ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO No. ___12___

Los suscritos, Gilberto Giraldo Buitrago con c. c. 70.061.480, en calidad de Rector y obrando como Representante Legal del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid y Carlos Eduardo Ortega Zapata, con c. c. 71.729.085, en su calidad de Director de Gestión Humana, de conformidad con los dispuesto en la Ley 909 de 2004, artículo 24, publican el resultado del estudio de verificación para proveer una vacante temporal, por encargo de la funcionaria María Yolanda Vásquez Peláez tal como seguidamente se dispone.

Este estudio se realiza por primera vez, para respetar el derecho preferencial de Encargo, que le asiste a todos los empleados de Carrera Administrativa, en condiciones de transparencia, imparcialidad, igualdad, mérito, eficacia, economía y publicidad.

EMPLEO:	Técnico Administrativo	Código 367	Nivel 3	Grado 02
DEPENDENCIA:	**Oficina Asesora de planeación**			

De conformidad con el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, el estudio para proveer el Encargo se realiza teniendo en cuenta los empleados que ostente derechos de Carrera Administrativa, que se encuentren desempeñando un empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer. De no haber empleado que acredite las condiciones y los requisitos del empleo en dicho orden jerárquico, el estudio se realiza en quienes ocupan empleos en el cargo inmediatamente inferior, y así sucesivamente.

REQUISITOS MÍNIMOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
Formación Académica	Experiencia
Titulo de Tecnólogo en áreas relacionadas con el cargo. Equivalencias: El título de Tecnólogo por un (1) año adicional de experiencia relacionada en el cargo y además aprobación de estudios tecnológicos o universitarios en el área relacionada con el cargo: o tres (3) años adicionales de experiencia relacionada en el cargo	Un (1) año de experiencia relacionada con el cargo.

COMPETENCIAS PARA EL CARGO		
Competencias Comunes	Conocimientos Esenciales	Competencias Comportamentales

▪ Orientación a resultados ▪ Orientación al usuario y al ciudadano ▪ Transparencia ▪ Compromiso con la organización.	▪ Fundamentos en Administración Pública ▪ Control Interno y Sistema de Calidad ▪ Sistemas	▪ Experticia técnica ▪ Trabajo en equipo ▪ Creatividad e innovación

- No tener sanción disciplinaria en el último año.
- Contar con evaluación ordinaria y definitiva en el desempeño, con calificación de sobresaliente.

PERFIL REQUERIDO.
El perfil requerido es Administrador de Empresas, Contador Público, Tecnólogo en Costos y Auditoría, Tecnólogo en Sistemas. Administrador Público Municipal y Regional.

Para el desempeño en el empleo sobre el cual se realiza el estudio, adscrito a la Oficina Asesora de Planeación, el empleado a ocupar dicha plaza deberá tener conocimientos en: formulación de proyectos de inversión institucional, elaboración de informes de ejecución física y financiera de proyectos de inversión, plan operativo anual POAI de Inversión-POAI 2014 y la elaboración del POAI 2015, revisión y viabilización de los planes de compras de los proyectos, apoyo de actividades del proceso de planificación.

En caso de existir varios servidores de carrera que cumplan los requisitos del Artículo 24 de la Ley 909 de 2004, se realizará prueba de aptitudes y habilidades según las competencias Comportamentales que aplican para el cargo, según el Decreto 2539 de 2005. La prueba se supera con un valor igual o superior al 60%, en orden de mérito y tiene carácter eliminatorio.

ESTUDIO DE EMPLEADOS CON DERECHO PREFERENCIAL DE ENCARGO, SIGUIENDO EL ORDEN JERÁRQUICO DE EMPLEOS:

- Técnico administrativo grado 1

Raúl Bolívar Rosero Molineros	Cédula: 79.140.858
Formación: Tecnólogo en Producción de Televisión, y Administrador Financiero, especialista en Gerencia Integral	Cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple

Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

- Auxiliar Administrativo grado 06

Elsa Juliana Franco	Cédula: 24.369.404
Formación: Bachiller	No Cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Euridice Tangarife Lopera	Cédula: 42.785.233
Formación: Bachiller, Técnica en Secretariado bilingüe ejecutivo	No Cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Flor Angela Toro Giraldo	Cédula: 43.060.848
Formación: Bachiller	No Cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Paula Catalina Espinosa Upegui	Cédula: 43.158.745
Formación: Bachiller	No Cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño:	Cumple

100 sobresaliente	

Liliana Patricia Granados Estrada	Cédula: 43.576.878
Formación: Bachiller Comercial	No Cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Luis Javier Cossio Velásquez	Cédula: 71.614.310
Formación: Bachiller	No Cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 95 sobresaliente	Cumple

- Auxiliar Administrativo Grado 5

Aura Judith Santana Rodriguez	Cédula: 21.508.315

Formación: Tecnólogo en Costos y Auditoría	Cumple
Experiencia: en el área administrativa	Cumple
Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Martha Soel Vélez Quintana	Cédula: 43.493.805

Formación: Administradora Pública Municipal y Regional, Especialista en Gerencia Integral	Cumple

Experiencia: en el área administrativa	Cumple
Ant. Disciplinarios: No	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple.

Gamaliel Eusebio Jaramillo Cogollo	Cédula: 7.378.352

Formación: Bachiller	No cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios: No	Cumple
Eval. Desempeño: 95 sobresaliente	Cumple

Margarita María Restrepo Monsalve	Cédula: 32.160.285

Formación: Contadora Pública	Cumple
Experiencia: en el área administrativa	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Jaime Humberto Taborda Ospina	Cédula: 71.633.404

Formación: Técnico en Construcciones	No cumple
Experiencia: experiencia en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios: No	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

No	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

John Jairo Rosso López	Cédula: 71.658.652
Formación: Bachiller	No cumple
Experiencia: en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 99 destacado.	No Cumple

Diana María Álvarez Osorio	Cédula: 42.773.772
Formación: Tecnóloga en Producción de Televisión	No cumple
Experiencia: experiencia en el área administrativa	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente,	No Cumple

Claudia Milena Chaverra Franco	Cédula: 39.211.451
Formación: Tecnóloga en Administración Pública, Administradora de Empresas	Cumple
Experiencia: experiencia en el área administrativa	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente,	Cumple

Margarita María Restrepo está encargada en cargo de igual nivel y grado al convocado, por lo cual no se tendrá en cuenta.

Según el estudio anterior, los empleados que cumplen con el derecho preferencial a Encargo son:
Aura Judith Santana Rodríguez
Claudia Milena Chaverra Franco
Martha Soel Vélez Quintana

Se citará a las funcionarias antes referido(s), a prueba escrita de aptitudes y habilidades

Este estudio se fijará por el transcurso de cinco (5) días hábiles, en la cartelera de la Dirección de Gestión Humana y en el enlace Estudio de verificación para otorgamiento de encargo, en el acceso rápido de Carrera Administrativa de la página de inicio institucional. Quien se considere afectado con el mismo, tiene la posibilidad de presentar solicitud de revisión ante el Rector con copia a la Dirección Humana, durante el término de publicidad antes referido, al cabo del cual sin que se hubiere hecho alguna reclamación, se entenderá que el mismo ya es definitivo.

Fecha de fijación: 08 Agosto 2014 2 PM Fecha de desfijación: _____

Dado a los seis (6) días del mes de agosto de 2014.

GILBERTO GIRALDO BUITRAGO
Rector

Gustavo R.

CARLOS EDUARDO ORTEGA ZAPATA
Director de Gestión Humana