecer la gestión ambiental institucional	Articulación dinámica al desarrollo territorial	Cambio en la generación promedio mensual de residuos orgánicos	V1: Número de m3 de residuos orgánicos generada (promedio mes) V1	Reducir	25	24	Dirección de Servicios Generales y Mantenimiento	Vicerrectoría Administrativa	Fortalecimiento de la gestión ambiental institucional	\$ 57.200.000	
		Política de gestión ambiental institucional	V1: Política de gestión ambiental institucional definida e implementada. V1	Mantener	1	1					



Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Linea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Dar cumplimiento a lo establecido en el decreto 612 de 2018 "Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado"  Plan Anual de Adquisiciones	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Porcentaje de avance en la elaboración del Plan Anual de Adquisiciones (PAA) 2021 Fase 2	V1. Número de actividades realizadas para la elaboración del plan V2. Número total de actividades programadas (V1/V2) * 100 Las actividades Fase 2 (2021) son: 4. Aprobación del COS 5. Adopción mediante Resolución 6. Publicación (Página Web - SECOP)	Mantener	100%	100%	Coordinación de Adquisiciones	Secretaría General	Plan Anual de Adquisiciones	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
		Porcentaje de actualización del Plan Anual de Adquisiciones (PAA) 2021 en el aplicativo SECOP	V1. Número de actualizaciones realizadas V2. Número de actualizaciones requeridas (V1/V2) * 100	Mantener	100,00%	100%					
		Porcentaje de avance en la elaboración del Plan Anual de Adquisiciones (PAA) 2022 Fase 1	V1. Número de actividades realizadas para la elaboración del plan V2. Número total de actividades programadas (V1/V2) * 100 Las actividades Fase 1 (2022) son: 1. Diligenciamiento de formato PAA 2. Aprobación en Comités Internos 3. Consolidación del PAA	Mantener	100%	100%					
		Porcentaje de contratos rendidos en la Plataforma de SIA OBSERVA (control de legalidad)	V1. Número de contratos rendidos V2. Número de contratos suscritos (V1/V2) * 100	Mantener	100%	100%					
		Porcentaje de contratos rendidos oportunamente en la Plataforma SIA OBSERVA	V1. Número de contratos rendidos oportunamente V2. Número de contratos realizados (V1/V2) * 100	Mantener	100%	100%					
Plan Institucional de Archivos de la Entidad – PINAR	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Sistema Integrado de Conservación - SIC	V1: Sistema Integrado de Conservación - SIC aprobado (Plan de Conservación Documental - Plan de Preservación Digital)	Impulsar	-	1	Coordinación de Archivo y Correspondencia	Secretaría General	Plan Institucional de Archivos de la Entidad – PINAR	\$ 66.247.980	Mejoramiento de los servicios de Bibliotecas, Archivo y Correspondencia y Laboratorios en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid de Medellín, Bello, Apartadó, Rionegro
		Índice de Información Clasificada y Reservada	V1: Índice de Información Clasificada y Reservada aprobado V1	Impulsar	-	1					
		Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo – SGDEA	V1: Diagnóstico del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo – SGDEA elaborado V1	Impulsar	-	1					
		Instructivo de manejo de Archivos Electrónicos	V1: Instructivo de manejo de Archivos Electrónicos actualizado V1:	Impulsar	-	1					
		Inventario documental del Archivo Central	V1: Porcentaje del inventario documental del Archivo Central actualizado V1:	Impulsar	-	30,00%					
		Tabla de Retención Documental - TRD	V1: Tabla de Retención Documental - TRD - actualizada V1:	Impulsar	-	1					
		Módulo en gestión documental para capacitación	V1: Módulo propuesto para Polivirtual V1:	Impulsar	-	1					



Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Plan Estratégico de Talento Humano	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Lineamientos institucionales de la función pública	V1: Documento elaborado de lineamientos institucionales	Impulsar	0,1	1	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Plan Estratégico de Talento Humano	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
		Actividades de sensibilización	V1: Número de actividades realizadas V2: Número de actividades programadas (V1 / V2)*100	Impulsar	10%	100%					
Plan de Bienestar e incentivos	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Encuesta de percepción del bienestar	V1: Número de encuestas realizadas V2: Número de encuestas planeadas (V1 / V2)*100	Impulsar	10%	100%	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Plan de Bienestar e incentivos	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
		Actividades de bienestar e incentivos	V1: Número de actividades realizadas V2: Número de actividades programadas (V1 / V2)*100	Impulsar	50%	100%					
		Porcentaje de beneficiarios de los programas del Fondo de Bienestar Social Laboral	V1: Número de funcionarios (Docentes y Administrativos) beneficiados por los programas del FBSL V2: Número total de funcionarios (Docentes y Administrativos) que presentan solicitudes ante el FBSL (V1 / V2) * 100	Mantener	94,17%	94,17%				\$ 1.614.363.219	Fortalecimiento del Sistema Integrado de Bienestar Institucional Medellín, Rionegro, Apartadó, Marinilla, San Jerónimo
		Adjudicación presupuesto vigencia	V1: Monto presupuesto adjudicado V2: Total Presupuesto FBSL vigencia (V1 / V2) * 100	Incrementar	74,52%	95,00%					
Plan de Capacitación	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Manual de funciones	V1: Manual de funciones revisado y ajustado V1	Impulsar	0,3	1	Dirección de Gestión Humana Facultades	Vicerrectoría Administrativa Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Plan de Capacitación	Ejecución con capacidades existentes y recursos de inversión y funcionamiento	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
		Actividades de inducción y reinducción	V1: Número de actividades de inducción y reinducción realizadas V2: Número de actividades programadas (V1 / V2)*100	Impulsar	20%	100%					
		Porcentaje de docentes vinculados en procesos de formación o capacitación	V1: Número de docentes vinculados en comisión o con apoyo económico para maestría o doctorado V2: Número de docentes vinculados apoyados para asistencia a eventos internacionales V3: Número de docentes vinculados apoyados para asistencia a eventos nacionales V4: Número de docentes vinculados apoyados con pasantías V5: Número total de docentes vinculados durante la vigencia [(V1 + V2 + V3+V4) / V5 * 100 Nota: En caso que un docente esté en dos categorías o más, se suma en la de mayor impacto para la institución.	Mantener	27,56%	27,56%				Recursos por el Proyecto Fortalecimiento y desarrollo de la docencia y los procesos académicos	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
		Porcentaje de servidores administrativos que participan en actividades de preparación para el cargo, entrenamiento y capacitación	V1: Número de servidores administrativos que participan en actividades de preparación para el cargo V2: Número de servidores administrativos que participan en actividades de entrenamiento V3: Número de servidores administrativos que participan en actividades de capacitación V4: Número de servidores administrativos [(V1 + V2 + V3) / V4] * 100 Nota: En caso que el mismo servidor participe en dos actividades o más, se incluirá para la suma en la de mayor impacto para la institución.	Mantener	96,22%	96,22%					
12 Plan de previsión de	Modelo de gestión orientado a una	Esquema de habilidades y competencias de una gerencia pública por áreas de desempeño	V1: Documento parámetro de competencias y habilidades gerenciales elaborado V1	Impulsar	0,1	0,5	Dirección de	Vicerrectoría	Plan de previsión	Ejecución con	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID											Código: FPL04
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021											Versión: 04
Fecha de presentación:		29/01/2021									
Fecha de corte del seguimiento:											
Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Plan de previsión de recursos humanos	organización del conocimiento y al territorio	Necesidades por perfiles y funciones requeridas en las diferentes Unidades administrativas	V1: Documento de identificación de necesidades V1	Impulsar	-	1	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	de recursos humanos	capacidades existentes	DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
Plan Anual de Vacantes	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Planta de cargos y sus vacantes	V1: Documento de identificación de planta de cargos y sus vacantes V1	Impulsar	-	1	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Plan Anual de Vacantes	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL PCJIC
Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Porcentaje de ejecución del programa de capacitación al personal, de acuerdo a los riesgos de la institución	V1: Número de capacitaciones del programa realizadas V1: Número de capacitaciones del programa programadas $V1 / V2 * 100$	Impulsar	10%	100%	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
		Entornos laborales saludables y seguros	V1: Documento matriz IPEVR actualizado que identifica el 100% de los peligros presentes, evaluar, valorar los riesgos y determinar los controles para garantizar entornos laborales saludables y seguros V1	Impulsar	0,3	1					
		Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	V1: Documento del plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias actualizado y ejecutado V1:	Impulsar	0,2	1					
		Sistema de Vigilancia Epidemiológico para Covid 19	V1: Documento del sistema de vigilancia epidemiológico actualizado e implementado V1	Impulsar	0,2	1					
		Mapas de riesgo	V1: Número de Mapas de riesgo actualizados y publicados V1	Incrementar	13	14	Unidades Líderes de Proceso	Oficina Asesora de Planeación			
		Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	V1: Audiencia Pública de Rendición de Cuentas realizada V1	Mantener	1	1	Unidades Equipo de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación			
		Diálogos de los Decanos con sus estudiantes	V1: Número de diálogos de los Decanos con sus estudiantes V1	Incrementar	4	6	Facultades	Oficina Asesora de Planeación			

