

**ESTUDIO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO  
DE ENCARGO No. 27 de 2016**

Los suscritos, John Fernando Escobar Martínez con c. c. 98.496.070, en calidad de Rector y obrando como Representante Legal del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid y Carlos Eduardo Ortega Zapata, con c. c. 71.729.085, en su calidad de Director de Gestión Humana, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004, artículo 24 publican en los términos de dicha ley, el resultado del estudio de verificación para proveer una vacantes definitiva, tal como seguidamente se dispone.

Este estudio se realiza por primera vez, para respetar el derecho preferencial de Encargo, que le asiste a todos los empleados de Carrera Administrativa, en condiciones de transparencia, imparcialidad, igualdad, mérito, eficacia, economía y publicidad.

EMPLEO:	Profesional Universitario	Código 219	Nivel 2	Grado 02	1 plazas
DEPENDENCIA:	Dirección Financiera				
SEDE	Central Poblado Medellín				

De conformidad con el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, el estudio para proveer el Encargo se realiza teniendo en cuenta los empleados que ostenten derechos de Carrera Administrativa, que se encuentren desempeñando un empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer. De no haber empleado que acredite las condiciones y los requisitos del empleo en dicho orden jerárquico, el estudio se realiza en quienes ocupan empleos en el cargo inmediatamente inferior, y así sucesivamente.

REQUISITOS MINIMOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
<p>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Ciencias Sociales y Humanas; Economía, Administración, Contaduría y afines; Ingeniería, Arquitectura y afines; Matemáticas y Ciencias Naturales; Ciencias de la Salud, de acuerdo con las funciones del cargo.</p> <p>En la Dirección Financiera para las funciones de cobro persuasivo, acuerdos de pago, representación judicial y extrajudicial respecto de la cartera institucional: Título profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: derecho y afines.</p>	<p>Un (1) año de experiencia profesional relacionada.</p>



COMPETENCIAS PARA EL CARGO		
COMPETENCIAS COMUNES	CONOCIMIENTOS ESENCIALES	COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Orientación a resultados</li> <li>▪ Orientación al usuario y al ciudadano</li> <li>▪ Transparencia</li> <li>▪ Compromiso con la organización.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fundamentos en Gestión Pública</li> <li>▪ Control Interno y Sistema de Calidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aprendizaje continuo</li> <li>▪ Experticia profesional</li> <li>▪ Trabajo en equipo y colaboración</li> <li>▪ Creatividad e innovación</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- No tener sanción disciplinaria en el último año.</li> <li>- Contar con evaluación ordinaria y definitiva en el desempeño, con calificación de sobresaliente.</li> </ul>		

### Funciones esenciales

1. Revisar y conciliar la cartera con las diferentes entidades deudoras.
2. Preparar el informe con los deudores morosos para el informe en el boletín nacional.
3. Verificar e identificar la deuda a depurar de la cartera educativa y la cartera de terceros.
4. Presentar informes mensuales de la cartera a Gestión Humana e interventores por conceptos de cuotas partes jubilatorias o arrendamientos de cafeterías o espacios públicos.
5. Liderar y gestionar el cobro persuasivo de las acreencias de la Institución
6. Concertar, proyectar y hacer seguimiento a los acuerdos de pago sobre las obligaciones vencidas siguiendo los lineamientos y directrices del área para el debido recaudo.
7. Orientar las políticas de crédito atendiendo a las necesidades y requerimientos institucionales.
8. Asesorar a la Institución en la adopción y modificación del manual de cartera que contenga los lineamientos y procedimientos de cobro persuasivo y coactivo.



9. Representar judicial y extrajudicialmente a la Institución en los procesos o instancias jurídicas y/o administrativas relativas a la cartera Institucional.

#### PERFIL REQUERIDO.

El empleado a ocupar dicha plaza deberá tener título de abogado y aptitudes y habilidades en manejo de cartera, cobros coactivos y persuasivos, representación judicial y extrajudicial presentación de informes, gestión de la calidad.

En caso de que sean varios los empleados que cumplen con el perfil para ser encargados, se efectuará una prueba conjunta de aptitudes y habilidades de acuerdo con las competencias Comportamentales del Decreto 2539 de 2005.

#### ESTUDIO DE EMPLEADOS CON DERECHO PREFERENCIAL DE ENCARGO, SIGUIENDO EL ORDEN JERÁRQUICO DE EMPLEOS:

- Técnico Administrativo grado 02

Blanca Ludivia Vargas Vargas		Cédula: 43.528.597
Formación: Administración Documental y micrografía, Administradora Financiera, especialista en Gerencia Integral	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionad. Actualmente encargada en un cargo de vacante definitiva de Profesional Especializado	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Mónica Maria Arenas Montoya		Cédula: 43.825.455
Formación: Administradora de empresas, especialista en Gerencia Integral	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionad. Actualmente encargada en un cargo de Profesional Universitario, vacante temporal.	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	



Conrado Enrique Patiño Sucerquia		Cédula: 8.400.809
Formación: Tecnólogo en Recreación, Licenciado en Educación- Educación Física, especialista en Gerencia Integral	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: destacado	No Cumple	

Emmanuel Adalberto Ortiz Correa		Cédula: 98.557.793
Formación: Tecnólogo en Producción de Televisión, Comunicador Audiovisual	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Juan Bayron Osorio Atehortúa		Cédula: 98.667.444
Formación: Tecnólogo en Producción de Televisión, Comunicador Audiovisual, Especialista en Gerencia Integral	No Cumple.	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada. Actualmente encargado en un empleo de Profesional Universitario grado 02, vacante definitivo, de igual nivel y grado al convocado.	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	



Fanny del Socorro Sánchez Olarte		Cédula: 43.429.447
Formación: Ingeniera Administradora, especialista en actividad física y recreación para la tercera edad	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Luzman Alonso Petro Salgado		Cédula: 10.952.293
Formación: Tecnólogo en Administración de Empresas, Administrador de Empresas, especialista en gerencia integral	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Luis Fernando Osorio Benítez		Cédula: 10.162.867
Formación: Tecnólogo en Sistemas	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Luis Alfonso Valencia Agudelo		Cédula: 70.811.326
Formación: Tecnólogo Agropecuario, Agrónomo Zootecnista	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada. Actualmente encargado de Profesional Universitario grado 02 vacante definitiva	



Ant. Disciplinarios: NO	Cumple
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Luis Fernando Pérez Valderrama		Cédula: 70.071.523
Formación: Licenciado en educación física, magister en educación	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Diego Fernando Usme Mejía		Cédula: 98.551.123
Formación: Administrador de empresas, Ingeniero Informático, especialista en Alta Gerencia, Magister en Administración y Planeamiento Educativo	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada. Actualmente encargado de Profesional Universitario, vacante temporal	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Carlos Mario Escobar Váldez		Cédula: 98.514.698
Formación: Licenciado en educación física, especialista en Gerencia Deportiva	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia profesional relacionada	
Ant. Disciplinarios: NO	Cumple	
Eval. Desempeño: destacado	No Cumple	



- Técnico Administrativo grado 01

Raúl Bolívar Rosero Molineros		Cédula: 79.140.858
Formación: Tecnólogo en Producción de Televisión, y Administrador Financiero, especialista en Gerencia Integral	No Cumple.	
Experiencia: relacionada	No Cumple	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: destacado	No cumple	

Ana María Rampira Mesa		Cédula: 43.156.839
Formación: Tecnóloga en Sistematización de Datos, Contadora Pública	No Cumple.	
Experiencia:	No cumple con la experiencia relacionada. Actualmente está encargada en un empleo vacante definitiva de Técnico Administrativo grado 02	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: destacada	No cumple	

Gloria Carmenza Arroyave Restrepo		Cédula: 43.438..029
Formación: Tecnóloga en Administración de Empresas	No cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia relacionada	
Ant. Disciplinarios	Cumple	



NO	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple

Adriana Patricia Arteaga Berrío		Cédula: 43.100.834
Formación: Tecnólogo en Secretariado Ejecutivo, Administradora Financiera	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia relacionada	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	

Angela Cecilia Escobar Ortiz		Cédula: 42.757.186
Formación: Técnica en Delineante de Arquitectura en	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia relacionada	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: destacado	No Cumple	

Patricia Elena Velásquez Builes		Cédula: 43.004.769
Formación: Tecnóloga en microfilmación y reprografía, Administradora de empresas, especialista en Gerencia Integral	No Cumple	
Experiencia:	No cumple con la experiencia relacionada	
Ant. Disciplinarios NO	Cumple	
Eval. Desempeño: sobresaliente	Cumple	



En el nivel Técnico no hay empleados en carrera con formación de abogados.

En el nivel asistencial tiene título de abogado Luis Fernando Ballesteros Osorno con encargo en vacancia temporal de Profesional Universitario código 219 nivel 2 grado 02 en la Secretaría General, sin experiencia como Profesional Universitario en, cobro administrativo y judicial de cartera.

Verificada la Planta de Cargos, ningún empleado cumple con el perfil para ser encargado como Profesional Universitario código 219 grado 02 con perfil de abogado adscrito a la Dirección Financiera.

Este estudio se fijará por el transcurso de cinco (5) días hábiles, en la cartelera de la Dirección de Gestión Humana y en el enlace Estudio de verificación para otorgamiento de encargo, en el acceso rápido de Carrera Administrativa de la página de inicio institucional. Quien se considere afectado con el mismo, tiene la posibilidad de presentar solicitud de revisión ante el Rector con copia a la Dirección de Gestión Humana, durante el término de publicidad antes referido, al cabo del cual sin que se hubiere hecho alguna reclamación, se entenderá que el mismo ya es definitivo.

Fecha de fijación:

16 Agosto 2016  
BPM

Fecha de desfijación: \_\_\_\_\_

Dado a los dieciséis (16) días del mes de agosto de 2016.

  
JOHN FERNANDO ESCOBAR MARTINEZ  
Rector

Gustavo R.

  
CARLOS EDUARDO ORTEGA ZAPATA  
Director de Gestión Humana



