

ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO No. _____

Los suscritos, Gilberto Giraldo Buitrago con c. c. 70.061.480, en calidad de Rector y obrando como Representante Legal del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid y Ofelia Cecilia Zuluaga Gutiérrez, con c. c. 42.987.349, en su calidad de Directora de Gestión Humana, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004, publican en los términos de la Circular No. 005 del 23 de julio de 2012, el resultado del estudio de verificación para proveer una vacante temporal, tal como seguidamente se dispone.

Este estudio se realiza por primera vez, para respetar el derecho preferencial de Encargo, que le asiste a todos los empleados de Carrera Administrativa, en condiciones de transparencia, imparcialidad, igualdad, mérito, eficacia, economía y publicidad.

EMPLEO:	Auxiliar Administrativo	Código 407	Nivel 4	Grado 05
DEPENDENCIA:	Dirección de Gestión Humana			

De conformidad con el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, el estudio para proveer el Encargo se realiza teniendo en cuenta los empleados que ostente derechos de Carrera Administrativa, que se encuentren desempeñando un empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer. De no haber empleado que acredite las condiciones y los requisitos del empleo en dicho orden jerárquico, el estudio se realiza en quienes ocupan empleos en el cargo inmediatamente inferior, y así sucesivamente.

REQUISITOS MÍNIMOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
Formación Académica	Experiencia
Título de Bachiller.	Seis (6) meses de experiencia relacionada con el cargo.

COMPETENCIAS PARA EL CARGO		
Competencias Comunes	Conocimientos Esenciales	Competencias Comportamentales
• Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Transparencia • Compromiso con la organización.	• Fundamentos en Administración Pública • Control Interno y Sistema de Calidad • Conocimientos Básicos de Informática	• Manejo de la información • Adaptación al cambio • Disciplina • Relaciones interpersonales • Colaboración

- No tener sanción disciplinaria en el último año.
- Contar con evaluación ordinaria y definitiva en el desempeño, con calificación de sobresaliente.



PERFIL REQUERIDO.

Para el desempeño en el empleo sobre el cual se realiza el estudio, adscrito a la Dirección de Gestión Humana, el empleado a ocupar dicha plaza deberá tener aptitudes y habilidades en:

- Manejo de Hojas de vida
- Conocimientos de archivo
- Manejo de personal
- Redacción y comprensión de Textos
- Sistema de Gestión de la Calidad

Para determinar las aptitudes y habilidades, se realizará prueba escrita y evaluación psicotécnica.

ESTUDIO DE EMPLEADOS CON DERECHO PREFERENCIAL DE ENCARGO, SIGUIENDO EL ORDEN JERÁRQUICO DE EMPLEOS:

- Auxiliar Administrativo Grado 4

Ednalyth López Montoya	Cédula: 43.155.067
------------------------	--------------------

Formación: Tecnóloga en Producción de Televisión	No cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 90 Destacado, calificación de período de prueba	No Cumple

Olga Cecilia Cardona Bernal	Cédula: 32.425.040
-----------------------------	--------------------

Formación: Bachiller , Técnica secretariado general	No cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: Sin evaluación sobresaliente	No Cumple



Elisabeth Giraldo Suarez	Cédula: 43.411.253
--------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: calificación de período de prueba	No Cumple

María Teresa Montoya Lopera	Cédula: 43.010.817
-----------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: tiene experiencia en el área de personal o archivo	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: con calificación sobresaliente	Cumple

Ana Francisca Meza Quintero	Cédula: 22.449.818
-----------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sin calificación sobresaliente	No Cumple

Andrés Gregorio Restrepo Jaramillo	Cédula: 71.783.157
------------------------------------	--------------------

Formación: Tecnólogo en Archivística	Cumple
Experiencia: tiene experiencia en el área de personal y o archivo	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: con calificación sobresaliente	Cumple



Elizabeth Fernández Jiménez	Cédula: 43.913.348
-----------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: calificación de período de prueba	No Cumple

Alba Mery Vallejo Giraldo	Cédula: 21.430.920
---------------------------	--------------------

Formación: Licenciada en Ciencias de la Educación, Administración Educativa, Especialista en Actividad Física y Recreación para la tercera edad.	Cumple
Experiencia: sin experiencia en el área de personal o archivo	No cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente.	Cumple

