

POLITÉCNICO COLOMBIANO

Jaime Isaza Cadavid

**facultad de administración**

**informe ejecutivo de práctica empresarial**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN GENERAL** | | | | | |
| Nombre del Estudiante |  | | | | |
| Número de Identificación |  | CC |  | T.I. |  |
| Programa Académico |  | | | | |
| Centro de Práctica |  | | | | |
| Área funcional empresa |  | | | | |
| Responsable del área |  | | | | |
| Datos de contacto responsable área | Teléfonos / Correo electrónico | | | | |
| Fecha de inicio | DD/MM/AAAA | | | | |
| Fecha de terminación | DD/MM/AAAA | | | | |
| Asesor | Nombre y apellidos completos | | | | |
| Datos del asesor | Teléfonos / Correo electrónico | | | | |
| **NOMINACIÓN DEL TRABAJO** | | | | | |
| Título |  | | | | |
| Situación Problémica |  | | | | |
| Objetivos | General y específicos si aplica | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DEL CENTRO DE PRÁCTICA** | | | | | |
| Razón social de la empresa, objeto social, sector y subsector económico, ubicación, estructura funcional y número de empleados. | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DEL ÁREA FUNCIONAL** | | | | | |
| Ubicación dentro de la empresa, procesos a cargo y número de empleados del área. | | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA** | | | | | |
| Actividades desarrolladas por el practicante y metas alcanzadas (Problema evidenciado, herramientas utilizadas para ofrecer soluciones). | | | | | |
| **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES** | | | | | |
| Confrontación de la teoría con el ejercicio de la práctica. Recomendaciones y propuestas. | | | | | |
| **BIBLIOGRAFÍA Y CIBERGRAFÍA** | | | | | |
| Se deben separar en dos bloques, presentados en orden bajo normas APA | | | | | |
| **ANEXOS** | | | | | |
| Todo lo que sea producto para entregar a las organizaciones o que respalde su propuesta. | | | | | |