

ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO No. 17

Los suscritos, Gilberto Giraldo Buitrago con c. c. 70.061.480, en calidad de Rector y obrando como Representante Legal del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid y Carlos Eduardo Ortega Zapata, con c. c. 71.729.085, en su calidad de Director de Gestión Humana, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004, artículo 24, publican el resultado del estudio de verificación para proveer una vacante temporal por encargo de su titular la funcionaria Ana María Rampira Mesa, tal como seguidamente se dispone.

Este estudio se realiza por primera vez, para respetar el derecho preferencial de Encargo, que le asiste a todos los empleados de Carrera Administrativa, en condiciones de transparencia, imparcialidad, igualdad, mérito, eficacia, economía y publicidad.

EMPLEO:	Técnico Administrativo	Código 367	Nivel 3	Grado 01
DEPENDENCIA:	Costeo y Facturación			

De conformidad con el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, el estudio para proveer el Encargo se realiza teniendo en cuenta los empleados que ostente derechos de Carrera Administrativa, que se encuentren desempeñando un empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer. De no haber empleado que acredite las condiciones y los requisitos del empleo en dicho orden jerárquico, el estudio se realiza en quienes ocupan empleos en el cargo inmediatamente inferior, y así sucesivamente.

REQUISITOS MÍNIMOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
Formación Académica	Experiencia
Título de Tecnólogo en áreas relacionadas con el cargo. Equivalencias: El título de Tecnólogo por un (1) año adicional de experiencia relacionada en el cargo y además aprobación de estudios tecnológicos o universitarios en el área relacionada con el cargo; o tres (3) años adicionales de experiencia relacionada en el cargo	Un (1) año de experiencia relacionada con el cargo.

COMPETENCIAS PARA EL CARGO		
Competencias Comunes	Conocimientos Esenciales	Competencias Comportamentales
▪ Orientación a resultados ▪ Orientación al usuario y al ciudadano ▪ Transparencia ▪ Compromiso con la organización.	▪ Fundamentos en Administración Pública ▪ Control Interno y Sistema de Calidad ▪ Sistemas	▪ Experticia técnica ▪ Trabajo en equipo ▪ Creatividad e innovación

- No tener sanción disciplinaria en el último año.
- Contar con evaluación ordinaria y definitiva en el desempeño, con calificación de sobresaliente.



PERFIL REQUERIDO.

El perfil requerido es Tecnología en Costos y Auditoría, Tecnología en Sistemas , Tecnología en Administración, Contaduría Pública, Administración de Empresas.

Para el desempeño en el empleo sobre el cual se realiza el estudio, adscrito a Costeo y Facturación, el empleado a ocupar dicha plaza deberá tener conocimientos en:

Conocimientos en Bases de datos, Sistema de Gestión de la calidad, atención a usuarios.

En caso de existir varios servidores de carrera que cumplan los requisitos del Artículo 24 de la Ley 909 de 2004, se realizará prueba de aptitudes y habilidades de acuerdo con las competencias Comportamentales que aplican para el cargo, según el Decreto 2539 de 2005. La prueba se supera con un valor igual o superior al 60%, en orden de mérito y tiene carácter eliminatorio.

ESTUDIO DE EMPLEADOS CON DERECHO PREFERENCIAL DE ENCARGO, SIGUIENDO EL ORDEN JERÁRQUICO DE EMPLEOS:

- Auxiliar Administrativo grado 06

Elsa Juliana Franco		Cédula: 24.369.404
Formación: Bachiller	No Cumple	
Experiencia: relacionada	No Cumple	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	

Euridice Tangarife Lopera		Cédula: 42.785.233
Formación: Bachiller, Técnica en Secretariado bilingüe ejecutivo	No Cumple	
Experiencia: relacionada	No Cumple	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	

Flor Angela Toro Giraldo		Cédula: 43.060.848
Formación: Bachiller	No Cumple	
Experiencia: relacionada	No Cumple	



Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Paula Catalina Espinosa Upegui	Cédula: 43.158.745
Formación: Bachiller	No Cumple
Experiencia: relacionada	No Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Liliana Patricia Granados Estrada	Cédula: 43.576.878
Formación: Bachiller Comercial	No Cumple
Experiencia: relacionada	Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Luis Javier Cossio Velásquez	Cédula: 71.614.310
Formación: Bachiller	No Cumple
Experiencia: relacionada	Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 95 sobresaliente	Cumple

- Auxiliar Administrativo Grado 5

Aura Judith Santana Rodriguez	Cédula: 21.508.315
Formación: Tecnólogo en Costos y Auditoría	Cumple
Experiencia: relacionada	Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple



Martha Soel Vélez Quintana		Cédula: 43.493.805
Formación: Administradora Pública Municipal y Regional, Especialista en Gerencia Integral	Cumple	
Experiencia: relacionada	Cumple	
Ant. Disciplinarios: No	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente, calificación de período de prueba en ascenso	Cumple.	
Gamaliel Eusebio Jaramillo Cogollo		Cédula: 7.378.352
Formación: Bachiller	No cumple	
Experiencia: relacionada	Cumple	
Ant. Disciplinarios: No	Cumple	
Eval. Desempeño: 96 sobresaliente	Cumple	
Margarita María Restrepo Monsalve		Cédula: 32.160.285
Formación: Contadora Pública, Especialista en Gerencia Integral	Cumple	
Experiencia: relacionada	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	
Jaime Humberto Taborda Ospina		Cédula: 71.633.404
Formación: Técnico en Construcciones	No cumple	
Experiencia: relacionada	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: No	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	



John Jairo Rosso López	Cédula: 71.658.652
------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	No cumple
Experiencia: relacionada	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 99 destacado	No Cumple

Diana María Álvarez Osorio	Cédula: 42.773.772
----------------------------	--------------------

Formación: Tecnóloga en Producción de Televisión, Técnico en Publicidad	No Cumple
Experiencia: relacionada	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Claudia Milena Chaverra Franco	Cédula: 39.211.451
--------------------------------	--------------------

Formación: Tecnóloga en Administración Comercial, Tecnóloga en Administración de empresas, Administradora de Empresas	Cumple
Experiencia: relacionada	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Mónica Arenas Calderón	Cédula: 43.473.783
------------------------	--------------------

Formación: Bachiller en Ciencias naturales	No cumple
Experiencia: relacionada	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 Destacado, calificación de período de prueba	No Cumple



Margarita María Restrepo Monsalve y Aura Judith Santana Rodríguez están encargadas en un cargo de nivel y grado igual o superior al convocado.

Según el estudio anterior, los empleados que cumplen con el derecho preferencial a Encargo son:

Martha Soel Vélez Quintana
Claudia Milena Chaverra Franco

Se citará a estas dos funcionarias a prueba de competencias

Este estudio se fijará por el transcurso de cinco (5) días hábiles, en la cartelera de la Dirección de Gestión Humana y en el enlace Estudio de verificación para otorgamiento de encargo, en el acceso rápido de Carrera Administrativa de la página de inicio institucional. Quien se considere afectado con el mismo, tiene la posibilidad de presentar solicitud de revisión ante el Rector con copia a la Dirección Humana, durante el término de publicidad antes referido, al cabo del cual sin que se hubiere hecho alguna reclamación, se entenderá que el mismo ya es definitivo.

Fecha de fijación:

8 Sept 2014
3 PM

Fecha de desfijación: _____

Dado a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2014.



GILBERTO GIRALDO BUITRAGO
Rector

Gustavo R.



CARLOS EDUARDO ORTEGA ZAPATA
Director de Gestión Humana