Hernán Wilmar Saldarriaga López	Cédula: 98.523.459
---------------------------------	--------------------

Formación: Tecnólogo en Costos y Auditoría	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 destacado	No cumple

Nubia del Socorro Sánchez Zea	Cédula: 43.040.931
-------------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 Destacado calificación de período de prueba	No Cumple



Bernarda Lucía Lopera Lopera	Cédula: 42.679.334
------------------------------	--------------------

Formación: Técnica en Análisis y programación de Computadores, Técnica Profesional en Seguros	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Luz Miriam Isaza Cifuentes	Cédula: 21.653.274
----------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Marly Andrea Gómez Cano	Cedula: 32.275.974
-------------------------	--------------------

Formación: Tecnóloga en Costos y Auditoría	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 destacado, calificación de período de prueba	No Cumple

María Eugenia Yepes Tobón	Cédula: 32.309.414
---------------------------	--------------------

Formación: Bachiller y Técnico en secretariado	Cumple
Experiencia: tiene experiencia en el área de personal o archivo	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple



Olga Lucia Llano Yepes		Cédula: 21.448.254
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 98 sobresaliente	Cumple	

Silvia Elena Gallego Zapata		Cédula: 42.874.943
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 95 destacado, calificación de período de prueba	No Cumple	

Jady Albenia Rojas Salazar		Cédula: 43.439.651
Formación: Bachiller, Tecnóloga en Secretariado Bilingüe	Cumple	
Experiencia: tiene experiencia en el área de personal o archivo	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	

María Sofía Restrepo Osorio		Cédula: 43.525.106
Formación: Tecnóloga en Secretariado General y Tecnóloga en Sistemas de Información	Cumple	
Experiencia: tiene experiencia en el área de personal o archivo	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	



Martha Helena Figueroa Ospina	Cédula: 42.867.548
-------------------------------	--------------------

Formación: Licenciada en Pedagogía Reeducativa	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: Destacada	No Cumple

Elva Evénide Tobón Ramírez	Cédula: 32.520.328
----------------------------	--------------------

Formación: Tecnóloga en Gerontología, Trabajadora Social	Cumple
Experiencia: sin experiencia en el área de personal o archivo	No cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Ana Luz Atehortúa Quintero	Cédula: 21.945.663
----------------------------	--------------------

Formación: Técnica en Secretariado General Contable	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: calificación no sobresaliente	No Cumple

Sonia del Carmen Daza Martínez	Cédula: 32.672.372
--------------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: tiene experiencia en el área de personal o archivo	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: calificación no sobresaliente	No Cumple



Leonardo González Rodríguez		Cédula: 3.354.30
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente.	Cumple	

Alix Clemencia Arias Ramírez		Cédula: 63.303.533
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: Tiene experiencia como Técnica en Coordinación de Adquisiciones y en Coordinación de Tesorería, sin experiencia en el área de personal o archivo	No cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	

Luis Enrique Henao Tobón		Cédula: 2.774.523
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: calificación satisfactoria	No Cumple	

María Yaneth Cardona Torres		Cédula: 42.781.465
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente, calificación de periodo de prueba	No Cumple	



Sonia María Jiménez Gutiérrez		Cédula: 42.895.361
Formación: Bachiller Académica, Secretariado General, Técnica de Alimentos, Técnica en Sistematización de datos	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente, calificación de período de prueba	No Cumple	

Clara Isabel Muñoz Gallego		Cédula: 43.737.512
Formación: Técnico Profesional en Archivística, Tecnóloga en Archivística	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de archivos y manejo de expedientes	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente, calificación de período de prueba	No Cumple	

Faustina Alzate Garcés		Cédula: 21.830.060
Formación: Licenciada en Educación Básica, con énfasis en Lengua Castellana y Lengua Materna, Especialista en Gerencia Integral	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	



Adiela Cecilia Villa Rúa	Cédula: 42.897.626
--------------------------	--------------------

Formación: Tecnóloga en Organización de Eventos	Cumple
Experiencia: con experiencia en el área de personal o archivo	Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: destacada, calificación de período de prueba	No cumple

