

	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107
		Versión: 01

ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO No. 08 de Año 2018

Los suscritos, Libardo Álvarez Lopera c. c. 70.120.809, en calidad de Rector y obrando como Representante Legal del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid y Carlos Eduardo Ortega Zapata, con c. c. 71.729.085, en su calidad de Director de Gestión Humana, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004, artículo 24 y el Decreto 1083 de 2015, publican el resultado del estudio de verificación para proveer una vacante definitiva, en la Vicerrectoría Administrativa, tal como seguidamente se dispone.

Este estudio se realiza por primera vez, para respetar el derecho preferencial de Encargo, que les asiste a todos los empleados de Carrera Administrativa, en condiciones de transparencia, imparcialidad, igualdad, mérito, eficacia, economía y publicidad.

EMPLEO:	Nombre del cargo: Profesional Universitario	Código: 219	Nivel: 2	Grado: 02	Plazas: 1
DEPENDENCIA:	Vicerrectoría Administrativa				
SEDE	Sede Central el Poblado				

De conformidad con el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, el estudio para proveer el Encargo se realiza teniendo en cuenta los empleados que ostenten derechos de Carrera Administrativa, que se encuentren desempeñando un empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer. De no haber empleado que acredite las condiciones y los requisitos del empleo en dicho orden jerárquico, el estudio se realiza en quienes ocupan empleos en el cargo inmediatamente inferior, y así sucesivamente.

REQUISITOS MÍNIMOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
Formación Académica	Experiencia
En el área Administrativa, para las funciones de Instrucción, registro y sustanciación de los actos administrativos, relacionados con el proceso disciplinario: Título profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: derecho y afines.	Un (1) año de experiencia profesional relacionada.

COMPETENCIAS PARA EL CARGO		
Competencias Comunes	Conocimientos Esenciales	Competencias Comportamentales
▪ Orientación a resultados ▪ Orientación al usuario y al ciudadano ▪ Transparencia ▪ Compromiso con la organización.	▪ Fundamentos en administración Pública ▪ Control Interno y Sistema de Calidad	▪ Competencias por nivel jerárquico de acuerdo con el Decreto 815 de 2018. ▪ Aporte Técnico- profesional ▪ Comunicación efectiva ▪ Gestión de procedimientos ▪ Instrumentación de decisiones



	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107
		Versión: 01

-	No tener sanción disciplinaria en el último año.
-	Contar con evaluación ordinaria y definitiva en el desempeño, con calificación de sobresaliente.

FUNCIONES DEL CARGO:

1. Absolver consultas relativas a la parte académica y administrativa de la Institución, en relación con las normas que le son aplicables.
2. Asesorar, instruir, sustanciar, proyectar y gestionar los procesos o actuaciones disciplinarias o contractuales en los términos legales vigentes.
3. Responder recursos, tutelas y derechos de petición dentro del término establecido por la Ley, para proteger el debido proceso a quienes ejerzan estos derechos.
4. Elaborar los diferentes informes, solicitados por las unidades y organismos de control.
5. Mantener un adecuado desarrollo institucional, mediante una atención oportuna, efectiva, clara y reservada a los órganos de dirección de la Institución.

Funciones Generales para todas las Áreas de la Institución:

1. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades propias del área al que pertenece.
2. Proponer e implantar los procedimientos e instrumentos requeridos para mejorar la prestación de los servicios a su cargo.
3. Proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.
4. Estudiar, evaluar y conceptuar sobre las materias de competencia del área interna de desempeño, y absolver consultas de acuerdo con las políticas institucionales.
5. Coordinar y realizar estudios e investigaciones tendientes al logro de los objetivos, planes y programas de la entidad y preparar los informes respectivos, de acuerdo con las instrucciones recibidas.
6. Cumplir con las funciones contenidas en la Constitución, la Ley, los Decretos, Ordenanzas, Acuerdos, Manual de Funciones, Reglamentos Internos de la entidad.



