

CONVOCATORIA

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN ENMARCADOS EN LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE DIRIGIDOS A GRUPOS DE INVESTIGACION POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID Menor cuantía 2024

El Plan Estratégico Politécnico 2030, Desarrollo Científico y Tecnológico, tiene como componentes: el fortalecimiento de la investigación aplicada, la gestión y transferencia de conocimiento y la tecnología, así como la articulación de la investigación con el contexto nacional y local, y los sistemas productivos, además de la vinculación de los resultados de la investigación con el mundo empresarial.

El Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid dentro de su plan de desarrollo, propende por fortalecer el eje misional estratégico de investigación, mediante la Política de Ciencia, Tecnología e Innovación, alineada a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Esta convocatoria busca contribuir institucionalmente con la ejecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), buscando aumentar el nivel de cohesión social y promoviendo condiciones de desarrollo económico, desarrollo social incluyente y responsable con el medio ambiente en el departamento de Antioquia y la nación.



Figura 1. Objetivos de Desarrollo Sostenible – Agenda 2030 Fuente: ONU¹

Se podrán presentar propuestas para el desarrollo de proyectos con base en:

¹ <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

TIPO	DESCRIPCIÓN
I+C Investigación y Creación	Propuestas de proyectos que promuevan I+C ² , en el área de comunicación, contenido cultural, artístico o patrimonial, industrias creativas y culturales para el fomento y transferencia de conocimiento científico, o de contenido cultural, artístico o patrimonial en las regiones.
I+D Investigación y Desarrollo	La investigación y desarrollo (I+D) es el proceso de investigación en conocimientos científicos y técnicos, con el objetivo de desarrollar tecnologías para obtener nuevos productos, materiales o procesos. “Comprenden el trabajo creativo llevado a cabo de forma sistemática para incrementar el volumen de conocimientos, incluido el conocimiento del hombre, la cultura y la sociedad, y el uso de esos conocimientos para crear nuevas aplicaciones”. ³
I+D+i Investigación, Desarrollo e Innovación	<p>Proyectos propios de resultados exitosos de proyectos I+D, en este sentido, la Innovación contiene la I+D. Los proyectos viables desde innovación (Manual de Oslo p. 32 – 33) son del siguiente tipo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Innovaciones de Producto: implica cambios significativos de las características de los bienes y servicios enteramente nuevos y las mejoras significativas de los productos existentes. ● Innovaciones de Proceso: cambios significativos en los métodos de producción y de distribución. ● Innovaciones Organizativas: puesta en práctica de nuevos métodos de organización. Estos pueden ser cambios en las prácticas de la empresa, en la organización del lugar del trabajo o en las relaciones exteriores de la empresa. <p>Además, en esta convocatoria se incluyen propuestas de proyectos I+D+i para desarrollar el foco de tecnologías convergentes e industrias 4.0 en el sector rural.</p>
Proyectos de investigación aplicada en ciencias sociales, económicas y administrativas	“Consisten en trabajos originales realizados para adquirir nuevos conocimientos; dirigidos fundamentalmente hacia un objetivo práctico específico” ⁴ . Para el caso de las ciencias sociales, económicas y administrativas, la investigación aplicada busca a través de las teorías científicas resolver problemas de conocimiento y realizar propuestas que permitan intervenir situaciones concretas, en el campo de lo social, educativo, empresarial, comunitario, entre otros.

² MinCiencias. <https://minciencias.gov.co/investigacion-creacion/que-es-ic>
https://minciencias.gov.co/sites/default/files/upload/convocatoria/anexo_6_investigaci_n_creaci_n.pdf

³ OECD (2002). *Frascati Manual* (en español). p. 30. ISBN 92-64-19903-9. Consultado el 21 de enero de 2016, http://www.idi.mineco.gob.es/stfls/MICINN/Investigacion/FICHEROS/ManuaFrascati-2002_sp.pdf

⁴ OECD (2002). *Frascati Manual* (en español). p.82. ISBN 92-64-19903-9. Consultado el 21 de enero de 2016, http://www.idi.mineco.gob.es/stfls/MICINN/Investigacion/FICHEROS/ManuaFrascati-2002_sp.pdf



Educación física, recreación y deportes	Proyectos que contribuyan al fortalecimiento y desarrollo científico aplicado, tecnológico, de innovación y transferencia de conocimiento en educación física, deporte y recreación, prevención y promoción en salud, así como la atención a población discapacitada y con condiciones especiales.
---	--

1. OBJETIVO:

Fortalecer la generación, producción, gestión y transferencia de conocimientos que contribuyan al desarrollo de la Investigación Aplicada en la institución y su impacto en las regiones del Departamento de Antioquia, así como la retroalimentación de la actividad investigativa en la docencia y la extensión institucional.