María Nubia Mejía Gutiérrez	Cédula: 21.403.865
-----------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: Satisfactoria, calificación de período de prueba	No Cumple

Luz Dary Gallego Bustamante	Cédula: 22.134.920
-----------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sin calificación sobresaliente	No Cumple

Diana María Vásquez Díez	Cédula: 42.771.480
--------------------------	--------------------

Formación: Técnico en Secretariado Bilingüe Ejecutivo	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple



Olga Rocío Valencia Correa		Cédula: 43.487.236
Formación: Tecnóloga en Costos y Auditoría	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 destacado.	No Cumple	
Gloria Cecilia Roldán Palacio		Cédula: 21.714.056
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: con calificación sobresaliente	Cumple	
María Uifer Cifuentes Gallego		Cédula: 43.439.151
Formación: Bachiller	No cumple	
Experiencia: tiene experiencia en el área de personal o archivo	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 97 sobresaliente	Cumple	
Luz Marleny Ordoñez Arango		Cédula: 43.002.901
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple	



María Faustina Rivas Ibarguen	Cédula: 26.328.942
-------------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	No cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente	Cumple

Piedad Beatriz Mejía Barrera	Cédula: 21.403.709
------------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sin calificación sobresaliente	No Cumple

Luz Dary Restrepo Vélez	Cédula: 42.896.454
-------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: 100 sobresaliente, calificación de período de prueba	No Cumple

Adriana María Guarín Marín	Cédula: 39.439.077
----------------------------	--------------------

Formación: Bachiller	Cumple
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sin calificación sobresaliente	No Cumple



Lida María Antonia Toro Mejía		Cédula: 39.187.745
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: Sin calificación sobresaliente	No Cumple	

Maria Eugenia Molina Restrepo		Cédula: 22.059.236
Formación: Técnica en Secretariado	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: Sin calificación sobresaliente	No Cumple	

DORA CECILIA GIRALDO DUQUE		Cédula: 43.563.542
Formación: Contadora pública	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: con calificación sobresaliente, de periodo de prueba	No Cumple	



LILIANA MARIA ESCOBAR		Cédula: 43.579.866
Formación: Tecnóloga en Administración Comercial, Administradora Pública, especialista en gerencia integral	Cumple	
Experiencia: No tiene experiencia en el área de personal o archivo	No Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: con calificación de período de prueba	No Cumple	

ASTRID ELIANA GONZALEZ GONZALEZ		Cédula: 43.166.676
Formación: Bachiller	Cumple	
Experiencia: tiene experiencia en el área de personal o archivo	Cumple	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: actualmente en período de prueba	No Cumple	

Según el estudio anterior, los empleados que cumplen con el derecho preferencial a Encargo son:

Andrés Gregorio Restrepo Jaramillo
 María Teresa Montoya Lopera
 María Eugenia Yepes Tobón
 María Uifer Cifuentes Gallego
 Jady Albenia Rojas Salazar
 María Sofía Restrepo Osorio

Se citará a los funcionarios antes referido(s), a prueba escrita de aptitudes y habilidades y a prueba psicotécnica.

Este estudio se fijará por el transcurso de cinco (5) días hábiles, en la cartelera de la Dirección de Gestión Humana y en el enlace Estudio de verificación para otorgamiento de encargo, en el acceso rápido de Carrera Administrativa de la página de inicio institucional. Quien se considere afectado con el mismo, tiene la posibilidad de presentar solicitud de revisión ante el Rector con

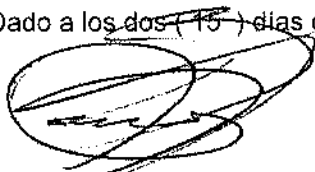


copia a la Dirección Humana, durante el término de publicidad antes referido, al cabo del cual sin que se hubiere hecho alguna reclamación, se entenderá que el mismo ya es definitivo.

Fecha de fijación: Julio 18 2013
2 PM

Fecha de desfijación: _____

Dado a los dos (15) días del mes de julio de 2013.



GILBERTO GIRALDO BUITRAGO
Rector

Gustavo R.



OFELIA CECILIA ZULUAGA GUTIÉRREZ
Directora de Gestión Humana