	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107
		Versión: 01

7. Responder por la aplicación de los métodos y procedimientos del sistema de calidad y control interno y velar por la calidad, eficiencia y eficacia del mismo.
8. Participar en las actividades inherentes al Sistema de Gestión de la Calidad, como auditorías internas, indicadores de gestión, acciones de mejoramiento, preventivas y correctivas, entre otras.
9. Cumplir con las disposiciones existentes en materia disciplinaria, sobre Derechos, Deberes, Prohibiciones, Inhabilidades, Incompatibilidades y Conflicto de Intereses.

10. Las demás que se le asignen y sean afines con la naturaleza del cargo.

PERFIL REQUERIDO. Para el desempeño del cargo de Profesional Universitario código 219 nivel 2 grado 02 adscrito a la Vicerrectoría Administrativa el empleado deberá tener competencias y habilidades en Instrucción, registro y sustanciación de los actos administrativos, relacionados con el proceso disciplinario, presentación de informes, sistema de gestión de la calidad, atención al público, atención al detalle, solución de quejas y reclamos de clientes y acreditar título de formación en derecho.

ESTUDIO DE EMPLEADOS CON DERECHO PREFERENCIAL DE ENCARGO, SIGUIENDO EL ORDEN JERÁRQUICO.

Técnico Administrativo código 367 grado 02

Blanca Ludivia Vargas Vargas	Cédula: 43.528.597
Formación: Administración Documental y micrografía, Administradora Financiera, especialista en Gerencia Integral	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionad. Actualmente encargada en un cargo de vacante definitiva de Profesional Especializado
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple



	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107
		Versión: 01

Conrado Enrique Patiño Sucerquia	Cédula: 8.400.809
----------------------------------	-------------------

Formación: Tecnólogo en Recreación, Licenciado en Educación- Educación Física, especialista en Gerencia Integral	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Carlos Mario Escobar Valdés	Cédula: 98.514.698
-----------------------------	--------------------

Formación: Licenciado en Educación Física, Recreación y Deporte, especialista en Gerencia Deportiva	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: destacado	No Cumple

Emmanuel Adalberto Ortiz Correa	Cédula: 98.557.793
---------------------------------	--------------------

Formación: Tecnólogo en Producción de Televisión, Comunicador Audiovisual	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Juan Bayron Osorio Atehortúa	Cédula: 98.667.444
------------------------------	--------------------

Formación: Tecnólogo en Producción de Televisión, Comunicador Audiovisual, Especialista en Gerencia Integral	No Cumple.
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada. Actualmente



	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107
		Versión: 01

	encargado en un empleo de Profesional Universitario grado 02, vacante definitivo, de igual nivel y grado al convocado.
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Fany del Socorro Sánchez Olarte	Cédula: 43.429.447
---------------------------------	--------------------

Formación: Ingeniera Administradora, especialista en actividad física y recreación para la tercera edad	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Luzman Alonso Petro Salgado	Cédula: 10.952.293
-----------------------------	--------------------

Formación: Tecnólogo en Administración de Empresas, Administrador de Empresas, especialista en gerencia integral	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Luis Fernando Osorio Benítez	Cédula: 10.162.867
------------------------------	--------------------

Formación: Tecnólogo en Sistemas	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple



	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107
		Versión: 01

Luis Alfonso Valencia Agudelo	Cédula: 70.811.326
Formación: Tecnólogo Agropecuario, Agrónomo Zootecnista	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada. Actualmente encargado de Profesional Universitario grado 02 vacante definitiva.
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Luis Fernando Pérez Valderrama	Cédula: 70.071.523
Formación: Licenciado en Educación Física, Magister en Educación	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: destacada	No Cumple

Diego Fernando Usme Mejía	Cédula: 70.071.523
Formación: Administrador de empresas, Ingeniero Informático, especialista en Alta Gerencia, Magister en Administración y Planeamiento Educativo	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Técnico Administrativo grado 01