Figura 2. Regiones Departamento de Antioquia.

Fuente : Gobernación de Antioquia⁵.

⁵ <https://antioquia.gov.co/gobernacion/antioquia/regiones>

2. DIRIGIDO A:

- **Docentes vinculados:** Deben pertenecer a alguno de los grupos de investigación institucional, con CvLac y GrupLAC actualizados, y no encontrarse en estado de no conformidad con el Sistema de Gestión de la Calidad institucional.
- **Docentes ocasionales:** Que sean miembros activos del SCTel, a través de los Grupos de Investigación con CvLAC vigente; que no presenten situación de no conformidad con el Sistema de Gestión de la Calidad institucional.
- **Docentes de cátedra:** Que sean miembros activos del SCTel, a través de los Grupos de Investigación con CvLAC vigente; el proyecto deberá contemplar dentro del rubro de personal su financiación, cumpliendo con los requisitos y las normas institucionales.

Impedimentos:

- No podrán participar proyectos de docentes (investigadores o coinvestigadores) que se encuentren en comisión de estudios de tiempo completo, ni año sabático.
- No podrán participar investigadores o coinvestigadores que al momento de la inscripción de las propuestas en la convocatoria que tengan: aprobados y/o en ejecución dos proyectos de investigación financiados por convocatorias internas (sede central y/o regional), registrados en el sistema de Ciencia y Tecnología Institucional, en calidad de investigadores principales.
- No podrán participar en la convocatoria los profesores (investigadores o coinvestigadores) con productos no conformes dentro del Sistema de Gestión de la Calidad Institucional al momento de aplicación a la convocatoria, como son:
 - Investigaciones finalizadas y sin entrega de compromisos.
 - Investigaciones no finalizadas.

2.1 EQUIPO DE INVESTIGACIÓN:

- Podrán ser parte del equipo de investigación docentes vinculados, ocasionales, o de cátedra (activo con contrato vigente), estos podrán tener el rol de investigadores principales o coinvestigadores.
- Deberán hacer parte estudiantes activos de pregrado y posgrado, podrán tener el rol de joven investigador (coinvestigador) o estudiantes en formación (por lo menos uno debe ser estudiante de pregrado o posgrado).
- Podrán hacer parte del equipo de investigación egresados de la institución con el rol de coinvestigador, siempre y cuando sean miembros activos del SCTel, a través de los Grupos o Semilleros de Investigación con CvLAC vigente.

- Podrán hacer parte del equipo de investigación, empleados de la institución con el rol de coinvestigador, los cuales deberán estar registrados en la plataforma CvLAC.
- Podrán presentarse en alianza dos o más grupos de investigación de la institución.
- Las propuestas que se presenten con investigadores que pertenezcan a otra institución, deberán aportar carta de intención institucional y para su ejecución, deben tramitar convenio específico entre las instituciones involucradas.

3. CUANTÍAS:

- El presupuesto asignado por la Institución a través de la Dirección de Investigación y Posgrados para esta convocatoria es de \$540.000.000 (quinientos cuarenta millones de pesos), y por Proyecto hasta \$60.000.000.