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID										Código: FPL04	
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021										Versión: 04	
Fecha de presentación:			29/01/2021								
Fecha de corte del seguimiento:											
Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Boletines internos y externos	V1: Número de boletines V1	Mantener	118	118	Oficina Asesora de Comunicaciones	Oficina Asesora de Comunicaciones	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
		Porcentaje de publicaciones en la página web	V1: Número de solicitudes de publicación recibidas V2: Número de solicitudes de publicación atendidas (V1 / V2) *100	Mantener	100%	100,00%					
		Redes sociales, cartelera digitales y medios impresos	V1: Número de piezas producidas Redes sociales, cartelera digitales V2: Número de piezas producidas medios impresos V1 + V2	Mantener	2946	2946					
		Correo institucional	V1: Número de envíos de correos masivos V1	Mantener	926	926					
		Foros	V1: Número de foros realizados V1	Mantener	4	4					
		Asistencia a eventos feriales, visitas a instituciones educativas y visitas guiadas en la Institución	V1: Número de asistencia a eventos, visitas a instituciones y visitas guiadas realizadas V1	Mantener	43	43					
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Fase 1 PETI Análisis de impacto de Servicios y Procesos y construcción de fichas	V1: Documento Fase 1 terminado y aprobado V1	Impulsar	-	1	Coordinación de Informática Corporativa	Vicerrectoría Administrativa	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI	Capacidades existentes	Modernización de la Infraestructura Informática y de Telecomunicaciones del Politécnico JIC para el sostenimiento de la Alta Calidad Institucional
Fase 2 PETI: Caracterización de usuarios y Matriz de Hallazgos.		V1: Documento Fase 2 terminado y aprobado V1	Impulsar	-	1						
Fase 3 PETI: Inicio de construcción de Estrategia de TI y Hoja de Ruta.		V1: Documento Estrategia de TI y Hoja de Ruta aprobado V1	Impulsar	-	1						
Plan de privacidad y Seguridad de la Información PPS	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Fase Planificación PPS: Política de Seguridad y Privacidad de la Información socializada y aprobada según Guía No 2	V1: Política de Seguridad y Privacidad de la Información aprobada y socializada V1	Impulsar	-	1	Coordinación de Informática Corporativa	Vicerrectoría Administrativa	Plan de privacidad y Seguridad de la Información PPS	Capacidades existentes	Modernización de la Infraestructura Informática y de Telecomunicaciones del Politécnico JIC para el sostenimiento de la Alta Calidad Institucional
Fase Planificación PPS: Procedimientos de Seguridad de la información definidos y Roles y Responsabilidades según Guía No 3		V1: Documento de Procedimientos y Roles aprobado V1	Impulsar	-	1						
Plan de Tratamiento de Riesgos a la Seguridad y Privacidad de la Información	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Actualización de Lineamientos de Riesgos: Política y Metodología	V1: Política de Gestión de Riesgos actualizada V1	Impulsar	-	1	Coordinación de Informática Corporativa	Vicerrectoría Administrativa	Plan de Tratamiento de Riesgos a la Seguridad y Privacidad de la Información	Capacidades existentes	Modernización de la Infraestructura Informática y de Telecomunicaciones del Politécnico JIC para el sostenimiento de la Alta Calidad Institucional
		Matriz de Identificación de Riesgos de Seguridad y privacidad de la Información y continuidad de la operación	V1: Matriz de Identificación de Riesgos aprobada y socializada V1	Impulsar	-	1					