Raúl Bolívar Rosero Molineros	Cédula: 79.140.858
Formación: Tecnólogo en Producción de Televisión, Administrador Financiero, especialista en Gerencia Integral	No Cumple
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada



 INSTITUTO TECNOLÓGICO COLOMBIANO FORMANDO LA FUERZA DE TRABAJO	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107 Versión: 01
---	---	-------------------------------------

Ant. Disciplinarios NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Ana María Rampira Mesa		Cédula: 43.156.839
Formación: Tecnóloga en Sistematización de Datos, Contadora Pública	No cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada. Actualmente encargada de técnico administrativo grado 02 vacante definitiva	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Angela Cecilia Escobar Ortiz		Cédula: 42.757.186
Formación: Técnica en Delineante de Arquitectura.	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada. Actualmente encargada en empleo de Técnico Administrativo grado 02 vacante temporal	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Gloria Carmenza Arroyave Restrepo		Cédula: 43.438.029
Formación: Tecnóloga en Administración de Empresas	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	



	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107
		Versión: 01

Adriana Patricia Arteaga Berrío		Cédula: 43.100.834
Formación: Tecnólogo en Secretariado Ejecutivo, Administradora Financiera, Especialista en Finanzas Públicas	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Verificada la planta de cargos en el nivel Técnico no existe funcionario en carrera administrativa con formación de abogado que pueda encargarse de Profesional Universitario código 219 nivel 2 grado 02 en la Vicerrectoría Administrativa.

En el nivel asistencial el funcionario Luis Fernando Ballesteros Osorno, Auxiliar Administrativo código 407 nivel 4 grado 05, con encargo de Profesional Universitario código 219 nivel 2 grado 02 en la Secretaría General, tiene el Título de abogado, con evaluación sobresaliente, pero no tiene la experiencia en procesos disciplinarios requerida en la Vicerrectoría Administrativa.

Verificada la planta de cargos ningún empleado cumple con el perfil de formación, experiencia, competencias y habilidades para ser encargado como Profesional Universitario código 219 nivel 2 grado 02 adscrito a la Vicerrectoría Administrativa.

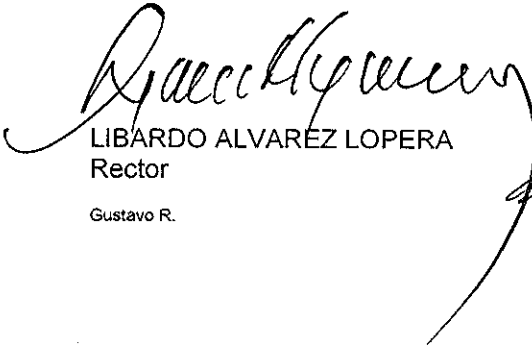
Este estudio se fijará por el transcurso de cinco (5) días hábiles, en la cartelera de la Dirección de Gestión Humana y en el enlace Gestión Humana, Carrera Administrativa, Estudio de verificación para otorgamiento de Encargo, en el acceso rápido de la página de inicio institucional. Quien se considere afectado con el mismo, tiene la posibilidad de presentar solicitud de revisión ante el Rector, presentando los argumentos en que se apoya, a través del Correo electrónico institucional gestionh@elpoli.edu.co, durante el término de publicidad acá referido.



	ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO	Código: FGH107
		Versión: 01

Fecha de fijación: 30 Agosto 2018 Fecha de desfijación: 05 Sept 2018
 (El término de cinco días hábiles comienza a las 7:30 am del primer día hábil y culmina a las 5:35 pm. del último día hábil)

Dado a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2018.


LIBARDO ALVAREZ LOPERA
 Rector
 Gustavo R.


CARLOS EDUARDO ORTEGA ZAPATA
 Director de Gestión Humana



1. The first part of the document is a list of the names of the members of the committee.

2.