Los rubros que se pueden financiar con los recursos asignados por el Consejo de investigación son:

3.1. RUBROS FINANCIABLES

RUBROS	DESCRIPCIÓN
Personal	<p>Para el personal se debe presentar formal y claramente, las actividades a realizar por cada investigador, coinvestigador y estudiante según el formato: Presentación de Proyectos de Investigación FIN01. (Versión Vigente).</p> <p>Nota: Se entiende como personal los integrantes del Equipo investigador que actúen en el desarrollo de la investigación.</p> <p>Para el Rubro personal sólo aplica la contratación de cátedra tipo 8 “asesor investigación”.</p> <p>Los jóvenes investigadores (Coinvestigadores), se le asigna el monto presupuestal por el pago de sus actividades, a través de la Convocatoria de Auxiliares de Investigación.</p>
Viajes	<p>La presentación de resultados del proyecto en eventos de socializaciones (nacionales o internacionales), deberán ser presupuestados dentro del mismo, lo que incluirá: compra de tiquetes, pago de inscripción a evento, y apoyo a los gastos de desplazamiento (para el equipo de Investigación, excepto a los docentes vinculados), siempre y cuando se encuentre en la fase de finalización (70% o más de ejecución).</p> <p>Nota: Otros gastos generados, vinculados a los eventos de socialización (viáticos y otros), deberán ser gestionados y financiados en otras dependencias de la Institución.</p> <p>El requerimiento de tiquetes para viajes nacionales o internacionales deberá hacerse con un tiempo mínimo de 15 días hábiles.</p>



<p>Servicios Técnicos y/o Servicios Profesionales</p>	<p>Es necesario aclarar que, los servicios técnicos contratados con una persona natural o entidad, no generan derechos de autor. Precisamente por ello, se distinguen de los gastos de personal, puesto que éstos, hacen relación a las retribuciones económicas otorgadas al equipo de investigadores que realiza el proyecto, investigadores que poseen derechos de autor.</p> <p>Nota: Este rubro se financiará a través de contratación para prestación de servicios, las actividades de contratación deberán estar sujetas a la norma vigente.</p> <p>Las justificaciones con las que se realizarán las contrataciones descritas en este rubro deberán estar justificadas en el formato: Presentación de Proyectos de Investigación FIN01, (Versión vigente).</p>
<p>Equipos, materiales e insumos</p>	<p>Los equipos, materiales e insumos deberán estar detallados en el formato: Presentación de Proyectos de Investigación FIN01 (versión vigente). <u>No serán sujetos a modificación dado que se inscribirán en el Plan de Adquisiciones para su vigencia.</u></p> <p>Nota: Los equipos de cómputo deberán estar ajustados a las especificaciones técnicas que solicite la Coordinación de informática Corporativa, y ser solicitados con su debida antelación previendo los tiempos asociados a los procedimientos internos para su compra.</p> <p>Notas aclaratorias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La compra de equipos, materiales e insumos se realizará en los dos primeros meses después de aprobado el proyecto, y no se procederá con contratación de personal hasta tanto no se hayan adquirido los equipos, salvo en casos especiales, previamente autorizados por el Consejo de Investigación, o que no se requiera de compra de equipos para la investigación. • Los bienes adquiridos a través de los proyectos, son institucionales y hacen parte del fortalecimiento de las capacidades del Grupo de Investigación y no obedece a necesidades particulares (se entregaran al terminar la investigación a la custodia del Grupo de investigación respectivo). • No se podrán adquirir mobiliario de oficina para esta convocatoria.
<p>Salidas de campo</p>	<p>Salidas que se generan, por fuera de la sede institucional donde fue aprobado el proyecto para su ejecución, que se requieran para el debido desarrollo de las actividades programadas en el proyecto.</p> <p>Las salidas de campo deberán estar justificadas en el formato: Presentación de Proyectos de Investigación FIN01, (Versión vigente).</p>
<p>Otros rubros</p>	<p>Material fungible, trabajo de campo, software, publicaciones, material bibliográfico físico y virtual. Justificadas en el formato: Presentación de Proyectos de Investigación FIN01, (Versión vigente).</p>

3.2. RUBROS MÁXIMOS A FINANCIAR

RUBROS RUBROS	PORCENTAJE MÁXIMO
Pago personal	Hasta el 40% del flujo en efectivo
Pago personal de planta de la Institución	0%
Servicios Técnicos y/o Servicios Profesionales	Hasta el 30% del flujo en efectivo
Equipos	Hasta el 50% del flujo en efectivo
Viajes	Hasta el 20% del flujo en efectivo
Salidas de campo	Hasta el 50% del flujo en efectivo
Equipos de computo, software, materiales, insumos, semovientes y material de origen biológico.	Hasta el 50% del flujo en efectivo

