

ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO No. 10 de 2015

Los suscritos, John Fernando Escobar Martínez con c. c. 98.496.070, en calidad de Rector y obrando como Representante Legal del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid y Carlos Eduardo Ortega Zapata, con c. c. 71.729.085, en su calidad de Director de Gestión Humana, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004, artículo 24, publican, el resultado del estudio de verificación para proveer una (1) vacantes temporal, por encargo por proceso interno de la señora Marly Andrea Gómez Cano, con la evaluación de período ordinario 2014, tal como seguidamente se dispone.

Este estudio se realiza por primera vez, en el año 2015 para respetar el derecho preferencial de Encargo, que asiste a todos los empleados de Carrera Administrativa, en condiciones de transparencia, imparcialidad, igualdad, mérito, eficacia, economía y publicidad.

EMPLEO:	Auxiliar Administrativo	Código 407	Nivel 4	Grado 04	1 plazas
DEPENDENCIA:	Coordinación de Contabilidad				
SEDE	Central Poblado				

De conformidad con el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, el estudio para proveer el Encargo se realiza teniendo en cuenta los empleados que ostenten derechos de Carrera Administrativa, que se encuentren desempeñando un empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer. De no haber empleado que acredite las condiciones y los requisitos del empleo en dicho orden jerárquico, el estudio se realiza en quienes ocupan empleos en el cargo inmediatamente inferior, y así sucesivamente.

REQUISITOS MÍNIMOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
Formación Académica	Experiencia
Título de Bachiller.	Seis (6) meses de experiencia relacionada con el cargo.

COMPETENCIAS PARA EL CARGO		
Competencias Comunes	Conocimientos Esenciales	Competencias Comportamentales
▪ Orientación a resultados ▪ Orientación al usuario y al ciudadano ▪ Transparencia ▪ Compromiso con la organización.	▪ Fundamentos en Administración Pública ▪ Control Interno y Sistema de Calidad ▪ Conocimientos Básicos de Informática	• Manejo de la información • Adaptación al cambio • Disciplina • Relaciones interpersonales • Colaboración

- No tener sanción disciplinaria en el último año.
- Contar con evaluación ordinaria y definitiva en el desempeño, con calificación de sobresaliente.



PERFIL REQUERIDO.

Para el desempeño en el empleo sobre el cual se realiza el estudio, el empleado a ocupar dicha plaza deberá tener experiencia relacionada en el área financiera, con conocimientos en:

- Gestión Documental
- Redacción y comprensión de Textos
- Sistema de Gestión de la Calidad
- Sistema Mercurio
- Herramientas ofimáticas (Word, Excel, power point)
- Sistema Atlas

En caso de existir varios servidores con derecho de carrera que cumplan los requisitos del Artículo 24 de la Ley 909 de 2004, se realizará prueba de aptitudes y habilidades según las competencias Comportamentales que aplican para el cargo según el decreto 2539 de 2005.

ESTUDIO DE EMPLEADOS CON DERECHO PREFERENCIAL DE ENCARGO, SIGUIENDO EL ORDEN JERÁRQUICO DE EMPLEOS:

- Auxiliar Administrativo Grado 3

Francisco Javier Franco Vélez		Cédula: 70.562.668
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: tiene experiencia relacionada en el área administrativa	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 Sobresaliente	Cumple	
María Marleny Escobar Toro		Cédula: 43.505.447
Formación: Bachiller , Ingeniera en Higiene y Salud Ocupacional	Cumple	
Experiencia: no tiene experiencia en el área financiera	No Cumple. No tiene experiencia relacionada en el área financiera	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 Sobresaliente	Cumple	



Isabel Macea Bustamante	Cédula: 39.266.632
-------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple. Actualmente encargada en un empleo vacante definitivo de igual nivel y grado al convocado.
Experiencia: no tiene experiencia relacionada en el área financiera	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Rigoberto Jaramillo Moreno	Cédula: 70.094.453
----------------------------	--------------------

Formación: No acredita formación Bachiller	No Cumple
Experiencia: no tiene experiencia relacionada en el área financiera	No Cumple. No cuenta con experiencia relacionada en el área financiera
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Jorge Enrique Ospina Valencia	Cédula: 70.505.844
-------------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: no tiene experiencia relacionada en el área financiera	No Cumple. No tiene experiencia relacionada en el área financiera
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente.	Cumple

Wilson Andrés Molina Velásquez	Cédula: 71.369.203
--------------------------------	--------------------

Formación: Bachiller, Técnico en Mercadeo, Técnico en Publicidad	Cumple. Actualmente encargado en una vacante definitiva de igual nivel y grado al convocado
Experiencia: tiene experiencia relacionada en el área financiera	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple



José Luis Mesa Vahos		Cédula: 98.493.804
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: tiene experiencia relacionada en el área financiera	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	
León Darío Rojas Gómez		Cédula: 98.524.774
Formación: Bachiller, Técnico en Software Gerencial	Cumple. Actualmente encargado en un empleo vacante temporal de igual nivel y grado al convocado	
Experiencia: tiene experiencia relacionada en el área administrativa	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	

Según el estudio anterior, los empleados que cumplen con el derecho preferencial a Encargo son:

Francisco Javier Franco Vélez
José Luis Mesa Vahos

Se citará a los funcionarios antes referido(s), a prueba de aptitudes y habilidades.

Este estudio se fijará por el transcurso de cinco (5) días hábiles, en la cartelera de la Dirección de Gestión Humana y en el enlace Estudio de verificación para otorgamiento de encargo, en el acceso rápido de Carrera Administrativa de la página de inicio institucional. Quien se considere afectado con el mismo, tiene la posibilidad de presentar solicitud de revisión ante el Rector con copia a la Dirección de Gestión Humana, durante el término de publicidad antes referido, al cabo del cual sin que se hubiere hecho alguna reclamación, se entenderá que el mismo ya es definitivo.



Fecha de fijación: 05 Junio
2 pm

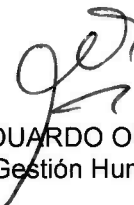
Fecha de desfijación: _____

Dado a cuatro (04) días del mes de junio de 2015.



JOHN FERNANDO ESCOBAR MARTINEZ
Rector

Gustavo R.



CARLOS EDUARDO ORTEGA ZAPATA
Director de Gestión Humana