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2021**

Código: FPL04

Versión: 04

Fecha de presentación:

29/01/2021

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Estrategia Plan Politécnico Estratégico 2030	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Linea de base 2020	Valor esperado 2021	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción / Plan	Financiación (POAI o capacidades existentes) Nota: Corresponde al POAI Inicial	Alineación con Proyectos MGA / O ACTIVIDAD ESTRATÉGICA
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Apoyar a la academia y a la administración por medio de la adquisición de software y hardware de tecnología de punta, que como	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Ampliación canal institucional de internet	V1: Número de megas ancho de banda V1	Mantener	600	600	Coordinación de Informática Corporativa	Vicerrectoría Administrativa	Modernización de infraestructura informática y de telecomunicaciones	\$ 1.198.331.637	Modernización infraestructura informática y de telecomunicaciones del politécnico JIC para el mantenimiento de la alta calidad
		Porcentaje de mantenimiento y licenciamiento de software institucional	V1: Número de software institucional con mantenimiento o licenciamiento V2: Número de software institucional que requiere mantenimiento o licenciamiento (V1 / V2) * 100	Mantener	100,00%	100,00%					
Mejorar la calidad, pertinencia y transparencia de la información financiera y logística mediante la implementación un sistema de información integrado de tipo ERP	Modelo de gestión orientado a una organización del conocimiento y al territorio	Implementación de un ERP	V1: Porcentaje de diseño e implementación de un Sistema de Información de Tipo ERP V1	Incrementar	95,00%	100,00%	Coordinación de Informática Corporativa	Vicerrectoría Administrativa	Implementación de un sistema integrado de información, de tipo ERP	Ejecución con capacidades existentes y recursos de balance	Modernización infraestructura informática y de telecomunicaciones del politécnico JIC para el mantenimiento de la alta calidad institucional Antioquia
Contribuir con indicadores del Plan de Desarrollo Departamental	Articulación dinámica al desarrollo territorial	Estudiantes matriculados en pregrado	V1: Promedio estudiantes matriculados en pregrado (2021-1 / 2021-2)	Mantener	13.357	13.357	Facultades Coordinación de Admisiones y Programación Académica	Vicerrectoría de Docencia e Investigación	Plan de Desarrollo Departamental	Capacidades existentes	Fortalecimiento y desarrollo de la docencia, procesos académicos, pedagógicos y psicopedagógicos con enfoque Aula Taller en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, orientado a la permanencia, la excelencia académica e inclusión territorial Nacional
		Nuevos programas de educación superior, ofertados en las subregiones, por fuera del Valle de Aburrá	V1: Nuevos programas de educación superior, ofertados en Centros Regionales V1	Mantener	1	1	Facultades				
		Estudiantes que participan en procesos de fortalecimiento en competencias de razonamiento matemático, lectoescritura y construcción del proyecto de vida	V1: Número de estudiantes atendidos en asesorías de Matemáticas (Discretas y Operativas), y Geometría V1	Mantener	419	419	Facultad de Ciencias Básicas, Sociales y Humanas				