4. REQUISITOS DE CONVOCATORÍA:

Esta convocatoria se enfoca en proyectos aplicados a las siguientes regiones del departamento de Antioquia:

SUBREGIÓN
Urabá
Occidente
Suroeste
Norte
Bajo Cauca
Nordeste
Magdalena Medio
Oriente
Valle de Aburrá - Antioquia

REQUISITOS	
4.1.1	La propuesta debe enmarcarse en una región y mínimo un ODS.
4.1.2	Formato FIN01: Presentación de Proyectos de Investigación. (Versión vigente)
4.1.3	Carta de aval del Consejo de Facultad respectivo, evidenciando la pertinencia del proyecto y los tiempos de dedicación de los docentes vinculados en la propuesta. El aval del Consejo de Facultad deberá estar respaldado por los conceptos emitidos en el Grupo de Investigación y el Comité Técnico de Investigación de la Facultad.



	<p>Si la propuesta del proyecto es presentada por investigadores de varias facultades, <u>requiere el aval de cada una de éstas (autorización de las horas al docente respectivo).</u></p> <p>Nota: Para el caso de participación de Personal Administrativo, éste deberá contar con el aval del jefe inmediato.</p>
4.1.4	<p>Carta de contrapartida de las otras instituciones (si aplica). Para el caso de propuestas que incluyan la participación de otros grupos de investigación o entidades externas a la Institución (IES, empresa privada, centro de investigación, entre otras), con flujo en efectivo y/o con aportes en especies, <u>se deberá presentar un convenio o acuerdo de entendimiento antes del inicio del proyecto</u>, que asegure la disponibilidad presupuestal.</p>
4.1.5	<p>Certificado de la oficina de admisiones y registro del joven investigador y el estudiante en formación.</p>
4.1.6	<p>Cuando el desarrollo del proyecto requiera del uso de especies animales de las granjas de la institución y/o de la existencia de infraestructura y demás equipos de características especiales, que no dependan de la Dirección de Investigación y Posgrados, el investigador debe presentar una carta de autorización de la dirección de granjas y/o la Oficina Asesora de Planeación a modo de garantizar la disponibilidad de este requerimiento, en el momento de presentación de la propuesta (ej. Condiciones ambientales, eléctricas, seguridad, vertimientos, disponibilidad de granjas, laboratorio, invernaderos, etc.), certificada por la dependencia respectiva: (Oficina Asesora de Planeación y la Coordinación de Bienes y Servicios) ».</p>
4.1.7	<p>Consentimiento informado a personas y/o dueños de animales utilizados en la investigación. FIN15 (Consentimiento Informado). Micrositio Investigaciones /CEPI.</p> <p>https://www.politecnicojic.edu.co/images/downloads/docs/2021/mecanismo-evaluacion-aprobacion-seguimiento-etico-investigaciones.pdf</p>
4.1.8	<p>Formatos necesarios y/o requeridos para proceso de recolección de la información, (entrevistas o instrumentos a aplicar, autorización para la publicación de imágenes). En caso que los instrumentos no sean de autoría del investigador, se debe adjuntar el permiso de autor para el uso del instrumento.</p> <p>Para investigaciones con animales, plantas, variedades vegetales, microorganismos o cualquier otro ser vivo, el investigador principal debe tramitar y obtener el permiso necesario para el proyecto aprobado, como por ejemplo el permiso de recolección y acceso a recursos genéticos. Si tiene dudas contacte dinvestigacion@elpoli.edu.co ó servicioalciudadano@minambiente.gov.co</p>
4.1.9	<p>La propuesta del proyecto deberá ser radicada en la plataforma SCTel UNIVERSITAS XXI INVESTIGACIÓN, adjuntando:</p> <ul style="list-style-type: none">• Formato FIN01: Presentación de Proyectos de Investigación. (Versión vigente).



- Carta de aprobación del Consejo de Facultad respectivo, radicada a través del Sistema de Gestión Documental Mercurio. En caso de pertenecer a diferentes facultades, adjuntar la comunicación de cada una, especificando los investigadores y coinvestigadores vinculados al proyecto, con la asignación de horas autorizadas, teniendo en cuenta el concepto favorable emitido por el grupo de Investigación y del Comité Técnico de Investigación.
- Para el caso de participación de Personal Administrativo, éste deberá contar con el aval del jefe inmediato.
- Carta de contrapartida de las otras instituciones (si aplica). Para el caso de propuestas que incluyan la participación de otros grupos de investigación o entidades externas a la Institución (IES, empresa privada, centro de investigación, entre otras), con flujo en efectivo y/o con aportes en especies, se deberá presentar un convenio antes del inicio de ejecución, que asegure la disponibilidad presupuestal.
- Certificado de la oficina de admisiones y registro del joven investigador y el estudiante en formación.
- Consentimiento informado a personas y/o dueños de animales utilizados en la investigación. FIN15 (versión vigente). Consentimiento o asentimiento Informado. Carta de aval del Consejo de Facultad respectivo. (En los casos que aplique consentimiento). Micrositio Investigaciones /CEPI

<https://www.politecnicojic.edu.co/images/downloads/docs/2021/mecanismo-evaluacion-aprobacion-seguimiento-etico-investigaciones.pdf>

- Formatos necesarios y/o requeridos para proceso de recolección de la información, (entrevistas o instrumentos a aplicar, autorización para la publicación de imágenes). En caso que los instrumentos no sean de autoría del investigador, se debe adjuntar el permiso de autor para el uso del instrumento.
- Para investigaciones con animales, plantas, variedades vegetales, microorganismos o cualquier otro ser vivo, el investigador principal debe tramitar y obtener los permisos necesarios para el proyecto, como por ejemplo el permiso de recolección y acceso a recursos genéticos. Si tiene dudas contacte dinvestigacion@elpoli.edu.co ó servicioalciudadano@minambiente.gov.co

Observación: Para emitir el Aval por el Consejo de Facultad, deben reunirse los conceptos favorables del: Comité técnico de investigación y Grupos o Semilleros de Investigación, o la participación conjunta en sesión del Consejo de Facultad.

De compromisos de producción y estrategias de comunicación



Todos los proyectos de investigación deberán cumplir como mínimo con los siguientes productos (ver Anexo Tipología de Productos) y estrategias de comunicación

Compromisos de Producción.	
4.2.1	Una Publicación aprobada en revista indexada Publindex MinCiencias: A1, A2 o B. No se aceptan memorias de eventos como publicaciones. Nota: el plazo para la entrega de este compromiso es: Sometimiento del artículo con aprobación de la editorial (primer año). Cumpliendo este ítem el proyecto se le efectuará cierre técnico, pendiente de artículo publicado. Producto publicado (segundo año). El investigador principal notificará ante la Dirección de Investigación y Posgrados las novedades de manera oficial en concordancia con los tiempos emitidos por la editorial.
4.2.2	Un Producto de Apropiación Social del conocimiento – Eventos científicos con memorias.
Estrategias de Comunicación	
4.2.3	Entrega del Informe Final del Proyecto.
4.2.4	Evento de Divulgación Interna de resultados.
4.2.5	Propuesta de Impacto del Currículo.
Formación del Recurso Humano	
4.2.6	Estudiante en formación de pregrado o posgrado.

Tipología	Tipo de producto	Clase
Generación de Nuevo Conocimiento ⁶	Artículos de investigación A1, A2 (ISI, SCOPUS)	TOP
	Artículos de investigación B y C (ISI, SCOPUS, PUBLINDEX)	Tipo A
	Artículos de investigación D (2 o más BBBS)	Tipo B
	Libros y capítulos resultados de investigación A1 y A	TOP
	Libros y capítulos resultados de investigación B	Tipo A
	Libros y capítulos resultados de investigación C	Tipo B
	Libros de formación FOR1	Tipo B
	Productos tecnológicos patentados o en proceso de solicitud de patente A1 y A2	TOP
	Productos tecnológicos patentados o en proceso de solicitud de patente A2 y A3	Tipo A
	Productos de obras o productos de investigación creación en artes arquitectura y diseño A1 y A	TOP

⁶ Ver especificaciones del producto en el modelo de medición de grupos de Minciencias vigente.



Tipología	Tipo de producto	Clase
	Productos de obras o productos de investigación creación en artes arquitectura y diseño B	Tipo A
	Productos de obras o productos de investigación creación en artes arquitectura y diseño C	Tipo B
	Variedad vegetal A1, A2	TOP
	Variedad vegetal A3, A4	Tipo A
	Variedad vegetal B1, B2, B3, B4	Tipo B
Desarrollo tecnológico e innovación	Diseño industrial A	Tipo A
	Diseño industrial B	Tipo B
	Software	Tipo B
	Prototipos industriales	Tipo A
	Signos distintivos	Tipo A
	Secreto empresarial	Tipo A
	Empresas de base tecnológica (spin-off)	Tipo A
	Innovaciones generadas en la gestión empresarial A1 y A2	Tipo A
	Innovaciones generadas en la gestión empresarial B1 y B2	Tipo B
	Innovaciones en procedimientos (procesos) y servicios.	Tipo B
	Regulaciones, normas, reglamentos o legislaciones	TOP
	Registro de acuerdos de licencia para la explotación de obras protegidas por derecho de autor.	Tipo B
Apropiación social del conocimiento	Procesos de apropiación social del conocimiento para el fortalecimiento o solución de asuntos de interés social	ASC
	Procesos de apropiación social del conocimiento para la generación de insumos de política pública y normatividad	ASC
	Procesos de Apropiación social del conocimiento para el fortalecimiento de cadenas productivas	ASC
	Procesos de apropiación social del conocimiento resultado del trabajo conjunto entre un Centro de Ciencia y un grupo de investigación	ASC
	Eventos científicos	ASC
	Talleres de Creación	ASC
	Eventos artísticos, de arquitectura o de diseño con componentes de apropiación	ASC
	Informes técnicos	ASC
	Consultorías científico- tecnológicas	ASC
	Consultorías en arte, arquitectura y diseño	ASC

Tipología	Tipo de producto	Clase
	Publicaciones editoriales no especializadas	ASC
	Producciones de contenido digital	ASC
	Producción de estrategias y contenidos Transmedia	ASC
	Desarrollos Web	ASC
	Libros de Formación	ASC
	Boletín divulgativo de resultado de investigación	ASC
	Libros de Divulgación de investigación y/o Compilación de Divulgación	ASC
	Manuales y Guías Especializadas	ASC

5. CRONOGRAMA:

Fecha de aprobación Consejo de Investigación: enero 26 de 2024

Fecha de apertura: febrero 6 de 2024

Fecha de cierre: marzo 4 de 2024 11.59 pm

ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	FECHA LÍMITE	RESPONSABLE
Digitación de las	de propuestas en la Plataforma Universitas XXI Investigación-portal del investigador	Hasta marzo 4 de 2024	Docentes Investigadores
Verificación del cumplimiento de requisitos y de Originalidad (Sistema Anti plagio Turnitin).		Hasta marzo 5 de 2024	Dirección de Investigación y Posgrados
Informe de resultados cumplimiento de requisitos. Se notificará a través del Portal del Investigador.		Hasta marzo 7 de 2024	Dirección de Investigación y Posgrados
Realización de ajustes a las propuestas para el cumplimiento de requisitos a través del portal del investigador.		Hasta marzo 12 de 2024	Docentes Investigadores
Publicación de resultados definitivos de cumplimiento de requisitos mínimos.		Hasta marzo 16 de 2024	Dirección de Investigación y Posgrados
Proceso de evaluación por pares externos.		Hasta abril 20 de 2024	Dirección de Investigación y Posgrados
Aprobación final por el Consejo de investigación (Asignación presupuestal de los proyectos financiables).		Hasta abril 24 de 2024	Consejo de Investigación

Notificación de las evaluaciones realizadas por parte de los pares (Portal del Investigador UXXI)	Hasta abril 27 de 2024	Dirección de Investigación y Posgrados
Publicación de resultados en medios institucionales y verificación por el Portal del Investigador.	Hasta mayo 2 de 2024	Dirección de Investigación-Posgrados
Ajustes a las propuestas aprobadas con modificaciones.	Hasta mayo 5 de 2024	Docentes Investigadores
Reunión Comité de Ética (Aval de la propuesta de investigación).	Hasta mayo 8 de 2024	Comité de ética Poli Investiga
Suscripción Acta de Compromiso (firmadas) enviada por el Portal del Investigador.	Hasta mayo 15 de 2024	Dirección de Investigación-Posgrados

6. PROCESO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN:

La evaluación de las propuestas se realizará con base en los siguientes aspectos:

- Evaluación de pares externos. Cada proyecto será revisado por 2 evaluadores externos registrados en la base de datos de MinCiencias. El informe de la evaluación se realizará en el formato FIN05: Evaluación de proyectos de investigación (Versión vigente), de acuerdo a los siguientes criterios:

CRITERIO	PUNTAJE MÁXIMO
Impacto en regiones	1,0 punto
Trabajo en alianza entre grupos de investigación	1,0 punto
Procesos de investigación participativa	1,0 punto
Presupuesto	1,0 punto
Planteamiento del Problema	1,0 punto
Marco Teórico	1,0 punto
Objetivos alineados al ODS	1,0 punto
Metodología	1,0 punto
Resultados Esperados	1,0 punto
Incorporación de resultados al currículo	1,0 punto

Si un evaluador asigna una nota de 7,0 o más y el otro asigna una nota donde la diferencia sea mayor o igual de 4,0, se asignará un tercer evaluador, y la nota de la evaluación externa será la asignada por el tercer evaluador.

Sólo continuarán en el proceso de asignación presupuestal por parte del Consejo de Investigación ampliado, los proyectos que obtengan una nota mínima promedio de 7.0. En las etapas de evaluación de pares y Consejo de Investigación ampliado.

Se financiarán los proyectos con las mejores calificaciones, seleccionando el mejor puntaje por cada región. En caso de quedar desierto algún reto, este recurso podrá disponerse para el financiamiento de otro proyecto que cumpla con los requisitos de la convocatoria, **que tenga la mayor puntuación en la lista de elegibles, por lo que en este caso se podrá financiar mas de un proyecto por región.**

Para el caso del porcentaje de plagio realizado a cada una de las propuestas de investigación, este no debe superar el 30%.

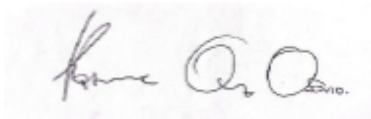
Notas:

- Los docentes de cátedra y ocasionales que al momento de la presente convocatoria no tengan vinculación con los grupos de Investigación en la instancia de asignación del presupuesto a la propuesta del proyecto de investigación (con una evaluación mínimo de 7.0, en el 100%), deberán inscribirse a uno de los grupos categorizados de la institución, para esto el investigador principal solicitará al grupo competente la vinculación del equipo investigador, permitiendo así que la producción generada sea de propiedad del grupo, para el desarrollo de las líneas y la Institución. El investigador principal del proyecto, debe tener una experiencia mínima en investigación demostrable de dos años.
- El docente investigador principal de un Proyecto de Investigación en ejecución, deberá estar vinculado a un semillero o grupo de investigación de la Institución y permanecer en el mismo, hasta la firma del Acta de Cierre de Compromisos Proyectos de Investigación FIN06 (según su especificidad).
- Los estudiantes podrán tener el siguiente rol como participante en proyectos: Joven Investigador o estudiante en formación: Estos deben pertenecer a alguno de los semilleros registrados en el SCTel Institucional. Para el caso de los estudiantes en formación, se permite recibir estímulos pecuniarios por parte del proyecto, cuando su participación en la ejecución del proyecto este realizando su trabajo de grado (compromiso entregable).
- En caso de que el Estudiante Investigador se gradué o por razones personales decida desistir del proceso de investigación, el docente asesor del proyecto, deberá asumir la responsabilidad del cumplimiento del buen desarrollo del proyecto, notificar al Consejo de Investigación, y solicitar su remplazo.
- Si el estudiante matricula el trabajo de grado en la modalidad de investigación deberá adjuntarse la aprobación emitida por el Consejo de Facultad.
- El personal administrativo podrá participar en proyectos de investigación como coinvestigador; debe estar vinculado como mínimo a uno de los Semilleros de Investigación Institucional o al GrupLAC de alguno de los grupos de investigación institucional (según radicado 201210007178 del 26/07/2012, “los funcionarios de nivel administrativo pueden, por fuera del horario laboral, ejecutar actividades de

- investigación o se les puede encomendar dicha actividad investigativa, sólo en asuntos relacionados directamente con sus funciones”).
- Cuando una propuesta de investigación, haya sido aprobada y se le haya asignado presupuesto para su ejecución, ésta deberá formalizarse de acuerdo con el cronograma para la firma del Acta de Compromiso Proyectos de Investigación FIN03, vigente (Versión vigente), si transcurridos 15 días calendario, no se ha firmado dicha acta, el Consejo de Investigación reasignará los recursos al proyecto que se encuentre en la posición siguiente en el Banco de Proyectos de Investigación de acuerdo con el puntaje recibido en la evaluación de la convocatoria. Se exceptúan los proyectos con financiación externa.
 - Todo proyecto aprobado, adjuntará el FLG42, que involucre las compras de equipos, insumos y servicios profesionales y técnicos que se inscribirán en el Plan Anual de Adquisición. (toda solicitud de compra que no se encuentre en el marco del PAA, no se podrá adquirir en el desarrollo del proyecto).
 - Todo proyecto que no se le asigne presupuesto en la vigencia fiscal de la respectiva convocatoria pasará a ser parte del banco de proyectos y podrá ser presentada en la convocatoria siguiente respetándose la evaluación de la convocatoria anterior.
 - Cuando el desarrollo del proyecto requiera del uso de especies animales de las granjas de la institución y/o de la existencia de infraestructura y demás equipos de características especiales, que no dependan de la Dirección de Investigación y Posgrados, el investigador debe presentar una carta de autorización de la dirección de granjas y/o la Oficina Asesora de Planeación a modo de garantizar la disponibilidad de este requerimiento, en el momento de presentación de la propuesta (ej. Condiciones ambientales, eléctricas, seguridad, vertimientos, disponibilidad de granjas, laboratorio, invernaderos, etc.), certificada por la dependencia respectiva: (Dirección de Planeación y Bienes y Servicios).
 - En el curso del desarrollo del proyecto, la Coordinación de Investigación, está autorizada para aprobar los cambios de rubro debidamente justificados, siempre y cuando éstos no superen el 10% del presupuesto total (flujo efectivo). Solicitudes por mayor valor deberán ser documentadas ante la Dirección de Investigación y Posgrados para la obtención de un visto bueno que deberá ser aprobado por el Consejo de Investigación. En cualquier caso, relacionado con cambios de rubro, se deberán tener en cuenta las restricciones indicadas en el numeral 3.2.
 - En la eventualidad en que el presupuesto destinado a las propuestas presentadas a regiones no se asigne, se procederá a financiar las solicitudes de los proyectos de la sede central con mejores resultados que no se les asignaron recursos (en estricto orden de evaluación).
 - Para todos los productos generados en el desarrollo del proyecto de investigación, debe aparecer la afiliación de los investigadores de la institución y agradecimientos al Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid en español y por extenso.
 - Cuando el investigador asignado a la actividad correspondiente para salidas que requiera viáticos y/o tiquetes se dará un apoyo para ejecutar la misma, a través del

rubro “Viajes” (se exceptúa el personal vinculado, que se regira por la normativa interna de la Institución).

- Se sugiere al investigador en la proyección presupuestal del proyecto, asignar recursos necesarios para la obtención de los productos de la investigación.



Katerinne Quiroz Osorio

Vicerrectora de Docencia e Investigación
Presidente del Consejo de Investigación



Isabel Cristina Cano Ramírez

Directora de Investigación y Posgrados
Secretaria Consejo de Investigación

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Jhon Edisson Colorado Flórez	<i>Jhon Edisson Colorado Flórez</i>	26/01/2024
Revisó	Jairo Hernán Muñoz Hernández	<i>Jairo H. Muñoz H.</i>	26/01/2024
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma			