

POLITÉCNICO COLOMBIANO  
JAIME ISAZA CADAVID

CONSEJO ACADÉMICO

ACTA 26 - 2016

FECHA : Medellín, 25 de octubre de 2016

HORA : 15:30 horas

LUGAR : Sede Rionegro.

En la fecha, hora y lugar anteriormente señalados, se reunió el Consejo Académico en **sesión extraordinaria** con la participación de:

Miembros

JOHN FERNANDO ESCOBAR MARTÍNEZ, Rector

JUAN CAMILO PARRA TORO, Vicerrector de Docencia e Investigación

URIEL DARÍO TRUJILLO PUERTA, Decano Facultad de Administración

JUAN FERNANDO RUIZ RAMÍREZ, Decano Facultad de Educación Física, Recreación y Deporte.

LIBARDO ANTONIO LONDOÑO CIRO, Decano Facultad de Ingenierías.

JUAN CAMILO ALVARÉZ BALVÍN, Decano Facultad de Ciencias Agrarias

JAIME ALBERTO VÉLEZ VILLA, Decano Facultad Comunicación Audiovisual

JUAN GUILLERMO RIOS NOREÑA, Decano Facultad de Ciencias Básicas, Sociales y Humanas

JUSTO PASTOR JARAMILLO JARAMILLO, Representante Docente.

JESSICA COLORADO CORTES, Representante Estudiantil

LUQUEGI GIL NEIRA, Secretario.

INVITADOS:

HENRY OMAR SARMIENTO MALDONADO, Director de Investigación y Posgrados

ADRIANA MARÍA RUIZ RESTREPO, Coordinadora Autoevaluación Institucional

DORA NICOLASA GÓMEZ, Directora de Regionalización

**La sesión fue convocada para tratar el siguiente orden del día:**

1. **Verificación del quórum**
2. **Solicitud aprobación orden del día**
3. **Informe del Rector** (4.15 pm )
4. **Informe de la Sede Regional** - Directora de Regionalización Académica y Contratista de apoyo académico en la Sede. (4.45pm)
5. **Conversatorio con los estudiantes** (dos representantes por programa académico: 12 estudiantes) (5:00pm)
6. **Proposiciones y varios**  
Finalización de la sesión (7:00 pm)

## **DESARROLLO**

### **1. Verificación del quórum**

Verificado el quorum se estableció que era suficiente para deliberar y decidir.

### **2. Solicitud aprobación orden del día**

Se somete a consideración de la corporación el orden del día

El Consejo Académico aprobó el orden del día.

### **3. Informe del Rector**

3.1. Manifiesta el señor Rector que se va a reunir con el delegado de la alianza colombo francesa- instituto que se dedica a la investigación científica en áreas de ciencias agropecuarias, ingenierías y ciencias básicas para elaborar convenio de colaboración

3.2. Se tuvo visita del señor Abel Hernández de la universidad de Huahuato de México. Esta universidad está interesada en fichar estudiantes que quieran realizar maestrías en ingenierías y docentes que puedan estudiar maestrías y doctorados, pagan todo, el aspirante debe pasar el examen- para iniciar cuando se quiera, con la institución hay que realizar convenio marco.

3.3. La semana anterior fue invitado a Colciencias para el lanzamiento del programa Colombia Científica en asocio con empresas privadas para financiar proyectos de

investigación. Se va a definir la institución ancla con una empresa del sector productivo para formar nuevos doctores en Colombia, el capital para este proyecto es 400.000 mil millones de pesos.

3.4. Está invitado mañana a la Asamblea Departamental para presentar informe de la situación de la institución.

3.5. Se seleccionó al Tecnológico de Antioquia y al Politécnico para asesorar el trámite ante el Ministerio de Hacienda, en el tema de la retención que se le realiza a los docentes.

La docente Adriana Ruiz expresa que se va a realizar Foro de evento decenal con el componente de educación superior entre el 15 y el 18 de noviembre, además del grupo G7, el mínimo de participación es de 80 personas.

El Rector solicita aplazar el evento para la tercera semana de noviembre, para realizar el 18 de noviembre sesión del Consejo Académico en la sede Apartado entre viernes y sábado. Solicita colaboración para no cobrar viáticos y la institución aporta tiquetes.

El representante docente Pastor Jaramillo propone el 25 de noviembre para realizar la sesión, debido a un compromiso que tiene, y aprovechar para abordar con los estudiantes el proceso de modificación del Reglamento Estudiantil.

Se somete a consideración de los consejeros la fecha de realización de la sesión en la sede Urabá.

La Corporación aprueba para el 18 de noviembre, se programa toda el día pernoctando El sábado se podría realizar reunión con estudiantes y empresarios.

#### **4. Informe de la Sede Regional** - Directora de Regionalización Académica y El Contratista que realiza apoyo académico en la Sede.

El señor Jaime Uribe da la bienvenida al Consejo Académico y agradece la presencia y a continuación presenta el siguiente informe

##### **Infraestructura Física de la sede**

Cuanta con 16 aulas de clase, capacidad promedio 40 estudiantes. Para un total de 640 estudiantes por jornada.

El 90% de las aulas se encuentran con ayuda audiovisual

Salas de sistemas: 2, capacidad de 21 equipos c/u

Biblioteca, Laboratorio Integrado de Física, Química y Biología,

Oficinas administrativas: 3

Baterías Sanitarias: 2

## Placa Polideportiva: 1

Para el periodo académico 2016-2 se tiene la siguiente matrícula

FACULTAD	PROGRAMA				
		Nuevos	Antiguos	Total Matriculados	%
Facultad de Administración	Contaduría Pública	69	383	452	73
	Tecnología Industrial	0	4	4	0,1
	Tecnología en Gestión Industrial	31	126	157	26
	<b>TOTAL</b>	<b>97</b>	<b>520</b>	<b>617</b>	<b>100</b>
Ciencias Agrarias	Tecnología en Producción Agropecuaria	0	26132	32	100
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>100</b>
Ingeniería	Tecnología en Construcciones Civiles	43	218	261	69
	Tecnología en Seguridad e Higiene Ocupacional	19	98	117	31
	<b>TOTAL</b>	<b>62</b>	<b>316</b>	<b>378</b>	<b>100</b>
Educación Física, Deporte y Recreación	Tecnología en Entrenamiento Deportivo	40	128	168	100
	<b>TOTAL</b>	<b>40</b>	<b>128</b>	<b>168</b>	<b>100</b>

## Programas Educación Media Técnica

Programa	No. Total
Soporte de Sistemas de Información	68
Automatización	24
Logística de eventos	53
Telecomunicaciones	29
<b>Total</b>	<b>174</b>

## Logros en la sede

- Apoyo administrativo Sede Rionegro
- Vinculación de profesores ocasionales: 6 en total:
  - CC (1), SHO (2), TGI (1), TED (1), CB (1)
- Se ha fortalecido el trabajo multiestamentario
- Se avanza en el proceso de Autoevaluación programa tecnología en Gestión Industrial.

Participación en acciones interinstitucionales: emprendimiento, MEEDUCA, CUEE, RedColsi, consolidando la imagen del Poli en la Subregión

Realiza la presentación que se anexa al acta.

Adicionalmente la alcaldía entrego 40 equipos de cómputo para apoyar la media técnica.

Plan anual de inversiones - Recursos CREE – Regalías: Mejoramiento de Planta Física y dotación:

- Mesas de estudio
- Dotación de muebles: salones
- Dotación de sillas
- Computadores para admón.
- Donación Alcaldía Rionegro (PC, Pantallas y Microondas)
- Membrana en zona de estudio
- Acometidas de Contenedores
- Subestación eléctrica
- Adecuación oficinas administrativas y para profesores
- Dotaciones menores: carros transportadores, viedobeam, cafetera, atril,
- 

#### **Aspectos para buscar mejorar**

- Ajustes en procesos académicos
- Armonización de currículos
- Ampliación de oferta académica
- Fortalecimiento planta docente
- Consolidación de estructura administrativa que responda a necesidades de la comunidad politécnica: coordinación académica, administrativa, coordinación laboratorios, extensión e investigación, Bienestar Institucional, Biblioteca.
- Mejoramiento de Planta física
- Gestiones con la Administración municipal para cesión sede.

También se debería realizar una reestructuración y fortalecer la parte administrativa de las sedes regionales, se debería tener una persona vinculada.

El decano Juan Fernando resalta el informe por el avance y el consolidado de la sede, se nota que sea mejorado en los procesos, es un informe completo.

El representante docente Pastor Jaramillo tiene dos preocupaciones, se debe definir y pensar en lo del comodato a donación, ya que la administración municipal resalta la importancia de apoyar la educación, mejorar y fortalecer la oferta de programas en la región que se necesita; asuntos que son de voluntad política.

Segunda preocupación, pensar en realizar ajuste académico-administrativo en las sedes regionales.

La doctora Dora Nicolasa Gómez manifiesta que se han tenido conversaciones con la alcaldía, y tiene la voluntad de ampliar el terreno y construir unos bloques. Se tiene unos proyectos con el MEN. Se sigue el convenio de la media técnica

El Rector considera que el tema de los parqueaderos merece atención prioritaria, por la restricción en la movilidad.

Con el complemento de alimentación hay buena aceptación por el buen servicio.

Se continúa conversaciones para la cesión de terrenos.

Se está trabajando en la batería de laboratorios y se están mejorando.

Considera importante traer posgrados, ya esto mejora el proceso de acreditación institucional. Los programas acreditados en alta calidad se podrían traer a esta sede.

Se tiene propuesta de medias técnicas con el G7, que son modelos se quiere financiar.

**5. Conversatorio con los estudiantes** (dos representantes por programa académico: 12 estudiantes) (5:00pm)

Se presentan los estudiantes para participar del conversatorio con el Consejo Académico.

Esteban Cadavid, Camilo Echeverri, Juan Orjuela, Sandra Rincón, Madelin Aristizabal, Sebastián Machado y Johan Arenas.

Manifiesta el señor Rector, que la finalidad del conversatorio en las sedes regionales busca que los estudiantes presenten sus inquietudes.

Se propone que se realicen un fin de semana para tener más contacto con estudiantes de programas como agropecuarias.

El Rector solicita a los estudiantes que presenten inquietudes buscando mejorar los procesos.

Los estudiantes presentan sus inquietudes:

Proponen realizar asamblea multiestamentaria para buscar resolver esta problemática de parqueadero porque para pagar parqueo no les da por los ingresos bajos que tienen los estudiantes, debido a que la Secretaría de Transito del municipio, se lleva los vehículos que estén parqueados en las vías.

El Rector expresa que se podría conversar para los parqueaderos de la unidad deportiva o de la UCO.

Se manifiesta que convocaron una asamblea multiestamentaria para analizar esta problemática con la presencia de la Secretaria de tránsito y posiblemente algunos concejales.

El Rector responde que manifiesta que realizara lo posible por asistir a esta asamblea.

Solicitan el servicio de alimentación los domingos.

Solicitan más acompañamiento para el programa de Tecnología en Producción Agropecuaria, resaltan que se ha mejorado en el tema de las prácticas.

El decano Juan Camilo Álvarez asume el compromiso para asistir en próxima reunión, pero si ha estado al tanto del programa.

El Rector considera y propone para hacer presentación de trabajo de grado y conseguir evaluadores en la universidad de Antioquia.

El Rector recomienda traer el laboratorio móvil que adquirió la institución para la práctica de los estudiantes.

El Rector pregunta ¿cómo han funcionado los software de Contaduría?

Estudiante de Contaduría responde, que, han presentado dificultades porque se borraba la información.

El Decano Uriel Darío Trujillo manifiesta que ya se superaron esas dificultades

Estudiante del programa de Gestión industrial manifiesta que faltan unos software.

El Vicerrector de Docencia responde que ya se realizó procedimiento para contratación de estos software, pero se ha presentado dificultad por parte del contratista.

El señor Rector solicita realizar planes para invertir recursos de la estampilla Poli de Rionegro.

El Rector solicita revisar el currículo del programa Tecnología en Construcciones Civiles al incluir mesas de dibujo instrumental.

Estudiante del programa en Seguridad e Higiene solicita refuerzo en la asignatura Técnicas de Seguridad antes de llegar a las prácticas.

El Decano de Ingenierías informa que va abordar esos puntos de reforzamiento de esta asignatura, y otras situaciones de índole curricular

Estudiante del Programa de Tecnología Entrenamiento Deportivo manifiesta que los docentes no llegan a tiempo y no reponen las horas de clase, esto sucede con varias asignaturas, considera que les falta mayor intensidad horaria y falta de pertinencia del profesor de la asignatura Fisiología del Ejercicio.

El Rector expresa que es grave que no se den las clases, solicita que revise el caso y las evaluaciones.

El decano Juan Fernando verificará con el coordinador académico esta situación.

Agrega la estudiante, que esta situación también se viene dando en otras asignaturas de otros programas. Muy deficiente el conocimiento de estos docentes. Se debe estudiar mejor y revisar cómo se evalúa el docente desde la administración.

La representante estudiantil, Jessica Colorado agrega, que ya se elaboró comisión para revisar lo de la evaluación docente.

La estudiante del programa Entrenamiento Deportivo, expresa que le ofrecen una asignatura de práctica en un deporte que no le gusta, solicita revisar este tema.

El Rector manifiesta que esta es un ejercicio autónomo.

El decano Uriel Darío manifiesta que en reunión anterior quedaron unos compromisos y ya se cumplieron, se realizara revisión de cada uno de los docentes y comentarios de cada uno. Solicitan realizar los comentarios a la facultad de los docentes. Se enviara informe de los docentes a través de regionalización.

El señor Rector expresa que se convocará a mesas para revisar el Reglamento Estudiantil. La evaluación docente y otros reglamentos. También recientemente se elaboró y aprobó el proceso para admisiones para mejorar el proceso de admisión.

Se reforzó con el programa de aula taller para atender deficiencias en estudiantes con vulnerabilidad de deserción.

Estudiante de Contaduría Pública, pregunta al rector, cómo va la reestructuración de los pensum, porque hay diferencia en los programas de la sede poblado y las sedes regionales.

El Rector responde que se está realizando esto con los comités de currículos, el rector propone enviarle el cronograma de acreditación institucional.

Agrega el decano Uriel Darío, que se está realizando la reforma curricular estructural en Contaduría Pública y Gestión Industrial, él vendrá la próxima semana, dentro del proceso de la autoevaluación y reforma curricular.

Manifiesta la docente Adriana Ruiz que se está haciendo revisión curricular de todos los programas que están en proceso de acreditación, porque se deben flexibilizar los currículos en todos los programas y se tendrán que compartir estas reformas.

Estudiante de Gestión Industrial, pregunta en que van los laboratorios de este programa que se va acreditar en alta calidad.

El Rector responde, que con recursos de CREE se van a remodelar los laboratorios, de las Tecnología Gestión Pública de la sede Apartado, Gestión Industrial de Rionegro, Ingeniería en Seguridad e Higiene Ocupacional- Tecnología Química.

Se tiene pensado llevar a las regiones programas de ingeniería de la sede central.

Agrega el Rector que se ha hablado para ceder terrenos del Colegio José María Córdoba que puede ayudar ampliarse.

La estudiante Sandra Rincón, expresa que se debe revisar la evaluación de los docentes porque no se ha hecho nada, y cómo va la vinculación de docentes para el programa de Contaduría Pública.

Pregunta además, cómo va la programación de vacacionales, y proponen realizar los cursos en enero pero pagando en diciembre.

El Vicerrector de Docencia propone revisar y hablar con la Coordinación de Admisiones y analizar la viabilidad de los vacacionales para programarlos.

El Rector reitera y dice que se envíen las propuestas de vacacionales y se evaluará.

La representante estudiantil Jessica Colorado manifiesta que ya se ha conversado con la coordinadora de admisiones y se evaluarán las propuestas.

Se queja del transporte para las prácticas porque a veces no llegan a tiempo.

Como van contactos para las prácticas de estudiantes con empresas del oriente

El decano Uriel Darío expresa que ya se hizo contacto con Nutresa, FLA y algunas administraciones municipales de oriente.

El decano Juan Fernando se compromete para traer el Comité de Currículo para analizar otras opciones como la asignatura de práctica.

El señor Rector da por terminada la sesión.

El representante docente solicita presentar conclusiones de la sesión y del conversatorio realizado con los estudiantes.

El representante docente Pastor Jaramillo propone que se continúe la sesión el día jueves o el viernes para sacar conclusiones de la sesión.

El Secretario General manifiesta, que se realizara sesión extraordinaria y allí se presentaran las conclusiones.

#### **6. Propositiones y varios**

No se presentan proposiciones

Siendo las 20:10 horas se termina la sesión.

Para constancia firman



**JOHN FERNANDO ESCOBAR MARTINEZ**  
Rector



**LUQUEGI GIL NEIRA**  
Secretario

