



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID**  
**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2017**

Código: FPL04

Versión: 03

Fecha de presentación: 31/01/2017  
Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fortalecer las condiciones de cantidad, niveles de formación y dedicación de los docentes a las funciones misionales	Número de docentes vinculados y ocasionales	V1: Número de docentes que estuvieron vinculados en la vigencia V2: Número de docentes ocasionales que prestaron sus servicios <b>V1 + V2</b>	Creciente	160	170	La meta 2017 corresponde a los 135 docentes vinculados actualmente, más 35 plazas de docentes ocasionales con las que podremos contar durante la presente vigencia. Se parte de una línea de base de 160, ya que corresponde al número de docentes vinculados y ocasionales con los que terminamos la vigencia de 2016.	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia	Mejoramiento del acceso equitativo y permanencia en la educación técnica profesional en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid	\$ 20.641.986.440	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
	Relación docente / estudiante en programas acreditados (o en proceso de renovación)	V1: Número de estudiantes en los programas acreditados (o en proceso de renovación 2017) V2: Número de docentes vinculados u ocasionales en los programas acreditados (o en proceso de renovación 2017) <b>V1 / V2</b>	Decreciente	1 / 53	1 / 50	Línea de base: 62 docentes / 3.301 estudiantes matriculados 2016-2 en los programas acreditados: 1) Tecnología Agropecuaria 2) Tecnología en Seguridad e Higiene Ocupacional 3) Licenciatura en Educación Básica Énfasis en Educación Física, Recreación y Deporte 4) Profesional en Deporte 5) Administración de Empresas Agropecuarias 6) Ingeniería Agropecuaria	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia			
	Relación docente / estudiante en programas no acreditados	V1: Número de estudiantes en los programas no acreditados V2: Número de docentes vinculados u ocasionales en los programas no acreditados <b>V1 / V2</b>	Decreciente	1 / 116	1 / 90	Todos los demás programas que no estén incluidos en el ítem anterior  Línea de base: 98 docentes / 11.325 estudiantes	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia			
Mejorar continuamente la oferta académica de la institución y el reconocimiento por parte de los entes competentes	Relación de programas de pregrado con acreditación de alta calidad / total de programas de pregrado acreditables	V1: Número de programas de pregrado con acreditación de alta calidad en sede Poblado V2: Número de programas de pregrado con acreditación de alta calidad en sede Oriente V3: Número de programas de pregrado con acreditación de alta calidad en sede Urabá V4: Número de programas de pregrado acreditables de alta calidad en sede Poblado V5: Número de programas de pregrado acreditables de alta calidad en sede Oriente V6: Número de programas de pregrado acreditables de alta calidad en sede Urabá <b>(V1 + V2 + V3) / (V4 + V5 + V6)</b>	Creciente	20%	43%	En Medellín: 1) Tecnología Agropecuaria 2) Tecnología en Seguridad e Higiene Ocupacional (Reacreditación en 2017) 3) Licenciatura En Educación Básica Énfasis En Educación Física, Recreación y Deporte 4) Profesional En Deporte 5) Administración de Empresas Agropecuarias (Reacreditación en 2017) 6) Ingeniería Agropecuaria 7) Ingeniería en Higiene y Salud Ocupacional (Acreditación primera vez) 8) Ingeniería de Productividad y Calidad (Acreditación primera vez) 9) Tecnología en Organización de eventos (Acreditación primera vez) 10) Tecnología en Química (Acreditación primera vez) 11) Tecnología Industrial (Acreditación primera vez) En la Sede Oriente: 12) Tecnología en Gestión Industrial (Acreditación primera vez) En la Sede Urabá: 13) Tecnología en Gestión Pública (Acreditación primera vez)	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia	Preparación y realización del proceso de Autoevaluación y Acreditación Institucional y de Programas	\$ 110.000.000	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2017**

Código: FPL04

Versión: 03

Fecha de presentación: 31/01/2017  
Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fortalecer las condiciones institucionales que determinan y orientan las estrategias de desarrollo de las funciones misionales para asegurar la pertinencia con el entorno en lo cultural, ambiental, social y productivo	Actualización del Proyecto Educativo Institucional	V1: Planes Educativos de Facultad (PEF) actualizados <b>V1</b>	Impulsar	-	6	Proyectos Educativos de Facultades (PEF) actualizados de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional 2017 (PEI), aprobados por los respectivos Consejos de Facultad y por el Consejo Académico	Coordinación de Autoevaluación	Vicerrectoría de Docencia			
	Declaración de las condiciones iniciales de acreditación institucional	V1: Documento en el que se expresa el estado de las condiciones iniciales para ingresar al sistema nacional de acreditación para la acreditación institucional <b>V1</b>	Impulsar	-	1	Documento en el que se expresa el estado de las condiciones iniciales para ingresar al sistema nacional de acreditación para la acreditación institucional, presentado al CNA. Elaborado con base en el acuerdo 02 de 2012 del CNA	Coordinación de Autoevaluación	Vicerrectoría de Docencia			
Elevar el nivel de formación de los docentes con pertinencia y calidad	Plan de cualificación docente 2030	V1: Plan de cualificación docente 2030 <b>V1</b>	Impulsar	-	1	Plan de cualificación docente 2030, presentado al Consejo Académico para su análisis y aprobación. Este Plan debe estar articulado con el Proyecto Educativo Institucional, los Proyectos Educativos de las Facultades y el Plan Politécnico Estratégico.	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia	Fortalecimiento y desarrollo de la docencia y los procesos académicos	\$ 70.000.000	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
Identificar los requerimientos de oferta académica institucional que tiene el sector productivo y la sociedad, a partir del análisis del entorno social, cultural, ambiental y productivo de las subregiones en las que tiene presencia la institución	Pertinencia de las disciplinas y áreas de conocimiento de la institución	V1: Propuesta de nueva oferta de pregrado para la Institución alineada con los referentes estratégicos a 2030 <b>V1</b>	Impulsar	-	1	Determinar la oferta pertinente para la institución con base en los lineamientos estratégicos del Plan Politécnico Estratégico 2030. Esta meta incluye el diseño de los nuevos programas identificados y el rediseño curricular de aquellos para los que se encuentre necesaria su actualización.	Vicerrectoría de Docencia	Vicerrectoría de Docencia			
Cualificar la oferta institucional de posgrados para contribuir con pertinencia y calidad al desarrollo socioeconómico de la región y del país	Programas de posgrado nuevos	V1: Número de programas de posgrado nuevos presentados ante el Comité Central de Autoevaluación <b>V1</b>	Impulsar	-	3	Se tiene previsto impulsar el diseño de nuevos posgrados, con la meta de que al menos tres de los siguientes, se encuentren presentados ante el Comité Central de Autoevaluación antes de terminar la vigencia: 1. Maestría en Administración con tres líneas de investigación 2. Maestría en Educación 3. Maestría en Administración Deportiva 4. Especialización en Biotecnología Animal, convenios con la U de A y la Universidad de la Salle 5. Especialización en Escritura y Guiones para Cine y Tv 6. Especialización en Contenidos Digitales.	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia			

Fecha de presentación: 31/01/2017  
Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Contribuir a la generación de nuevo conocimiento pertinente que cumpla con los estándares del sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación	Profesores activos en investigación	V1: Número de profesores vinculados activos y con producción en los grupos de investigación V2: Número total de profesores vinculados en 2017 <b><math>(V1 / V2) * 100</math></b>	Aumentar	55%	59%	Teniendo como base los docentes vinculados a la institución, la meta espera elevar el número de docentes activos en los grupos de investigación, con producción durante la vigencia de 2017.	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia	Fortalecimiento y desarrollo de la investigación	\$ 2.240.683.000	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
	Fortalecimiento y sostenimiento de los grupos de investigación	V1: Número de grupos categorizados por Colciencias en A o en B V2: Número total de grupos categorizados por Colciencias <b><math>(V1 / V2) * 100</math></b>	Aumentar	31%	47%	Durante la vigencia, se espera que la medición de grupos que realice Colciencias genere un cambio en la clasificación de los grupos de investigación de la Institución, pasando de 6 Grupos en categoría A o en B a 9 grupos en categoría A o B.	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia			
	Participación de estudiantes en estrategias de investigación formativa	V1: Número de estudiantes que participan en semilleros de investigación V2: Número de estudiantes con asignaturas relacionadas con investigación (aula) V3: Número de estudiantes que participan en otras estrategia formativas de investigación definidas por la institución V4: Número de estudiantes que participan en los encuentros de investigación V5: Número de estudiantes que participan en proyectos de micro cuantía V6: Número de estudiantes que realizan proyectos de grado relacionados con investigación V7: Número total de estudiantes <b><math>[(V1 + V2 + V3 + V4 + V5+V6) / V7] * 100</math></b> Nota: En caso de estar en dos categorías poblacionales o más, se tomará la de mayor impacto para la institución	Aumentar	5%	10%	Durante la vigencia, se espera incrementar el número de estudiantes que participan en las diferentes estrategias de investigación formativa.	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia			
Garantizar la calidad de los productos y servicios que prestan los laboratorios mediante la acreditación de sus pruebas con base en estándares internacionales	Laboratorios acreditados con estándares internacionales	V1: Número de laboratorios con pruebas acreditadas con base en estándares internacionales <b>V1</b>	Aumentar	2	3	Línea de base: 1. Laboratorio GHYGAM 2. Biotecnología Animal Meta 2017: 1. Sanidad Vegetal (Pruebas acreditadas en 2016)	Dirección de Investigación y Posgrados	Vicerrectoría de Docencia			
Contribuir con el mejoramiento de la situación financiera de la Institución	Generación de ingresos propios	V1: Ingresos propios de la vigencia 2016 V2: Ingresos propios de la vigencia 2017 (a valor constante de 2016) <b><math>[(V2 - V1) / V1] * 100</math></b>	Aumentar	-	5%	Mide el porcentaje de la generación de ingresos propios respecto al total de ingresos. Incluye: Ingresos por matrícula de pregrado Ingresos por matrícula de posgrado Ingresos por educación continua Ingresos por cursos de extensión Ingresos por excedentes de extensión	Dirección Financiera	Vicerrectoría Administrativa	Administración de Convenios	\$ 9.589.317.000	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2017**

Código: FPL04

Versión: 03

Fecha de presentación: 31/01/2017  
Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fortalecer el posicionamiento del Politécnico en los contextos nacional e internacional mediante la proyección académica de sus estudiantes y docentes, en el marco de alianzas y redes estratégicas que contribuyan al mejoramiento de los procesos misionales de docencia e investigación	Movilidad nacional e internacional de estudiantes y docentes	V1: Número de movilidades de estudiantes asociadas a proyectos de investigación V2: Número de movilidades de estudiantes en el marco de actividades de cooperación académica <b>V1 + V2</b>	Aumentar	74	80	Mide la movilidad de estudiantes en sus diferentes modalidades y líneas.	Dirección de Cooperación Nacional e Internacional	Vicerrectoría de Extensión			
		V1: Número de movilidades de docentes asociadas a investigación y formación. V2: Número de movilidades de docentes asociadas a participación en redes. V3: Número de movilidades de expertos y de docentes entrantes y salientes para la cualificación de la formación y la labor académica. <b>V1 + V2 + V3</b>	Aumentar	115	120	Mide la movilidad de docentes en sus diferentes modalidades y líneas.	Dirección de Cooperación Nacional e Internacional	Vicerrectoría de Extensión			
Fomentar la participación activa de los graduados en la evaluación curricular y en la vida institucional	Participación de graduados en actividades de evaluación curricular y vida Institucional	V1: Numero de graduados participantes en las actividades (vida Institucional). V2: Numero de graduados participantes en la evaluación curricular. V3: Numero de graduados en los últimos cinco años <b>(( V1 + V2 ) / V3 ) * 100</b>	Impulsar	-	20%	Mide la participación de los graduados en la evaluación curricular y en vida Institucional (La base es a partir del total de los graduados en los últimos cinco años).	Coordinación Oficina de Graduados	Vicerrectoría de Extensión	Fortalecimiento de la extensión, la cooperación y las relaciones con comunidades	\$ 1.190.000.000	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
Ofertar servicios a la comunidad politécnica y público en general	Unidades de proyección institucional	V1: Número de unidades de proyección institucional creadas y en funcionamiento <b>V1</b>	Impulsar	-	2	Proyectos dirigidos a la comunidad politécnica y en general, que fortalecen el funcionamiento de la extensión y un sentido de identificación y pertenencia por la Institución:  - Creación de una tienda universitaria para la venta de productos con marca institucional y que promueva, por encima de su objeto comercial, un sentido de identificación y pertenencia por la Institución.  - Crear una tienda agropecuaria para la venta de productos agrícolas resultado de las actividades de las Granjas.	Vicerrectoría de Extensión	Vicerrectoría de Extensión			
Ofertar los programas de educación continua y formación por extensión	Desarrollar programas y servicios de extensión	V1: Programas, servicios o cohortes de educación continua y formación por extensión servidos <b>V1</b>	Aumentar	42	50	Incrementar el numero de programas y/o cohortes que se realizan en Educación continua, para el beneficio de la comunidad Politécnica y de la sociedad Antioqueña.	Educación Continua	Vicerrectoría de Extensión			



POLITÉCNICO COLOMBIANO  
JAIME ISAZA CADAVID

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2017

Código: FPL04

Versión: 03

Fecha de presentación: 31/01/2017  
Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Establecer un programa institucional de encadenamiento con la Educación Media Técnica	Encadenamiento con la Educación Media Técnica	V1: Número de programas académicos encadenados con la Educación Media Técnica <b>V1</b>	Aumentar	4	5	Línea de base: 1. Telecomunicaciones 2. Automatización 3. Sistemas de Información 4. Logística de Eventos Meta 2017 5. Educación Física, Recreación y Deportes	Dirección de Regionalización	Vicerrectoría de Docencia	Articulación Poli-Educación Media Técnica	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
Prestar los servicios educativos de Formación Técnica para el Trabajo y el Desarrollo Humano en las subregiones Nordeste, Occidente, Magdalena Medio, Norte, Oriente, Suroeste y Urabá	Estudiantes participantes de los programas educación para el trabajo y el desarrollo humano	V1: Número de estudiantes participantes de los programas educación para el trabajo y el desarrollo humano <b>V1</b>	Aumentar	715	800	Línea de base: Número de estudiantes según ejecución a diciembre de 2016: 715 Meta 2017: 800	Dirección de Programas y Proyectos Especiales	Vicerrectoría de Extensión	Programas de formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
Diseñar una estructura académico administrativa para las Unidades Regionales de Oriente y Urabá que permita soportar con pertinencia las funciones misionales con criterios de calidad institucional	Estructura académico administrativa Sedes Regionales	V1: Sedes regionales con estructura académico administrativa fortalecida <b>V1</b>	Impulsar	-	2	En la vigencia de 2017 se espera contar con el fortalecimiento de la estructura académico administrativa en las dos sedes regionales, para lo cual se identificarán las necesidades de cada una de ellas de acuerdo con su vocación, nivel de desarrollo y requerimientos misionales.	Dirección de Regionalización	Vicerrectoría de Docencia	Fortalecimiento de las actuales Unidades Regionales de Oriente y Urabá en términos académicos, de infraestructura de soporte y sostenibilidad.	\$ 30.000.000	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
Fortalecer la transparencia en la gestión institucional mediante la disposición de información, la promoción de espacios de comunicación con los estamentos y la realización de audiencias públicas de rendición de cuentas a la sociedad	Implementación y cumplimiento del Código de Buen Gobierno	V1: Resultado de la autoevaluación de la implementación y cumplimiento del Código de Buen Gobierno, utilizando la matriz de autoevaluación proporcionada por el Ministerio de Educación Nacional <b>V1</b>	Aumentar	77%	81%	Alcanzar un porcentaje del 81% de implementación del Código de Buen Gobierno implica tener implementado, socializado con resultados, registros y evidencias, para los siguientes componentes y valorarlo utilizando la matriz de autoevaluación dispuesta por el Ministerio de Educación Nacional: 1. Objetivo del código de buen gobierno 2. Alcance del código de buen gobierno 3. Estándares para publicar la información 4. Solicitudes de acceso a información con identificación reservada 5. Mecanismo de adopción y actualización de los Instrumentos de Gestión de la Información Pública 6. Concepto del Registro de Activos de Información 7. Componentes del Registro de Activos de Información 8. Política sobre Conflictos de interés 9. Lineamientos sobre el Programa de Gestión Documental para los sujetos obligados de naturaleza privada 10. Reserva de la información pública por razones de estabilidad macroeconómica y financiera 11. Comité de buen gobierno 12. Resolución de controversias 13. Promotor del Código Buen Gobierno 14. Existencia y divulgación integral o parcial de la información 15. Contenido del acto de respuesta de rechazo o denegación del derecho de acceso a información pública por clasificación o reserva	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Implementación del Código de Buen Gobierno	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC

Fecha de presentación: 31/01/2017  
Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Ajustar la normatividad interna para garantizar la efectividad de la gestión académica y administrativa de cara a los retos de calidad	Actualización normativa	V1: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Directivo para su análisis, discusión y aprobación V2: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa remitidos al Consejo Académico para su análisis, discusión y aprobación V3: Número de actos administrativos de actualización normativa expedidos por el Rector V4: Número de propuestas de actos administrativos de actualización normativa que deben ser remitidos a instancias de aprobación externas a la institución <b>V1 + V2 + V3 + V4</b>	Impulsar	-	15	Además de los no realizados en 2016. 1. Acuerdo Directivo que actualiza el estatuto del Docente de cátedra, en particular, el papel que juega el docente de cátedra en los procesos misionales de la institución, la importancia del docente de cátedra en la formación, los criterios de selección y la evaluación de los docentes de cátedra. 3. Acuerdo Directivo que actualiza el estatuto Docente, en particular, en aspectos que definan identificar, hacer seguimiento, evaluar y medir el impacto del desempeño y la labor de los docentes en el desarrollo de las funciones misionales. Sólo se presentó al Consejo Académico 4. Acuerdo Directivo "Por el cual se reglamenta el Sistema Financiero Institucional" 5. Política institucional de infraestructura para la investigación. 6. Política institucional de administración de laboratorios, centros de práctica, centros de experimentación, laboratorios vivos, granjas, etc. 7. Revisión y actualización de la política y criterios de distribución de los excedentes de extensión Adicionaremos estos para 2017: 8. Reglamento de pregrado 9. Reglamento de posgrado 10. ACUERDO 04 23 de Febrero de 2004. "Por el cual se crean los estímulos pecuniarios y los reconocimientos para los estudiantes investigadores de los programas académicos de pregrado del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid". 11. ACUERDO No. 18 DEL 2 DE SEPTIEMBRE DE 2002. "Por el cual se reglamenta el sistema de ciencia y tecnología del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid". 12. ACUERDO No. 11 del 18 de julio de 2005. "Por el cual se	Oficina Asesora Jurídica	Secretaría General	Actualización Normativa	\$ 50.000.000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
Disponer de recursos informáticos suficientes y actualizados para la comunidad académica	Vigencia tecnológica de los computadores dedicados al uso de docentes y estudiantes	V1: Número de computadores dedicados a docentes y estudiantes (escritorio y portátiles) con menos de 5 años V2: Número total de computadores dedicados para docentes y estudiantes <b>(V1 / V2) * 100</b>	Aumentar	58%	68%	A partir de la reciente adquisición de 255 de computadores para docentes y estudiantes, la institución cuenta 908 computadores destinados a docentes y al uso por parte de estudiantes. Al revisar la antigüedad de estos equipos, se encuentra lo siguiente: 378 Equipos con mas de 5 años 530 Equipos con menos de 5 años En esta vigencia se espera reemplazar 90 computadores con más de 5 años de antigüedad por computadores nuevos. Nota: los computadores a los que se refiere este indicador son los computadores que utilizan los profesores en sus oficinas y estudiantes en las aulas, en la biblioteca, en laboratorios, salas de cómputo y en sitios de práctica.	Coordinación de Informática Corporativa	Vicerrectoría Administrativa	Modernización de infraestructura informática y de telecomunicaciones	\$ 2.089.000.000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
Desarrollar la infraestructura hacia una planta física armónica, segura y amigable con el medio ambiente que cumpla con la normativa vigente y favorezca las funciones misionales	Mejoramiento de infraestructura física	V1: Metros cuadrados construidos y adecuados en espacios académicos y administrativos que den cumplimiento de normas técnicas, salubridad, iluminación, seguridad y requerimientos misionales <b>V1</b>	Aumentar	-	2950	Comprende el mejoramiento de la infraestructura física para ajustarla al cumplimiento de normas técnicas y estándares de salubridad, iluminación, seguridad y requerimientos misionales en aulas, laboratorios, zonas de almacenamiento de recursos físicos, aulas taller, salas de sistemas y oficinas, entre otros.	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Fortalecimiento de la infraestructura física para apoyar el desarrollo institucional	\$ 2.618.872.084	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2017**

Código: FPL04

Versión: 03

Fecha de presentación: 31/01/2017  
Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Modernizar la estructura académico administrativa acorde con el direccionamiento estratégico de la institución	Modelo de gestión y la estructura académico administrativa	V1: Documento con el modelo de gestión y la propuesta de la nueva estructura académico administrativa alineada con los propósitos estratégicos 2030, presentado al Consejo Directivo para su análisis y aprobación. <b>V1</b>	Impulsar	-	1	Documento con el modelo de gestión y la propuesta de la nueva estructura académico administrativa alineada con los propósitos estratégicos 2030, presentado al Consejo Directivo para su aprobación y análisis	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Preparación para la reforma académico administrativa de la institución	Ejecución con capacidades existentes	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
Implementar un proceso de fortalecimiento de los conocimientos y las competencias del personal administrativo	Porcentaje de servidores administrativos que participan en actividades de preparación para el cargo, entrenamiento y capacitación	V1: Número de servidores administrativos que participan en actividades de preparación para el cargo V2: Número de servidores administrativos que participan en actividades de entrenamiento V3: Número de servidores administrativos que participan en actividades de capacitación V4: Número de servidores administrativos <b>[(V1 + V2 + V3) / V4] * 100</b> Nota: En caso que el mismo servidor participe en dos actividades o más, se incluirá para la suma en la de mayor impacto para la institución	Mantener	64,5%	65%	Procesos de entrenamiento en el puesto de trabajo realizados durante la vigencia para el personal administrativo nuevo, y actividades de capacitación orientadas a los procesos que contribuyan a la calidad institucional, atendiendo necesidades de las unidades de gestión y Plan de Capacitación Institucional.	Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Fortalecimiento de los conocimientos y competencias de los servidores públicos del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid (Plan de Capacitación)	\$ 20.000.000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
Mejorar la calidad, pertinencia y transparencia de la información financiera y logística mediante la implementación un sistema de información integrado de tipo ERP	Implementación de un ERP	V1: Porcentaje de diseño e implementación de un Sistema de Información de Tipo ERP <b>V1</b>	Impulsar	-	40%	2017: Fase I Definición del Proyecto (5%) Fase II Diagnóstico (10%) Fase III Diseño y etapa precontractual (25%) 2018: Fase IV Implementación (60%)	Dirección Financiera	Vicerrectoría Administrativa	Implementación de un sistema integrado de información, de tipo ERP	Los recursos están incluidos en los Recursos del Balance	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID**  
**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2017**

Código: FPL04

Versión: 03

Fecha de presentación: 31/01/2017

Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fomentar el bienestar institucional mediante la oferta variada de servicios que cubra las diferentes dimensiones de bienestar de la comunidad	Porcentaje de deserción intrasemestral	V1: Número de estudiantes con retiro voluntario en el periodo académico n V2: Número de estudiantes con retiro académico en el periodo académico n V3: Total de estudiantes matriculados en el período académico [[V1 + V2] / V3] * 100	Disminuir	6,6%	5,6%	Disminuir en 1% el porcentaje de deserción intrasemestral	Facultad de Ciencias Básicas, Humanas y Sociales	Vicerrectoría de Docencia	Mejoramiento de las condiciones de permanencia y graduación desde el área académica de ciencias básicas - Aula taller	\$ 117.000.000	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
	Porcentaje de estamentos (Estudiantes, docentes-investigadores, administrativos) beneficiarios de los servicios y líneas de bienestar	V1: Número de estudiantes beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V2: Número de docentes vinculados y ocasionales beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V3: Número de empleados administrativos beneficiarios de uno o más servicios y líneas de bienestar V4: Número de estudiantes matriculados en la vigencia anualizada V5: Número de docentes vinculados y ocasionales V6: Número de empleados administrativos [[V1 + V2 + V3] / (V4 + V5 + V6)] * 100	Aumentar	76,0%	80,0%	Aumentar la cobertura a los diferentes estamentos (establecidos por el acuerdo 07 CESU) beneficiados de las líneas o servicios de bienestar En el denominador de la variable V5 Número de estudiantes matriculados en la vigencia anualizada, corresponde a estudiantes matriculados en semestre n-1 o semestre n-2 (al menos una vez en la vigencia anualizada)es decir matriculados en semestre n1 mas matriculados en semestre n2 eliminando registros repetidos para obtener la base de estudiantes nuevos año. Como líneas o servicios de bienestar se entiende como estrategias del proceso, así: 1. Inducciones 2. Asesoría Académica ( refuerzo académico, asesoría y acompañamiento, aula taller). Auxiliares de Docencia. Rizoma. Asesoría especializada y acompañamiento necesidades educativas especiales. Fondo Alimentario "Luis Fernando Montoya«. Permanencia en la Formación. Acompañamiento y asesoría créditos educativos/becas. Convenio "Metro". Tiquete Bus. Medicina. Odontología. Monitoria administrativa. Asesoría y acompañamiento víctimas de conflicto armado. Asesoría y acompañamiento minorías sexuales y étnicas. Actividades en Aula. Asesoría Profesional en Técnicas de Estudio. Asesoría Profesional en Orientación Profesional y Transferencias Internas. Psicología. Prácticas profesionales. Proyectos de desarrollo. Salud psicofísica. Jornadas de Salud. Campañas de prevención y promoción. Apoyo a eventos académicos y formativos. Alianzas con proyectos/programas(oficiales) de intervención psicosocial. Convenios prácticas profesionales. Deporte recreativo. Fomento Cultural. Fondo de bienestar social laboral. Salud ocupacional. Salud psicofísica. Riesgo cardiovascular	Dirección de Bienestar Institucional e Interacción Social	Vicerrectoría Administrativa	Construyendo presente	\$ 1.860.116.500	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
							Dirección de Gestión Humana	Vicerrectoría Administrativa	Programas de Bienestar Social Laboral	\$ 1.619.900.000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
							Vicerrectoría de Extensión	Vicerrectoría de Extensión	Programa de Deporte Universitario	\$ 390.058.250	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC
							Dirección de Fomento Cultural	Vicerrectoría de Extensión	Programa de Fomento Cultural	\$ 390.058.250	FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES DE CALIDAD ASOCIADOS CON LA MISIÓN DEL PCJIC



**POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2017**

Código: FPL04

Versión: 03

Fecha de presentación: 31/01/2017  
Fecha de corte del seguimiento:

Objetivo	Indicador estratégico	Fórmula de medición	Tendencia esperada	Línea de base 2016	Valor esperado 2017	Descripción cualitativa del valor esperado	Responsables del reporte de ejecución		Proyecto / Acción	Financiación (POAI o capacidades existentes)  Nota: Este valor corresponde a la asignación inicial del POAI sin recursos del balance, y se modificará según se modifique el POAI	Alineación con Proyectos Madre (Fichas MGA) Banco de Proyectos Gobernación de Antioquia
							Unidad de Gestión que consolida reporte de ejecución	Unidad de Gestión que reporta ante Comité Rectoral			
Fortalecer la alineación de los distintos niveles y componentes de la gestión con miras a la acreditación institucional	Porcentaje de niveles y componentes de gestión alineados a la estrategia institucional	V1: Alineación del Plan de Acción con el Plan de Desarrollo 2011-2016 V2: Alineación del Plan de Acción con el Modelo CNA de Acreditación Institucional V3: Alineación del Plan de Acción y el despliegue operativo con el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano V4: Alineación del Plan de Acción y el despliegue operativo con el Plan de Gobierno en Línea V5: Alineación del Plan de Acción con el Plan de Fomento a la Calidad 2016 (MEN) V6: Alineación del Plan de Acción con los Acuerdos de Gestión de los directivos V7: Alineación del Sistema de Gestión con la estructura de planificación y con los lineamientos CNA para acreditación institucional (2017) V8: Alineación del Plan de Acción con los Compromisos Laborales (2017) V9: Alineación del Plan de Acción con los Planes de Mejoramiento de programas académicos (2017) V10: Alineación del Plan de Desarrollo (Nuevo) con el Plan Politécnico Estratégico (2018) <b>(V1*0,1)+(V2*0,1)+(V3*0,1)+(V4*0,1)+(V5*0,1)+(V6*0,1)+(V7*0,1)+(V8*0,1)+(V9*</b>	Creciente	60%	90%	1. Alineación del Plan de Acción con el Plan Politécnico Estratégico 2. Alineación del Plan de Acción con el Modelo CNA de Acreditación Institucional 3. Alineación del Plan de Acción y el despliegue operativo con el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 4. Alineación del Plan de Acción y el despliegue operativo con el Plan de Gobierno en Línea 5. Alineación del Plan de Acción con el Plan de Fomento a la Calidad 2017 (MEN) 6. Alineación del Plan de Acción con los Acuerdos de Gestión de los directivos 7. Alineación del Sistema de Gestión con la estructura de planificación y con los lineamientos CNA para acreditación institucional 8. Alineación del Plan de Acción con los Compromisos Laborales 9. Alineación del Plan de Acción con los Planes de Mejoramiento de programas académicos	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Desarrollo del Sistema Integrado de Planificación y Gestión	\$ 61.000.000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PCJIC
Disponer de un sistema y de procesos de gestión que faciliten con pertinencia las funciones misionales, que asegure el mejoramiento continuo de la calidad y la autorregulación	Actualizar la certificación de calidad y la de gestión ambiental a las versiones 2015 de las normas correspondientes	V1: Actualización del Sistema de Gestión de Calidad a la norma NTC ISO 9001 versión 2015 V2: Actualización del Sistema de Gestión Ambiental de la Granja Román Gómez a la norma ISO 14001 Versión 2015 <b>V1 + V2</b>	Impulsar	-	100%	Actualmente tiene certificado de calidad de su Sistema de Gestión bajo la norma NTC ISO 9001 versión 2008. Durante esta vigencia se actualizará a la norma NTC ISO 9001 versión 2015. Este logro corresponde al 50% de la meta. De la misma manera la Institución tiene el Sistema de Gestión Ambiental de la Granja Román Gómez del Municipio de Marinilla certificado bajo la norma NTC ISO 14001 versión 2004. Durante esta vigencia se actualizará a la norma NTC ISO 14001 versión 2015. Este logro corresponde al 50% de la meta.	Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación			